

Gandia Integra

Manual del Usuario

Versión 4.4.2021 (2022)

TESI, SL © 2006-2022

Gandia Integra

por Área de Documentación - TESI

*Área de Documentación - TESI - Manual del usuario
TESI, SL © 2006-2022
Publicado el jueves, 20 de enero de 2022*

Versión 4.4.2021 (2022)



Gandia Integra

TESI, SL © 2006-2022

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de este trabajo puede ser reproducida en cualquier forma o por cualquier medio - diseño gráfico, electrónica, o mecánicos, incluyendo el fotocopiado, grabación, taping, o almacenamiento de información y sistemas de recuperación - sin el permiso por escrito del editor. Productos que están contemplados en este documento puede ser o marcas y/o marcas registradas de sus respectivos propietarios. El editor y el autor hacer ninguna reclamación a estas marcas.

Si bien todas las precauciones adoptadas en la preparación de este documento, el editor y el autor asumir ninguna responsabilidad de errores u omisiones, o por daños resultantes de la utilización de la información contenida en este documento o del uso de programas y código fuente que puede acompañar. En ningún caso, el editor y el autor será responsable de toda pérdida de beneficios o cualquier otra comercial daños causados o supuestamente han sido causados directa o indirectamente por este documento.

Impreso: enero 2022 en Valencia.

Agradecimientos

A todos los que han contribuido a la generación de este documento, tanto editores, como clientes.

A ECHelpManual por facilitar tanto las cosas en la producción de documentación técnica.



Índice

1.Introducción	2
1 Inicio	2
2 Página de acceso	2
3 Página principal	4
4 Autor y versión	4
5 Revisiones	5
6 CLUF	6
2.Descarga, instalación y actualización	8
1 Descarga (versión completa)	9
2 Instalación de la aplicación	9
3 Actualización del software	10
3.Configuración general de la aplicación	14
1 Mi versión	14
2 Opciones	15
Logos aplicación	16
Icono de favoritos	16
Estilos	17
Consultas	18
Dirección de acceso de Gandia Integra	18
Monitorización de vídeo	18
Timeout de sesión	19
Conexiones concurrentes	19
Coordinadores	20
URL Tabulación	20
Niveles de seguridad	20
Seguridad externa	22
3 Usuarios	22
Insertar usuario	24
Tipos de usuario	25
Super administrador, nivel de.....	25
Administrador, nivel de.....	26
Coordinador, nivel de.....	26
Coordinador por defecto.....	26
Supervisor, nivel de.....	27
Supervisor por defecto.....	27
Técnico, nivel de.....	28
Técnico por defecto.....	28
Cliente, nivel de.....	29
Cliente por defecto.....	29
Entrevistador, nivel de.....	30
Diseñador, nivel de.....	30

Modificar / Editar usuario	30
Bloquear usuario	31
Dar de baja a un usuario	31
Eliminar usuario	31
Desconectar usuarios	31
E-mail a usuario	32
Log de accesos	32
Descargar usuarios	32
Descargar usuarios (EXCEL).....	32
Cargar usuarios	33
Cargar usuarios (EXCEL).....	33
Asociar coordinadores y entrevistadores	34
Asociar coordinadores y secciones / rutas	34
4 Clientes	34
Insertar cliente	35
Editar cliente	35
Eliminar cliente	35
5 Pausa / break	35
Insertar pausa / break	36
Editar pausa / break	36
Eliminar pausa / break	37
6 Base de datos	37
7 Motivos de supervisión	38
8 Licencias	38
9 Extensiones CTI	40
10 Estudio por defecto	41
11 Eliminar ficheros	41

4.Estudios, gestión de proyectos 44

1 Seleccionar estudio	44
2 Nuevo estudio	45
Crear nuevo estudio	45
Reutilizar estudio	45
3 Configurar un estudio	46
Datos	46
Fechas del estudio.....	47
Muestra y contactos.....	47
Tipo de entrevista.....	48
Extracción del contacto.....	48
Auto administración.....	48
Redirección de entrevistas	49
Opciones generales.....	50
Permitir búsqueda manual de contactos	50
Sumar aplazamientos para el control de la muestra	51
Sumar finalizadas con exceso de cuotas al valor real de la cuota.....	51
Utilizar entrevistas en curso para el control de cuotas manuales.....	51
Guardar simulaciones de entrevista.....	51
Permitir realizar entrevistas MobiNet.....	52
Cierre optimista de cuotas automáticas	52
Niveles de seguridad.....	52

Multicanal	53
Entrevistadores	54
Opciones generales.....	54
Opciones página de selección de estudio.....	54
Opciones página de extracción del contacto.....	54
Opciones página de realización de la entrevista.....	55
Auto administradas	56
Logos cabecera páginas especiales.....	56
Icono de favoritos	56
Opciones generales.....	58
Opciones de página de realización de la entrevista.....	59
Parámetros de acceso a la entrevista.....	59
Estilos	60
Generador de URL's cortas y códigos QR.....	61
Aplazamientos	61
Direccionamiento de contactos aplazados.....	61
Permitir seleccionar el usuario en el momento de aplazar	62
Husos horarios.....	62
Auto rellamadas	62
Tipos de auto rellamada.....	63
Calendario de rellamadas.....	64
Número de llamadas a un mismo contacto.....	64
Probabilidad de extracción de no usado.....	65
Ventanas	66
Usuarios	66
Cliente	67
Cuotas	67
Cuotas, tratamiento y control.....	68
Cuotas automáticas.....	68
Cuotas de cuestionario.....	69
Cuotas mixtas.....	69
Acciones en cuotas.....	69
Recalcular valores reales	69
Cargar cuotas	70
Descargar cuotas	70
Abrir contactos	70
Cerrar contactos.....	70
Factores de corrección.....	71
Servicio e-mails	71
Texto e-mails	73
Insertar claves	74
Adaptar imágenes.....	74
Prueba de envío.....	74
Desuscripción de cuentas	74
Páginas	75
Condiciones	75
CTI	76
Selección de sustitutos con selección aleatoria de individuo	76
Muestra online	77
MobiNet	77
Opciones de envíos	78
Estilos	78
Opciones de secciones / rutas.....	79
Tipo de entrevista.....	79

Guardar entrevista y multimedia.....	80
GPS	81
Restricciones el trabajo de campo.....	81
Dirección postal.....	82
Mapas	82
4 Otras acciones sobre el estudio	82
Abrir / Cerrar estudio	83
Ver cuotas	83
Incidencias particulares	83
Subir ficheros	84
Descargar	84
Verificar	85
Copiar configuración	86
Copiar a opciones por defecto	87
Notificaciones (MobiNet)	87
Pruebas de simulación	87
Eliminar estudio	89
Eliminar datos	90
5 Estado de los estudios	91
Estudio abierto	91
Estudio cerrado	92

5.Tabla de campo, gestión de participantes en el proyecto

94

1 Estados de contacto	95
No usado	95
No contesta	95
Comunica	95
Aplazada	95
Averiado	96
Contestador	96
Fax	96
En uso	96
Usado	96
Usado por exceso de cuotas	96
Usado por marca manual	96
Envío de e-mail	96
Aplazada por e-mail	97
Reservado	97
Bloqueado (mbn)	97
2 Insertar tabla de contactos	97
Modificar contactos existentes	99
Formatos de importación	100
3 Añadir contactos	100
4 Gestionar contactos	102
Cambiar estado del contacto	104
Relanzar contactos	104
Rango de fechas (subida y control)	105
Mostrar datos del contacto	110
Auto administrar contactos	113
Eliminar contactos	113
Exportar a Excel	113

5	Reasignar contactos	113
6	Eliminar tablas de contactos	113
7	Auto administrar contactos	114
8	Crear tabla auxiliar	114
9	Campos auxiliares	115
10	Campos mapa	116
11	Traspasar contactos	116
12	Entrevistas en curso	117
13	Liberar contactos en uso	117
14	Incidencias particulares	118
15	Agenda de extracción	118
16	Reemplazar valores	120
17	Excel	120
6.Secciones / Rutas		122
1	Insertar secciones / rutas	122
2	Insertar callejero (detalle de secciones / rutas)	125
3	Configurar campos secciones / ruta	125
4	Configurar campos callejero	127
5	Configurar campos dirección	127
6	Eliminar secciones / rutas (tabla)	128
7	Eliminar callejero (tabla)	128
8	Relacionar coordinadores y secciones / rutas	129
7.MobiNet, un módulo específico para los proyectos presenciales		134
1	Configurar estudio	134
2	Campos consulta entrevistas	134
3	Campos consulta contactos	136
	Campos contactos	136
	Campos entrevistas	137
4	Configurar campos dirección	137
5	Mapas	138
	Configurar mapa	138
	Campos mapa contactos	138
6	Consolidar / Desconsolidar	138
	Descargar fichero(s) MobiNet	139
	Eliminar fichero(s) MobiNet	139
7	Descargar	139
8	Subir	139
8.Contactos, gestión global de participantes		142

1	Insertar tablas de contactos	142
2	Reutilizar tabla de contactos	143
3	Eliminar tablas de contactos	144
4	Reemplazar valores	145
5	Mostrar datos de contacto	146
6	Eliminar contacto	146
7	Exportar a Excel	147
8	Inserción de contactos externos	147
9.	Mapas, uso de cartografía	150
1	Crear / Editar mapas	151
2	Insertar conjunto de mapas	152
3	Fuentes de datos	154
4	Localizar	156
5	Carga de mapas KMZ / KML	156
6	Guardado de mapas KML	157
7	Calcular tamaño	157
8	Buscar dirección	158
9	Buscar ruta	161
10.	Trabajo de campo, una aproximación común	164
1	Opciones de simulación (briefing)	164
2	Simulación total	165
3	Simulación parcial	167
4	Estados de entrevista	167
	En curso	168
	Finalizada	168
	Aplazada en curso	168
	Rechazada por cuotas	168
	Rechazada	169
	Finalizada por cuotas	169
	Finalizada (mbn)	169
	Rechazada (mbn)	169
	Rechazada por cuotas (mbn)	169
	Finalizada por cuotas (mbn)	169
	Rechazada en supervisión	169
	Test en curso	170
	Test finalizado	170
	Test rechazado	170
5	Incidencias	170
6	Acciones	172
11.	Campo personal no presencial: CatiNet	178
1	¿Cómo se hace la extracción automática de contactos?	178

2	Iniciar el trabajo de campo personal y no presencial	179
	Escritorio sin utilizar contactos	179
	Escritorio con inserción manual de teléfono	180
	Escritorio con extracción automática de teléfono	181
3	Establecer incidencias	182
4	Modificar teléfono	183
5	Búsqueda / extracción	184
	Escritorio de búsqueda de un contacto	184
12.	Campo personal presencial: MobiNet	186
1	Tipos de campo personal y presencial en MobiNet	186
	Campo básico (sin contactos y sin secciones / rutas)	186
	Campo con contactos	187
	Campo con secciones / rutas	187
	Campo con contactos y secciones / rutas	187
2	Configurar el estudio	187
	Configurar estudio básico	187
	Usuarios.....	188
	Muestra	188
	Contactos.....	188
	Cuotas	189
	Mapas	189
	Configurar estudio con contactos	189
	Configurar estudio con secciones / rutas	190
	Configurar estudio.....	194
	Ver sección / ruta.....	196
	Ver callejero.....	197
	Ver contactos.....	197
	Ver contactos no usados.....	198
	Desbloquear contactos.....	198
	Sustituir sección / ruta.....	198
	Abrir / Cerrar sección ruta.....	199
	Cambiar configuración.....	199
	Configurar estudio con contactos y secciones / rutas	199
13.	Campo no personal y no presencial (auto administrado): CawiNet	202
1	Configuración del estudio	202
2	Redirección de entrevistas	203
3	Formas de acceso	203
4	Gestión de contactos	206
	Auto administrar contactos	206
	Auto administrar de forma externa	207
	Gestionar auto administrados	209
5	Funciones CawiNet en el cuestionario	210
14.	Campo mixto	212
1	Estudios mixtos (MobiNet / CatiNet)	212

2 Estudios mixtos (CatiNet / CawiNet)	212
15. Entrevistando...	214
1 Escritorio para el entrevistador (CatiNet, online)	214
2 Escritorio para el entrevistador (MobiNet, offline)	215
3 Escritorio para el entrevistado (CawiNet, online)	216
4 Contestando la entrevista	217
5 Mensajes durante la entrevista	217
6 Opción llámame	217
7 Marcado automático fuera de cuotas	218
16. Consultas, seguimiento del campo	220
1 Estudio	222
Resumen	222
Ficha	223
Variables	224
Cuotas	224
Cuotas en secciones / rutas	225
Cuotas ampliado	226
Control de cuotas	226
Entrevistas	226
Acciones en la consulta de entrevista.....	229
Cambiar estado.....	229
Eliminar entrevistas.....	229
Supervisar entrevistas.....	229
Supervisión en rejilla.....	229
Supervisión en formulario.....	231
Detalle de supervisiones.....	231
Detalle de supervisiones de entrevista en el estudio.....	231
Modificar entrevistas.....	231
Modificación en rejilla.....	232
Modificación en formulario.....	233
Modificación masiva de entrevistas.....	233
Detalle de modificaciones en la entrevista.....	233
Detalle de modificaciones de entrevista en el estudio.....	233
Ver texto de etiquetas.....	233
Aplazamientos.....	234
Detalle de aplazamientos de la entrevista.....	234
Detalle de aplazamientos de entrevista en el estudio.....	234
Procesar multimedia.....	234
Detalle de entrevistas.....	236
Detalle de la ruta.....	237
Detalle de entrevistas en la ruta.....	238
Supervisión	238
Tasas de respuesta	239
2 Trabajo de campo	242
Incidencias	243
Resumen de incidencias	244
Resumen de campo	245
Medias de campo	245

Duraciones medias por usuario	246
Resumen de rendimiento	246
Resumen de tabla de campo	246
Resumen de entrevistas	247
Resumen de llamadas	248
Incidencias y tabla de campo	249
Campo en curso	249
Acciones de sistema	251
Acciones de estudio	251
Acciones de campo	252
Mensajes	252
Observaciones de entrevistas	253
Notas entrevistas	253
Notas secciones / rutas	253
Multimedia	254
Campo por usuario	254
Geolocalización de entrevistas	254
Geolocalización de incidencias	256
Geolocalización mapa	256
Direcciones de incidencias de entrevistas	257
Usuarios GPS	258
Opción de recorrido del entrevistador	258
Coordinadores / Entrevistadores	259
Coordinadores y secciones / rutas (defecto)	259
Coordinadores y secciones / rutas (estudio)	259
SQL	259
Monitor predictiva	259
3 MobiNet	260
Entrevistadores y secciones / rutas	260
Descargas / envíos en secciones / rutas	260
Descarga	261
Envíos	262
Entrevistas por envío	262
Total	262
Registro	263
4 CawiNet	263
Resumen e-mails	263
Errores de salida	264
Errores de entrada	264
Envíos	264
Envíos superado	265
Emails desuscritos	265
Incidencias	265
5 Contactos	265
Listado básico	266
Tablas contactos	266
Tabla contactos total	267
Alternativos	268
Mostrar asignaciones	268
Teléfonos desuscritos	269
6 Histórico	269
Contactos	270
Altas y bajas	270

Acciones	270
Sustituciones secciones / rutas	271
7 Usuarios	272
8 Clientes	274
9 Resultados	275
Página	275
Entrevista	276
Tabulación	276
Tabular	277
Tablas marginales de frecuencias.....	277
Tablas marginales de estadísticos.....	277
Tablas cruzadas de frecuencias.....	278
Tablas cruzadas de estadísticos.....	279
Propiedades de estudio / variable.....	279
Propiedades de tabulación.....	280
Propiedades de visualización.....	280
Propiedades generales	280
Bases	280
Pruebas	280
Pruebas de asociación o dependencia.....	281
Prueba jhi2.....	281
Coeficiente de contingencia.....	281
Coeficiente phi.....	282
Coeficiente v de Cramer	282
Coeficiente lambda.....	282
Coeficiente etha.....	283
Coeficiente gamma.....	283
Índice d de Sommer.....	283
Tau b de Kendall.....	284
Tau a de Kendall.....	284
Pruebas de diferencias de medias y/o proporciones	285
Contraste de porcentajes y muestras independientes.....	285
Contraste de medias y muestras independientes.....	286
Contraste de medias y muestras dependientes	287
Resultados	287
Filtros	287
Gráficos	287
Tabulación grupos	288
Cubo OLAP	288
Concurrencia	289
Actividad	289
Mapa de calor	290
10 Tablas de sistema	290
Breaks	290
Tipo de incidencia (contacto)	291
Tipo de estado (entrevista)	291
Tipo de estado (contacto)	291
11 Control de accesos	291
Acceso a opciones de estudio	291
Acceso a registros de estudio	291
Acceso a contactos de estudio	291

17.Descargas	294
1 Entrevistas	294
2 Incidencias	297
3 Tabla de campo	298
4 Listado de GUID	300
5 Duraciones	300
6 Rotaciones	301
7 Mensajes	301
8 Secciones / Rutas	302
9 Notas entrevistas	304
10 Notas secciones / rutas	304
11 Direcciones de incidencias	304
12 Observaciones de entrevistas	304
18.Miscelánea	306
1 Palabras reservadas	306
Índice de términos	317



Introducción



1 Introducción

1.1 Inicio

Gandia Integra



Guía del usuario de Gandia Integra 4 (versión 4.4)

1.2 Página de acceso

La página de acceso de Gandia Integra 4 es desde donde se lanza la aplicación. Consulta con tu administrador de sistemas la URL de la aplicación o en su defecto, si la instalación ha sido realizada por Soporte TESI, solicita ese acceso.

El primer acceso creado en la instalación (por defecto) es login=admin y password=admin, que además tiene la característica de super administrador. Rogamos sea modificado este acceso en el menor tiempo posible, dado que este usuario inicialmente es común a todas las instalaciones de Gandia Integra.



tesi@tesigandia.com
(+34) 96 360 45 40

Español ▼

Usuario	<input type="text"/>
Contraseña	<input type="password"/>
	<input type="button" value="Entrar"/>
	Modificar contraseña



CatiNet MobiNet CawiNet

Esta página muestra los campos para escribir los datos de acceso y también los módulos que hay instalados en la aplicación. En el caso de la imagen, se dispone de los módulos CatiNet, MobiNet y CawiNet. Tras introducir los datos correctos (coincidencia en password de mayúsculas y minúsculas), se lanza la aplicación y se accede a la [página principal](#).

Destacamos también que cuando se produce el acceso, se abre una nueva ventana (autorizar pop-ups en el navegador para el sitio Integra) desde la que se toma el control de la aplicación. Si cerramos esta nueva ventana, basta con hacer clic en ENTRAR para si hay sesión abierta acceder a nuestro software.

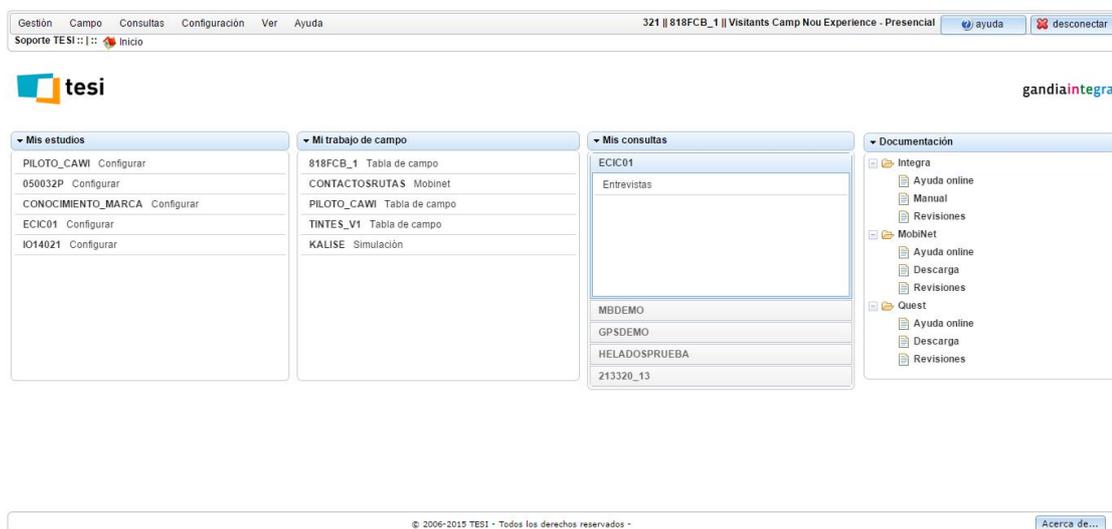
Desde esta misma página se puede acceder a la opción de modificar contraseña, bien porque exista una necesidad de cambiarla o bien porque sea obligatoria su actualización por caducidad de la misma. Existe en la aplicación opciones para establecer la caducidad de las contraseñas. Para el cambio de contraseña se requiere cumplimentar el siguiente diálogo.

Cambio contraseña ✕	
Usuario	<input type="text"/>
Contraseña actual	<input type="password"/>
Contraseña nueva	<input type="password"/>
Repetir contraseña nueva	<input type="password"/>
<input type="button" value="Cambiar contraseña"/>	

Estos datos quedarán almacenados en la ficha del usuario almacenado.

1.3 Página principal

Al acceder a Gandia Integra en su nueva versión 4, encontramos grandes diferencias respecto a sus predecesoras. La ventana principal de Gandia Integra 4 está formada por un menú en la parte superior que da acceso a las páginas fundamentales de gestión del software y también presenta unos accesos rápidos a las partes que hemos creído más utilizadas del programa así como los accesos más habituales a URLs relacionadas con el software Gandia Integra.



Características:

- El menú de la aplicación queda localizado en la parte superior y se mantiene en todas las páginas de la aplicación.
- Existe un "breadcrumb" o ruta seguida en la aplicación, para tener un acceso rápido a las páginas de la misma.
- Botón de ayuda en el ángulo superior derecho que nos lleva a la ayuda contextual de la página en la que estamos.
- Abajo, acceso a los tutoriales de la aplicación, que intentan acercar al usuario a las tareas más simples.
- El centro de la pantalla queda ocupado por los accesos rápidos a las partes fundamentales de la aplicación: estudios, campo, consultas y documentación.

Iremos desarrollando cada una de estas áreas del software.

1.4 Autor y versión

Este documento ha sido redactado por el Área de Documentación Técnica de TESI. El documento es revisado con las nuevas aportaciones semanalmente. Por lo que es preferible utilizar la copia online del mismo, que reside en este enlace (clic en el botón).

Manual Online

Área de Documentación - TESI - Manual del usuario

TESI, SL © 2006-2022

Publicado el jueves, 20 de enero de 2022

Versión 4.4 (2022)

1.5 Revisiones

[Página de revisiones actualizada](#) :: [PDF actualizado de este manual](#)

Adición de funcionalidades

1.6 CLUF

Contrato de Licencia de Usuario Final

1. Esta licencia otorga al comprador el derecho a usar el programa pero no le transfiere ningún título de propiedad sobre el mismo.
 2. El programa será siempre utilizado en un solo servidor. El comprador se obliga a adquirir copias adicionales si desea usarlo simultáneamente en más de un servidor. En el software con arquitectura cliente / servidor o aplicaciones web, esta cláusula es aplicable al software de instalación en servidor y se vincula al número de puestos contratados.
 3. El programa no podrá ser modificado ni fusionado con otro producto sin autorización escrita por parte de Tesi, SL.
 4. El código de desarrollo del programa no puede ser reproducido de forma impresa.
 5. Este acuerdo vincula al comprador, quien a su vez es responsable del uso que del programa hagan las demás personas que lo utilicen.
 6. Tesi, SL, garantiza durante 30 días que el material instalado / entregado no es defectuoso y que el programa está instalado de manera correcta en el servidor del programa.
 7. Tesi, SL no se responsabiliza con persona o entidad, respecto a cualquier perjuicio supuestamente provocado por el uso o la falta de uso del programa, tanto directa como indirectamente, incluyendo interrupciones del trabajo, pérdidas económicas o pérdidas de ganancias previstas, como resultado de la utilización del programa.
 8. El programa se comercializa "como es", no aceptándose reclamaciones sobre supuestas propiedades o especificaciones del mismo. Tesi, SL responde únicamente de todas las utilidades especificadas en el manual de uso del programa.
 9. El comprador autoriza que Tesi, SL le visite para comprobar que se cumplen las condiciones de esta licencia.
 10. El comprador sabe y acepta que Tesi, SL puede proceder judicialmente en caso de incumplimiento del acuerdo con el comprador.
 11. Este acuerdo queda bajo la jurisdicción de los tribunales de Gandia.
-

Descarga, instalación y actualización



2 Descarga, instalación y actualización

Gandia Integra 4 es una aplicación basada en web que contiene una arquitectura modular determinada fundamentalmente por los entornos de trabajo en los que se puede desarrollar. Así, la aplicación está desarrollada para que la actividad de campo se pueda desarrollar tanto en online como en offline (en desconexión) al servidor de la aplicación. Esta actividad de gestión y ejecución de proyectos de investigación cuantitativa es complementada por un potente diseñador de cuestionarios. Esta aplicación es de tipo escritorio para dotar de una mayor agilidad y eficacia al diseño de cuestionarios, tarea que creemos es necesaria que se pueda realizar en modo de desconexión.

GI4 está desarrollada sobre una arquitectura de servidor web (IIS y Apache testados) y base de datos (MYSQL) y su lenguaje es el PHP y el HTML5. No es objeto de este documento (manual del usuario) el conocer a fondo las interioridades de la aplicación desde el punto de vista de la programación, sino de su pleno aprovechamiento a nivel de usuario.

GI4 es una aplicación basada en un entorno web orientada a la realización de estudios de mercado o investigaciones comerciales administradas por los canales típicos de recogida de datos: teléfono (CATI), personal (CAPI), Web (CAWI). Gandia Integra 4 es un servidor en entorno WAMP/ LAMP(*) que permitirá que las empresas que realizan investigaciones de mercado / comerciales puedan gestionar de forma integral el ciclo completo de la investigación:

- Creación e implantación de proyectos de investigación cuantitativa
- Publicación del proyecto o estudio
- Piloto del estudio
- Gestión de los participantes
- Ejecución y Control del campo
- Reportes de resultados
- Control de campo
- Exportación de datos

El ciclo se completa con la utilización de otras aplicaciones propietarias de la empresa [TESI](#) que forman parte del portafolio de soluciones TESI para la investigación de Mercados:

- Barbwin, explotación de datos
- Codi, codificación de abiertas
- DataWin, explotación de cliente
- CodiWin, revisión de codificaciones por el cliente final

(*) Windows, Apache / IIS, MySQL y PHP / HTML5 o Linux, Apache, MySQL y PHP.

Los diferentes módulos de Integra pueden ser adquiridos por separado, y son los siguientes:

- CatiNet (estudios con entrevista telefónica) (no disponible en versión 4, en desarrollo)
- MobiNet (estudios con entrevista personal)
- CawiNet (estudios con entrevista online)

Objetivo del manual

Ante todo, este manual tiene un objetivo principal, obtener la capacitación deseable para pilotar estudios CATI, CAPI y CAWI en un único entorno de producción. Integra.net agrupa estas capacidades en un único software.

Tras una lectura de este manual, el usuario de GI4 debe ser capaz tanto de crear un estudio para cualquiera de los tipos de canal de administración, como gestionar todas y cada una de las capacidades que el sistema puede ofrecer. Resumimos estas en:

1. Activación e inicio del sistema: usuarios, configuraciones, etc.
2. Activar y gestionar un estudio utilizando un cuestionario diseñado con Gandia Quest.
3. Gestionar los participantes en el estudio.
4. Gestionar el modelo de contacto con los participantes: correo electrónico, web teléfono, personal.
5. Gestión y explotación básica de las respuestas de los participantes.
6. Gestión y obtención de reportes en el estudio y con carácter general del sistema.

Queda fuera del ámbito de este documento, la instalación del servidor y del software así como la parametrización del servidor para la obtención de la mayor eficacia y eficiencia en el uso de los recursos.

2.1 Descarga (versión completa)

La versión del servidor de Gandia Integra es personalizada. Póngase en contacto con TESI, SL (soporte@tesigandia.com) indicando el nombre de su instalación para que se le remita el enlace correspondiente a la descarga de sus fuentes.

Se le proporcionará un enlace para la descarga de sus fuentes que deberán ser copiadas en el servidor en la posición que sustituya (sobre escriba) a las fuentes anteriores.

 Queda bajo la responsabilidad del cliente final, el correcto respaldo y/o copia de las fuentes sustituidas.

2.2 Instalación de la aplicación

Integra V4 no dispone de un instalador del tipo "stand alone". Por ello, debe contactarse con el servicio técnico de TESI para ajustar los requerimientos de instalación del sistema, de acuerdo con los módulos de la aplicación que vayan a ser instalados, el número de puestos y otros elementos que modifican la configuración general del sistema.

A posteriori, los cambios en adquisición de módulos, puestos, etc, sí puede ser gestionada de forma muy rápida dado que se realiza a distancia. Para conocer su situación de licencias actual, visitar la entrada en el menú de configuración denominada licencias.

Gestión Campo Consultas Configuración Ver Ayuda 42 || IO14010HPP || Test de concepto App HappyEat [atrás](#) [ayuda](#) [desconectar](#)

RGS :: Inicio / Gestión de licencias Gandia Integra

▼ Configuración actual de las licencias

Nombre instalación	io
Módulo CatiNet	No
Módulo MobiNet	Sí
Módulo CawiNet	Sí
Control por actividad módulo CatiNet	No
Control por actividad módulo MobiNet	No
Control por actividad módulo CawiNet	No
CTI/Dialer	No
Contratar panelistas (CINT)	No
Mapas	Sí
Secciones / rutas (MobiNet)	Sí
Número licencias permanentes online (-1=ilimitado)	-1
Número licencias alquiler online	0
Fecha fin alquiler licencias online	00/00/0000
Número licencias permanentes MobiNet (-1=ilimitado)	-1
Número licencias alquiler MobiNet	0
Fecha fin alquiler licencias MobiNet	00/00/0000
Máximo de contactos que se importan de una tabla (-1=ilimitado)	-1
Máximo de contactos que podemos tener en la tabla de campo (-1=ilimitado)	-1
Valor máximo de la muestra teórica (-1=ilimitado)	-1
Fotopanel	No
Zonasimagen	No
Tabulación	Sí
Registro	Sí

▼ Actualización de licencias

[Actualizar licencias](#)

© 2006-2015 TESI - Todos los derechos reservados - [Acerca de...](#)



Queda bajo la responsabilidad del cliente final, el correcto respaldo y/o copia de las fuentes sustituidas.

2.3 Actualización del software

La versión del servidor de Gandia Integra es personalizada. Póngase en contacto con TESI, SL (soporte@tesigandia.com) indicando el nombre de su instalación para que se le remita el enlace correspondiente a la descarga de sus fuentes. Se le proporcionará un enlace para la descarga de sus fuentes que deberán ser copiadas en el servidor en la posición que sustituya a las fuentes anteriores.

A la actualización del software solo se tiene acceso si el cliente ha suscrito el contrato de mantenimiento para consultas y nuevas versiones. Todas las semanas aparecen revisiones con errores corregidos y nuevas funcionalidades, pero sólo una vez al año o como mucho 2, aparecen las denominadas revisiones mayores que son advertidas y documentadas desde nuestro departamento comercial.

Si quieres conocer todas las revisiones y nuevas funcionalidades que se van haciendo día a día, [consulta el siguiente enlace](#).

 Queda bajo la responsabilidad del cliente final, el correcto respaldo y/o copia de las fuentes sustituidas.

Configuración general de la aplicación



3 Configuración general de la aplicación

Esta entrada de menú despliega las entradas de la aplicación que configuran la misma.

- [Opciones](#)
- [Usuarios](#)
- [Clientes](#)
- [Pausas / Breaks](#)
- [Motivos de supervisión](#)
- [Base de datos](#) (sólo super-administrador)
- [Licencias](#)
- [Eliminar ficheros](#)
- [Estudio por defecto](#)

3.1 Mi versión

La versión del servidor de Integra se puede localizar en el botón Acerca de, situado en el ángulo inferior derecho de la pantalla.



Estos números (4.0.1209.5) se explican así:

- La primera cifra (4) indica el número mayor de versión.
- La segunda cifra (0) indica el número de release por la que está la versión.
- La cuarta cifra (1209) se divide en dos partes. Los 2 primeros dígitos se corresponden con el año (2012) y las dos siguientes con la semana dentro del año (09).
- La última cifra (5) indica el número de la semana en que se ha compilado la versión del software, siendo 1 el lunes y 7 el domingo.

3.2 Opciones

Antes de acceder a trabajar la aplicación, es conveniente seguir los primeros pasos:

- Modificar el login y password de super administrador, siendo necesario que al menos dos personas conozcan las palabras de paso. El super administrador tiene unas tareas específicas que sólo él puede realizar ([usuarios](#)).
- Establecer los logos de la aplicación.
- Establecer la imagen de fondo de la página de inicio de la aplicación.
- Establecer el estilo de la aplicación: claro, nihilo, soria o tundra. Estos estilos son aplicables a todos los usuarios que trabajen en la aplicación.
- Establecer la dirección externa de acceso a Gandía Integra. Recalcamos lo de externa pues de ahí se obtiene el dominio para las campañas de e-mail.
- Establecer los tiempos de timeout de sesión para administradores, resto usuarios y entrevistados auto administrados.

Todo ello puede realizarse desde la entrada opciones

▸ Logos aplicación
▸ Imagen menú principal
▸ Estilos
▸ Dirección acceso Gandía Integra
▸ Monitorización
▸ Timeout sesión
▸ Conexiones concurrentes CawiNet
▸ Registro
▸ Tabulación nueva
▸ Niveles de acceso

3.2.1 Logos aplicación

En este apartado definimos las imágenes que en el área propuesta se mostrarán en los ángulos superior izquierdo y derecho de la aplicación, en la [página principal](#) y en la [página de acceso](#). Además, puede ser definida una imagen para el fondo de la página. Estas imágenes sólo aparecen en la página principal.

▼ Logos aplicación

Nota: Tenga en cuenta que la caché del navegador puede impedir que vea los cambios inmediatamente. Pulse F5 para refrescar.

Logo izquierda	Logo derecha
<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado
<input type="button" value="Subir"/>	<input type="button" value="Subir"/>

▼ Imagen Menú Principal

Nota: Tenga en cuenta que la caché del navegador puede impedir que vea los cambios inmediatamente. Pulse F5 para refrescar.

Imagen Fondo

Ningún archivo seleccionado

Cada estudio, a su vez puede tener diferentes imágenes (izquierda y derecha también) para ser mostradas en las páginas especiales, habiendo una [configuración por defecto de estudios](#) para fijar el estándar de la aplicación.

Desde el último trimestre de 2016, se puede también modificar el archivo ICO de la aplicación que permite mostrar un icono diferente en la pestaña del navegador, particularizando éste a la aplicación, estudio por defecto y/o estudio configurado.

3.2.2 Icono de favoritos

Desde la versión 14.4.1645, se da la posibilidad de cambiar el icono de la aplicación, de forma general y [por estudio](#). Debes disponer de un archivo de tipo *.ICO para poder ser utilizado.

▼ Icono de favoritos

Nota: Tenga en cuenta que la caché del navegador puede impedir que vea los cambios inmediatamente. Pulse F5 para refrescar.

Icono de favoritos

Ningún archivo seleccionado

21 KB 

Para modificar el icono de la aplicación, selecciona el fichero en tu disco local y súbelo. Posteriormente, guarda las opciones (actualizar).

3.2.3 Estilos

El sistema permite elegir entre 4 estilos que será aplicados a todos los usuarios. Solo los administradores pueden modificar este estilo y afecta a todo Gandia Integra 4.

Nombre estudio	Versión	Estado	Cuotas	Fase
CENSO ESPAÑA 2015	61	Abierto	Sí	En pilotaje
Rutas y Contactos (Riba-roja i L' Eliana)	4	Abierto	Sí	En pilotaje
QUANTIX DEMO	15	Abierto	No	En pilotaje
2015_RADIOS_CHECKS	52	Abierto	No	En pilotaje
Impacto Eventos VLC	4	Abierto	Sí	En pilotaje
Estratégico Aceites	4	Abierto	No	En pilotaje
Eli lilliy	99	Abierto	No	En pilotaje
BUENOSDIAS	9	Abierto	Sí	En pilotaje

Nombre estudio	Versión	Estado	Cuotas	Fase
CENSO ESPAÑA 2015	61	Abierto	Sí	En pilotaje
Rutas y Contactos (Riba-roja i L' Eliana)	4	Abierto	Sí	En pilotaje
QUANTIX DEMO	15	Abierto	No	En pilotaje
CHECKS 2015_RADIOS_CHECKS	52	Abierto	No	En pilotaje
Impacto Eventos VLC	4	Abierto	Sí	En pilotaje
Estratégico Aceites	4	Abierto	No	En pilotaje
Eli lilliy	99	Abierto	No	En pilotaje
BUENOSDIAS	9	Abierto	Sí	En pilotaje
S MUCHOS AUDIOS	1	Abierto	No	En pilotaje

Nombre estudio	Versión	Estado	Cuotas	Fase
CENSO ESPAÑA 2015	61	Abierto	Sí	En pilotaje
Rutas y Contactos (Riba-roja i L' Eliana)	4	Abierto	Sí	En pilotaje
QUANTIX DEMO	15	Abierto	No	En pilotaje
CHECKS 2015_RADIOS_CHECKS	52	Abierto	No	En pilotaje
Impacto Eventos VLC	4	Abierto	Sí	En pilotaje
Estratégico Aceites	4	Abierto	No	En pilotaje
Eli lilliy	99	Abierto	No	En pilotaje
BUENOSDIAS	9	Abierto	Sí	En pilotaje
S MUCHOS AUDIOS	1	Abierto	No	En pilotaje

Nombre estudio	Versión	Estado	Cuotas	Fase
CENSO ESPAÑA 2015	61	Abierto	Sí	En pilotaje
Rutas y Contactos (Riba-roja i L'Elia)	4	Abierto	Sí	En pilotaje
QUANTIX DEMO	15	Abierto	No	En pilotaje
CHECKS 2015_RADIOS_CHECKS	52	Abierto	No	En pilotaje
Impacto Eventos VLC	4	Abierto	Sí	En pilotaje
Estratégico Aceites	4	Abierto	No	En pilotaje
Eli liliy	99	Abierto	No	En pilotaje
BUENOSDIAS	9	Abierto	Sí	En pilotaje
MUCHOS AUDIOS	1	Abierto	No	En pilotaje

3.2.4 Consultas

▼ Consultas

Permitir al iniciar sesión recargar consultas abiertas al finalizar sesión anterior

Desde esta entrada se puede reiniciar la configuración de consultas. Esta opción debe ser utilizada cuando las rejillas comienzan a no mostrar datos sin ninguna explicación aparente. Posiblemente exista un conflicto derivado de una actualización automática del navegador y la información de caché almacenada.

Por otro lado, la casilla chequeada permite que al inicio de una nueva sesión se respeten y recarguen las consultas existentes con anterioridad.

3.2.5 Dirección de acceso de Gandia Integra

Escribir en este apartado la dirección por la que quieres que se acceda de forma auto administrada a la aplicación. Normalmente será la misma URL de la aplicación, pero puedes querer que aparezca una URL diferente.

▼ Dirección acceso Gandia Integra

Dirección externa

Esta dirección tiene una influencia directa en la URL mostrada en la configuración de los estudios y por extensión cuando se usan los tokens [#ELINK#](#) y [#ELINKRWD#](#) en el cuerpo de los correos electrónicos generados para envío de correo. Se usará esta dirección para crear el dominio del enlace de acceso a la entrevista.

3.2.6 Monitorización de vídeo

Gandia Integra 4 habilita la posibilidad de monitorizar la actividad de los entrevistadores mediante vídeo, es decir viendo la consola del entrevistador. Para ello, solo hay que anotar el puerto de monitorización al que apuntar. Los requisitos para esta funcionalidad son:

- Instalar en cada PC de los entrevistadores de la red interna un programa servidor de monitorización (p.ej. TightVNC o VNC).

- Instalar en cada PC de los entrevistadores de la red externa un programa servidor de monitorización (p.ej. TightVNC o VNC)
 - Si los entrevistadores son externos y no están en una red podrán ser monitorizados con la simple configuración del programa
 - Si los entrevistadores son externos y están en una red, deberán acceder a la VPN de nuestro servidor formarán parte de la red interna desde el momento de su acceso.
 - Se encuentra en desarrollo la situación en la que el administrador y el entrevistador se encuentren en redes diferentes y también diferentes de la red del servidor de Gandia Integra.
- Habilitar el puerto señalado en la configuración en cada uno de los PC que serán monitorizados.
- Configurar el mismo puerto en la página de configuración general en el apartado de monitorización.

3.2.7 Timeout de sesión

Para aprovechar mejor los recursos del servidor, puedes optar por limitar los tiempos de duración de sesión (tiempo que se inmoviliza cierta cantidad de recursos en el servidor para un cliente) en el sistema. Se distingue entre usuarios auto administrados, administradores y otros usuarios (técnicos, clientes, etc.). La cantidad introducida es el tiempo que debe pasar (en minutos) hasta que se desbloqueen los recursos y por tanto al siguiente clic del usuario en la aplicación, se le desconecta la sesión, y se le dirige a la página de logout o de desconexión de la sesión.

▼ Timeout sesión	
Sesión de usuario auto administrado (CawiNet)	
Timeout (min)	1
Sesión de administrador	
Timeout (min)	255
Sesión de otros usuarios	
Timeout (min)	255

3.2.8 Conexiones concurrentes

▼ Conexiones concurrentes CawiNet	
Número máximo conexiones concurrentes CawiNet (-1=ilimitado)	-1

Si se dispone de un servidor con gran capacidad, podemos establecer el valor -1 como valor para sin límite, pero sería adecuado recibir esta información del administrador del servidor para impedir que un exceso de conexiones concurrentes externas al servidor (entrevistas auto administradas) pudieran derivar en problemas de conectividad.

Para conocer el adecuado dimensionamiento de este dato, contactar con sopORTE@tesigandia.com ya que según servidor, memoria, tipo de uso dado, las combinaciones pueden ser múltiples.

3.2.9 Coordinadores

<p>▼ Coordinadores</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Permitir asignar nuevos entrevistadores a otros coordinadores</p>
--

Esta opción permite que los coordinadores puedan reasignar entrevistadores a otros coordinadores; esta reasignación tiene como consecuencia que los coordinadores que reciben esos entrevistadores podrán tener acceso al trabajo de campo de estos entrevistadores.

3.2.10 URL Tabulación

Esta entrada permite definir la URL del webservice de tabulación para Gandia Integra 4.3. Ver en el apartado de consultas los nuevos cambios de la tabulación. En la actualidad el webservice reside en un servidor de TESI, pero existe la posibilidad de configurar el mismo en el propio servidor corporativo o en otro diferente, tanto en Linux como en Windows.

La dirección estándar es: <http://tesi08.tesintegra.net:8080>.

3.2.11 Niveles de seguridad

En opciones localizamos la siguiente entrada, relacionada con el control de los accesos requerido por la LOPD en España.

▼ Niveles de seguridad	
Nivel de acceso	Ninguno
Días caducidad contraseña	2.000
Preguntar contraseña al caducar	<input type="checkbox"/>
Permitir automodificarse contraseña	<input checked="" type="checkbox"/>
Complejidad contraseña	<input type="checkbox"/>
Aviso legal al entrar (opcional):	

Estas opciones tienen los siguientes significados.

Nivel de acceso

Configuración de los diferentes niveles de seguridad que se pueden establecer siguiendo la legislación española.

Ver [Ley Orgánica de Protección de datos, LOPD](#)

Tres son las configuraciones que afectan al funcionamiento del programa:

- Establecer el nivel de acceso para la aplicación: alto, medio o bajo.

- Días que tarda en caducar una contraseña
- Preguntar nueva contraseña al caducar
- Grado de complejidad de la contraseña (mínimo 8 caracteres y combinar letras y números).

Definición e fichero personal

Se consideran ficheros de datos persoanles aquellos ficheros que recojan información de carácter personal, cualquier información concerniente a personas físicas identificadas o identificables. No será aplicable a los tratamientos de datos referidos a personas jurídicas, ni a los ficheros que se limiten a incorporar los datos de las personas físicas que presten sus servicios en aquéllas, consistente únicamente en su nombre y apellidos, las funciones o puestos desempeñados, así como la dirección postal o electrónica, teléfono y número de fax profesionales.

Las direcciones IP tanto fijas como dinámicas, con independencia del tipo de acceso, se consideran datos de carácter personal resultando de aplicación la normativa sobre protección de datos.

Descripción de los niveles de seguridad

NIVEL ALTO.

- Ficheros o tratamientos con datos de ideología, afiliación sindical, religión, creencias, origen racial, salud o vida sexual y respecto de los que no se prevea la posibilidad de adoptar el nivel básico; recabados con fines policiales sin consentimiento de las personas afectadas; y derivados de actos de violencia de género.

NIVEL MEDIO

- Ficheros o tratamientos relativos a la comisión de infracciones administrativas o penales. Aquellos cuyo funcionamiento se rija por el artículo 29 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre. Aquellos de los que sean responsables las Administraciones Tributarias y se relacionen con el ejercicio de sus potestades tributarias.
- Aquellos de los que sean responsables las entidades financieras para finalidades relacionadas con la prestación de servicios financieros.
- Aquellos de los que sean responsables las Entidades Gestoras y Servicios Comunes de la Seguridad Social y se relacionen con el
- ejercicio de sus competencias, y aquellos de los que sean responsables las mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales de la Seguridad Social.
- Aquellos de los que sean responsables los operadores que presten servicios de comunicaciones electrónicas disponibles al público o exploten redes públicas de comunicaciones electrónicas respecto a los datos de tráfico y a los de localización. Estos ficheros aplicarán además lo previsto en el artículo 103 RDLOPD respecto del registro de accesos.
- Aquellos que contengan un conjunto de datos de carácter personal que ofrezcan una definición de las características o de la personalidad de los ciudadanos y que permitan evaluar determinados aspectos de la personalidad o del comportamiento de los mismos.

NIVEL BAJO

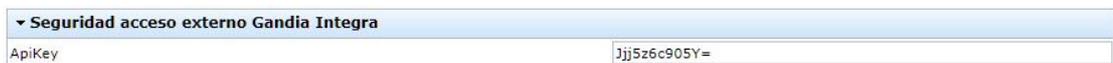
Para todos los ficheros que contengan datos de carácter personal. En caso de ficheros o tratamientos de datos de ideología, afiliación sindical, religión, creencias, origen racial, salud o vida sexual será suficiente la implantación de las medidas de seguridad de nivel básico cuando:

- Los datos se utilicen con la única finalidad de realizar una transferencia dineraria a las entidades de las que los afectados sean asociados o miembros.
- Se trate de ficheros o tratamientos no automatizados en los que de forma incidental o accesoria se contengan aquellos datos sin guardar relación con su finalidad.
- Se trate de ficheros o tratamientos que contengan datos relativos a la salud, referentes exclusivamente al grado de discapacidad o la simple declaración de la condición de discapacidad o invalidez del afectado, con motivo del cumplimiento de deberes públicos.

Otras opciones

- Días de caducidad de la contraseña, número de días.
- Preguntar contraseña al caducar al propio usuario, cambio de contraseña.
- Permitir auto modificarse la contraseña, el usuario puede modificar en cualquier momento la contraseña.
- Complejidad de contraseña, uso de símbolos mayúsculas y números con más de 8 caracteres.
- Aviso de acceso, texto mostrado al acceder a Integra y que debe ser aceptado. Normalmente es un aviso de seguridad.

3.2.12 Seguridad externa



▼ Seguridad acceso externo Gandía Integra	
ApiKey	Jjj5z6c905Y=

Por último, esta opción permite establecer una key de acceso a Integra desde el exterior. usada en servicios especiales como forma de reconocimiento y autenticación entre elementos internos y externos.

3.3 Usuarios

Bajo este módulo incorporamos todas las acciones relativas a la creación, gestión y control de los usuarios del sistema. Al acceder al mismo se muestra un listado con todos los usuarios configurados en el sistema, dando la opción de editar sus propiedades o eliminar el mismo (). En la parte izquierda de la ventana encontramos, al igual que en otros módulos de la aplicación un pequeño árbol desplegable, que nos permitirá establecer diferentes selecciones de usuarios para una mejor actividad sobre ellos.

Las acciones que pueden realizarse en esta página son:

Configurar por defecto

- [coordinador](#)
- [cliente](#)
- [técnico](#)
- [supervisor](#)

Gestión

- [descargar usuarios](#) (Excel)
- [cargar usuarios](#) (Excel)
- [asociar coordinadores y entrevistadores](#)
- [asociar coordinadores y secciones / rutas](#)

Ya en la rejilla de usuarios y/o sobre cada usuario ...

- [Insertar un usuario](#)
- [Editar un usuario](#)
- [Eliminar usuarios seleccionados](#)
- [Enviar un correo a usuario](#)
- [Log de accesos](#)
- [Desconectar usuarios](#)
- [Cargar / descargar usuarios](#)
- Exportar a Excel la rejilla de usuarios

ID	Nombre del usuario	Login	Tipo de usuario	Activo
1	Administrador	root	Administrador	No
2	Roberto Gil	gilr	Administrador	No
3	Eduardo Moreno	edi	Administrador	No
4	Manuel Rocha	manuel	Administrador	No
5	Entrevistador 01	e01	Entrevistador	No
6	Entrevistador 02	e02	Entrevistador	No
7	Entrevistador 03	e03	Entrevistador	No
8	Enric Sanchis	enric	Administrador	Sí
339	Supervisor	supervisor	Supervisor	No
338	Cliente	cliente	Cliente	No
337	Tecnico consultor	tc	Técnico	No
336	Carles Climent	carles	Administrador	No
342	Carlos Anduj	carlos	Administrador	No
345	ANGELES LÓPEZ SERNA	alopez	Administrador	No
346	MARIA LUISA FERRERAS SOTO	mferreras	Administrador	No
347	SUSANA DEL RIO DÍAZ	sdelrio	Administrador	No
348	RAQUEL ALONSO CÁNOVAS	ralonso	Administrador	No

3.3.1 Insertar usuario

Haciendo clic en la opción insertar usuario en la ventana de usuarios, accedemos a un diálogo que solicita los diferentes datos de identificación del mismo. Destacamos por su importancia el login y el password. Aconsejamos que el segundo sea una combinación de más de 6 caracteres alfanuméricos.

Inserción de usuario	
Nombre:	<input type="text"/>
Login:	<input type="text"/>
Password:	<input type="text"/>
Reescriba el password:	<input type="text"/>
Nivel:	Administrador
Permitir modificar:	<input checked="" type="checkbox"/>
Permitir extracción:	<input checked="" type="checkbox"/>
Email:	<input type="text"/>
Dirección:	<input type="text"/>
Código Postal:	<input type="text"/>
Provincia/Estado:	<input type="text"/>
País:	<input type="text"/>
Teléfono 1:	<input type="text"/>
Teléfono 2:	<input type="text"/>
Teléfono 3:	<input type="text"/>
Tipo de entrevistador:	Online y MobiNet
Bloqueado:	<input type="checkbox"/>
Fecha bloqueo:	<input type="text"/>
Fecha creación:	02/01/2017
Fecha cambio contraseña:	2/1/2017
Fecha caduca contraseña:	01/01/1971 (365 días de caducidad)
Baja:	<input type="checkbox"/>

Borrar Enviar

Para cada usuario se solicita el tipo de usuario y algunas propiedades más que comentamos seguidamente:

- Permitir modificar, habilita al usuario a poder realizar tareas de modificación de entrevistas realizadas.
- Permitir extracción manual, habilita al usuario a poder detener la extracción automática de teléfonos y forzar a una búsqueda manual de un teléfono (por ejemplo debido a una llamada entrante).
- Permitir generar fichero de datos, habilita al usuario a poder descargar el fichero de datos del estudio donde está autorizado.
- Configurar como usuario MobiNet.

Estas propiedades estarán disponibles según el nivel del usuario y se activan en aquellos puntos de la aplicación en que sea necesario. El resto de los datos son meramente identificativos y facilitan el contacto con el usuario.

Recuerda que también puedes crear de forma simultánea muchos usuarios con una hoja de cálculo EXCEL. [Descarga la hoja de los usuarios](#) actuales para tener un modelo y poder crear una hoja para [cargar usuarios](#).

Desde la versión 4.3 se han añadido nuevas características del usuario como son:

- Estado de bloqueo: activado implica que el usuario no puede acceder a Integra
- Fecha de bloqueo: se puede prever una fecha a partir de la cual el usuario ya no podrá entrar en Gandia Integra.
- Fecha de creación del usuario (no modificable)
- Fecha de caducidad de la contraseña, en ese momento preguntará la nueva contraseña tras autenticar la anterior.
- Fecha de baja del usuario. No se elimina del sistema, por lo que sigue apareciendo en los listados de la aplicación que hagan referencia a su trabajo realizado, pero no tiene acceso al sistema.

Desde la versión 4.4.1701, se añade la posibilidad de asociar al usuario entrevistador a los coordinadores que se desee.

Asignar a coordinadores: Todos:

CC Coordinación Barcelona
CC Coordinación Colombia
CC Coordinación Madrid
CC Coordinación Valencia

En el momento de la creación del usuario entrevistador, tras elegir en la lista su tipo de usuario se permite asociar al entrevistador a todos los coordinadores o sólo a los elegidos en la lista inferior.

3.3.2 Tipos de usuario

3.3.2.1 Super administrador, nivel de...

El usuario super administrador es un administrador especial, con algunas funciones que solo él puede controlar. Se le asocia todo lo que tiene un administrador y además:

- Mantenimiento y reparación de la base de datos
- Mensajes de sistema específicos (actividad)

Este superadministrador comienza con un login = admin y un password = admin.

 Este login y password debe ser modificado nada más comenzar el trabajo con G14.

3.3.2.2 Administrador, nivel de...

El nivel de administrador es el más importante de la aplicación pues es el nivel de acceso superior. Existe un administrador denominado superadministrador que es quien tiene la llave de la aplicación para poder realizar cualquier tarea.

El administrador puede:

- [Gestionar contactos](#)
- [Gestionar estudios](#)
- [Iniciar trabajo de campo](#)
- [Consultar el campo](#)
- Opcionalmente, puede obtener [ficheros de datos](#) si lo autoriza el super administrador.

El super administrador podrá editar las propiedades de todos los usuarios, incluido el mismo. El resto de usuario sólo podrá ser editado por usuarios de superior nivel (administradores). El administrador sólo puede editarse a sí mismo, y al resto de usuarios que no sean administradores.

3.3.2.3 Coordinador, nivel de...

El coordinador es una figura nueva en la versión 4 de Gandia Integra. Este usuario configurable por parte de los administradores, es un usuario con capacidad para gestionar lo estudios según los permisos que le sean establecidos.

Revisa las opciones que quieres poner por defecto a tus coordinadores, y establece las mismas [por defecto](#). De esta forma todos los coordinadores creados a partir de ese momento se crearán con esas nuevas opciones.

3.3.2.3.1 Coordinador por defecto

En esta página se definen las características por defecto del nuevo usuario coordinador. No obstante tras la creación del usuario, éste se podrá modificar, haciendo posible que coordinadores tenga roles diferentes (permisos) dentro de la aplicación.

Destacar en los coordinadores, el que se les puede asociar una serie de entrevistadores a los que "coordinará" en la aplicación. El resto de entradas ya son las diferentes partes de la aplicación que se desarrollarán a lo largo de esta ayuda.



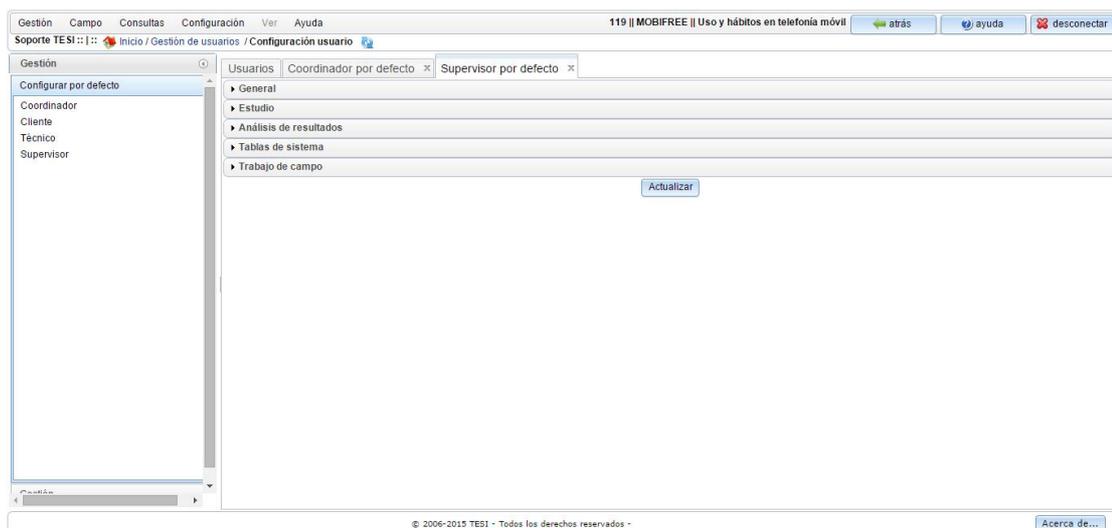
3.3.2.4 Supervisor, nivel de...

El usuario supervisor ha sido creado para tener acceso al módulo de supervisión (además de los administradores y coordinadores). Ver apartado de [supervisión](#), para conocer el funcionamiento del proceso.

Revisa las opciones que quieres poner por defecto a tus supervisores, y establece las mismas [por defecto](#). De esta forma todos los supervisores creados a partir de ese momento se crearán con esas nuevas opciones.

3.3.2.4.1 Supervisor por defecto

En esta página se definen las características por defecto del nuevo usuario supervisor. No obstante tras la creación del usuario, éste se podrá modificar, haciendo posible que supervisores tengan roles diferentes (permisos) dentro de la aplicación.



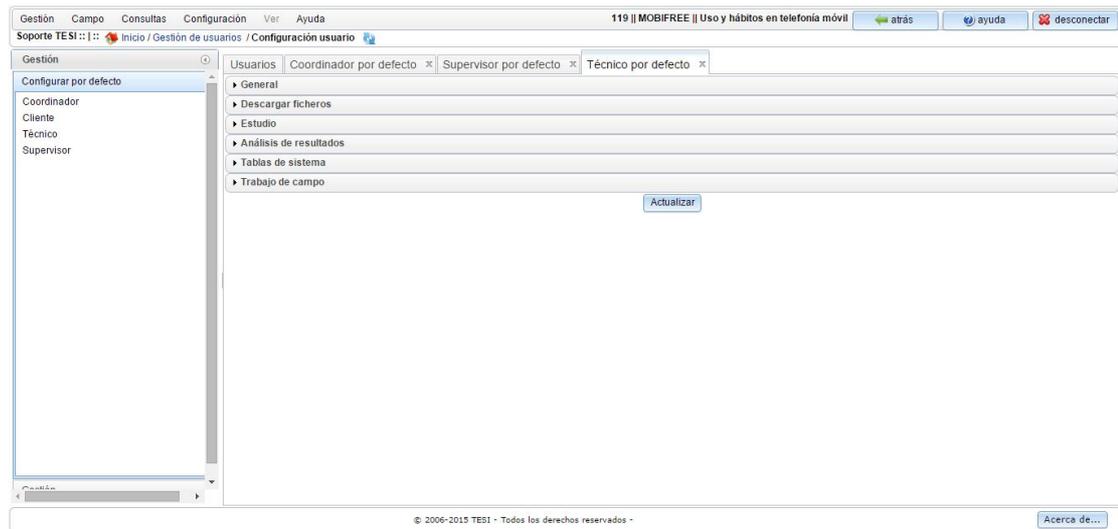
3.3.2.5 Técnico, nivel de...

La figura del técnico es la de controller del trabajo de campo y/o técnico del estudio. Son configurables los módulos a los que tiene acceso, al igual que sucede con coordinadores y clientes. Esta figura ha venido a sustituir a los consultores de la versión 2.

Revisa las opciones que quieres poner por defecto a tus técnicos, y establece las mismas [por defecto](#). De esta forma todos los técnicos creados a partir de ese momento se crearán con esas nuevas opciones.

3.3.2.5.1 Técnico por defecto

En esta página se definen las características por defecto del nuevo usuario técnico. No obstante tras la creación del usuario, éste se podrá modificar, haciendo posible que diferentes técnicos tengan roles diferentes (permisos) dentro de la aplicación.



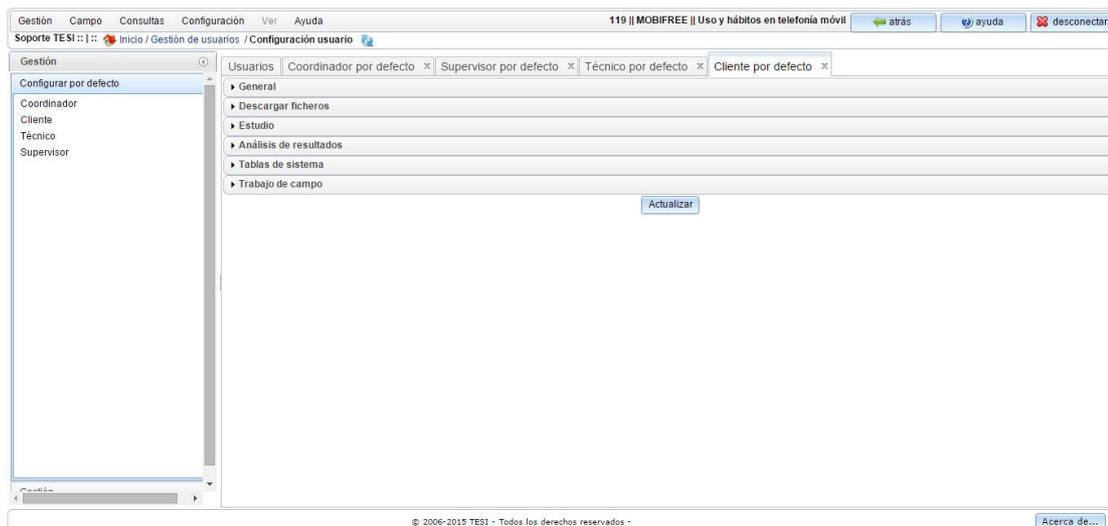
3.3.2.6 Cliente, nivel de...

Esta figura ha sido completamente remodelada desde los inicios de Gandia Integra. Su pantalla de acceso es diferente a la habitual y en una única página se ubican las más habituales acciones que realiza habitualmente.

Revisa las opciones que quieres poner por defecto a tus coordinadores, y establece las mismas [por defecto](#). De esta forma todos los clientes creados a partir de ese momento se crearán con esas nuevas opciones.

3.3.2.6.1 Cliente por defecto

En esta página se definen las características por defecto del nuevo usuario cliente. No obstante tras la creación del usuario, éste se podrá modificar, haciendo posible que clientes tenga roles diferentes (permisos) dentro de la aplicación. Las entradas son las diferentes partes de la aplicación que se desarrollarán a lo largo de esta ayuda.



3.3.2.7 Entrevistador, nivel de...

Nivel de acceso que permite realizar las tareas de trabajo de campo:

- [simulación](#)
- [entrevistas](#)

En ambas opciones sólo le aparecen aquellos estudios donde ha sido configurado.

3.3.2.8 Diseñador, nivel de...

El usuario de tipo diseñador tiene acceso a Integra desde su software de escritorio Quest 4. Este tipo de usuario puede desactivar aquellos estudios en los que haya sido autorizado, pero no podrá subirlos a nos ser que se le proporcione usuario de tipo administrador.

3.3.3 Modificar / Editar usuario

Al hacer clic sobre el icono  de la tabla de usuarios, se accede a la modificación del usuario. Los [administradores](#) no pueden modificar al [superadministrador](#) y sí al resto de niveles por debajo de ellos. Cada administrador sólo puede modificarse a sí mismo, no al resto de administradores.

Un nuevo usuario sólo puede ser creado por el [superadministrador](#) o por un [administrador](#) o por los [coordinadores](#) que hayan sido autorizados a gestionar usuarios. Recordar que los usuarios de tipo [coordinador](#), [cliente](#), [supervisor](#) y [técnico](#) pueden ser personalizados de forma unitaria.

3.3.4 Bloquear usuario

 Acción que impide el acceso del usuario a la plataforma Gandia Integra. Se puede establecer una fecha de bloqueo para el usuario futura.



El usuario está bloqueado

Usuario

Contraseña

3.3.5 Dar de baja a un usuario

 Acción que permite no visualizar un usuario en listados de operación, pero mantiene su identidad en los listados históricos.

3.3.6 Eliminar usuario

 Acción que elimina el usuario de la base de datos. Existen algunas restricciones en el uso de la opción:

- No se puede eliminar al usuario superadministrador.
- Los administradores pueden eliminar sólo usuarios de niveles inferiores.
- Si seleccionamos muchos usuarios con su casilla de verificación, pueden ser borrados en conjunto.

3.3.7 Desconectar usuarios

Para desconectar, basta con hacer clic sobre el enlace correspondiente para que el icono led verde (activo) junto al nombre del usuario, se torne a rojo (inactivo). La opción de desconexión de usuarios, cierra las acciones de entrevista (contactando) que pudieran estar abiertas y libera los contactos en uso.

3.3.8 E-mail a usuario

Si la propiedad e-mail del usuario fue definida, basta con un simple clic sobre el nombre del usuario para que se genere un envío al usuario indicado. Es necesario, por tanto, que estén configuradas las cuentas de correo para poder realizar esta acción.

3.3.9 Log de accesos

Se muestra un listado de los diferentes accesos realizados por todos los usuarios (enlace genérico) o por el usuario seleccionado al sistema () con fecha de entrada, salida y modo de salida. La desconexión puede ser normal, o forzada. Esta salida forzada implica que ha existido un bloqueo eliminado de forma automática con la página de seguridad del sistema.

ID	Usuario	Intentos	Entrada	Salida	Tiempo	IP	Navegador
2307	Soporte TESI	1	07/07/2015 10:19:47			87.216.248.220	
2306	Soporte TESI	1	07/07/2015 10:17:35	07/07/2015 10:19:40	00:02:05	87.216.248.220	
2305	Enric Sanchis	1	07/07/2015 09:45:28			62.43.190.235	Chrome Generic
2304	Carles Climent	1	06/07/2015 11:51:53	06/07/2015 12:56:02	01:04:09	87.216.248.249	Chrome Generic
2303	Enric Sanchis	1	06/07/2015 11:19:02	06/07/2015 11:47:43	00:28:41	192.0.3.110	Chrome Generic
2297	Enric Sanchis	1	06/07/2015 09:11:16	06/07/2015 09:16:53	00:05:37	192.0.3.110	Chrome Generic
2289	Carles Climent	1	03/07/2015 14:13:37	03/07/2015 14:19:23	00:05:46	87.216.248.249	Chrome Generic
2288	Enric Sanchis	1	03/07/2015 10:11:12	03/07/2015 11:16:53	01:05:41	62.43.190.235	Chrome Generic
2287	Administrador	1	01/07/2015 10:15:25	01/07/2015 10:31:08	00:15:43	192.0.3.120	Chrome Generic
2286	Administrador	1	01/07/2015 09:41:02	01/07/2015 09:52:06	00:11:04	192.0.3.120	Chrome Generic
2285	Administrador	1	01/07/2015 09:34:50	01/07/2015 09:35:09	00:00:19		

3.3.10 Descargar usuarios

Función mediante la que se obtiene una hoja de cálculo EXCEL donde se localiza la información de cada uno de los usuarios de la base de datos, excepto sus contraseñas. Esta hoja de cálculo puede ser utilizada para añadir usuarios a los ya existentes, manteniendo el formato propuesto por la aplicación.

Aquellos usuarios que no se modifiquen pueden ser eliminados o mantenerse, pero la aplicación hará caso omiso de los mismos si no se le indica que se sobre escriban. Si así fuere, deberá proporcionarse una nueva contraseña para los mismos.

3.3.10.1 Descargar usuarios (EXCEL)

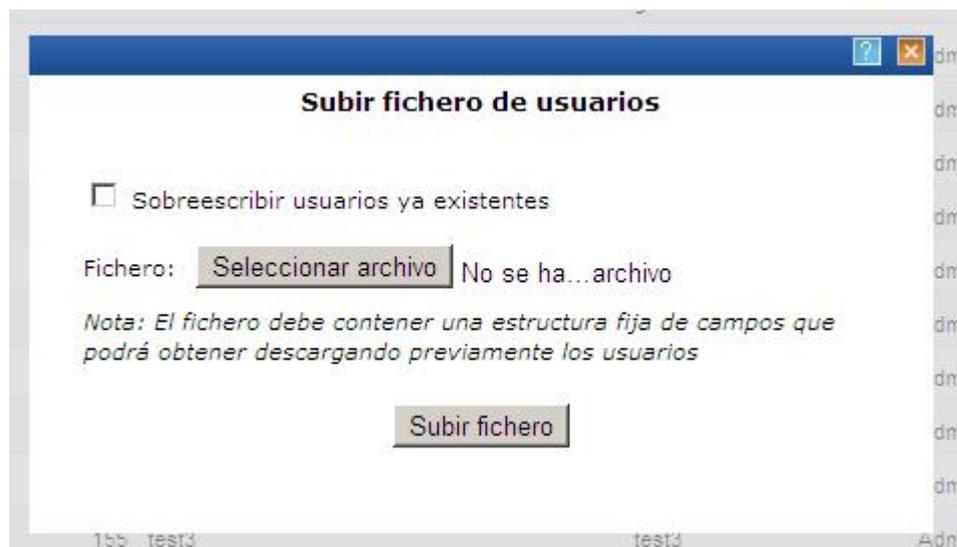
Esta utilidad nos permite crear usuarios o modificar los ya existentes (sus datos base) a partir de una hoja de cálculo excel. En esta hoja, cada fila sería un usuario (a partir de la fila 2) siendo la fila la que contiene la información de cada usuario. Ponemos un ejemplo de EXCEL exportada. Para

crear una nueva, descarga la hoja actual de usuarios, borra las filas y añade los usuarios nuevos.

Nombre usuario	Login	Passwor	4:Cliente	Nivel (0:Administrador 1:Técnico 2:Diseador 3:Entrevistador)	Modificar entrevistas (0: No; 1: Si)	Extracción manual (0: No; 1: Si)	Email	Dirección	Código Postal	Provincia/Estad	País	Teléfono 1	Teléfono
Administrador	root			0	1	1							
RIS	gr			0	1	1							
CO1	c01			6	1	0							
CO2	c02			6	1	0							
Demo Entrevistador	demo			3	1	1							
CO1E01	c01e01			3	1	1							
CO1E02	c01e02			3	1	1							
CO2E01	c02e01			3	0	0							
CO2E02	c02e02			3	0	0							
CO3E01	c03e01			3	0	0							
CO3E02	c03e02			3	0	0							
CO3E03	c03e03			3	0	0							
CO3	c03			6	0	0							
Demo Cliente	cliente			4	0	0							
Soporte TESI	soporte			0	1	1							
CO5	c05			6	0	0							
CO4	c04			6	0	0							
Supervisor 01	s01			5	0	0							
Alfonso Ruiz	alfonso@campus.ie			6	1	0	alfonso@campus.ie						
Perico	perico@investigaonline.com			6	0	1	perico@investigaonline.com						
soporte	soporte@gmail.com			6	0	1	soporte@gmail.com						

3.3.11 Cargar usuarios

Opción que permite mediante una hoja de cálculo, actualizar la base de usuarios. Los usuarios descargados y no modificados, no varían al hacer una nueva subida, es decir no se duplican. En las diferentes columnas de EXCEL se explicitan los valores utilizables.



3.3.11.1 Cargar usuarios (EXCEL)

Habiendo descargado la hoja de usuarios (aun no habiendo ninguno creado), desde esta plantilla podemos crear muchos usuarios de forma simultánea. Si algún usuario (su login) ya existe, sobrescribe la información del mismo.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	
Nombre usuario	Login	Passwo	Nivel (0:Administrador) 1:Técnico 2:Diseñador 3:Entrevistador 4:Cliente	Modificar entrevistas (0: No; 1: Si)	Extracción manual (0: No; 1: Si)	Email	Dirección	Código Postal	Provincia	Estad	País	Teléfono 1	Teléfono
Administrador	root		0	1	1								
RGS	gr		0	1	1								
CD1	c01		6	1	0								
CD2	c02		6	1	0								
Demo Entrevistador	demo		3	1	1								
CD1E01	c01e01		3	1	1								
CD1E02	c01e02		3	1	1								
CD2E01	c02e01		3	0	0								
CD2E02	c02e02		3	0	0								
CD3E01	c03e01		3	0	0								
CD3E02	c03e02		3	0	0								
CD3E03	c03e03		3	0	0								
CD3	c03		6	0	0								
Demo Cliente	cliente		4	0	0								
Soporte TESI	soporte		0	1	1								
CD5	c05		6	0	0								
CD4	c04		6	0	0								
Supervisor 01	s01		5	0	0								
Alfonso Ruiz	alfonso@campus.ie		6	1	0	alfonso@campus.ie							
Petrico	petrico@investigaonline.com		6	0	1	petrico@investigaonline.com							
sonvite	sonvite@gmail.com		6	0	1	sonvite@gmail.com							

3.3.12 Asociar coordinadores y entrevistadores

Funcionalidad que permite realizar la asociación de coordinadores y entrevistadores de forma sencilla, a partir de una tabla excel donde la primera columna es el identificador del coordinador y la segunda el identificador del entrevistador que se le asocia.

3.3.13 Asociar coordinadores y secciones / rutas

Funcionalidad que permite realizar la asociación de coordinadores y entrevistadores de forma sencilla, a partir de una tabla excel donde la primera columna es el identificador de la ruta (el número de caracteres que sea necesario para acotar la zona) y la segunda el identificador del coordinador que se le asocia.

El proceso de asociar coordinadores y entrevistadores permite que cuando el coordinador accede a Gandia Integra 4 con su login y password, pueda sólo ver el trabajo de sus entrevistadores asociados. Para ello se utiliza una tabla con las siguientes características, un campo con el login o id_usuario de los entrevistadores y un campo con el login o índice de los coordinadores.

Un entrevistador puede pertenecer a varios coordinadores y por supuesto un coordinador puede tener asociados múltiples entrevistadores.

3.4 Clientes

En esta tabla se permite registrar la información básica de contacto para el cliente final del estudio. Su utilización en el programa es muy básica, y no debe confundirse con el [nivel de acceso de cliente](#). El cliente se utiliza sólo para asignarle estudio y poder ver los estudios agrupados por cliente.

- [Añadir cliente](#)
- [Editar cliente](#)
- [Eliminar cliente](#)

3.4.1 Insertar cliente

La opción añadir cliente nos permite dar de alta un registro en la tabla de clientes. Los datos introducidos nos pueden ser de mucha utilidad para conectar con los clientes, caso de necesitar alguna consulta relacionada con diseño, gestión o envío de ficheros de su estudio.

3.4.2 Editar cliente

Accediendo desde la tabla de clientes, el icono  permite editar todas las propiedades del cliente dado de alta en tabla de clientes. Mantener los datos actualizados del cliente es básico por si surgen problemas relacionados con diseño, gestión o envío de ficheros de los estudios. Se utiliza la misma ventana que en [añadir cliente](#).

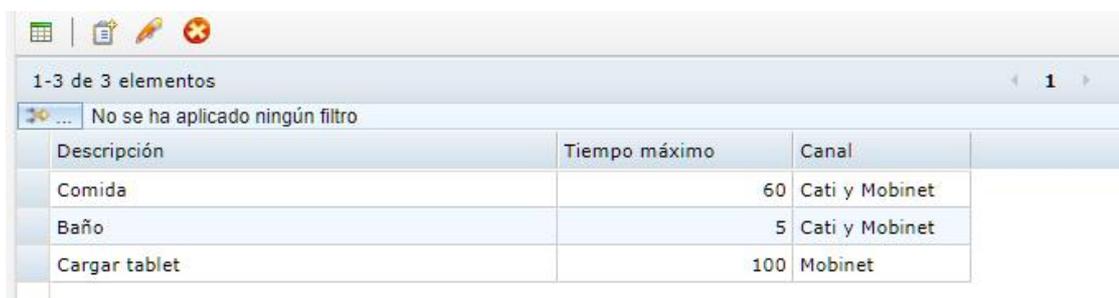
3.4.3 Eliminar cliente

Accediendo desde la tabla de clientes, podemos con el icono  eliminar un cliente de la tabla de clientes. Un cliente eliminado implica que dejará de tener la posibilidad de que se le asocien estudios.

3.5 Pausa / break

Denominamos break o pausa a las paradas que en la realización del trabajo de campo pueden los entrevistadores o administradores en tareas de entrevista pueden introducir. El motivo de registrar los mismos es controlar a nivel estadístico la eficiencia y rentabilidad de un operador de campo. El break se elige desde la ventana de extracción de contacto (obviamente sólo se utiliza en estudios con extracción de contactos), bien sea con la forma automática o con inserción manual de teléfonos.

Al establecerse un break, desaparece la ventana de extracción para dar paso a una ventana en la que se muestra el tiempo consumido del break. Los [administradores](#) gestionan la operación de [añadir](#), [editar](#) o [eliminar](#) breaks.



Descripción	Tiempo máximo	Canal
Comida	60	Cati y Mobinet
Baño	5	Cati y Mobinet
Cargar tablet	100	Mobinet

3.5.1 Insertar pausa / break

Permite al entrevistador añadir un break al listado de disponibles . Los existentes pueden ser eliminados, son los que por defecto aparecen en el aplicativo. Se debe establecer un nombre para el break que no sea demasiado largo, pues se cortará en la lista. Es conveniente en el texto referenciar la duración para que el entrevistador tome conciencia del tiempo que estará su trabajo pausado.



Modificación de breaks	
Descripción:	Comida
Tiempo máximo:	60 minutos
Canal:	Cati y Mobinet

Enviar

3.5.2 Editar pausa / break

Permite al entrevistador editar un break del listado de disponibles . Los existentes pueden ser eliminados, son los que por defecto aparecen en el aplicativo.

Se debe establecer un nombre para el break que no sea demasiado largo, pues se cortará en la lista. Es conveniente en el texto referenciar la duración para que el entrevistador tome conciencia del tiempo que estará su trabajo pausado.

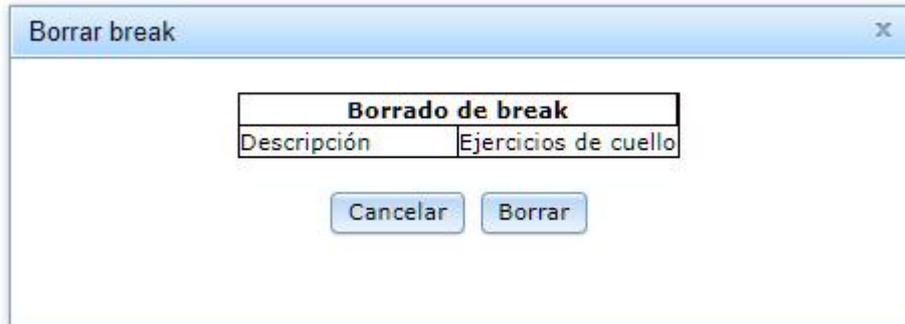


Modificación de breaks	
Descripción:	Comida
Tiempo máximo:	60 minutos
Canal:	Cati y Mobinet

Enviar

3.5.3 Eliminar pausa / break

Esta opción permite eliminar un break del listado de disponibles. Se solicita confirmación para la eliminación del mismo. Aceptar elimina el break, mientras que cancelar no realiza cambios.



3.6 Base de datos

El acceso a base de datos (sólo disponible para el usuario super administrador) habilita a éste para mantener en estado óptimo la base de datos y obtener copia de respaldo de la misma de forma manual. Esto no sustituye en modo alguno a la copia de seguridad que debe haber sido programada como tarea automática para ser ejecutada todos los días. Recordamos que la copia de seguridad realizada desde aquí (y tampoco la tarea programada) incluyen la carpeta de estudios y contactos, carpetas donde se incluyen todos los archivos GIX y materiales necesarios para llevar adelante las entrevistas y también las bases de datos de potenciales participantes en los estudios (ascii, xls, dbase, etc...).



3.7 Motivos de supervisión

En la versión 4.2.1520 se añade un nuevo gestor para poder gestionar los motivos de rechazo de una entrevista por supervisión.

Se ofrece una configuración por defecto que puede ser editada y sustituida por los motivos que cada instituto o agencia considere oportunos. Este gestor ofrece la posibilidad de editar, añadir y eliminar de la forma habitual.

ID	Descripción
No se aplica ningún filtro	
1	Dirección inexistente (no existe número en la calle, piso, etc...)
2	Dirección ilocalizable (faltan datos: número, piso, letra, etc...)
3	No coinciden datos personales y no ha sido realizada en la dirección que se hace constar
4	Negativa que ofrece dudas. Coinciden datos personales pero niegan haber realizado la entrevista
5	Realizada a una persona, recogiendo los datos de otra
6	Realizada cambiando género del entrevistado
7	Cambio de edad por otra de un tramo contiguo
8	Cambio de edad por otra de un tramo no contiguo
9	Realizada fuera de la vivienda pero vive en la sección electoral
10	Realizada fuera de la vivienda, y no vive en la sección electoral
11	Realizada en dirección que no corresponde a la sección electoral
12	Realizada, pero no respeta las normas de ruta
13	Se detecta que no ha hecho todas las preguntas
14	Negativa que ofrece dudas: no coincide la dirección ni datos personales. Posibilidad de error en el teléfono

Estos motivos son los que luego aparecen en el [apartado de supervisión](#) de la consulta de entrevistas.

3.8 Licencias

Desde esta página, el usuario super administrador puede actualizar su sistema de licencias, tras haber recibido la comunicación de TESI sobre el cambio. La consulta muestra el estado actual del sistema de licencias y un botón inferior para actualizar.

Gestión Campo Consultas Configuración Vsr Ayuda	
Administrador :: | ::	
<input type="button" value="atrás"/> <input type="button" value="ayuda"/> <input type="button" value="desconectar"/>	
▼ CONFIGURACIÓN GENERAL	
Nombre instalación	integra_v4_cliente
Módulo CatiNet	Sí
Módulo MobiNet	Sí
Módulo CawiNet	Sí
Control por actividad módulo CatiNet	No
Control por actividad módulo CawiNet	No
Número licencias permanentes online (-1=ilimitado)	999
Número licencias permanentes MobiNet (-1=ilimitado)	-1
▼ PREMIUM	
Componentes HTML5	Sí
Secciones / rutas (MobiNet)	Sí
Geolocalización entrevistadores (MobiNet)	Sí
Grabación completa audio entrevista (MobiNet)	Sí
▼ OTROS MÓDULOS	
Contrato de mantenimiento	Sí
Habilitar marcación (DialApplet)	Sí
Habilitar marcación predictiva (DialApplet)	No
Habilitar grabación vídeo (DialApplet)	No
Módulo registro de usuarios	No
Crear cuestionarios desde CSV (QUEST)	Sí
▼ SERVIDORES DEMO	
Máximo de contactos que se importan de una tabla (-1=ilimitado)	-1
Máximo de contactos que podemos tener en la tabla de campo (-1=ilimitado)	-1
Valor máximo de la muestra teórica (-1=ilimitado)	-1
▼ OPCIONES	
<input type="button" value="Actualizar licencias"/>	
<input type="button" value="Alquilar licencias CatiNet"/>	
<small>% libre: 25.08</small>	
<small>© 2006-2020 TESI - Todos los derechos reservados -</small>	
<input type="button" value="f"/> <input type="button" value="t"/> <input type="button" value="in"/> <input type="button" value="Acercas de..."/>	

El módulo CONFIGURACIÓN GENERAL general engloba las opciones que tiene que ver con los módulos y la forma de facturación de los mismos.

El módulo PREMIUM resume los módulos cuyo uso incrementa el precio de la entrevista en una mínima cantidad. El pago es por uso.

En el apartado OTROS MÓDULOS aplican características relacionadas con módulos opcionales que se comercializan de forma separada.

En el apartado de SERVIDORES DEMO se engloban las opciones de límites en número de registros válidos en la aplicación.

El botón de actualizar licencias será utilizado a petición del departamento comercial y/o técnico para actualizar los cambios de licencia acordados. Si hay algún cambio de licencia y el botón no es presionado, el primer usuario que acceda a Integra a partir de las 00:00 del día siguiente del cambio.



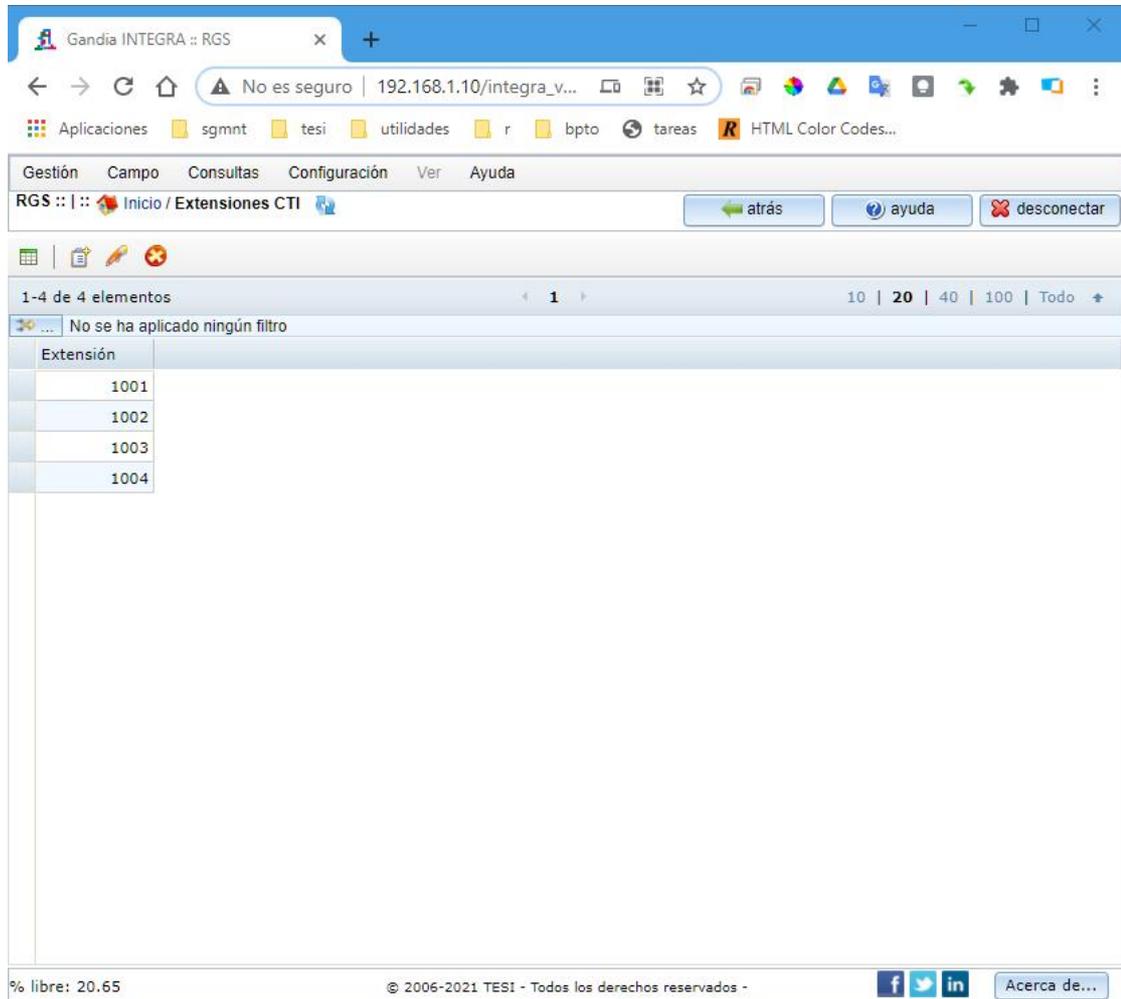
El servidor de Integra debe estar conectado a Internet. Si durante siete intentos de conexión del servidor al servidor de licencias es infructuoso, la aplicación queda en estado de no activada. Ponerse en contacto con comercial@tesigandia.com para cualquier cambio en el sistema de licencias.



El estado de inactividad de la plataforma no implica que no se permita el acceso por CAWI; sólo impide el acceso a la plataforma como usuario autenticado.

3.9 Extensiones CTI

Para aquellos servidores Gandía Integra que cuentan con marcación externa de DialApplet, desde este gestor se definen las extensiones en la aplicación. La configuración del softphone queda al margen.



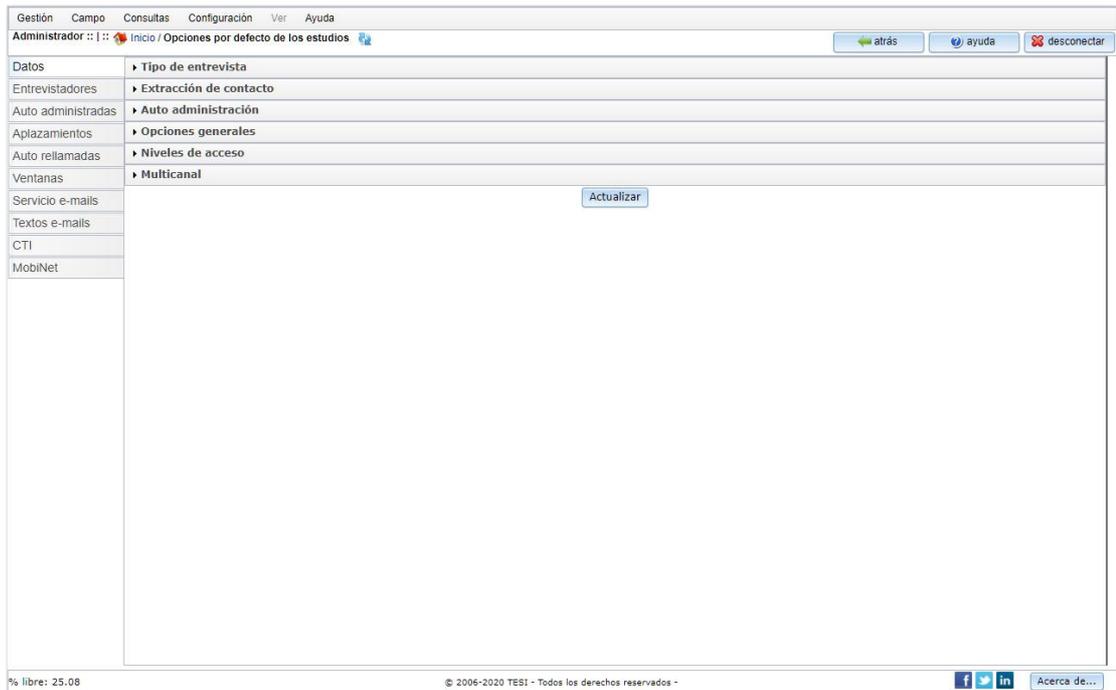
Desde este gestor, se pueden listar a EXCEL, dar de alta, editar y eliminar las extensiones.



3.10 Estudio por defecto

⚠ La configuración del estudio por defecto, depende de los módulos que estén activados en el sistema.

Desde este enlace, un administrador puede configurar los valores por defecto que se asociarán a un nuevo estudio. Cada vez que se cree un nuevo estudio, éste tomará los valores aquí definidos. Así, recomendamos la lectura del [epígrafe correspondiente](#) para saber qué configuración sería la que mejor se adapta a la peculiaridad de su trabajo habitual.



3.11 Eliminar ficheros

Opción que habilita al administrador a eliminar archivos en carpetas que se encuentran en el servidor. No se permite la eliminación de cuestionarios (GIM) de alta ni de bases de datos con contactos asignados; sin embargo sí se pueden eliminar archivos de estudios de baja residentes en el servidor. Se dispone de la posibilidad de poder eliminar archivos dentro de la carpeta de un estudio.

The screenshot displays the Gandia Integra web application interface, which is organized into four quadrants:

- Top-Left Quadrant (Estudios abiertos/cerrados):** A table listing active and closed studies. The table has columns for 'Id', 'Código', and 'Nombre'. Visible rows include:

Id	Código	Nombre
322	2015_TXT_COND_LEG ALE	2015_TXT_COND_LEGALES
321	818FCB_1	Visitants Camp Nou Experience - Presencial
320	2015_DUPLICADOS	2015_DUPLICADOS
319	12031	CENSO ESPAÑA 2015
317	MAR_VISITANTES_JU N15	MAR_VISITANTES_JUN15
316	102_TOMO_5_06_201 52	TOMO 5 JUNIO 2015
- Bottom-Left Quadrant (Ficheros del estudio):** A section for viewing files associated with a selected study. It shows 0 elements.
- Top-Right Quadrant (Carpetas del directorio de estudios):** A list of folders that have been deleted from the server. Each folder name is followed by a red 'X' icon. Visible folders include: MISPRUEBAS, CATV01, MINDSHOP_QUEIJOS, P2141702_ant, MOBINET_DOWNLOAD, lighthbox, and MOBINET_UPLOAD.
- Bottom-Right Quadrant (Ficheros de contactos):** A list of files uploaded for generating field tables. Each file name is followed by its size in bytes. Visible files include: TT6211.xls (30 bytes), contactoslibres.xls (7109 bytes), Danone_Licencias.xls (273 bytes), and TABLA1.xls (17 bytes).

The interface includes a navigation bar at the top with options like 'Gestión', 'Campo', 'Consultas', 'Configuración', 'Ver', and 'Ayuda'. It also features a search bar and a footer with the copyright notice '© 2006-2015 TESI - Todos los derechos reservados'.

Como se puede observar en la imagen, la ventana se compone de cuatro cuadrantes. En el cuadrante superior izquierdo, se muestran los estudios / proyectos de alta, pudiendo hacer clic sobre cada uno de ellos y mostrándose en el cuadrante inferior izquierdo todos los archivos que forman parte del mismo.

En el cuadrante superior derecho se muestran todas las carpetas de los estudios que han sido eliminados del servidor. Atención porque este es el motivo por el cuál en ocasiones se impide la subida de un nuevo estudio. Puede no estar dado de alta, pero existir ya en el servidor. Deberíamos eliminar la carpeta del servidor, para poder dar de alta de nuevo el estudio. También indicar que la opción reutilizar estudio, permite recuperar un estudio eliminado de la base, pero cuya carpeta existe todavía en el servidor.

Por último, el cuadrante inferior derecho muestra los diferentes archivos que se han subido para generar tablas de campo de los diferentes estudios. Son los archivos originales, los datos que estos archivos contienen ya han sido importados a la tabla de contactos y si se han utilizado en un estudio, a la tabla de campo y a la tabla auxiliar de cada estudio. La eliminación del archivo original (los aquí listados) no afectan en absoluto a los estudios de alta.

Estudios, gestión de proyectos



4 Estudios, gestión de proyectos

Este módulo agrupa todas las funcionalidades que Gandia Integra 4 aporta en cuanto a la gestión de estudios que posteriormente podrán ser tratados desde la parte online (módulos CatiNet y CawiNet) o desde el software de escritorio offline MobiNet.

Crear un estudio nuevo, configurar o cambiar los ya existentes, gestionar en definitiva todo lo que al ámbito del estudio afecte eson las funcionalidades aquí referidas. Comenzaremos por como crear un [estudio nuevo](#).

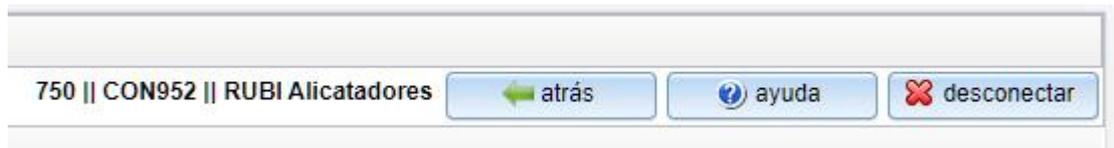
The screenshot shows the 'Estudios abiertos' window in the Gandia Integra 4 software. The window title is 'Gestión Campo Consultas Configuración Ver Ayuda' and the address bar shows 'RGS :: Inicio / Estudios'. The main area displays a table of studies with columns: ID, Código, Nombre estudio, Versión, Estado, Fecha alta, Cuotas, Contactos, and Cliente. A context menu is open over the study with ID 750 (CON952), showing options like 'Configurar', 'Abrir/cerrar', 'Ver cuotas', 'Incidencias particulares', 'Subir ficheros', 'Descargar', 'Verificar', 'Copiar configuración', 'Copiar a opciones por defecto', 'Notificaciones', 'Pruebas de simulación', 'Eliminar datos', and 'Eliminar estudio'.

ID	Código	Nombre estudio	Versión	Estado	Fecha alta	Cuotas	Contactos	Cliente
792	MURCC	MURCC		5 Abierto	11/12/2020	No	0	
791	TEST_INTERCAMPO	TEST D y D		3 Abierto	10/12/2020	No	0	
790	CSS_PRUEBA4	CSS_PRUEBA4		12 Abierto	09/12/2020	No	0	
789	2020_AYUDA	MOSTRAR AYUDA		6 Abierto	09/12/2020	No	0	
788	CC912401_AP_DG_20FIN	CC912401_APROPIA		5 Abierto	07/12/2020	Sí	0	
787	SUMA2	SUMA2		1 Abierto	04/12/2020	No	495	
786	SUMA	SUMA		6 Abierto	04/12/2020	No	495	
785	1294REUS	ENQUESTA POLÍTICA		26 Abierto	04/12/2020	Sí	0	
784	SAN_VAL_HOS_MIE_O3	SAN_VAL_HOS_MIE		4 Abierto	04/12/2020	Sí	0	
783	050070P2	A3 BCN - ESD2020 D		17 Abierto	03/12/2020	Sí	0	
782	CON959C	Consum Catalunya C		40 Abierto	02/12/2020	Sí	0	
781	20131A	CALIDAD SERVICIO		21 Abierto	01/12/2020	Sí	0	
780	CORREOSKANTAR	CORREOSKANTAR		9 Abierto	01/12/2020	No	6657	
779	2664037054PROB	Coscore Recuperac		2 Abierto	01/12/2020	Sí	2049	
778	179002	Comportamiento con		4 Abierto	30/11/2020	Sí	0	
776	050070W	A3 BCN - ESD2020		1 Abierto	27/11/2020	No	0	
775	200208	El Balance más posit		19 Abierto	26/11/2020	Sí	0	
773	E20118_ONLINE	ONLINE 23112020 VINOS JEREZ 2020		12 Abierto	24/11/2020	Sí	0	
772	CC912401_AP_DG_TYWEB	CC912401_APROPIACION_DIGITAL_2020_TEL_Y_WEB		11 Abierto	24/11/2020	Sí	0	
771	2664037054	Coscore Recuperacion - ES		1 Abierto	23/11/2020	No	0	
769	VARIOSTELF	varios trefefono		1 Abierto	20/11/2020	No	0	
766	LAPCOL2020	Lápices de colores Nov20		108 Abierto	16/11/2020	Sí	0	
764	DEAS_CAVV2	ENCUENTA CAYRO DEAS v2		188 Abierto	12/11/2020	No	0	
762	HSTC_NOV20_FRA	COCA COLA HARD SELTZER TOPO CHICO NOV20 FRANCE		12 Abierto	06/11/2020	Sí	0	
761	051120_PLANTILLA_TS	051120_Plantilla_TS		2 Abierto	05/11/2020	No	0	

4.1 Seleccionar estudio

A diferencia de versiones anteriores, ahora se puede seleccionar un estudio o proyecto y continuar trabajando con él hasta que decidamos cambiar. Ya no es necesario ir seleccionando en cada ocasión el estudio para cada una de las acciones. Si en alguna acción no tenemos elegido estudio y es necesario, seremos advertidos de ello.

The screenshot shows a dialog box titled 'Seleccionar estudio actual'. It features a search icon and a text input field containing '750 || CON952 || RUBI Alicatadores'. To the right of the input field is a trash icon and the text 'Filtro de estudios'. Below the input field, there is a checkbox labeled 'Ordenar por código del estudio' which is currently unchecked. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'.



El nombre del archivo seleccionado, figura en el ángulo derecho superior de la pantalla, junto a los botones de atrás, ayuda y desconectar.

4.2 Nuevo estudio

4.2.1 Crear nuevo estudio

Esta opción permite a los administradores dar de alta un estudio nuevo. Recordamos que un estudio está formado por un archivo GIM y por cualquier otro fichero de imágenes, videos, tablas de apoyo que puedan ser utilizados en el cuestionario.

El estudio se crea cuando se sube al servidor el archivo GIM, aunque no es necesario si hay más de un archivo hacerlo de forma separada. Si el GIM se incluye dentro de un archivo ZIP plano (cuando decimos plano es sin estructura de carpetas en su interior) el estudio se podrá dar de alta sólo con la subida al servidor del archivo ZIP que lo contiene.

Nuevo estudio

Cuestionario (*.GIM):
Selecciona un fichero No se ha seleccionado ningún archivo

Archivos comprimidos ZIP:
Selecciona un fichero No se ha seleccionado ningún archivo

Una vez se ha creado el estudio, pasamos a [configurar](#) el mismo.

4.2.2 Reutilizar estudio

Esta opción nos permite reutilizar un estudio que ya está en el servidor pero que ha sido [eliminado](#) del gestor y no ha sido [eliminado del servidor](#). Debe haber sido eliminado, por lo que no estará ni entre los abiertos ni entre los cerrados. Reutilizar un estudio vuelve a crear de nuevo todas las tablas del estudio vacías. No permite recuperar la información antigua del estudio.

4.3 Configurar un estudio

 La configuración del estudio por defecto, depende de los módulos que estén activados en el sistema.

Conjunto de ventanas que permiten decidir cuáles son las opciones de funcionamiento de un estudio:

- [Datos](#)
- [Entrevistadores](#)
- [Auto administradas](#)
- Ventanas
- [Usuarios](#)
- [Clientes](#)
- [Servicio e-mails](#)
- [Texto e-mails](#)
- [Páginas](#)
- [Condiciones](#)
- [Cuotas](#)
- [Condiciones](#)
- [MobiNet](#)

La mayoría de estas opciones pueden ser establecidas como [opciones por defecto](#). De este modo, cada nuevo proyecto o estudio que creamos, adquiere esas opciones personalizadas que posteriormente podrán ser cambiadas. A las [opciones por defecto](#) se puede acceder desde el menú, en el apartado de configuración.

Si el estudio viene desde su diseño marcado como estudio con rutas, leer los apartados donde se explica el tipo de estudio y/o [procedimiento para la asignación de rutas y callejero](#).

4.3.1 Datos

Los datos del estudio son accesibles mediante clic en el icono de edición  junto al código del estudio, bien sea en la tabla de [estudios abiertos](#) o [estudios cerrados](#). Las informaciones que allí se reflejan son:

- [Fechas de alta y cierre del estudio](#), no modificables. Fecha de alta, fecha en la que se procedió a crear el registro en la tabla de estudios de este cuestionario.
- [Muestra](#), contactos asignados y número de entrevistas en la tabla de datos (todos los estados)
- Tipo de entrevista ([método de contacto](#))

Si modificamos alguna de las opciones, debemos hacer clic en el botón de ACTUALIZAR para que se tomen en cuenta. Hacemos notar el mensaje en la cabecera de la página acerca del bloqueo del estudio. Sólo un administrador al mismo tiempo puede estar editando un estudio.



4.3.1.1 Fechas del estudio

En este apartado se muestran las informaciones de:

- Fecha en la que se dio de alta el estudio
- Fecha en la que se cerró el estudio.

Estas fechas no son modificables, y se asignan de forma automática. La fecha de cierre se modifica cada vez que existe un proceso de cierre del estudio.

4.3.1.2 Muestra y contactos

Elemento que agrupa la muestra a obtener en el estudio y el número máximo de contactos posibles resueltos en el mismo.

- Muestra, número de entrevistas a realizar finalizadas con éxito (mirar [estados de entrevista](#))
- Contactos, número de entrevistas realizadas con cualquier estado, finalizada, rechazada, o aplazada. (mirar [estados de entrevista](#))

Sin posibilidad de edición se muestra el número de contactos que se han [asignado al estudio](#) (gestión de tabla de campo) y el número de entrevistas (contactos con entrevista) que hay en la tabla de datos. En esta cifra se reflejan todos los [estados de entrevista](#) finalizada.

Desde la versión 4.4, se añadió una casilla de verificación para permitir el cambio de la muestra teórica en estudios que llevan secciones / rutas. Esta funcionalidad está pensada si vamos a trabajar en multicanal y donde no sabemos si sólo habrán entrevistas de tipo MobiNet.

4.3.1.3 Tipo de entrevista

Tres son los tipos de entrevista posibles:

- Con contactos automático; utilizamos la opción de contactos automáticos cuando disponemos de una [tabla de contactos](#) que vamos a utilizarla en el sistema y por tanto, nuestros entrevistadores harán uso de esos contactos para conseguir la entrevista.
- Con contactos manuales o nuevo contacto; utilizaremos la opción de contactos manuales cuando no disponemos de una tabla de contactos, pero sí tenemos listados o cualquier otra forma que suponga la identificación del contacto de forma manual (1 a 1) y la obtención de los campos necesarios para poder realizar el cuestionario. Si deseamos dar de alta nuevos contactos a los ya existentes automáticos y/o manuales, deberemos habilitar esta opción.
- Sin contacto, donde las entrevistas se suceden una tras otra, sin registro del contacto (en una tabla de campo) al cuál se ha realizado la entrevista.

Estas tres formas de entrevista nos aproximan a la forma de realizar el campo. La utilización de contactos automáticos y manuales no es excluyente en un estudio. Ambas pueden ser utilizadas de forma conjunta.

4.3.1.4 Extracción del contacto

Dos son las formas en que los contactos son extraídos de la base de contactos para el estudio. Decimos que los contactos son extraídos de forma aleatoria, cuando el contacto que se extrae de la base no sigue el orden secuencial en la tabla. De forma alternativa, hablamos de extracción de tipo secuencial cuando los contactos son extraídos de la base de forma secuencia y ordenada según la lista.

4.3.1.5 Auto administración

Dependiendo del tipo de entrevista podrán ser elegidos los dos tipos de auto administración:

- Con contacto identificado, donde el enlace lleva al menos un número de identificación único que permite vincular al contacto con la tabla de campo.
- Sin contacto identificado, lo que viene a llamarse enlace genérico, el mismo para todos los contactos lo que permite el anonimato de los mismos.

Recomendamos la lectura del capítulo específico de [CawiNet](#) donde se explica el proceso completo así como las variaciones existentes en este tipo de accesos online. Desde la versión 4.4, se añaden los enlaces para poder acceder al cuestionario en modo RWD.

Permitir auto administradas con contacto

URL : [http://192.168.1.10/integra_v4_cliente/integra/html/view/online.php?pid=IO2020CV19&guid=\[value\]](http://192.168.1.10/integra_v4_cliente/integra/html/view/online.php?pid=IO2020CV19&guid=[value])

URL RWD : [http://192.168.1.10/integra_v4_cliente/integra/online.php?pid=IO2020CV19&guid=\[value\]](http://192.168.1.10/integra_v4_cliente/integra/online.php?pid=IO2020CV19&guid=[value])

(+) [Mostrar resto links con contacto](#)

 Permitir auto administradas sin contacto

URL preview RWD: http://192.168.1.10/integra_v4_cliente/integra/html/view/preview.php?pid=IO2020CV19

URL particular estudio:

Aconsejamos encarecidamente usar en los nuevos proyectos la modalidad RWD si se ve implicado el modo de administración CAWI. El diseñador da facilidades para ver el resultado en modalidad estándar (usada por CatiNet), mobile (usada por MobiNet) y RWD (aconsejada en CawiNet).

4.3.1.6 Redirección de entrevistas

En este panel definiremos la redirección de los entrevistados online según el modo en el que finalicen su entrevista. De alguna forma, está pensado para poder trabajar con panelistas y poder redirigir al panelista a la página correspondiente de las situaciones típicas:

- Entrevista finalizada correctamente (incluido exceso de cuota)
- Entrevista rechazada (uso de @RECHAZAR@) en curso
- Entrevista fuera de cuota (cuota cerrada para el perfil del participante).

En estos direccionamientos, se pueden incluir parámetros de salida, cuyos valores pueden ser tomados de variables del cuestionario. Para hacer esto, debemos escribir entre # # el nombre del campo.

Por ejemplo, si al finalizar una entrevista queremos ir a google.com e indicar que la variable con nombre en el cuestionario "P1" (a la que le asignamos el parámetro *tipocliente*) de nuestro cuestionario es un 5, la redirección sería así:

- www.google.es?tipocliente=#P1#

Si por otro lado, lo que queremos es usar un campo de la tabla auxiliar de campo (parámetro *tipopago*), lo haríamos con ...

- www.google.es?tipopago=##NOMBRE.CAMPO##

Pudiéndose además combinar ambos: campo de la tabla de datos y campo de la tabla auxiliar de campo...

- www.google.es?tipocliente=#P1#&tipopago=##NOMBRE.CAMPO##

En muchas ocasiones, las empresas de panel, nos exigen que devolvamos el identificador GUID con el que se ha comenzado la entrevista. Esto suele suceder cuando la empresa de panel nos pasa como parámetro de entrada un identificador único del panelista (a menudo lo llaman id, ticket, identifier...). Ese parámetro lo debemos almacenar en una variable de nuestro cuestionario usando los valores por defecto con la función PARAM("parameter.name"), donde *parameter.name* es el nombre que se le ha puesto en el enlace (id, ticket, identifier o cualquier otro). La fórmula para incluir este dato en la redirección sería la que usa #Nombre.Variable.QST#. Si por ejemplo el identificador lo hubiéramos guardado en una variable llamada IDENTIFIER, la redirección final sería) ...

- www.google.es?identifier=#IDENTIFIER#tipocliente=#P1#&tipopago=##NOMBRE.CAMPO##

4.3.1.7 Opciones generales

Conjunto de funcionalidades que son permitidas para realizar la tarea de campo en un estudio determinado. Afecta a todos los usuarios.

- [Permitir búsqueda manual de contactos](#)
- Suma aplazamientos como parte de la muestra
- [Sumar finalizadas con exceso de cuotas al valor real de la cuota](#)
- Continuar entrevistas con exceso de cuota
- [Utilizar cuotas en curso para control de cuotas manuales](#)
- Realizar entrevistas con MobiNet

▼ Opciones generales	
<input checked="" type="checkbox"/>	Permitir búsqueda manual de contactos
Estados contacto	
<input type="checkbox"/>	Todos los estados
<input checked="" type="checkbox"/>	No usado
<input checked="" type="checkbox"/>	No contesta
<input checked="" type="checkbox"/>	Comunica / Ocupado
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplazada
<input checked="" type="checkbox"/>	Averiado
<input checked="" type="checkbox"/>	Contestador
<input checked="" type="checkbox"/>	Fax
<input type="checkbox"/>	En uso
<input type="checkbox"/>	Usado
<input type="checkbox"/>	Usado por exceso de cuotas
<input type="checkbox"/>	Usado por marca manual
<input checked="" type="checkbox"/>	Envío de e-mails
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplazada por envío e-mail
<input checked="" type="checkbox"/>	Reservado
<input type="checkbox"/>	Bloqueado para Mobinet
<input type="checkbox"/>	Llamada autoatendida
<input type="checkbox"/>	Sumar aplazamientos para el control de muestra
<input type="checkbox"/>	Sumar finalizadas con exceso de cuotas al valor real de la cuota
<input type="checkbox"/>	Utilizar entrevistas en curso para el control de cuotas manuales
<input checked="" type="checkbox"/>	Guardar simulaciones de entrevista
<input checked="" type="checkbox"/>	Permitir realizar entrevistas MobiNet
<input type="checkbox"/>	Cierre optimista de cuotas automáticas

4.3.1.7.1 Permitir búsqueda manual de contactos

Esta funcionalidad habilita a que los entrevistadores puedan realizar una búsqueda de forma manual del contacto que quieren extraer para entrevistar. se pueden seleccionar los estado de contacto que el entrevistador puede extraer.

Opciones generales	
<input checked="" type="checkbox"/>	Permitir búsqueda manual de contactos
Estados contacto	
<input type="checkbox"/>	Todos los estados
<input checked="" type="checkbox"/>	No usado
<input checked="" type="checkbox"/>	No contesta
<input checked="" type="checkbox"/>	Comunica / Ocupado
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplazada
<input checked="" type="checkbox"/>	Averiado
<input checked="" type="checkbox"/>	Contestador
<input checked="" type="checkbox"/>	Fax
<input type="checkbox"/>	En uso
<input type="checkbox"/>	Usado
<input type="checkbox"/>	Usado por exceso de cuotas
<input type="checkbox"/>	Usado por marca manual
<input checked="" type="checkbox"/>	Envío de e-mails
<input checked="" type="checkbox"/>	Aplazada por envío e-mail
<input checked="" type="checkbox"/>	Reservado
<input type="checkbox"/>	Bloqueado para Mobinet
<input type="checkbox"/>	Llamada autoatendida
<input type="checkbox"/>	Sumar aplazamientos para el control de muestra
<input type="checkbox"/>	Sumar finalizadas con exceso de cuotas al valor real de la cuota
<input type="checkbox"/>	Utilizar entrevistas en curso para el control de cuotas manuales
<input checked="" type="checkbox"/>	Guardar simulaciones de entrevista
<input checked="" type="checkbox"/>	Permitir realizar entrevistas MobiNet
<input type="checkbox"/>	Cierre optimista de cuotas automáticas

4.3.1.7.2 Sumar aplazamientos para el control de la muestra

Las entrevistas que se encuentren en estado de aplazadas, contabilizarán en el control de la muestra. Esta opción es válida cuando las entrevistas aplazadas se sabe con seguridad que se intentará finalizar.

4.3.1.7.3 Sumar finalizadas con exceso de cuotas al valor real de la cuota

Las entrevistas que se encuentren como finalizadas como exceso de cuota, suman para el total de la cuota y así quedan reflejadas en el informe de cuotas.

4.3.1.7.4 Utilizar entrevistas en curso para el control de cuotas manuales

Las entrevistas en curso contabilizan para el control de cuotas, de forma que si está configurado como sí controla la cuota como si la entrevista ya estuviera cerrada.

4.3.1.7.5 Guardar simulaciones de entrevista

Permite que las entrevistas realizadas en simulación (online o MobiNet) sean guardadas con estado 99 (finalizada) o 98 (rechazada) . Estas entrevistas son enviadas sin necesidad de ser seleccionadas.

4.3.1.7.6 Permitir realizar entrevistas MobiNet

Esta opción habilita a que el estudio pueda ser gestionado desde MobiNet por aquellos usuarios (administradores o coordinadores o técnicos) que estén habilitado para ello y además estén configurados.

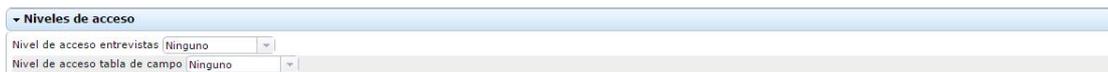
4.3.1.7.7 Cierre optimista de cuotas automáticas

Esta opción está relacionada con el uso de marcador telefónico.

Su operativa se puede explicar de esta forma: en el momento en que se inicia la última entrevista de una cuota automática, se deja de llamar al resto de teléfonos que pertenezcan a esa cuota automática. De este modo garantizamos que si esa entrevista finaliza con éxito, la cuota no se viera excedida por otras entrevistas, comenzadas mientras la primera estaba en marcha que también finalizaran. No es efectivo al 100%, pero es bastante más eficiente que no hacer nada.

4.3.1.8 Niveles de seguridad

Esta funcionalidad está relacionada con los niveles de acceso reflejados en las opciones de configuración (LOPD España) y permite establecer para el estudio en particular un nivel de seguridad mayor que el establecido en el sistema: bajo, medio o alto discriminando entre acceso a entrevistas y/o acceso a la tabla de campo.



▼ Niveles de acceso

Nivel de acceso entrevistas Ninguno

Nivel de acceso tabla de campo Ninguno

El nivel alto para entrevistas, obliga al sistema a mantener un registro de quien accede a ver las entrevistas y qué registros ve en su acción ([ver consultas](#)). El mismo uso se adapta a la tabla de campo.

Aquí te mostramos un ejemplo de la consulta de *acceso a contactos* cuando está activo el nivel de acceso a la tabla de campo ALTO.

4.3.1.9 Multicanal

Conjunto de opciones que habilitan a que los contactos de un estudio estén disponibles de forma simultánea para dos o más canales de administración.

Estas dos opciones actúan así:

- La primera opción, hace referencia a que desde el trabajo online de encuestación, en el proceso de extracción de contactos, puedan ser extraídos teléfonos pertenecientes a contactos que ha gestionado su entrevista por medio de la auto administración (estados *envío de e-mail* o estado *aplazada por envío de e-mail*);
- La segunda opción hace referencia a que si existe GUID en el contacto, el entrevistado pueda acceder a su entrevista aunque el registro perteneciente a la misma esté en gestión telefónica (Gandia CatiNet) o personal presencial (Gandia MobiNet) (en estado de *auto llamada* o cualquier otro estado válido que no sea *reservado* o *usado* o *usado por marca manual*).

4.3.2 Entrevistadores

Conjunto de elementos dirigidos a configurar las funcionalidades que afectan a los entrevistadores en un estudio con carácter general. Recordemos que además, a nivel particular, un [entrevistador](#) puede tener limitadas sus funcionalidades.

- [Opciones generales](#)
- [Opciones página de selección de estudio](#)
- [Opciones página de extracción del contacto](#)
- [Opciones página de realización de la entrevista](#)

4.3.2.1 Opciones generales

Conjunto de opciones generales sobre el trabajo de campo de los entrevistadores

- Mostrar informe de cuotas, habilita la posibilidad de disponer del enlace para conocer el informe de cuotas.
- Mostrar opción de breaks, habilita la selección de breaks en el estudio.

4.3.2.2 Opciones página de selección de estudio

Conjunto de opciones que afectan a la página de selección del estudio:

- Mostrar instrucciones del estudio (definido en el cuestionario)
- Mostrar protocolo del estudio (definido en el cuestionario)
- Mostrar opción modificar entrevistas
- Mostrar histórico de campo, resumen del trabajo realizado por el entrevistador
- Mostrar opción informe de incidencias, resumen del trabajo realizado por el entrevistador
- Mostrar opción informe de tabla de campo, resumen del trabajo realizado por el entrevistador
- Mostrar opción informe de entrevistas, resumen del trabajo realizado por el entrevistador
- Mostrar opción informe cruzado de incidencias y tabla de campo, resumen del trabajo realizado por el entrevistador

4.3.2.3 Opciones página de extracción del contacto



Este conjunto de opciones sólo aparece cuando el estudio dispone de contactos.

Conjunto de opciones que afectan a qué incidencias básicas pueden los entrevistadores introducir en la ventana de extracción del contacto.

- Mostrar opción aplazar entrevista, permite insertar la incidencia de este tipo.
- Mostrar opción de autoadministrar contacto, permite insertar la incidencia de este tipo.

- Mostrar opción rechazar entrevista, permite insertar la incidencia de este tipo.
- Mostrar opción incidencia no contesta, permite insertar la incidencia de este tipo.
- Mostrar opción incidencia comunica / ocupado, permite insertar la incidencia de este tipo.
- Mostrar opción incidencia averiado, permite insertar la incidencia de este tipo.
- Mostrar opción incidencia contestador, permite insertar la incidencia de este tipo.
- Mostrar opción incidencia fax, permite insertar la incidencia de este tipo.
- Mostrar opción modificar número, permite insertar la incidencia de este tipo.
- Mostrar opción desuscribir teléfonos.

4.3.2.4 Opciones página de realización de la entrevista

Conjunto de opciones que determinan los enlaces que aparecen en la ventana de realización de entrevista.

- Mostrar porcentaje de entrevista, se mostrará la barra de progreso con el % de entrevista completada.
- Mostrar duración de entrevista, se mostrará el reloj con la duración del cuestionario (HH:MM:SS) en el ángulo superior derecho.
- Mostrar botón de ir a pregunta anterior, permite que se muestre en pantalla el botón de anterior. Así los entrevistadores podrán retroceder en las respuestas del cuestionario, salvo que en modo de diseño se haya eliminado el botón de anterior en una pantalla determinada. Esto impide volver atrás a partir de un punto determinado.
- Habilitar avance y retroceso de pregunta por teclado, la pulsación de INTRO equivale a aceptar las respuestas (como si se hiciera un clic en el botón siguiente >>) o de ESC, volver atrás (como si se hiciera un clic en el botón << anterior). Atención porque en los navegadores que el ESC tiene una funcionalidad especial asignada, esta tecla no realiza la función de retroceso y debe hacerse con los botones en la base.
- Habilitar avance automático al siguiente campo de respuesta, habilita que al hacer clic en una pregunta de categoría o completar un campo alfanumérico con el máximo número de caracteres, se posibilita el que no sea necesario hacer clic en siguiente >> o hacer INTRO.
- Mostrar incidencias particulares de rechazo al anular o aplazar la entrevista, cuando se rechaza (anular) o aplaza una entrevista, se muestra el listado de incidencias particulares para elegir la deseada que se anota junto con la general.
- Permitir continuar entrevistas con exceso de cuota, cuando se cierra una cuota y hay entrevistas en línea, los entrevistadores finalizarán la entrevista sin saber que ésta finalizará como exceso de cuota. Si queremos dar la posibilidad de elegir que puedan seguir o no, dependerá de la siguiente propiedad.
- Permitir cancelar rechazo de entrevistas por exceso de cuotas, cuando el entrevistador rechaza (anula) una entrevista, existe la posibilidad de poder cancelar esa posibilidad y regresar a la entrevista.
- Mostrar opción de aplazar entrevista, permite que el entrevistador pueda determinar un aplazamiento de la entrevista.
- Mostrar opción de anular entrevista, permite que el entrevistador pueda determinar una anulación (rechazo) de la entrevista. El contacto queda cerrado y ya no se puede recuperar.

- Mostrar ayuda general, habilita el enlace a consultar la ayuda del estudio (página `instruye_estudio.php`, ver páginas especiales)
- Mostrar ayuda del cuestionario, habilita el enlace a consultar la ayuda específica de una pregunta (campo) del cuestionario. esta ayuda se introduce en modo de diseño del cuestionario.

4.3.3 Auto administradas

 Esta página sólo aparece cuando el estudio permite la auto administración.

Conjunto de opciones de configuración para la autoadministración de un estudio.

- [Logos cabecera páginas especiales](#)
- [Icono de favoritos](#)
- [Opciones generales](#) en entrevistas auto administradas
- [Opciones páginas](#) de realización de la entrevista
- [Parámetros acceso a la entrevista](#)
- [Estilos](#)
- [Generador de URLs cortas y códigos QR](#)

4.3.3.1 Logos cabecera páginas especiales

 Este conjunto de opciones solo aparece si está activa la opción general de mostrar cabecera de páginas especiales en las opciones generales de las páginas auto administradas.

Cuando activamos que un estudio es auto administrado y activamos la [opción general](#) de las auto administradas de mostrar la cabecera de páginas especiales, podemos definir dos logos (superior izquierda página especial y superior derecha de página especial) para ser mostrados. Estos logos pertenecen al estudio y puede ser utilizados para hacer el "branding" en el estudio. No confundir estos logos con la cabecera del cuestionario.

Recuerda que en la versión 4 de Integra, las páginas especiales se definen en Quest 4, de forma que cualquier cuestionario, puede tener sus páginas especiales en tantos idiomas como haya en el cuestionario.

4.3.3.2 Icono de favoritos

Utilización de un archivo de tipo *.ICO como icono de la ventana del navegador y mensajes cuando se responde una entrevista y/o en la aplicación. se corresponde con el icono a la izquierda en las pestañas del navegador.



4.3.3.3 Opciones generales

Conjunto de opciones generales que afectan a la entrevista auto administrada.

- Título de página, añade un título (corto) a la pestaña del navegador cuando el acceso es al entorno de auto administración. No es efectivo en entorno de simulación o entrevista con operador online.
- Etiqueta meta del autor, etiqueta usada para indexar en navegadores la página referente al autor de la misma.
- Etiqueta meta descripción, ídem para la descripción de la página.
- Permitir continuar entrevistas con exceso de cuota, cuando se cierra una cuota y hay entrevistas en línea, los entrevistadores finalizarán la entrevista sin saber que ésta finalizará como exceso de cuota. Atención porque esta opción mostrará a quien realiza la entrevista un mensaje para preguntarle si quiere terminar la entrevista. Normalmente está pensada para trabajar con auto administradas de forma ficticia.
-  Permitir múltiples entrevistas por banner en un mismo navegador, esta opción habilita a que desde un mismo navegador se puedan hacer múltiples entrevistas de tipo banner. Esta configuración sólo será utilizada en casos particulares como por ejemplo uso de PC's públicos puestos a disposición de los usuarios, dado que inhabilita el control de cookies sobre entrevista realizada en un estudio.
- [OBSOLETA] Mostrar página inicial de instrucciones, muestra la página instruye.php definida en las páginas especiales al hacer clic sobre el enlace que nos lleva a la entrevista. Definida a No, lanza directamente la entrevista (primera página del cuestionario). Esta página será en breve eliminada porque su uso está desaconsejado para el sistema.
- [OBSOLETA] Mostrar página de fin de entrevista, muestra una página de despedida de la entrevista donde se habilitan botones de FINALIZAR y APLAZAR (optativo) para que el usuario finalice o repase su entrevista. Esta página será en breve eliminada porque su uso está desaconsejado para el sistema.
- Mostrar cabecera páginas especiales, muestra la cabecera de las páginas especiales definida en el estudio particular. Si está en NO, muestra un cabecero de página blanco en la parte superior de la página.
- Permitir iniciar entrevista a partir de un GUID externo, esta opción habilita a que en el estudio se puedan crear GUID externos en la tabla de campo. Los GUID pueden ser alfanuméricos y no hay reglas sobre ellos (hasta 32 caracteres).
- Bloquear email, esta opción activa, impide que los usuarios que accedieron a al entrevista por correo y la abandonaron sin cerrar la sesión salir con X del navegador) puedan acceder de nuevo hasta pasados unos minutos (tiempo definido como timeout de la aplicación en la configuración general). De la misma forma impide que mientras se esté realizando la entrevista, alguien con el mismo enlace pudiera acceder a la misma.
-  Permitir múltiples entrevistas a un mismo GUID, esta opción permite que para un mismo GUID se puedan crear múltiples entrevistas. Aunque pueda parecer un contrasentido, existen situaciones en las que puede ser necesario que un conjunto de entrevistados accedan con un mismo GUID que los identifica como grupo y mantiene el anonimato dentro del grupo. Sin embargo, el gestor del estudio deberá tener en cuenta que esta opción anula la posibilidad de guardado de la entrevista, al igual que sucede con el modo de acceso por sin identificación (por banner).
- Realizar entrevistas sin interrupciones, obligatoriedad de que la entrevista se haga en una sola sesión. Si no se finaliza y existe desconexión, la entrevista deberá iniciarse de nuevo.

- Permitir modificar entrevistas finalizadas, habilita a que por medio de un enlace URL se puedan modificar entrevistas utilizando la máscara del formulario. Atención en este caso al recálculo de las variables automáticas del cuestionario, si no está condicionado la asignación de valor a que estén vacías.
- Realizar control estricto de los parámetros de la URL al acceder a la entrevista



Atención porque el uso de esta propiedad inhabilita la posibilidad de recuperación de una entrevista respondida parcialmente.

4.3.3.4 Opciones de página de realización de la entrevista

Conjunto de opciones generales que afectan a la realización de la entrevista auto administrada.

- Mostrar porcentaje de entrevista; Se mostrará la barra de progreso con el % de entrevista completada.
- Mostrar duración de entrevista; Se mostrará el reloj con la duración del cuestionario (HH:MM:SS) en el ángulo superior derecho.
- Mostrar botón de ir a pregunta anterior; Esta opción permite que se muestre en pantalla el botón de anterior. Así los entrevistadores podrán retroceder en las respuestas del cuestionario, salvo que en modo de diseño se haya eliminado el botón de anterior en una pantalla determinada. Esto impide volver atrás a partir de un punto determinado.
- Habilitar avance y retroceso de pregunta por teclado (INTRO y ESC); la pulsación de INTRO equivale a aceptar las respuestas (como si se hiciera un clic en el botón siguiente >>) o de ESC, volver atrás (como si se hiciera un clic en el botón << anterior).
- Mostrar opción de "Ilámame" en entrevistas auto administradas; el usuario auto administrado podrá reclamar ayuda a un operador (si los hay en el estudio) o al administrador (por mail automático) sobre cuestiones referentes a la entrevista.
- Habilitar avance automático al siguiente campo de respuesta; al hacer clic en una pregunta de categoría o completar un campo alfanumérico con el máximo número de caracteres, se posibilita el que no sea necesario hacer clic en siguiente >> o hacer INTRO.
- Mostrar opción de aplazar entrevista; permitir que el entrevistador/entrevistado pueda determinar un aplazamiento de la entrevista.
- Mostrar opción de anular entrevista; permitir que el entrevistador pueda determinar una anulación (rechazo) de la entrevista. El contacto queda cerrado y ya no se puede recuperar.
- Mostrar ayuda general; habilita el enlace a consultar la ayuda del estudio (página instruye_estudio.php, ver páginas especiales)
- Mostrar ayuda del cuestionario; habilita el enlace a consultar la ayuda específica de una pregunta (campo) del cuestionario. esta ayuda se introduce en modo de diseño del cuestionario.

4.3.3.5 Parámetros de acceso a la entrevista

Gandia Integra 4 aporta una novedad respecto a sus predecesoras. Ahora es posible definir todos los parámetros de acceso a la URL de la entrevista, de forma que conseguimos una mayor adaptación a la mayoría de los proveedores de panel.

Así, excepto el parámetro que indica el código del estudio en el que se desea entrevistar que siempre es fijo (pid, project identification) el resto pueden ser definidos como deseemos.

▼ Parámetros acceso a la entrevista	
Nombre del parámetro de la url para el identificador del contacto	id
Nombre del parámetro de la url para el login del contacto	login
Nombre del parámetro de la url para el password del contacto	password
Nombre del parámetro de la url para el idioma de la entrevista	country
Nombre del parámetro de la url y variable para identificar la entrevista a modificar o continuar (múltiples entrevistas a un mismo ID)	record
	REGISTRO

Los parámetros del sistema son:

- Nombre del parámetro del contacto en la URL; sirve para identificar al contacto que accede a la entrevista.
- Nombre del parámetro login en la URL; sirve para identificar el nombre del campo de la tabla auxiliar con el que debe coincidir el valor del parámetro de la URL.
- Nombre del parámetro password en la URL; sirve para identificar el nombre del campo de la tabla auxiliar con el que debe coincidir el valor del parámetro de la URL.
- Nombre del parámetro del idioma en la URL; sirve para identificar el idioma en el que debe iniciarse la entrevista de los incluidos en el cuestionario.
- Nombre del parámetro de la URL y variable para identificar la entrevista a modificar o continuar, se debe identificar la variable de la tabla de entrevistas que contiene el valor indicado, por lo que hay que elegir un campo (normalmente REGISTRO) de la tabla de datos.

Además de estos parámetros globales genéricos, puede ser definidos todos los parámetros que sean necesarios y que se pasarán a la entrevista. Para ello se utiliza la función de diseño PARAM("nombre_del_parametro"). Esta función es utilizada en el valor por defecto de una variable. Si se produce un error en la definición de los parámetros, se genera un registro de entrada que puede ser consultado en la [consulta de errores de entrada](#) en el grupo de consultas de CawiNet.

4.3.3.6 Estilos

Este panel permite manipular la forma en que se presentará el cuestionario en la ventana del entrevistado al acceder a la entrevista. Si se deja la configuración por defecto, se ajustará en la medida de lo posible al tamaño de la ventana, intentando respetar los ratios de 4:3 o 16:9 que se hayan podido definir.

<input checked="" type="checkbox"/> Dejar la configuración por defecto	(Tipo='MOBILE' o 'ESTANDAR' si es IE9 o anterior, Estilo='iPhone', Transición='Ninguna', Ajustar=Si cabe en la pantalla no se ajusta)
Tipo de visualización:	Mobile
Estilo pantallas:	iPhone
Transiciones:	Ninguna
<input type="checkbox"/> Ajustar	
<input checked="" type="checkbox"/> Centrar	

Por lo demás, el resto de opciones son las mismas que ya vimos en el apartado de MobiNet.

4.3.3.7 Generador de URL's cortas y códigos QR

 [NO FUNCIONAL] Google ha discontinuado el servicio.

Entrada que permite poner una URL determinada y obtener bien el código QR de la misma o bien la URL corta de la misma. Puede ser utilizada para cualquier tipo de dirección.

URL completa:



4.3.4 Aplazamientos

Si el módulo de CatiNet está activo, se puede definir el funcionamiento del flujo de aplazamientos:

- Como [direccionamos los contactos aplazados](#).
- Si permitimos que el usuario entrevistador que hace el aplazamiento, pueda [redirigir el mismo a otro usuario](#).
- Seleccionar el [huso horario](#) que se utilizará en el estudio.

4.3.4.1 Direccionamiento de contactos aplazados

Funcionalidad que permite determinar si estará disponible el direccionamiento de aplazamientos a otros entrevistadores según el momento de la entrevista.

▼ Direccionamiento de contactos aplazados	
Antes de comenzar la entrevista	Con la entrevista comenzada
<input checked="" type="radio"/> Dirige a cualquier usuario	<input checked="" type="radio"/> Dirige a cualquier usuario
<input type="radio"/> Dirige al usuario que aplazó	<input type="radio"/> Dirige al usuario que aplazó

Es bastante habitual, que un contacto realizado pero sin entrevista iniciada, pueda direccionarse más fácilmente que si ya el entrevistador ha realizado un trabajo con la misma. Recordemos que en muchas ocasiones, los entrevistadores tienen una remuneración básica o un incentivo por entrevista finalizada.

4.3.4.2 Permitir seleccionar el usuario en el momento de aplazar

Complementando la anterior entrada, permite el momento en el que se podrá direccionar la entrevista aplazada.

Permitir seleccionar el usuario en el momento de aplazar

Antes de comenzar la entrevista
 Con la entrevista comenzada

4.3.4.3 Husos horarios

Aunque en España y/o Europa no es muy habitual, somos conscientes de que en ocasiones se realizan contactos a entrevistados en husos horarios diferentes del huso del servidor y/o del entrevistador. Esta opción permite elegir los husos horarios de los universos de destino en los participantes, para que esté disponible al entrevistador en el momento del aplazamiento.

Husos horarios

Huso horario del servidor: System/Localtime (+01:00)

Huso horario por defecto: System/Localtime (+01:00)

Husos horarios alternativos

Disponibles	Seleccionados
Africa/Abidjan (+00:00)	
Africa/Accra (+00:00)	
Africa/Addis_Ababa (+03:00)	
Africa/Algiers (+01:00)	
Africa/Asmara (+03:00)	
Africa/Asmera (+03:00)	
Africa/Bamako (+00:00)	
Africa/Bangui (+01:00)	
Africa/Banjul (+00:00)	
Africa/Bissau (+00:00)	

No obstante, debemos saber que la hora almacenada en el la tabla de entrevistas es la del sistema servidor, excepto en los dispositivos que realizan CAPI, que tomará fecha y hora del dispositivo.

4.3.5 Auto rellamadas

 Esta página sólo aparece cuando el estudio se gestiona con contactos.

Conjunto de opciones que definen el patrón / calendario de rellamadas.

- [Tipos de auto rellamadas y calendario de auto rellamadas.](#)
- [Número de llamadas a un mismo contacto.](#)
- [Probabilidad de extracción de no usado.](#)

▼ Tipo de auto rellamada			
Tipo de autorrellamada	Tiempos por defecto		Calendario
No contesta	1 horas	0 minutos	
Comunica/Ocupado	0 horas	5 minutos	
Averiado	72 horas	0 minutos	
Contestador	1 horas	0 minutos	
Fax	1 horas	0 minutos	
<input checked="" type="checkbox"/> Autorellamada de un contacto aplazado (excepto Comunica/Ocupado)	24 horas		
▼ N° de llamadas a un mismo contacto			
Sumar los aplazamiento al máximo n° rellamadas totales	No ▼		
Tipo de control del número máximo de rellamadas			
<input type="radio"/> Rellamadas día y días rellamando		<input checked="" type="radio"/> Número de rellamadas totales	
Máximo n° rellamadas día	5	Máximo n° rellamadas totales	0
Máximo n° días rellamando	8		
▼ Probabilidad de extracción de contacto no usado frente a contacto en autorrellamada			
Probabilidad 'No usado': 80%			
<input type="range"/>			
<input type="button" value="Actualizar"/>			

4.3.5.1 Tipos de auto rellamada

En la tabla de campo se pueden dar diferentes tipos de estado. Algunos de ellos son los considerados de rellamada:

- No contesta, cuando la comunicación no es conseguida existiendo tono.
- Contestador, cuando la comunicación se establece pero con un comunicador automático.
- Comunica / ocupado, cuando la comunicación no se establece porque la línea de destino está ocupada.
- Averiado, no se consigue establecer la comunicación y existe tono de avería en destino
- Fax, se establece comunicación, pero la señal de destino es protocolo de fax.

Establecer intervalos de rellamada a 0 horas y 0 minutos implica que el contacto es rechazado y no volverá a ser extraído para posible entrevista.

▼ Tipo de auto rellamada		
Tipo de autorrellamada	Tiempos por defecto	
No contesta	1 horas	0 minutos
Comunica/Ocupado	0 horas	5 minutos
Averiado	72 horas	0 minutos
Contestador	1 horas	0 minutos
Fax	1 horas	0 minutos
<input checked="" type="checkbox"/> Autorellamada de un contacto aplazado (excepto Comunica/Ocupado)	24 horas	

A todos ellos se añade un nuevo parámetro de configuración [que actuará si es señalado] que suma un número de horas determinadas a las auto rellamadas que en alguna ocasión fueron objeto de un aplazamiento. Se busca en este caso, respetar el tramo horario estipulado para el contacto en el aplazamiento inicial. Esta opción actúa en las auto rellamadas excepto en el ocupado / comunica pues en este caso la opción de contacto permanece viva.

4.3.5.1.1 Calendario de rellamadas

En cada una de las rellamadas, se puede configurar un calendario de intervalos temporales para tratar de ganar eficiencia en el acceso al contacto. Haciendo clic en el icono  junto a las incidencias, se despliega un cuadro que permite introducir el tiempo según el tramo horario en el que se produce la incidencia. Los tramos deben ser excluyentes.

X
Calendario de rellamadas

Calendario de rellamadas para no contesta

	Hora inicio	Hora fin	Tiempo reaparición del contacto			
Tramo 1				horas		minutos
Tramo 2				horas		minutos
Tramo 3				horas		minutos
Tramo 4				horas		minutos
Tramo 5				horas		minutos
Tramo 6				horas		minutos
Tramo 7				horas		minutos
Tramo 8				horas		minutos
Tramo 9				horas		minutos
Tramo 10				horas		minutos

Enviar

4.3.5.2 Número de llamadas a un mismo contacto

Conjunto de opciones que afectan al contacto extraído y su rechazo por número máximo de intentos de contacto.

▼ N° de llamadas a un mismo contacto

Tipo de control del número máximo de rellamadas

Rellamadas día y días rellamando

Máximo n° rellamadas día

Máximo n° días rellamando

Rechazar aplazamientos al alcanzar número máximo de rellamadas

Aumentar número de llamadas al utilizar alternativos

Número de rellamadas totales

Máximo n° rellamadas totales

Se pueden utilizar dos fórmulas para el control del máximo número de llamadas:

- Combinar un número fijo de llamadas al día y un número de días entre inicio y fin de contacto (días totales, no se contempla si es día hábil o no hábil o si se ha realizado o no trabajo de campo). Ver abajo advertencia.
- Establecer un número fijo de llamadas

Así, según se elige la primera o la segunda opción el sistema atenderá a:

- Máximo número de llamadas / día: número de llamadas que se intentarán en un día determinado. Alcanzado el número máximo el contacto no estará disponible hasta el día siguiente; válido para tradicional.
 - Máximo número de días llamando: número de días llamando. Alcanzado el número de días, el contacto no volverá a estar activo; válido para tradicional. Contabiliza el intervalo entre fechas, independientemente de que se haya realizado campo o no.
-  Atención al hecho de que en los días re-llamando, contabilizan los fines de semana aunque no haya trabajo de campo. El dato se refiere a días reales y no a días hábiles de trabajo. Se contabilizan de igual forma días en los que ha habido llamada y en los que no ha habido llamada. Es un número de días desde que el contacto surge.
- Máximo de rellamadas totales, número fijo de contactos, sin tener en cuenta los días transcurridos.

A esta sistemática se incorporan los aplazamientos si está seleccionado el parámetro "*rechazar aplazamientos al alcanzar número máximo de rellamadas*". Cuando se produce el rechazo del contacto por este motivo la posible entrevista que existiera (estado=2) queda rechazada también (estado=4).

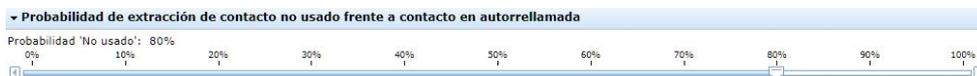
Estos dos modos de trabajo se pueden ir modificando en el estudio. El cambio de uno a otro traspasa la información de control en la tabla de campo. Los contactos rechazados por este aspecto, se establecen a usados con observación / incidencia de rechazo por parámetros de rellamada.

En las últimas versiones, se añade un nuevo parámetro que permite aumentar el número de llamadas a realizar si existe teléfono alternativo.

4.3.5.3 Probabilidad de extracción de no usado

Con esta utilidad, se puede fijar el porcentaje (probabilidad) de extraer un teléfono no usado frente a una auto rellamada (no contesta, ocupado, contestador, fax y avería). Por defecto está en 80% es decir, que en un 80% de las ocasiones se extraerá un No Usado antes que una auto rellamada.

El procedimiento es muy simple. Antes de iniciar la extracción de un nuevo contacto, se extrae un número entre 0 y 100. Si el número es un 80, si el número está entre 0 y 80, se iniciará la extracción de no usados. Si el número es desde 81 a 100, se iniciará la extracción de una auto rellamada. En ambos casos, si se agotaran los contactos de un tipo y quedaran del otro, se extraería el contacto del tipo que restaran contactos disponibles.



Si el número fijado fuese un 100%, no aparecerían contactos de auto rellamadas, hasta que no se agotaran los No usados; idem a la inversa.

 Una fijación del parámetro de probabilidad de extracción de contactos nuevos demasiado alto, fuerza la sustitución de la muestra inicial hacia contactos que responden a la petición del contacto en primer término. Si el índice de "no contesta" es muy alto, esto provocaría que la muestra se fuera "quemando" sin apenas contacto dado que cuando se alcanzara el número de días llamando, se eliminaría el contacto. Por otro lado, se debe tener en cuenta la bolsa de auto rellamadas existentes en ratio de entrevistador. De forma que se dedique a algunos entrevistadores determinados a contactos nuevos y otros a hacer auto rellamadas.

4.3.6 Ventanas

 Esta página sólo aparece para ser editada cuando el estudio se gestiona con contactos.

Desde esta ventana se decide el número de segundos que el diálogo donde se pueden escribir observaciones a la incidencia, se mantendrá en pantalla. Si ponemos 0 segundos, el diálogo no se mostrará; la incidencia quedará registrada con la observación en blanco.

▼ Ventanas	
Ventana emergente	Segundos
No contesta	60
Comunica/Ocupado	60
Averiado	60
Contestador	60
Fax	60
Rechazar	60
Incidencias particulares	60
Aplazar	60
Aplazar autoadministrada	60
Modificar número	60
Busqueda manual	60
Establecer break	60

4.3.7 Usuarios

Asignación de los usuarios de todos los tipos (excepto administradores) que están autorizados para ver el estudio. Inicialmente, siempre un administrador (o coordinador autorizado a ello) puede dar de lata un estudio y por extensión asociar usuarios.

The screenshot shows the 'Gestión' application interface. At the top, there is a menu bar with 'Gestión', 'Campo', 'Consultas', 'Configuración', 'Ver', and 'Ayuda'. Below the menu bar, there are buttons for 'atrás', 'ayuda', and 'desconectar'. The main content area is titled '12 || CATV01 || Gestion por categorias Roberto Gil (c) 2006-2008'. On the left, there is a sidebar with 'Datos', 'Entrevistadores', 'Usuarios', 'Cliente', 'Cuotas', and 'Condiciones'. The 'Usuarios' section is active, showing a table of users. The table has columns for 'ID', 'Nombre del usuario', 'Login', 'Tipo de usuario', and 'Autorizado'. The table contains three rows of data:

ID	Nombre del usuario	Login	Tipo de usuario	Autorizado
8	Coordinador 01	c01	Coordinador	No
9	Coordinador 02	c02	Coordinador	No
13	Supervisor 01	s01	Supervisor	No

En la parte superior podemos filtrar por lo tipos de usuario a mostrar y si queremos ver los asignados, no asignados o todos. Las acciones posibles son:

- Autoriza usuario. Permite que el usuario tenga acceso al estudio con la funcionalidad que se le haya autorizado.
- Desautorizar usuario.
- Exportar a EXCEL los usuarios de un estudio.

4.3.8 Cliente

Se selecciona el cliente del estudio. Con esta selección se habilita la posibilidad de poder ver en la rejilla de estudios sólo los de un cliente determinado, mediante la utilización del árbol de estudios en su apartado de clientes.

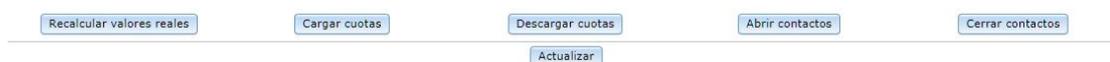
4.3.9 Cuotas

Tras darse de alta el cuestionario, desde esta ventana se registrará los valores teóricos que deben obtenerse para las cuotas diseñadas en el cuestionario. Los valores serán mayores o iguales a 0.

Caso de tener una [cuota automática](#) un valor teórico igual a 0 y/o cerrada, y se añadan nuevos teléfonos al estudio (junto a la creación de la tabla auxiliar de campo) podrá el administrador [cerrar contactos](#) para que los nuevos contactos añadidos que pertenezcan a esas cuotas ya cerradas queden cerrados.

Id.cuota	Descripción	Condición	Valor real	Valor teórico	Abrir / Cerrar
1	CCAA="ANDALUCIA"	CCAA="01"	0	5	
2	CCAA="ARAGON"	CCAA="02"	0	5	
3	CCAA="ASTURIAS (Principado de)"	CCAA="03"	0	5	
4	CCAA="BALEARES (Islas)"	CCAA="04"	0	5	
5	CCAA="CANARIAS"	CCAA="05"	0	5	
6	CCAA="CANTABRIA"	CCAA="06"	0	5	
7	CCAA="CASTILLA Y LEON"	CCAA="07"	0	5	
8	CCAA="CASTILLA LA MANCHA"	CCAA="08"	0	5	
9	CCAA="CATALUÑA"	CCAA="09"	0	5	
10	CCAA="EXTREMADURA"	CCAA="10"	0	5	
11	CCAA="GALICIA"	CCAA="11"	0	5	
12	CCAA="MADRID (Comunidad de)"	CCAA="12"	0	5	
13	CCAA="MURCIA (Región de)"	CCAA="13"	0	5	
14	CCAA="NAVARRA (Comunidad Foral de)"	CCAA="14"	0	5	
15	CCAA="PAIS VASCO"	CCAA="15"	0	5	
16	CCAA="RIOJA (LA)"	CCAA="16"	0	5	
17	CCAA="COM. VALENCIANA"	CCAA="17"	0	5	
Subtotal:			0	85	

En este diálogo podemos [recalcular valores reales de cuota](#) y también [cerrar contactos](#) que hayan sido añadidos con posterioridad al cierre de la cuota.



4.3.9.1 Cuotas, tratamiento y control

Una cuota es un valor de control que se establece en una investigación de mercado para que el número de entrevistados que cumplen esa condición no exceda de los deseados en el conjunto final de la muestra.

En GI4 existen diferentes tipos de cuota. Las diferencias estriban en donde se obtiene la información. El momento en que esos datos están activos es también de interés para la entrevista.

- [Cuota automática](#)
- [Cuota de cuestionario](#)
- [Cuota mixta](#) (combinada de datos cuestionario y datos automáticos en la tabla de campo)

4.3.9.1.1 Cuotas automáticas

Se refiere a aquellas cuotas que utilizan campos del cuestionario que son calculados a partir de la tabla auxiliar de campo. Es decir, al conocerse el identificador (id_contacto) extraído, esos campos son calculados.

Este tipo de cuotas se evalúan antes de empezar la entrevista, en el momento de la extracción, por lo que si en este proceso ya se detecta que la cuota de ese contacto está cerrada, el contacto actual y todos los contactos que restan en tabla campo que cumplan esa misma cuota serán marcados en la tabla de campo como usados por exceso de cuota.

4.3.9.1.2 Cuotas de cuestionario

Se refiere aquellas cuotas que utilizan campos del cuestionario respondidos por los entrevistados. Debemos saber de ellas que:

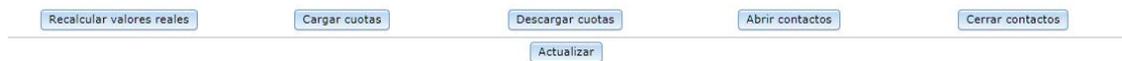
- Las cuotas son definidas con variables codificadas en el propio diseño del cuestionario y la asignación de valores teóricos se realiza en la gestión de estudios, dentro de [valores de cuotas](#).
- Las cuotas pueden ser unitarias o combinadas. Son cuotas unitarias las que en la condición de cuota se incluye una única variable, mientras que son cuotas combinadas las que asocian más de una variable en la condición de cuota.
- La evaluación de cada cuota de este tipo se produce al obtener respuesta al último campo en el orden de campos del cuestionario implicado en la cuota.
- Las cuotas pueden ser generales (online y offline), online u offline(MobiNet). Esta es una decisión que se toma en diseño. En este apartado sólo aparecerán las cuotas generales u online.

4.3.9.1.3 Cuotas mixtas

Son aquellas cuotas que combinan campos que se calculan automáticamente desde la tabla auxiliar de campo y campos que se responden en el cuestionario. La evaluación de cada cuota de este tipo se produce al obtener respuesta al último campo en el orden de campos del cuestionario implicado en la cuota.

4.3.9.2 Acciones en cuotas

En la ventana de cuotas se muestran, además del listado de cuotas del estudio, hasta 5 utilidades diferentes:



- [Recalcular valores reales](#)
- [Cargar cuotas](#)
- [Descargar cuotas](#)
- [Abrir contactos](#)
- [Cerrar contactos](#)

4.3.9.2.1 Recalcular valores reales

Tras alguna incidencia externa (corte de luz, caída del servidor) o de campo (cambio en las cuotas) el administrador dispone de la posibilidad de calcular nuevamente los consolidados o valores reales de las cuotas.

Su ejecución actualiza de modo inmediato los valores reales de cuota de acuerdo a los valores existentes en las tablas de entrevistas (tabla de datos).

4.3.9.2.2 Cargar cuotas

Opción que permite cargar desde EXCEL las cuotas de un estudio. Realizar antes un [descargar cuotas](#) para conocer el formato de carga.

4.3.9.2.3 Descargar cuotas

Opción que permite descargar las cuotas de un estudio a un formato de EXCEL que nos permitiría [cargar cuotas](#) a posteriori de nuevo. Si debemos entregar a alguien las condiciones de cuota con valor 0 para que sustituya el 0 por el valor teórico, ésta es la forma más apropiada.

4.3.9.2.4 Abrir contactos

La opción abrir contactos, permite recuperar al estado anterior al marcado del contacto como "usado por exceso de cuota". Para proceder con ello, el administrador debe seguir los siguientes pasos:

- Abrir la cuota que está cerrada, modificando el valor teórico estableciendo un valor superior al que tenga el valor real.
- Actualizar los cambios de forma que los nuevos valores de cuota queden grabados
- Proceder a realizar la acción de Abrir contactos.

4.3.9.2.5 Cerrar contactos

La opción cerrar contactos nos permite marcar como usado por exceso de cuotas de forma manual. Su utilidad total cuando se añaden contactos a un estudio en curso y existen cuoytas ya cerradas. Si el administrador ejecuta esta opción, los contactos quedarán cerrados. Este hecho se puede observar muy bien en el nuevo [informe de cuotas](#).

Por ejemplo, tenemos una cuota como PROV=1. De esta cuota se han hecho las 10 entrevistas que se requerían por lo que Valor real=10 y Valor teórico=10. De esa cuota habían 25 contactos disponibles de los que se han usado 15 para hacer las 10 entrevistas, y quedan 10 como marcados por exceso de cuotas. este marcado se hace al finalizar la entrevista 10 de esa cuota.

Si el administrador añade una nueva remesa de contactos a ese estudio, y entre ellos hay 100 que pertenecen a esa cuota, inmediatamente después de su adición la situación ésta:

Cuota	Valor real	Valor teórico	Contactos	Disponibles	Usados
-------	------------	---------------	-----------	-------------	--------

PROV=1	10	10	125	100	25
--------	----	----	-----	-----	----

Si el administrador no ejecuta el cerrar contactos, cuando se van extrayendo contactos se irían marcando uno a uno como usados por exceso de cuota los teléfonos de esta cuota (lo que retardaría la extracción). Sin embargo si el administrador ejecuta esta opción, el resultado inmediato sería:

Cuota	Valor real	Valor teórico	Contactos	Disponibles	Usados
PROV=1	10	10	125	0	125

4.3.9.3 Factores de corrección



Este panel sólo aparece cuando en el cuestionario existe un selector aleatorio de individuo a entrevistar.

Denominamos factores de corrección, al valor absoluto que se suma a la probabilidad proporcional que se estima para cada miembro elegible de un hogar para ser entrevistado. La probabilidad de selección es normalizada tras la aplicación del factor de corrección y se elige el individuo a entrevistar.

Ejemplo

- Hogar con cuatro individuos seleccionables (un menor de 18 años y 3 mayores de 18 años)
- Cada individuo, recibe por tanto un 25% de probabilidad de ser elegido
- Los individuos más jóvenes son corregido en el estudio con un valor de 1000 (los menores de 18 años)
- La probabilidad del joven pasa a ser de 1025 y la del resto 25%
- Se normaliza a 100 la probabilidad y luego de este proceso, la probabilidad del joven menor de 18 años pasa a ser de 93.18% y la de los mayores de 18 años sería del 2,2% para cada uno de ellos aproximadamente.

Los factores de corrección se asignan a las cuotas que tienen participación en el selector del individuo y solo aparecen si existe selector aleatorio del individuo en el cuestionario.

4.3.10 Servicio e-mails



Esta página sólo aparece cuando el estudio permite la auto administración.

Esta página permite configurar de forma general particular para el estudio el servidor de correo que efectuará los envíos de e-mail. Se puede configurar de forma estándar en opciones por defecto, y particularizar para cada estudio. Esto implica que se puede tener una configuración "normal" que sería la típica del instituto o agencia de investigación y otra particular que sería esta.

Email remitente	<input type="text" value="surveys.io@investigaonline.com"/>
Nombre remitente	<input type="text" value="IO Surveys"/>
Servidor smtp	<input type="text" value="mail.investigaonline.com"/>
Puerto	<input type="text" value="25"/>
SSL	<input type="checkbox"/>
STARTTLS	<input checked="" type="checkbox"/>
Mecanismo de autenticación SASL	<input type="text" value="AUTO"/>
Usuario	<input type="text" value="surveys.io"/>
Contraseña	<input type="password" value="....."/>
Nº máximo de envíos por conexión	<input type="text" value="100"/>
Nº máximo de envíos por hora	<input type="text" value="500"/>

Para definir una cuenta de envío y el servidor de correo se debe:

- E-mail remitente, dirección de correo que figurará como remitente del correo que le llega al contacto. Es preferible que sea una dirección existente
- Nombre remitente, nombre o texto de la cuneta de correo
- Servidor SMTP, nombre del servidor que efectúa los envíos
- Puerto correo, puerto por el cuál se hacen los envíos
- SSL, utilización de encriptación por parte del servidor
- STARTTLS, utilización STARTTLS de la extensión para comunicaciones planas en el servidor.
- Mecanismo de autenticación ante el servidor
- Usuario de correo, nombre del usuario de la cuenta
- Contraseña de correo, palabra de paso para el usuario de la cuenta de correo
- Número máximo de envíos por conexión (bulk mail); dado que hay determinados servidores de correo que limitan el número de envíos, es preferible ajustar este número a lo que nos marque nuestro proveedor de correo. Si la conexión se realiza cada 5 minutos (tarea programada) deberemos ajustar este valor y el siguiente para no exceder en el número de envíos.
- Número máximo de envíos por hora, ídem al anterior limitando por hora, a 5 minutos serían 12 conexiones, estaríamos intentando enviar 1200 cuando ponemos límite a 1000 con la configuración de la imagen.

4.3.11 Texto e-mails

 Esta página sólo aparece cuando el estudio permite la auto administración.

Existen tres diferentes e-mails posibles a enviar. Gandia Integra proporciona tres ejemplos básicos cuando se da de alta el estudio. Su cuerpo se puede redactar con cualquier editor de HTML y pegar en el espacio oportuno. Existe la posibilidad de visualizar el texto tal como llegará al usuario si éste tiene visualización HTML y de adaptar las imágenes.

- Correo de primer envío o de propuesta, mail remitido para iniciar la entrevista. Debe presentar el estudio y da la posibilidad de iniciar (o continuar la entrevista).
- Correo de recuerdo, mail remitido para recordar que existe una llamada a entrevista o a finalización de la misma. Debe presentar el estudio y da la posibilidad de iniciar (o continuar la entrevista).
- Correo de agradecimiento, envío de e-mail de agradecimiento si se ha cubierto la petición de entrevista. Si la entrevista es iniciada y no acabada, este e-mail no se remite; si la entrevista es acabada (con éxito o rechazada) se emite este correo si la opción está configurada.

▼ E-mail primer envío

Asunto email:

Etiquetas disponibles:

Escribir un texto que presente la realización de la entrevista

Envío 1

Clic para iniciar entrevista

#CONTACTO#
#ESTUDIO#

Si no funciona, copie este link al navegador y peguelo en la barra de navegacion:
#ELINK#

4.3.11.1 Insertar claves

Esta opción permite utilizar en el cuerpo del correo, los tokens o claves (referencias a partes del estudio) base, que son:

- #ELINK#, sustituye por el enlace a la entrevista del contacto correspondiente.
- #ELINKRWD#, sustituye por el enlace a la entrevista del contacto correspondiente accediendo por medio del modo RWD.
- #CONTACTO#, sustituye por el campo que fue definido como descriptivo del contacto.
- #ESTUDIO#, sustituye por el descriptivo del estudio.
- #DESUSCRIBIR#, incluye un link para poder evitar nuevos envíos de mail al entrevistado. Este link lo ejecuta el propio entrevistado.
- #DECLINAR#, implementa un link que permite al entrevistado declinar su participación en el estudio, y por tanto, dejar de recibir correos en ese estudio específico. Se incluye una incidencia de rechazo con la observación de "declinación de participación en el estudio" o si ya existía entrevista anterior (declina habiendo intentado antes ya hacer la entrevista) se cierra la entrevista en ambos casos.
- ##NOMCAMPO_TABAUX##, se puede utilizar de forma suplementaria, cualquier campo de la tabla de campo añadido con los contactos. Se sustituirá en el cuerpo del mensaje por el valor que figure en ese campo de la tabla auxiliar para el contacto correspondiente.

4.3.11.2 Adaptar imágenes

Adapta la ruta introducida para la imagen a la ruta configurada para el estudio según los parámetros de configuración de Gandia Integra. Si no se adaptan imágenes, el correo electrónico buscará la imagen en la ruta absoluta definida. Si por ejemplo las imágenes se encuentran en tu web, puedes referenciar a esa URL.

Si no se desea utilizar este botón o no localiza bien las URL de las imágenes, si la imagen se ha subido a la carpeta del estudio su URL será (sustituyendo por los valores propios):

`http://[dominio]/html/view/estudios/cod_estudio/nombreimagen.ext`

4.3.11.3 Prueba de envío

Testa el envío del cuestionario utilizando `phpmailer()` para hacerlo de forma inmediata. En este envío el enlace a entrevista no está funcional, pero sin embargo podremos verificar la legibilidad del correo electrónico, visualización de imágenes, enlaces de descarga, etc.

4.3.11.4 Desuscripción de cuentas

Para utilizar el proceso de desuscripción, basta con poner en el texto del correo el token #DESUSCRIBIR#. El funcionamiento es idéntico al de #ELINK# o #ELINKRWD#, solo que se sustituye por una cadena que lanza un proceso muy seguro de cancelación de la cuenta, incluida verificación con CAPTCHA (imágenes que evitan la automatización de hackers). Recordemos que la desuscripción es total de esa cuenta sobre cualquier estudio que se haga desde ese Integra, pues el entrevistado ejerce su derecho de cancelación de sus datos.

El proceso de desuscripción permite a un potencial entrevistado auto administrado no seguir recibiendo correos de invitación a entrevista, consta de las siguientes etapas:

- En el texto del correo se escribe el token #DESUSCRIBIR# que será sustituido por un enlace al proceso de desuscripción.
- El desuscriptor inicia el proceso con un enlace que le lleva a una página donde deberá confirmar que desea hacer la desuscripción.
- Recibirá un correo con un código de desuscripción que deberá escribir en la casilla correspondiente.

Disponemos de la consulta sobre desuscripciones para conocer el listado de cuentas que han ejercido su derecho. Estas cuentas nunca recibirán correos de Gandia Integra, mientras permanezca su cuenta en esa tabla, ni de este estudio, ni de cualquier otro.

4.3.12 Páginas

En la versión 4 de Integra, y a diferencia de en versiones anteriores, se lee esta información del cuestionario GIM. Estas páginas que pueden ser definidas en los mismos idiomas del cuestionario, se escriben en Quest 4. Desde Integra, tan solo visualizamos su contenido.

Descripción	ES (defecto)
1 Instrucciones iniciales. Se pueden utilizar los tokens: INICIAR, CUOTAS, ESTUDIO, BOTONIDIOMAS. Los módulos en los que se utiliza esta página son: CawiNet.	Siga las instrucciones siguientes para contestar el cuestionario: 1) Utilice los botones con las fechas en la parte inferior de la ventana para avanzar entre las páginas del cuestionario. 2) La entrevista no se considerará finalizada hasta que haga clic en el botón siguiente de la última página. Su enlace para iniciar la entrevista es #INICIAR#
2 Cuota superada. Se pueden utilizar los tokens: ESTUDIO. Los módulos en los que se utiliza esta página son: CatiNet, CawiNet, MobiNet.	Desafortunadamente, ya hemos cubierto el cupo de entrevistados con su perfil. Muchas gracias por su participación.
3 Agradecimiento. Se pueden utilizar los tokens: ESTUDIO. Los módulos en los que se utiliza esta página son: CatiNet, CawiNet, MobiNet.	La entrevista ha finalizado. Muchas gracias por su participación.
4 Anulación de entrevista. Se pueden utilizar los tokens: ESTUDIO. Los módulos en los que se utiliza esta página son: CatiNet, CawiNet, MobiNet.	La entrevista ha sido cancelada. Esperamos su participación en una nueva ocasión.
5 Aplazamiento de entrevista. Se pueden utilizar los tokens: ESTUDIO. Los módulos en los que se utiliza esta página son: CawiNet.	Su entrevista ha sido aplazada. Le esperamos de nuevo para su finalización.
6 Ayuda general. Se pueden utilizar los tokens: ESTUDIO. Los módulos en los que se utiliza esta página son: CatiNet, CawiNet, MobiNet.	Siga las instrucciones siguientes para contestar el cuestionario: 1) Utilice los botones con las fechas en la parte inferior de la ventana para avanzar entre las páginas del cuestionario. 2) La entrevista no se considerará finalizada hasta que haga clic en el botón siguiente de la última página.

4.3.13 Condiciones

De cara a la descarga de datos, podemos filtrar para que un usuario con autorización de descarga de ficheros, sólo pueda descargarse los registros que cumplen una determinada condición. Las condiciones se establecen en formato WHERE de SQL sobre la tabla de datos MySQL generada. A cada condición se le puede poner un descriptivo para entenderla sin analizar la SQL.

4.3.14 CTI

Cuando la marcación disponible en el sistema es la marcación de DialApplet, surge esta página de configuración por en el estudio.

▼ Configuración general del CTI	
Marcación CTI	Predictiva ▼
Grabación de audio	Activada ▼
Contexto	<input type="text"/>
Tiempo para 'No contesta' [10-60] (s)	24
Tasa de agresividad predictiva	Estándar ▼

Las opciones a configurar en el estudio son:

- Marcación CTI: desactivada, manual (*ClickToCall*), automática y predictiva;
- Grabación de audio: activada o desactivada (grabación del contacto y de la entrevista, en tantas partes como contactos sean necesarios para hacer la entrevista);
- Contexto: elemento de control de telefonía para marcar el número de salida;
- Tiempo para el 'No contesta': entre 10 y 60 segundos, aunque si el corte desde el operador de telefonía viene antes de lo estipulado, actúa antes;
- Tasa de agresividad en tanto por cien.

En el último trimestre de 2020, se realizan unas modificaciones en la ventana de configuración de la marcación automática (DialApplet). Se rehacer tanto la configuración del estudio como la de estudio por defecto de la forma siguiente:

- Únicamente aparecerán los parámetros tiempo de no contesta y tasa de fallos si es predictiva;
- Se modifica el texto "Grabación" por "Grabación de audio" y se muestran como opciones los estados "Desactivada" y "Activada";
- El texto de la tasa de fallos cambia a "Tasa de agresividad predictiva", y en lugar de incluir la introducción de valores numéricos, se muestra ahora un desplegable con 3 posibilidades: estándar, rápida, agresiva. Estas tres situaciones so corresponderán con valores 4, 21 y 31 respectivamente; los valores actuales de los estudios ya en marcha y/ el estudio por defecto su ubicará 4 si el valor actual es menor que 4, a 21 si el valor está entre 5 y 21 y a 31 si el valor es mayor de 21.

4.3.15 Selección de sustitutos con selección aleatoria de individuo

Permite en aquellos estudios que tienen selección aleatoria de individuo, controlar la muestra de forma que un individuo que ya ha sido elegido (ha pasado ya por los campos de selección aleatoria) no pueda ser sustituido por otro hasta que no se hayan agotado los controles establecidos al mismo. El sistema de selección se fundamenta en la fijación de tramos horarios en los que el individuo seleccionado ha de ser contactado y hasta que no se produzca ese contacto no podrá ser sustituido por otro individuo con semejantes características (por tanto, la selección aleatoria del individuo no se verá condicionada sólo por las cuotas, sino también por la situación de los seleccionados actualmente con entrevista en curso).

El objetivo, por tanto, está basado en el cuidado de la muestra, permitiendo que los ratios de respuesta (ver [AAPOR, 2009](#)) no se vean menguados por un excesivo uso del criterio de sustitución.

Configuración selección sustituto

Utilizar sustitución de individuos

Número de días llamando a un mismo contacto para ser sustituido

Número de llamadas en diferentes tramos a un mismo contacto para ser sustituido

Tramo	Descripción	Día inicio	Día fin	Hora inicio	Hora fin	
Tramo 1	Laborables - Mañanas	Lunes	Viernes	07:00:00	15:00:00	✖
Tramo 2	Laborables - Tardes	Lunes	Viernes	15:00:01	22:30:00	✖
Tramo 3	Fin de semana	Sábado	Domingo	09:00:00	22:30:00	✖
Tramo 4						✖
Tramo 5						✖
Tramo 6						✖
Tramo 7						✖
Tramo 8						✖
Tramo 9						✖
Tramo 10						✖

Como se puede ver en la imagen, hemos definido hasta 3 períodos de contacto. Nuestra idea con esta configuración es forzar a que al menos se haya intentado el contacto en los tres tramos horarios y en un período de cinco días. Ambas condiciones deben darse de forma conjunta. Un individuo seleccionado sólo será sustituible si ya se ha intentado el contacto en los días programados **Y** en los diferentes tramos indicados.

4.3.16 Muestra online

No disponible en la actualidad. Consulte con tesi@tesigandia.com la compra de direcciones de correo como muestra para CawiNet (access panel [Cint.com](#)).

4.3.17 MobiNet

Página que muestra las diferentes opciones de configuración de un estudio en lo que respecta al campo presencial con MobiNet. Téngase en cuenta que estas son opciones de configuración de los parámetros del estudio, pero no de los entrevistadores y / o las secciones de trabajo. Para eso, acudir al capítulo [Campo personal presencial con MobiNet](#) y/o también a [Estudios con secciones / rutas](#).

- [Opciones de envíos](#)
- [Estilos](#)
- [Opciones de secciones / rutas](#)
- [Tipo de entrevista](#)
- [Guardar entrevista y multimedia](#)
- [GPS](#)
- [Restricciones trabajo de campo](#)

- [Dirección postal](#)
- Mapas

4.3.17.1 Opciones de envíos

Página en la que se muestran las opciones que los entrevistadores cargarán en un estudio de tipo MobiNet.

<input type="checkbox"/>	Realizar el envío al terminar la entrevista
<input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar archivos multimedia del dispositivo después de enviar
<input type="checkbox"/>	No enviar ficheros multimedia de entrevistas rechazadas
<input type="checkbox"/>	Guardar copia de seguridad de los datos enviados en el dispositivo
<input type="checkbox"/>	Guardar copia de seguridad antes de cerrar el estudio
<input type="checkbox"/>	No permitir cerrar estudio si no se dispone de conexión a servidor
<input type="checkbox"/>	Mostrar aviso si hace más de 24h que no se tiene conexión con servidor

Las opciones de entrevista que hay son:

- Realizar el envío al terminar la entrevista; esta opción hace que la entrevista sea enviada una vez ha finalizado. Si se trabaja con contactos, los datos relacionados con el contacto son enviados también al servidor. Atención al consumo de batería que esto puede ocasionar (conexión / desconexión con tráfico de datos) al servidor.
- Eliminar archivos multimedia del dispositivo después de enviar; si se ha hecho uso de archivos multimedia (imagen, audio y/o vídeo) una vez han sido enviados son eliminados del dispositivo.
- No enviar los elementos multimedia de entrevistas rechazadas; que finalmente hayan sido creados pero desde entrevistas que han sido rechazadas.
- Guardar copia de seguridad de los datos enviados en el dispositivo; si se señala esta opción, los datos de entrevista generados en el dispositivo, son guardados en una copia de seguridad sobre el propio dispositivo.
- Guardar copia de seguridad antes de cerrar el estudio; queda una copia de respaldo en el dispositivo.
- No permitir cerrar estudio si no se dispone de conexión al servidor; si no hay OK de conexión al servidor no se permite el cierre y por tanto eliminación del estudio.
- Mostrar aviso si hace más de 24h que no se tiene conexión con servidor; advierte al entrevistador de problemas de conexión y por tanto de poder existir actualizaciones en estudios en campo.

4.3.17.2 Estilos

▼ Estilos	
Orientación: Vertical	<input type="checkbox"/> Permitir cambiar la orientación
Tipo de visualización:	Mobile
Estilo pantallas:	iPhone
Transiciones:	Ninguna
<input checked="" type="checkbox"/> Ajustar	
<input checked="" type="checkbox"/> Centrar	
<input type="checkbox"/> Permitir cambiar los parámetros de estilo	

En cuanto a los estilos permite fijar las propiedades y que puedan ser o no modificadas por el entrevistador (ver quest y/o simulación para tener una descripción completa de las opciones).

4.3.17.3 Opciones de secciones / rutas

Permitir entrevistas extras en cuotas:
 Permitir múltiples entrevistadores a una ruta

Solo si el estudio es con secciones / rutas, la opción de secciones / rutas y entrevista extra, permite fijar un número máximo de entrevistas que se permitirán realizar. Si no se desea utilizar esta opción, establecer a 0. Cuando el estudio es con secciones / rutas y contactos, este valor fija el número máximo de contactos nuevos que el entrevistador si está autorizado puede introducir como nuevos (manuales) en su sección.

Por otro lado, aunque no es recomendable, pero hay ocasiones en las que se desea asignar la misma ruta a diferentes entrevistadores.

4.3.17.4 Tipo de entrevista

Contacto automático
 Contacto manual o nuevo contacto
 Buscar contactos directamente
 Sin contacto
Descarga contactos:
 Bloquear contactos
 Descargar sólo contactos sin entrevista
 Preguntar campos tabla auxiliar al crear contacto nuevo
Máximo número de contactos a descargar por entrevistador:
Información contactos:
 Mostrar identificador contacto en la cabecera de la entrevista

Sólo si el estudio es con contactos, el tipo de entrevista permite diferenciar el modo de contacto que se va a llevar a cabo, de forma independiente al CawiNet o al CatiNet que se gestionan de forma conjunta.

- Si se añade un fórmula que conlleva contactos, la opción de contacto automático permite que MobiNet puede también trabajar con ellos como si de un CATI offline se tratara.
- La opción de contacto manual o nuevo contacto permite que se pueda trabajar añadiendo contactos a la base en el dispositivo.
- La opción de buscar contactos directamente lleva al entrevistador a un listado de contactos donde elegir el mismo. Los campos mostrados en esa lista son los configurados de la [tabla de contactos](#) o de la [tabla de datos](#).

Las opciones para descarga de contactos, están planteadas para poder trabajar con estudios multicanal.

- la opción de "bloquear contactos" inhabilita para otro canal los contactos que han sido descargados;
- la opción "descargar sólo contactos sin entrevista", habilita a que la descarga se realice sólo para aquellos contactos que no hayan sido usados en el canal CATI o CAWI;
- la opción "preguntar campos tabla auxiliar al crear contacto nuevo" habilita a que si se da de alta un contacto nuevo, se cuestione al entrevistador por los datos auxiliares que en la tabla de campo estaban cumplimentados para los contactos automáticos.
- por último, la opción de máximos número de contactos a descargar por entrevistador, puede ser limitada (estudios sin rutas).

Por último, se ha añadido la posibilidad de ocultar la identificación del contacto (id_contacto, descriptivo y teléfono / dirección) en la configuración del estudio. Estos datos aparecen en el momento de la entrevista, en el ángulo superior derecho de la ventana de entrevista.

4.3.17.5 Guardar entrevista y multimedia

▼ Guardar entrevista y multimedia

Intervalo en minutos de guardado automático de la entrevista: 0 no se guarda hasta el final y valores [5..60]

Grabar audio entrevista

Mostrar información grabar audio entrevista

Mantener fichero multimedia original al procesar

Las opciones de guardar entrevista y posicionamiento de la ruta del entrevistador, permiten fijar el intervalo de guardado automático de la entrevistas sin acción alguna del entrevistador.

Del mismo modo, también se da la opción de la grabación completa del audio de la entrevista. Si la entrevista se realiza con aplazamientos habrán tantas grabaciones como tramos de entrevista, conteniendo cada uno de ellos el tramos de audio correspondiente.



Esta opción es muy costosa en términos de batería y plan de datos.

El entrevistador será informado de si se está procediendo a la grabación de la entrevista si está activa la opción de mostrar información.

Por último, se añadió la posibilidad de mantener el fichero original enviado, en el servidor (el archivo *.proc), dado que si es eliminado y ya no se localiza en el dispositivo, la grabación se habría perdido.



Esta opción es muy costosa en términos de espacio en disco en el servidor, dado que duplica el espacio necesario para el audio.

4.3.17.6 GPS

Esta pestaña agrupa (de nueva reorganización) los elementos que tienen que ver con el uso del GPS en el dispositivo de campo.

Guardar geoposicionamiento en las incidencias
 Mostrar información geoposicionamiento
 Intervalo en segundos consulta GPS: [10..3600]
 Guardar posicionamiento GPS entrevistador en segundos: 0 no se guarda y valores [10..3600]
 Enviar automáticamente posicionamiento GPS entrevistador en minutos: 0 no se envía automáticamente y valores [0..1440]

- Guardar geoposicionamiento en las incidencias. Si el GPS del dispositivo está activo o pueden ser calculadas las coordenadas por WiFi, se guardará en la incidencia los datos de geolocalización (latitud y longitud). Esta opción queda marcada y sin poder eliminarse si el estudio lleva incorporados mapas.
- Mostrar información de geoposicionamiento, alerta y muestra al entrevistado el uso de GPS en el dispositivo con iconos en la ventana del estudio.
- La opción de guardar posicionamiento de la ruta del entrevistador delimita el control del posicionamiento del entrevistador en su trabajo diario. Estas opciones permiten crear [mapas de trabajo en ruta de los entrevistadores](#), viendo secuencia de su camino en campo. El intervalo en segundos de consulta, permite mayor precisión en el seguimiento de la ruta, pero es más costoso en término de uso de batería.
- Por último, el envío de los datos recogidos, puede establecer un intervalo. Una vez enviados pueden ser consultados en el servidor. El envío de esta información es transparente para el entrevistador.

4.3.17.7 Restricciones el trabajo de campo

Permitir descargar al dispositivo únicamente en un intervalo de fechas
 Fecha inicial: Fecha final:
 Tipo de cierre de estudio Mobinet al cerrar estudio Integra:
 Total descarga ficheros estudio: 62 Kb
 Fichero json a descargar de mayor tamaño: 8 Kb
 Restringir horarios trabajo de campo Mobinet (Si la restricción está activa debe elegir el horario válido de cada día. Los días no activos no se podrá realizar trabajo de campo)

<input type="checkbox"/> Lunes	permitido entre las:	<input type="text" value="00:00:00"/>	y las:	<input type="text" value="23:59:59"/>
<input type="checkbox"/> Martes	permitido entre las:	<input type="text" value="00:00:00"/>	y las:	<input type="text" value="23:59:59"/>
<input type="checkbox"/> Miércoles	permitido entre las:	<input type="text" value="00:00:00"/>	y las:	<input type="text" value="23:59:59"/>
<input type="checkbox"/> Jueves	permitido entre las:	<input type="text" value="00:00:00"/>	y las:	<input type="text" value="23:59:59"/>
<input type="checkbox"/> Viernes	permitido entre las:	<input type="text" value="00:00:00"/>	y las:	<input type="text" value="23:59:59"/>
<input type="checkbox"/> Sábado	permitido entre las:	<input type="text" value="00:00:00"/>	y las:	<input type="text" value="23:59:59"/>
<input type="checkbox"/> Domingo	permitido entre las:	<input type="text" value="00:00:00"/>	y las:	<input type="text" value="23:59:59"/>

El panel de restricciones permite que la descarga del estudio pueda realizarse a partir de una fecha determinada, y a partir de qué fecha ya no podrán hacer más descargas.

Del mismo modo, se da la opción de qué hacer con estudios que hayan sido cerrados en el servidor y que sigan abiertos en el dispositivo. Las opciones son, se cierra automáticamente (sin apercebir al entrevistador y sin comprobar si hay envíos pendientes), se cierra una vez enviado, o no se cierra. Se aporta también una información de qué cantidad de datos van a descargarse y si puede haber algún tipo de problema con alguna parte del cuestionario (normalmente el flujo) por exceder el límite marcado por los dispositivos (2 MB) si éstos disponen de una versión inferior a Android 5.0.

Se añade también la posibilidad de decidir qué días se hace trabajo de campo y en qué tramo horario.

4.3.17.8 Dirección postal

Este nuevo panel en la configuración de Mobinet, es utilizado para indicar en qué situaciones se debe solicitar la dirección postal del entrevistado:

▼ Dirección Postal

- Pedir dirección en incidencias de rechazo
- Pedir dirección en incidencias de aplazamiento
- Pedir dirección en incidencias de finalización de entrevistas

Siempre será solicitada la dirección, con el formato indicado en la [configuración de la dirección](#).

4.3.17.9 Mapas

Dadas las restricciones establecidas por los servicios gratuitos de descarga de cartografía, Integra brinda la posibilidad de decidir la url de descarga de mapas para los estudios. Esta descarga será particular para cada estudio / cliente. Puede ser contratado el servicio a TESI o de forma particular. La URL debe llevar la autenticación (apikey o token).

4.4 Otras acciones sobre el estudio

Conjunto de acciones que sobre el estudio se pueden realizar, una vez éste ya ha sido dado de alta:

- [Configurar estudio](#)
- [Superar piloto](#)
- [Abrir estudio](#)
- [Cerrar estudio](#)
- [Ver cuotas](#)
- [Eliminar estudio](#)
- [Descargar estudio](#)
- [Verificar estudio](#)
- [Observaciones](#)
- [Copiar opciones de estudio actual a otro estudio](#)
- [Copiar opciones de estudio actual a opciones por defecto](#)
- [Simulación parcial](#)
- [Eliminar datos del estudio](#)

4.4.1 Abrir / Cerrar estudio

Se denomina abrir estudio al proceso mediante el cual un estudio cerrado pasa a estar abierto. Se recupera en la medida de lo posible el bloqueo de los contactos que referencia la tabla de campo. No se recupera el bloqueo de aquellos contactos que en el momento de la apertura están bloqueados para otro estudio.

Se denomina cerrar estudio al proceso mediante el cual un estudio abierto pasa a estar cerrado. Los contactos asignados al estudio son desbloqueados para que puedan utilizarse en otro estudio.

4.4.2 Ver cuotas

Acceso al informe básico de cuotas del estudio.

Cuota	Descripción	Condición	Real	Teórico	Pendiente	% realizado	Contactos	Usados	Disponibles
No se aplica ningún filtro									
1	P1A='menos de 16 años' Y P3='hombre'	P1A=0 Y P3=1	0	100	100	0 %	0	0	0
2	P1A='menos de 16 años' Y P3='mujer'	P1A=0 Y P3=2	0	100	100	0 %	0	0	0
3	P1A='de 16 a 19' Y P3='hombre'	P1A=1 Y P3=1	0	100	100	0 %	0	0	0
4	P1A='de 16 a 19' Y P3='mujer'	P1A=1 Y P3=2	0	100	100	0 %	0	0	0
5	P1A='de 20 a 25' Y P3='hombre'	P1A=2 Y P3=1	0	100	100	0 %	0	0	0
6	P1A='de 20 a 25' Y P3='mujer'	P1A=2 Y P3=2	0	100	100	0 %	0	0	0
7	P1A='más de 25 años' Y P3='hombre'	P1A=3 Y P3=1	0	100	100	0 %	0	0	0
8	P1A='más de 25 años' Y P3='mujer'	P1A=3 Y P3=2	0	100	100	0 %	0	0	0
Subtotal:			0	800	800	0%			

En aquellas cuotas que sean automáticas, se rellenarán también las columnas de contactos, que se relacionan con la tabla de campo.

4.4.3 Incidencias particulares

En esta versión de Integra, las incidencias particulares (su definición y aplicación) se han trasladado al diseño de cuestionario. Desde esta ventana, solo se puede realizar una consulta de las mismas.

ID	Descripción	Tipo llamada	Mostrar fuera entrevista	Mostrar dentro entrevista
501	Dificultad de acceso al edificio, casa, urbanización, etc	Rechazo	Sí	Sí
502	Viviendas en las que no hay nadie	Rechazo	Sí	Sí
503	Viviendas en las que se niegan a recibir ninguna explicación	Rechazo	Sí	Sí
504	Negativas de hombres a realizar la entrevista	Rechazo	Sí	Sí
505	Negativas de mujeres a realizar la entrevista	Rechazo	Sí	Sí
506	Contactos fallidos por no cumplir cuotas	Rechazo	Sí	Sí
507	Contactos fallidos por no ser una vivienda (oficinas, consultas medicas, etc.)	Rechazo	Sí	Sí
508	Viviendas de inmigrantes que no hablan el idioma	Rechazo	Sí	Sí

4.4.4 Subir ficheros

Subir ficheros nos ofrece la posibilidad de crear un estudio nuevo o actualizar los archivos / ficheros que ya hay en alguno de los existentes. Recomendamos, si se va a dar de alta un estudio nuevo, que se utilice la opción de ZIP (habiendo comprimido el GIX junto con todos los demás archivos de imagen, audio, etc. que fueran necesarios).

Cuestionario (*.GIM):

Selecciona un fichero No se ha seleccionado ningún archivo

Imágenes, vídeo, audio y tablas:

Selecciona un fichero No se ha seleccionado ningún archivo

Archivos comprimidos ZIP:

Selecciona un fichero No se ha seleccionado ningún archivo

Una vez el cuestionario está subido, se retorna a la ventana de estudios, para proceder con la gestión del mismo.

4.4.5 Descargar

Esta opción permite descargar el estudio que actualmente está en la web para realizar modificaciones al mismo. Es muy importante resaltar que el cuestionario en la web es el que actualmente se utiliza para entrevistar; cualquier otra versión del mismo más reciente pero que no haya sido subida y actualizada su estructura no será válida. Es por ello de la importancia de recuperar, antes de editar, el archivo cuestionario de la web por si otro usuario hubiera hecho modificaciones al mismo sin tener nosotros conocimiento de ello. Podemos comprobar la versión

del cuestionario actualmente subida en la tabla de estudios, columna correspondiente. El proceso de descarga, es el proceso normal de bajada de archivos en el navegador utilizado.

4.4.6 Verificar

Utilidad que permite conocer antes de comenzar el estudio, si el administrador ha completado todos los diálogos del mismo:

- Asignación de muestra, número de entrevistas a realizar.
- Asignación de contactos, número de contactos alcanzados máximo.
- Si se han rellenado las cuotas.
- Si se ha creado la tabla auxiliar si ésta es utilizada en el cuestionario.

4.4.7 Copiar configuración

En el nuevo gestor de estudios, esta opción aparece en la primera columna con el icono indicado. Al hacer clic sobre el mismo, se abre una ventana donde el usuario elige que partes del estudio actual quiere traspasar al estudio de destino que se seleccione.

Copiar configuración del estudio x

Seleccionar estudio destino			
ID	Código	Descripción	Abierto
<input type="radio"/>	792 MURCC	MURCCC	Sí
<input type="radio"/>	791 TEST_INTERCAMPO	TEST D y D	Sí
<input type="radio"/>	790 CSS_PRUEBA4	CSS_PRUEBA4	Sí
<input type="radio"/>	789 2020_AYUDA	MOSTRAR AYUDA	Sí
<input type="radio"/>	788 CC912401_AP_DG_20FIN	CC912401_APROPIACION_DIGITAL_OCTUBRE_2020_FINAL	Sí
<input type="radio"/>	787 SUMA2	SUMA2	Sí
<input type="radio"/>	786 SUMA	SUMA	Sí
<input type="radio"/>	785 1294REUS	ENQUESTA POLÍTICA MUNICIPAL REUS. Tardor 2020	Sí
<input type="radio"/>	784 SAN_VAL_HOS_MIE_O3	SAN_VAL_HOS_MIE_OLA_3	Sí
<input type="radio"/>	783 050070P2	AJ BCN - ESD2020 DIST 7-10	Sí
<input type="radio"/>	782 CON959C	Consum Catalunya CLT	Sí
<input type="radio"/>	781 20131A	CALIDAD SERVICIO DE LA EMT	Sí

Seleccionar opciones a copiar

- Datos estudio
- Configuración de entrevistas
- Configuración de aplazamientos
- Configuración de autorrellamadas
- Configuración de ventanas
- Usuarios autorizados
- Datos del cliente
- Cuotas
- Condiciones sobre datos
- CTI
- MobiNet

Tras aceptar, el estudio de destino, recibe las mismas propiedades elegidas que el de origen. Se puede repetir el proceso, eligiendo diferentes propiedades de diferentes estudios. Por ejemplo, seleccionar de un estudio las páginas especiales y de otro estudio los textos de los correos. Los elementos a copiar son los configurados en el estudio, ya que hay algunas páginas que no aparecen según configuración (teléfonos alternativos, agendas, campos auxiliares descriptivos, CTI, ...).



Atención. Se copian las propiedades del estudio en el que nos encontramos al estudio que se señala en la lista de estudios.

4.4.8 Copiar a opciones por defecto

Esta opción permite copiar las opciones del estudio actual a las opciones por defecto, de forma que estas serán las activas si creamos un nuevo estudio.

4.4.9 Notificaciones (MobiNet)

Gestor de observaciones que los distintos usuarios que editan el estudio puedan ir aportando. Desde la versión 4.2.1527.2 se pueden insertar notificaciones que se envían a los entrevistadores elegidos. Los entrevistadores verán estas notificaciones en sus dispositivos MobiNet.

Insertar/modificar observaciones del estudio

Observaciones:

Enviar notificación:

Esperar respuesta:

Usuarios destino:

- Todos
- Entrevistadores
- Coordinadores
- Administradores

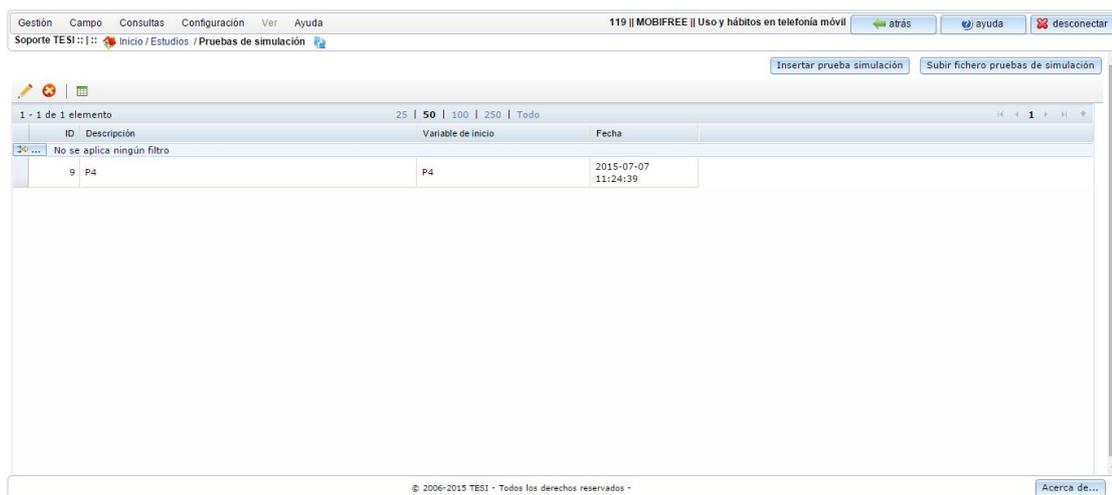
Aceptar

© 2006-2015 TESI - Todos los derechos reservados -

Acerca de...

4.4.10 Pruebas de simulación

Gestor de pruebas de simulación. Una prueba queda delimitada por un descriptivo y una variable de inicio. Se puede subir el fichero proofs.xml que se genera en la carpeta del estudio (Quest Integra) cuando se está diseñando. También se pueden insertar pruebas desde el mismo gestor. La imagen inferior muestra la tabla de pruebas creada tras una subida del fichero proofs.xml de este cuestionario.



El proceso permite asignar valores a variables situadas por delante del campo de inicio, si fuera necesario para forzar un flujo de cuestionario determinado. Estos valores se almacenan en la prueba que puede ser reutilizada.

El fichero de pruebas desde Quest puede subirse tantas veces como sea necesario, si se suben pruebas repetidas, se añadirán sólo las nuevas (según nombre).

Las opciones disponibles en el gestor son:

- Insertar prueba de simulación, permite crear una prueba nueva.
- Subir fichero de pruebas, permite subir un fichero xml con la estructura adecuada (ver proofs.xml).
- , permite editar la prueba para modificar la variable de inicio.
- , permite borrar la prueba.

Cuando se inserta una nueva prueba, el administrador tiene la opción de escribir de forma manual los valores de las variables., sin embargo creemos más oportuno hacerlo desde la propia simulación, utilizando la opción de [guardar una simulación](#).

Insertar/modificar pruebas de simulación del estudio

Insertar prueba de simulación

Descripción

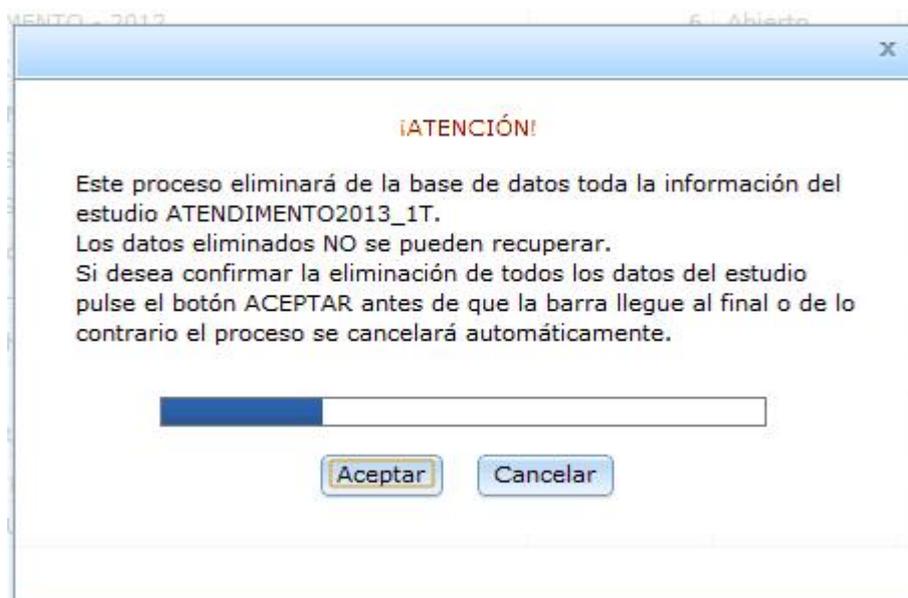
Variable inicial

Variable	Texto extra	Valor
ESTUDIO	Código del estudio	<input type="text"/>
ENTREVISTADOR	Código del entrevistador	<input type="text"/>
REGISTRO	Número de registro	<input type="text"/>
FECHAINI	Fecha de inicio de la entrevista	<input type="text"/>
HORAINI	Hora de inicio de la entrevista	<input type="text"/>
FECHAFIN	Fecha de fin de la entrevista	<input type="text"/>
HORAFIN	Hora de fin de la entrevista	<input type="text"/>
DURACION	Duración de la entrevista	<input type="text"/>
TELEFONO	Teléfono	<input type="text"/>
EMAIL	E-mail	<input type="text"/>
ID_CONTACTO	Identificador único del contacto	<input type="text"/>
ESTADO	Estado	<input type="text"/>
IDIOMA	Idioma	<input type="text"/>
CTC		<input type="text"/>
P1	Edad	<input type="text" value="25"/>
P1A	Tramos edad	<input type="text" value="3"/>
P2A	Residencia	<input type="text" value="1"/>
P2B	Distrito (sólo València)	<input type="text" value="-"/>
P3	Género	<input type="text" value="1"/>
P4	P4. ¿Dispones de teléfono móvil propio?	<input type="text"/>

4.4.11 Eliminar estudio

Proceso mediante el cual un estudio se da de baja en el sistema. El proceso de eliminación borra entrevistas, incidencias y acciones de estudio, aunque no obstante, queda almacenada información del estudio en el denominado histórico de estudios y en el histórico de contactos, tablas sobre la que se pueden realizar consultas de las acciones realizadas en ese estudio a nivel de cuestionario, no a nivel de trabajo de campo.

Dado que es un proceso extremadamente delicado, al utilizar esta función se requiere de una confirmación para el borrado en los 30 siguientes segundos. Aparece un diálogo que si no se confirma, no ejecuta el proceso de borrado.



4.4.12 Eliminar datos

Este proceso permite eliminar todos los datos del estudio (incidencias, entrevistas y acciones) permitiendo inicializar de nuevo el proceso. Sin embargo, dado que en las pruebas o piloto realizado se pueden haber utilizado contactos reales de la tabla de campo, el administrador que realice esta acción tendrá opción a definir como deben cambiarse los estados de tabla campo. de un estado a otro.

Las opciones afectan a mantener la muestra y las cuotas actuales ajustando (restando) lo que ya se ha hecho (se supone que en este caso las entrevistas han sido dadas por válidas hasta el momento) y eliminar las entrevistas aplazadas.

Opciones

Eliminar las entrevistas aplazadas.
 Ajustar la muestra teórica con los datos borrados.
 Ajustar las cuotas teóricas con los datos borrados.

Opciones sobre tabla de contactos

	Mantener	No usado	Usado
No usado	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
No contesta	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Comunica / Ocupado	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Aplazada	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Averiado	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Contestador	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fax	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
En uso	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Usado	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Usado por exceso de cuotas	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Usado por marca manual	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Envío de e-mails	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Aplazada por envío e-mail	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Aceptar

De cada estado, el administrador decide qué estado deja. Es conveniente que los contactos usados, si lo han sido con pruebas reales que no se vuelvan a poner disponibles para no realizar un contacto con el objetivo de volver a hacer la entrevista.

4.5 Estado de los estudios

Los estudios en Integra pueden estar en tres formas diferenciadas:

- [Estudio abierto](#)
- [Estudio cerrado](#)

4.5.1 Estudio abierto

Estudio abierto es aquel que estando dado de alta, está disponible para realizar trabajo de campo, y si tiene asignados contactos los mantiene bloqueados para el estudio.

Si un estudio está cerrado, se abre con la opción del mismo nombre en *gestión de estudios*. Los contactos que fueron asignados en su momento a ese estudio, se verifica si pueden volver a ser asignados. Podemos encontrarnos con la situación que en un % de los contactos ya estén en otro estudio y por tanto no puedan ser asignados (se encuentran asignados a otros estudios). Se deberían asignar otros contactos nuevos.

4.5.2 Estudio cerrado

Estudio cerrado es aquel que estando dado de alta, no está disponible para realizar trabajo de campo. Cuando el estudio es cerrado, todos los contactos no usados del estudio son desbloqueados para que puedan ser usados en otros estudios.

Tabla de campo, gestión de participantes en el proyecto



5 Tabla de campo, gestión de participantes en el proyecto

El módulo de tabla de campo es el que permite utilizar contactos en nuestras entrevistas. Este módulo actúa en aquellos estudios configurados para utilizar contactos, se desarrollen estos por cualquiera de los modos de administración habituales:

- CatiNet
- CawiNet
- MobiNet

A los estudios configurados con contactos (automáticos o manuales) se les deberán asociar tablas de participantes en los estudios (contactos). Estas tablas son introducidas mediante el proceso de [inserción de tablas de contactos](#) o mediante [asignación de contactos](#) en tablas ya existentes en el sistema que fueran subidas para otros estudios o de forma genérica (ver módulo [contactos](#)).

Además de estas acciones principales, el módulo tabla de campo permite también otras acciones como:

- [traspasar los contactos](#) no usados de un estudio a otro
- [definir los campos](#) de la tabla que se mostrarán en la ficha del contacto.
- [gestionar las entrevistas](#) que se puedan haber quedado en uso por un problema en el servidor (pérdida de corriente eléctrica o cualquier otro tipo de avería).
- ver las [incidencias particulares](#) del estudio (recordamos que estas incidencias ahora se dan de lata en el diseño del cuestionario).
- [reemplazar](#) valores en la tabla de campo.

5.1 Estados de contacto

La tabla de campo contiene la información del estado en el que se encuentra cada contacto en el estudio. Los diferentes estados en los que se puede encontrar un contactos son:

- [No usado](#)
- [No contesta](#)
- [Comunica](#)
- [Aplazada](#)
- [Averiado](#)
- [Contestador](#)
- [Fax](#)
- [En uso](#)
- [Usado](#)
- [Usado por exceso de cuotas](#)
- [Usado por marca manual](#)
- [Envío de e-mail](#)
- [Aplazada por e-mail](#)
- [Reservado](#)
- [Bloqueado \(mbn\)](#)

5.1.1 No usado

El contacto está en disposición de ser utilizado en la extracción de teléfonos CatiNet, en la asignación de e-mails para CawiNet, o en la asignación a campo con MobiNet.

5.1.2 No contesta

El contacto ha sido utilizado en CatiNet / MobiNet y el resultado del intento ha dejado el contacto en auto rellamada del tipo no contesta.

5.1.3 Comunica

El contacto ha sido utilizado en CatiNet / MobiNet y el resultado del intento ha dejado el contacto en auto rellamada del tipo comunica.

5.1.4 Aplazada

El contacto ha sido utilizado en CatiNet / MobiNet y el resultado del intento ha dejado el contacto en un aplazamiento.

5.1.5 Averiado

El contacto ha sido utilizado en CatiNet / MobiNet y el resultado del intento ha dejado el contacto en auto rellamada del tipo averiado.

5.1.6 Contestador

El contacto ha sido utilizado en CatiNet / MobiNet y el resultado del intento ha dejado el contacto en auto rellamada del tipo contestador.

5.1.7 Fax

El contacto ha sido utilizado en CatiNet / MobiNet y el resultado del intento ha dejado el contacto en auto rellamada del tipo fax.

5.1.8 En uso

El contacto está siendo utilizado por el sistema (marcador automático o usuario asignado) o si no hay nadie en el sistema, ha quedado bloqueado por un problema durante el proceso de contacto. Utilizar en este último caso la opción de [liberar contactos en uso](#).

5.1.9 Usado

El contacto ha sido utilizado y se ha cerrado el ciclo de uso.

5.1.10 Usado por exceso de cuotas

El contacto ha sido marcado por el sistema como usado, siendo el motivo el cierre de la cuota a la que pertenece y se ha cerrado su ciclo de uso, salvo por una posible reapertura de la cuota.

5.1.11 Usado por marca manual

El contacto ha sido marcado de forma manual por un usuario administrador como contacto usado por lo que finaliza su uso.

5.1.12 Envío de e-mail

El contacto ha sido auto administrado y se encuentra en período de espera a que el entrevistado inicie la entrevista.

5.1.13 Aplazada por e-mail

El contacto ha sido auto administrado y se encuentra en período de espera a que el entrevistado complete la entrevista que ya ha iniciado.

5.1.14 Reservado

El contacto ha sido reservado a un usuario para que el contacto se produzca mediante búsqueda manual.

5.1.15 Bloqueado (mbn)

El contacto ha sido bloqueado para su uso en MobiNet. Este sería el estatus normal de un contacto descargado en un dispositivo para Capi, pero como en ocasiones se puede considerar que el contacto esté hábil en todos los canales, se dispone de [opción en la configuración](#) del estudio para determinar el modo de funcionamiento.

5.2 Insertar tabla de contactos

Funcionalidad que aúna en un mismo proceso la inserción de tabla de contactos y el añadir contactos en tabla de campo. El proceso sube la tabla de contactos al servidor y asigna los contactos al estudio sobre el cual estamos ejecutando la orden. Se cargan todos los contactos en la tabla y no hay opción a cargar solamente una parte de la misma.

En este proceso hay varias informaciones que son fundamentales:

- el campo que contendrá el TELÉFONO del contacto (CatiNet y/o MobiNet)
- el campo que contendrá el CORREO (CawiNet)
- el campo que contendrá la DIRECCION es opcional, pero puede tener interés de cara a mostrarse en el listado de contactos (MobiNet)
- el campo identificador único del participante GUID (CawiNet) que pudiera estar prefijado (por ejemplo DNI, NIF)

En el mismo registro al menos uno de los campos deberá contener información para poder ser utilizado en el ámbito que le corresponda: un contacto telefónico o un contacto por correo electrónico. Se solicitará también un DESCRIPTIVO del contacto (habitualmente nombre de empresa o de persona) y cada contacto será dado de alta con un identificador único al que llamaremos número de contacto (ID_CONTACTO) que será utilizado en cualquier proceso que se realice con el contacto. Es posible sin embargo, que un contactado para una entrevista por teléfono pueda ofrecer su e-mail y recibir en su correo una invitación a participar o continuar una entrevista que haya sido iniciada por medio del teléfono. Del mismo modo aquellos contactos que no tengan teléfonos, podrán ser gestionados si lo desee el administrador directamente por e-mail.

El proceso de subida de contactos puede hacerse también desde el módulo de [contactos](#). La diferencia entre ambos estriba en que bajo la primera opción el proceso sube la tabla y esta tabla puede ser utilizada para alimentar varios estudios, pues no se produce una asignación automática de los contactos a ningún estudio. Sin embargo en el segundo caso, cuando la inserción de contactos se hace desde tabla de campo, todos los contactos contenidos en la tabla son asignados de forma automática al estudio en cuestión.

En el proceso, el primer paso será localizar la tabla de contactos en el sistema local y subir el [archivo](#) al servidor. El usuario deberá indicar la relación entre los campos de la tabla y los campos de referencia del sistema situando cada nombre de campo de la tabla original (izquierda) en su respectivo identificador de campo a la derecha.



Una vez subida la tabla, se determinan los campos a vincular.

- Nombre de la tabla; puede ser editado y almacenado con nombre diferente al original del archivo; la tabla se guarda en la base de datos añadiéndole un campo (ID_CONTACTO) que será el campo con el que enlazará con la tabla de contactos.
- Campo teléfono y teléfonos alternativos; contiene el número de teléfono al que se debe llamar al contacto indicado y es necesario si se desea realizar gestión telefónica del contacto.
- Campo e-mail; campo que contiene el correo del contacto indicado siendo necesario si se desea hacer un estudio con correos, aunque no imprescindible para ello. Un contacto puede iniciarse por teléfono y continuar desde un enlace existente en un correo proporcionado por el entrevistado, al que se envía la posibilidad de reanudación de la entrevista.
- Campo descriptivo; incluye una descripción, nombre empresa, nombre contacto etc.
- Campo dirección; incluye la dirección de contacto, utilizable en los contactos nominales y presenciales.
- Campo guid o identificador único del contacto (conocido previamente).
- Identificación de los alternativos y su etiqueta. Las etiquetas se van almacenando en el servidor para poder ser reutilizadas.

Insertar tabla de contactos

Campos de la tabla

TIPO
SEGMENTO

Nombre de tabla
GESTION003E212

Campo teléfono
NUMERO

Campo e-mail
CORREO

Campo guid

Campo dirección

Campo descriptivo
NOMBRE

Eliminar teléfonos duplicados
 Eliminar e-mails duplicados

Aceptar

25 25 supermercado.25@midominio.com Supermercado 25

Para finalizar, tenemos tres opciones de lectura secuencial de la tabla de contactos:

- Eliminar pareja de teléfonos e e-mails duplicados, permite que en la importación se eliminen todos aquellos contactos que posean teléfono e e-mail repetido, ambos de forma conjunta formando un índice único.
- Eliminar teléfonos duplicados de la tabla.
- Eliminar e-mails duplicados de la tabla.

 Desde la versión 4.3, ante un estudio con rutas, se requiere que en la tabla de contactos exista el campo ID_RUTA y que este se corresponda con la configuración del mismo. En definitiva, se requiere que cada contacto esté adscrito a una ruta determinada.

5.2.1 Modificar contactos existentes

Una de las últimas adiciones a la inserción de tablas de contactos, ha sido la posibilidad de adicionar y/o actualizar campos ya existentes en la tabla de campo a contactos ya subidos.

En el mismo diálogo de inserción de contactos, basta con señalar la celda de actualización e indicar con qué campo se hace la unión (el enlace) entre la tabla ya subida y la tabla que nuevamente subimos. ahora más que nunca es necesario disponer de un campo en la tabla que sea identificador único de los registros de la misma, que nos permitiría enlazar. no obstante, siempre puede utilizarse el teléfono, pero este campo en ocasiones puede no ser único.

Modificar contactos ya existentes

Campo a enlazar	Campo existente
<input type="text"/>	TELEFONO

Marcar como No Usados los contactos modificados

Número de días desde el cierre

5.2.2 Formatos de importación

Los formatos de tabla que pueden ser importados a la tabla de contactos son:

- Dbase III (Linux y Windows)
- Microsoft Access (Windows)
- XLS, Microsoft Excel (Linux y Windows)
- ASCII delimitado (*.txt, *.csv, *.dat, *.asc y *.tab.) por tabuladores, puntos, comas, puntos y comas, blancos, etc.

Es importante el que los campos y el nombre del archivo o tabla no contengan caracteres extraños, de forma que no produzcan bloqueos no esperados del proceso de alta. Los campos VARCHAR no deben exceder de 255 caracteres y procurar que no existan palabras reservadas como nombre de campo (Average, Mean, Maxim, Select, In, etc...). Sobre todo es fundamental que dentro de los registros no existan retornos de carro.

5.3 Añadir contactos

Funcionalidad que permite reutilizar contactos de tablas que ya fueron utilizadas en otros estudios y que se encuentran en situación de contactos no asignados a otro estudio. La funcionalidad se activa seleccionando tablas de contacto de las que se quieren asignar contactos y estableciendo la condición a las mismas que se considere oportuna.

Dos son las opciones disponibles para actuar:

- Seleccionar tablas de contactos, que permite listar las tablas en el sistema que tienen contactos disponibles.
- Consultar selecciones anteriores, para saber qué elección se ha realizado anteriormente en el estudio actual con las tablas ya vinculadas. Este es muy útil para no repetir o no repetir la selección anterior que se haya realizado.



Una vez seleccionada la tabla CATV01_FIC2 (en el ejemplo la única tabla del sistema con contactos disponibles), se muestra como queda la ventana.



Para proceder a la selección de los contactos a asignar de cualquiera de las tablas listadas. Podemos utilizar una condición SQL para filtrar contactos en las tablas y poder dejar sólo aquellos que cumplen con el filtro que se establece sobre el nombre de los campos que la conforman y posteriormente actualizar (botón independiente para cada tabla) para que el número de contactos disponibles en la tabla se modifique. Para consultar los campos clic sobre el nombre de la tabla. Basta escribir la condición en formato SQL .

Otros parámetros a utilizar son el número mínimo días entre llamadas, número de días que deben haber pasado desde que se utilizó por última vez el contacto. Esto permite mantener a los contactos "a salvo" de constantes selecciones. esta opción sólo tiene efecto si se reutilizan las tablas de contactos en diferentes estudios.

Ya para finalizar podemos modificar la forma en la que los contactos de esas tablas pueden insertarse. La selección de los contactos de las tablas elegidas se puede hacer de tres formas:

- Inserción aleatoria y proporcional al tamaño de las selecciones hechas en las tablas. Se asignan tantos contactos de cada tabla como sean necesarios para mantener una proporcionalidad aproximada al tamaño de las tablas.
- Inserción aleatoria sobre el total (no aseguramos proporcionalidad respecto a las tablas).
- Inserción secuencial, se eligen los n primeros registros que se asignan siguiendo el orden de los contactos

Una vez definidos todos los valores, clic en asignar contactos culmina el proceso, asignando el número indicado al estudio.

5.4 Gestionar contactos

Al acceder a esta ventana, se muestra una rejilla con los contactos asignados al estudio y podrán ser [gestionados](#) desde este mismo módulo, permitiendo operaciones de tipo muy diverso orientadas a los diferentes módulos de Gandia Integra 4.

En la parte izquierda localizamos el panel de filtros con la posibilidad de combinar:

- Selección de contactos por estado
- Selección de contactos por última incidencia
- Selección de contactos por tabla de origen
- Selección de contactos por fechas de rellamada
- Selección de contactos por condición sobre los datos
- Selección de contactos por condición sobre los campos auxiliares

siendo también por último posible aplicar filtros en la misma rejilla de contactos, utilizando los filtros de la misma.

Gestión Campo Consultas Configuración Ver Ayuda 3 || CATV01 || Gestion por categorias [atrás](#) [ayuda](#) [desconectar](#)

RGS :: Inicio / Tabla de campo / Gestionar contactos

Seleccionar contactos

Seleccionar contactos

Todos los estados

No usado
No contesta
Comunica / Ocupado
Aplazada

Todas las incidencias

No contesta
Comunica / Ocupado
Averiado
Entrevista rechazada

Todas las tablas de contactos

CATV01

Todas las cuotas automáticas

TIPO="A" Y SEGMENTO="Z1"
TIPO="A" Y SEGMENTO="Z2"
TIPO="A" Y SEGMENTO="Z3"
TIPO="B" Y SEGMENTO="Z1"

Omitir rango de fechas

Fecha rellamada inicial:

Fecha:
Hora:

Fecha rellamada final:

Fecha:
Hora:

Filtro entrevistas (histórico)

1 - 200 de 507 elementos
Todo

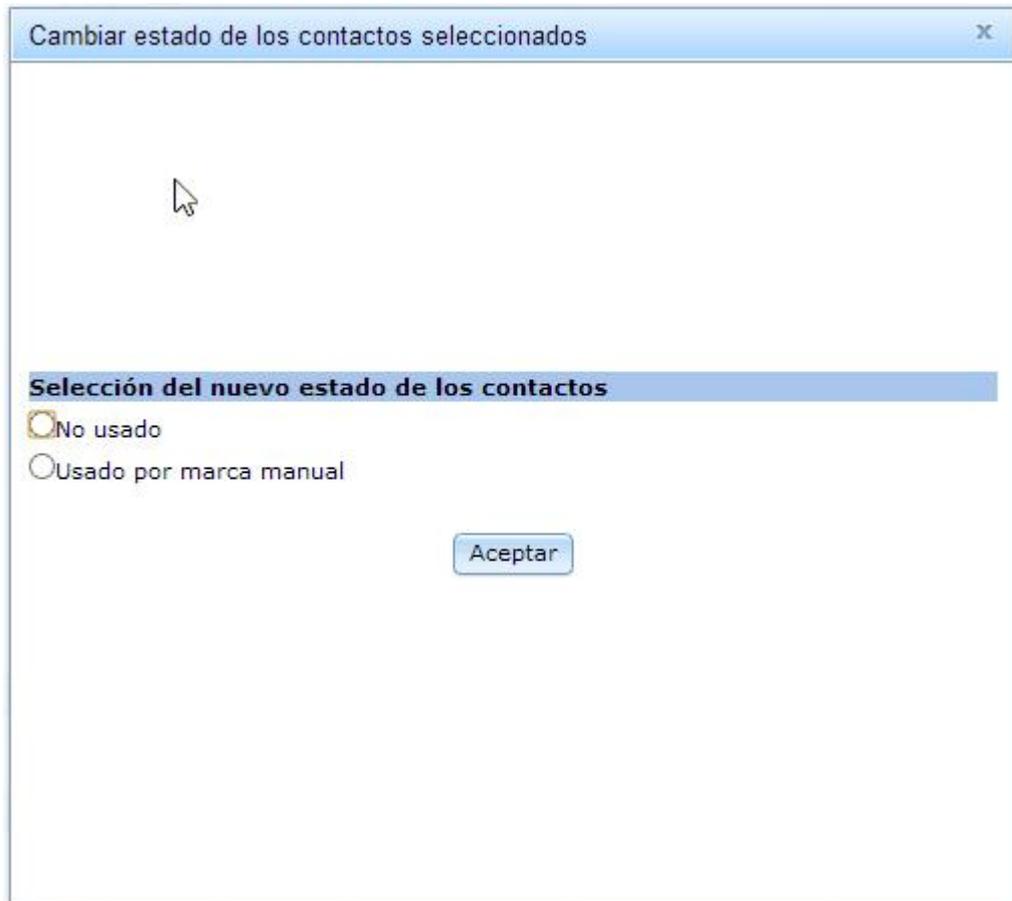
<input type="checkbox"/>	Id	Teléfono	e-mail	Dirección	Descriptivo	Estado
<input type="checkbox"/>	13	13	supermercado13@mi dominio.com		Supermercado 13	Usado
<input type="checkbox"/>	14	14	supermercado14@mi dominio.com		Supermercado 14	Usado
<input type="checkbox"/>	15	15	supermercado15@mi dominio.com		Supermercado 15	Usado
<input type="checkbox"/>	26	26	supermercado26@mi dominio.com		Supermercado 26	En us
<input type="checkbox"/>	28	28	supermercado28@mi dominio.com		Supermercado 28	Usado
<input type="checkbox"/>	46	46	supermercado46@mi dominio.com		Supermercado 46	Usado
<input type="checkbox"/>	49	49	supermercado49@mi dominio.com		Supermercado 49	Usado
<input type="checkbox"/>	101	101	supermercado101@midominio.com		Supermercado 101	Usado
<input type="checkbox"/>	130	130	supermercado130@midominio.com		Supermercado 130	Usado
<input type="checkbox"/>	133	133	supermercado133@midominio.com		Supermercado 133	Usado
<input type="checkbox"/>	137	137	supermercado137@midominio.com		Supermercado 137	Aplaz
<input type="checkbox"/>	139	139	supermercado139@midominio.com		Supermercado 139	Usado

Las acciones a realizar en la tabla de campo son:

- [Cambiar estado del contacto](#)
- [Mostrar datos del contacto](#)
- [Exportaciones a Excel](#)

5.4.1 Cambiar estado del contacto

La funcionalidad de cambiar estado del contacto habilita para que los contactos seleccionados puedan modificar su estado pasando a no usado, usado por marca manual o ser reservado.



Los cambios realizados quedan registrados en el histórico de contactos, pudiendo validar los cambios producidos. Atención ante cambios que pudieran incluir contactos ya usados, puesto que el sistema no valida esta posibilidad.

5.4.2 Relanzar contactos

La utilidad relanzar contactos, sustituye a la anteriormente denominada *cambiar parámetros de rellamada*. Su cometido es el mismo, pero su forma de actuar ha sido ampliada. Esta nueva opción permite cambiar la fecha / hora de rellamada a los contactos que están en estado de aplazadas, no contesta, comunica, contestador y fax, devolver a su estado anterior los contactos seleccionados que estén en estado de llamada auto atendida (15), reservado (13) y usado por marca manual (10).

Una vez marcados los contactos con su estado anterior, los que hayan quedado como auto rellamada o aplazamiento se le establecerá la fecha y hora de rellamada seleccionada en la ventana.

Relanzar contactos

Nueva fecha y hora de rellamada 01/03/2021 09:26:19

Mantener la hora de rellamada

Nuevo usuario del contacto

Aceptar

Nota: Los contactos seleccionados que estén en estado de 'Llamada autoatendida', 'Reservado' y 'Usado por marca manual' volverán a su estado anterior. Una vez marcados con su estado anterior, los que hayan quedado como autorrellamada o aplazamiento se establecerá la fecha y hora de rellamada seleccionada en la ventana.

5.4.3 Rango de fechas (subida y control)

Esta funcionalidad permite que un GUID sólo pueda ser accesible en el tramo horario (hora del servidor) que se establezca. Este tramo horario pueden ser variado a lo largo del trabajo de campo tantas veces como se desee. Mientras que el acceso a la realización de la entrevista se realice dentro del tramo horario (sólo 1 tramo) fijado para el GUID, el entrevistado accede con normalidad. Sin embargo, si el acceso se produce fuera del tramo horario, el entrevistado será redirigido a la página de identificador no disponible editada en el cuestionario.

Esta nueva funcionalidad está diseñada para el caso de uso en el que los GUIDs sólo queremos que estén disponibles durante un período de tiempo determinado, y que no lo estén fuera de ese período. Por ejemplo, supongamos que un grupo de alumnos va a ser sometido a un estímulo como la "presentación de un vídeo" solicitando posteriormente la valoración al mismo con un cierto número de preguntas.

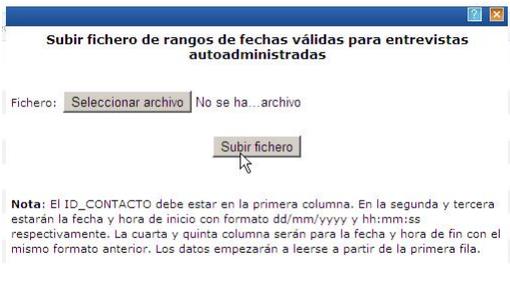
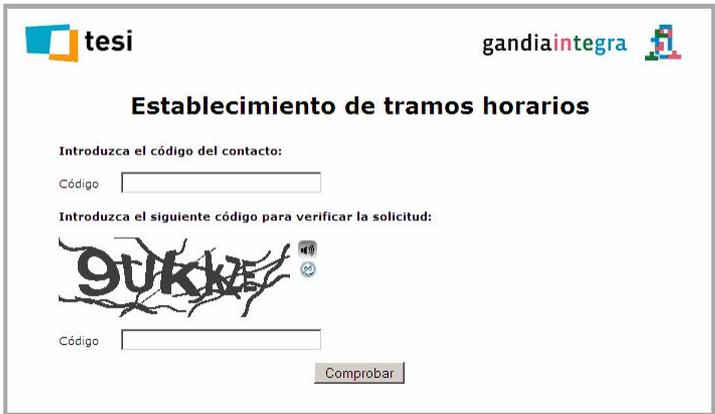
El cliente del estudio, repetirá la presentación del vídeo en innumerables grupos de trabajo, pero no quiere que nadie de los que ya ha hecho la entrevista la pudiera repetir. Para ello, fija un tramo horario en el que cada GUID (un grupo de trabajo) tiene un horario cerrado para poder hacer la entrevista; fuera de ese horario, no tendrán acceso.

Para la fijación de los tramos horarios, podemos hacerlo de dos formas:

- Subir un fichero EXCEL, donde el ID_CONTACTO debe estar en la primera columna. En la segunda y tercera estarán la fecha y hora de inicio con formato dd/mm/yyyy y hh:mm:ss respectivamente. La cuarta y quinta columna serán para la fecha y hora de fin con el mismo formato anterior. Los datos empezarán a leerse a partir de la primera fila, por lo que no debemos tener fila de campo de variable. En cada subida de fichero, deberán subirse los contactos que se modifican. Se puede dejar bien la fecha/hora de inicio vacía y solo poner fecha/hora final o a la inversa. Esta acción provocaría establecer un límite de inicio o de final.
- La segunda forma de modificar el tramo horario, está pensada para que el coordinador del grupo de trabajo pueda modificar el tramo horario de acceso a su grupo de trabajo. Esta funcionalidad responde a la imposibilidad de saber con exactitud en qué momento se va a proceder a realizar la encuestación. Antes de iniciarla el coordinador del grupo accede a la página indicada y para un GUID que deberá proporcionar, modifica el tramos horario de encuestación. Lá página se llama tramos_horarios.php y se le pasa como parámetro el pid del estudio. Abajo mostramos un caso de uso.

Ejemplo de uso

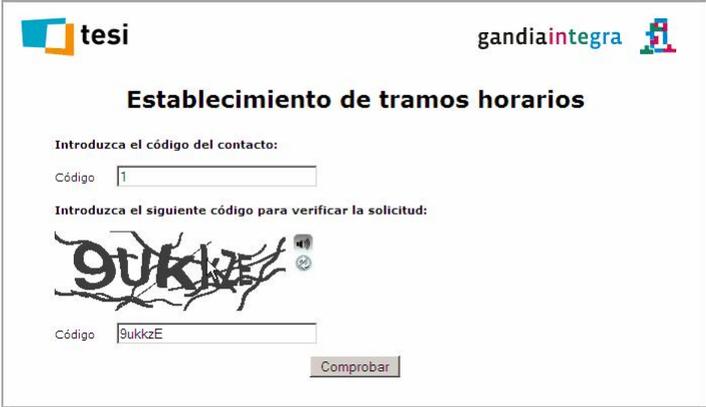
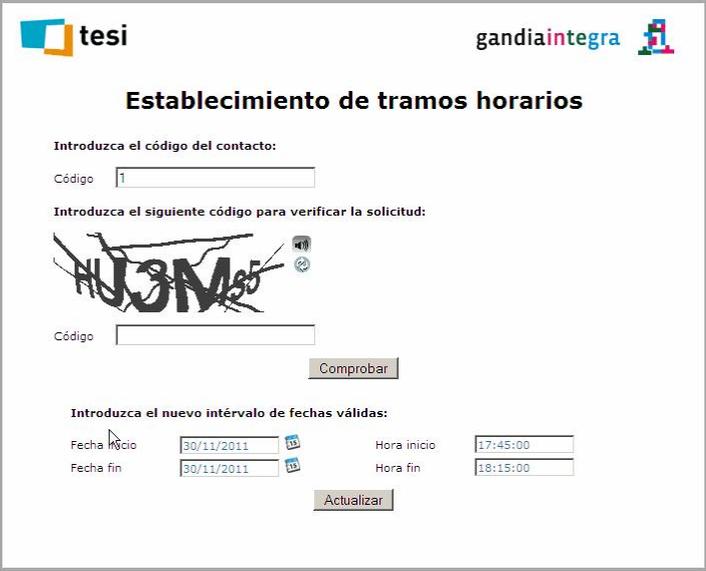
Tenemos 50 grupos de trabajo, por lo que creamos una tabla de campo con 50 registros, cada uno de ellos con su GUID. Por hacerlo sencillo, el GUID de cada grupo es desde 1 hasta 50. Siguiendo las instrucciones arriba indicadas, creamos un fichero EXCEL donde las cinco columnas son las mostradas y siendo la primera columna el ID_CONTACTO.	242026	30/11/2011	08:00:00	30/11/2011	08:30:00
	242027	30/11/2011	09:00:00	30/11/2011	09:30:00
	242028	30/11/2011	10:00:00	30/11/2011	10:30:00
	242029	30/11/2011	11:00:00	30/11/2011	11:30:00
	242030	30/11/2011	12:00:00	30/11/2011	12:30:00
	242031	30/11/2011	13:00:00	30/11/2011	13:30:00
	242032	30/11/2011	14:00:00	30/11/2011	14:30:00
	242033	30/11/2011	15:00:00	30/11/2011	15:30:00
	242034	30/11/2011	16:00:00	30/11/2011	16:30:00
	242035	30/11/2011	17:00:00	30/11/2011	17:30:00
	242036	30/11/2011	08:00:00	30/11/2011	08:30:00
	242037	30/11/2011	09:00:00	30/11/2011	09:30:00
	242038	30/11/2011	10:00:00	30/11/2011	10:30:00
	...				

<p>Este fichero es subido a Integra ...</p>	 <p>Subir fichero de rangos de fechas válidas para entrevistas autoadministradas</p> <p>Fichero: <input type="button" value="Seleccionar archivo"/> No se ha... archivo</p> <p><input type="button" value="Subir fichero"/></p> <p>Nota: El ID_CONTACTO debe estar en la primera columna. En la segunda y tercera estarán la fecha y hora de inicio con formato dd/mm/yyyy y hh:mm:ss respectivamente. La cuarta y quinta columna serán para la fecha y hora de fin con el mismo formato anterior. Los datos empezarán a leerse a partir de la primera fila.</p>																								
<p>... y la tabla de campo completa con los campos..</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>al</th> <th>GUID</th> <th>Fecha válida inicial</th> <th>Fecha válida final</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>2011-11-30 08:00:00</td> <td>2011-11-30 08:30:00</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td>2011-11-30 09:00:00</td> <td>2011-11-30 09:30:00</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td>2011-11-30 10:00:00</td> <td>2011-11-30 10:30:00</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td></td> <td>2011-11-30 10:59:59</td> <td>2011-11-30 11:30:00</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td></td> <td>2011-11-30 12:00:00</td> <td>2011-11-30 12:30:00</td> </tr> </tbody> </table>	al	GUID	Fecha válida inicial	Fecha válida final	1		2011-11-30 08:00:00	2011-11-30 08:30:00	2		2011-11-30 09:00:00	2011-11-30 09:30:00	3		2011-11-30 10:00:00	2011-11-30 10:30:00	4		2011-11-30 10:59:59	2011-11-30 11:30:00	5		2011-11-30 12:00:00	2011-11-30 12:30:00
al	GUID	Fecha válida inicial	Fecha válida final																						
1		2011-11-30 08:00:00	2011-11-30 08:30:00																						
2		2011-11-30 09:00:00	2011-11-30 09:30:00																						
3		2011-11-30 10:00:00	2011-11-30 10:30:00																						
4		2011-11-30 10:59:59	2011-11-30 11:30:00																						
5		2011-11-30 12:00:00	2011-11-30 12:30:00																						
<p>A partir de este momento, si el estudio está configurado correctamente, el acceso por la página de auto administración será impedido fuera de esos horarios.</p>	 <p>Establecimiento de tramos horarios</p> <p>Introduzca el código del contacto:</p> <p>Código <input type="text"/></p> <p>Introduzca el siguiente código para verificar la solicitud:</p> <p></p> <p>Código <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Comprobar"/></p>																								

Sin embargo, imaginemos que el coordinador del grupo con el GUID 1, llega tarde a su cita con el grupo y no puede hacer el estudio hasta las 15:45 de ese mismo día. Para cambiar el tramo horario, se le debería indicar que accediera a la siguiente URL:

http://surveyonline.net/html/view/tramos_horarios.php?cod_estudio=TT5144

Si el estudio está correctamente configurado le aparece una página como la siguiente:

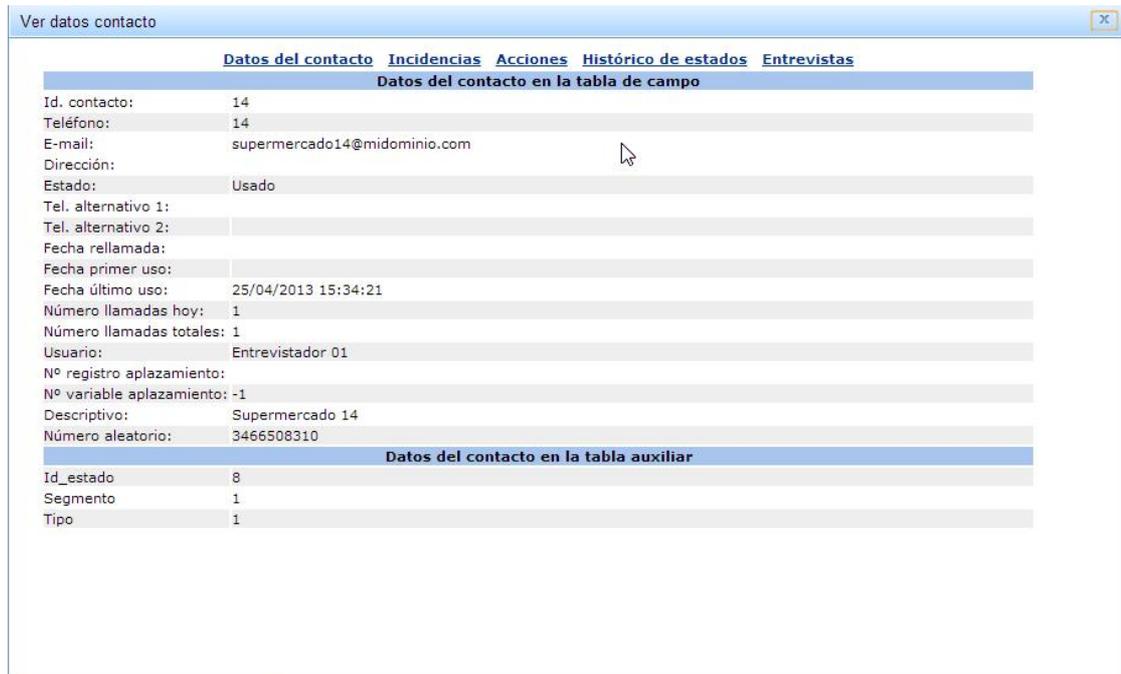
<p>donde deberá escribir su GUID y confirmar con el grafo que es una persona y no un robot.</p>																			
<p>Cuando se comprueban estos datos aparece en la parte inferior de la ventana, la posibilidad de escribir en el formato dd/mm/aaaa y hh:mm:ss el tramo de fecha y hora de inicio</p>																			
<p>Al actualizar se modifica la tabla de campo, y el primer contacto, cuyo GUID es 1, quedaría con el nuevo tramo horario</p>	<table border="1" data-bbox="655 1294 1241 1503"> <thead> <tr> <th>GUID</th> <th>Fecha válida inicial</th> <th>Fecha válida final</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2011-11-30 17:45:00</td> <td>2011-11-30 18:15:00</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2011-11-30 09:00:00</td> <td>2011-11-30 09:30:00</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>2011-11-30 10:00:00</td> <td>2011-11-30 10:30:00</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>2011-11-30 10:59:59</td> <td>2011-11-30 11:30:00</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> </tbody> </table>	GUID	Fecha válida inicial	Fecha válida final	1	2011-11-30 17:45:00	2011-11-30 18:15:00	2	2011-11-30 09:00:00	2011-11-30 09:30:00	3	2011-11-30 10:00:00	2011-11-30 10:30:00	4	2011-11-30 10:59:59	2011-11-30 11:30:00	-
GUID	Fecha válida inicial	Fecha válida final																	
1	2011-11-30 17:45:00	2011-11-30 18:15:00																	
2	2011-11-30 09:00:00	2011-11-30 09:30:00																	
3	2011-11-30 10:00:00	2011-11-30 10:30:00																	
4	2011-11-30 10:59:59	2011-11-30 11:30:00																	
-																	

5.4.4 Mostrar datos del contacto

Esta funcionalidad permite ver de forma rápida un resumen de la información disponible para el contacto que haya sido enviada al servidor. Nos informa de:

- Datos básicos del contacto
- Incidencias
- Acciones
- Histórico de estados
- Entrevistas

Mostramos abajo un ejemplo de cada uno de ellos.



The screenshot shows a window titled "Ver datos contacto" with a navigation menu at the top: [Datos del contacto](#), [Incidencias](#), [Acciones](#), [Histórico de estados](#), and [Entrevistas](#). The main content is divided into two sections:

Datos del contacto en la tabla de campo

Id. contacto:	14
Teléfono:	14
E-mail:	supermercado14@midominio.com
Dirección:	
Estado:	Usado
Tel. alternativo 1:	
Tel. alternativo 2:	
Fecha rellamada:	
Fecha primer uso:	
Fecha último uso:	25/04/2013 15:34:21
Número llamadas hoy:	1
Número llamadas totales:	1
Usuario:	Entrevistador 01
Nº registro aplazamiento:	
Nº variable aplazamiento:	-1
Descriptivo:	Supermercado 14
Número aleatorio:	3466508310

Datos del contacto en la tabla auxiliar

Id_estado	8
Segmento	1
Tipo	1

Ver datos contacto x

<u>Datos del contacto</u>		<u>Incidencias</u>	<u>Acciones</u>	<u>Histórico de estados</u>	<u>Entrevistas</u>
Nombre usuario	Tipo incidencia		Fecha	Observaciones	Teléfono
Entrevistador 01	Entrevista rechazada		25/04/2013 15:34:21		14
Entrevistador 01	Entrevista anulada		29/04/2013 08:40:33		14

Ver datos contacto x

<u>Datos del contacto</u>		<u>Incidencias</u>	<u>Acciones</u>	<u>Histórico de estados</u>	<u>Entrevistas</u>
Nombre usuario	Tipo acción	Fecha inicio	Fecha fin	Tiempo	
Entrevistador 01	Contactando	25/04/2013 15:34:19	25/04/2013 15:34:19	00:00:00	
Entrevistador 01	Contactando	25/04/2013 15:34:19	25/04/2013 15:34:21	00:00:02	
Entrevistador 01	Contactando	22/04/2013 17:10:48	22/04/2013 17:11:11	00:00:23	
Entrevistador 01	Contactando	29/04/2013 08:40:25	29/04/2013 08:40:33	00:00:08	

Ver datos contacto					
Datos del contacto		Incidencias	Acciones	Histórico de estados	Entrevistas
Estado	Fecha				Usuario
No usado	25/04/2013 15:17:46				
Bloqueado (mbn)	25/04/2013 15:18:37				Entrevistador 01
No usado	25/04/2013 15:20:29				Entrevistador 01
Bloqueado (mbn)	25/04/2013 15:21:55				Entrevistador 01
Usado	25/04/2013 15:35:54				Entrevistador 01
En uso	25/04/2013 15:34:18				Entrevistador 01
Usado	25/04/2013 15:34:21				Entrevistador 01
En uso	22/04/2013 17:10:48				Entrevistador 01
No usado	22/04/2013 17:11:11				Entrevistador 01
En uso	29/04/2013 08:40:25				Entrevistador 01
Usado	29/04/2013 08:40:33				Entrevistador 01

Ver datos contacto					
Datos del contacto		Incidencias	Acciones	Histórico de estados	Entrevistas
Nombre variable	Tipo	Texto extra			Entrevista 4
ESTUDIO	Alfanumérica	Código del estudio			CATV01
ENTREVISTADOR	Numérica métrica	Código del entrevistador			11
REGISTRO	Numérica métrica	Número de registro			4
FECHAINI	Fecha	Fecha de inicio de la entrevista			29/04/2013
HORAINI	Hora	Hora de inicio de la entrevista			08:40:33
FECHAFIN	Fecha	Fecha de fin de la entrevista			29/04/2013
HORAFIN	Hora	Hora de fin de la entrevista			08:40:33
DURACION	Numérica métrica	Duración de la entrevista			0
TELEFONO	Alfanumérica	Teléfono			14
EMAIL	Alfanumérica	E-mail			supermercado14@midominio.com
ID_CONTACTO	Numérica métrica	ID_CONTACTO			14
ESTADO	Categoría	Estado			7 (Rechazada offline)
IDIOMA	Categoría	Idioma			1 (Español)
INICIO	Categoría	Idioma			
TIPO (variable de cuota)	Categoría	Tipo			
SEGMENTO (variable de cuota)	Categoría	Segmento			
INTRO1	Categoría	Contacto entrevista			
INTRO2	Categoría	Contacto entrevista			
INTRO2_1	Alfanumérica	Nuevo contacto para entrevista			
INTRO2_2	Alfanumérica	E-mail del posible contacto entrevista			
P1	Alfanumérica	Nombre del entrevistado			
P2	Alfanumérica	Cargo			
P3_1	Alfanumérica	... 1			

5.4.5 Auto administrar contactos

Nueva utilidad con igual función que [Auto administrar contactos](#) en el gestor de tabla de campo. La auto administración se realiza únicamente con los contactos seleccionados.

Ver también [campo auto administrado](#).

5.4.6 Eliminar contactos

Elimina los contactos seleccionados siempre que se encuentren en estado de *no usado*. Para conseguir este estado, puede utilizarse la opción [Cambiar estado del contacto](#).

5.4.7 Exportar a Excel

Funcionalidad que exporta los contactos en la tabla de campo a Excel.

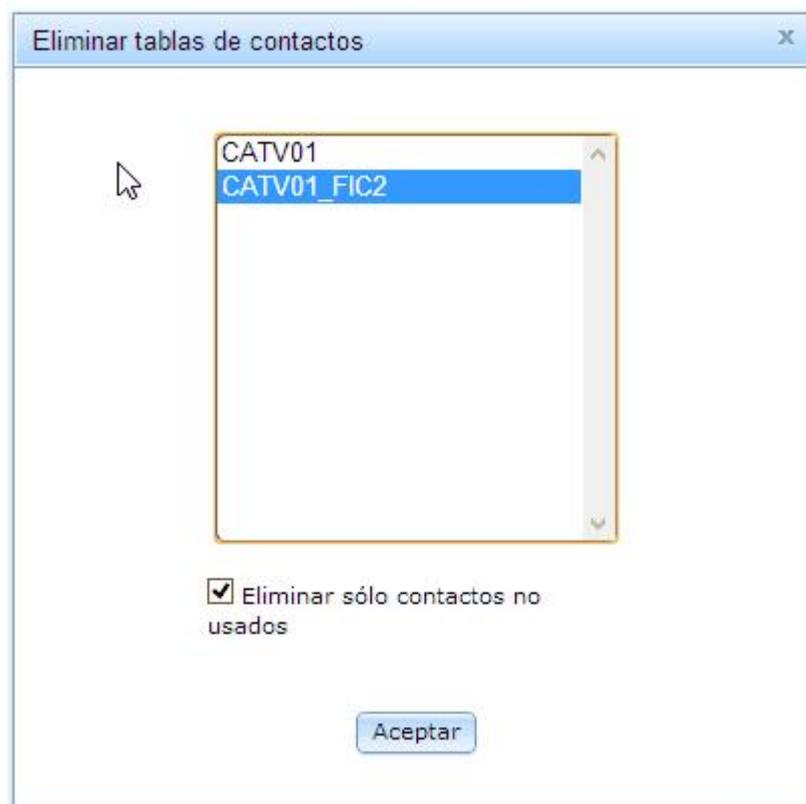
La exportación se realiza en formato ASCII separado por comas (CSV). Pueden ser exportados todos los contactos (primer icono) o los casos seleccionados (segundo icono).

5.5 Reasignar contactos

Funcionalidad en desarrollo. Período de prueba. Instalación interna.

5.6 Eliminar tablas de contactos

Funcionalidad que nos habilita para eliminar contactos asignados en la tabla de campo, siempre y cuando no hayan sido usados. En el diálogo se muestran las tablas que el estudio tiene utilizadas. Se puede seleccionar el borrado de contactos de todos los orígenes de cliente y que se borren sólo los no usados.



Este proceso no borra las entrevistas que los contactos hayan realizado.

5.7 Auto administrar contactos

Ver [Campo auto administrado: CawiNet](#). Sólo disponible con módulo CawiNet.

Incluye:

- [Auto administrar contactos](#)
- [Auto administrar de forma externa](#)
- [Gestionar auto administrados](#)

5.8 Crear tabla auxiliar

Aunque la tabla auxiliar se genera de forma automática con los campos referenciados en el cuestionario, existe este proceso que permitiría crearla de forma manual. La tabla auxiliar contiene los datos necesarios para cargar en la entrevista o cuestionario que puedan ser conocidos a través de la información en nuestro poder del contacto. Esta opción nos habilita a crear una tabla auxiliar de campo que se puede utilizar como tabla de apoyo para recuperar informaciones (por ejemplo las cuotas automáticas) en el cuestionario. La tabla auxiliar de campo contiene

únicamente los contactos asignados desde las distintas tablas origen de contactos y queda vinculada de forma automática con el cuestionario. No obstante, para aprovechar su información se recurrirá a la utilización de referencias a tablas externas (ver diseño de cuestionarios). Los campos asociados a la tabla de campo se pueden ver en el listado del gestor de contactos.

Cuando hay más de una tabla de contactos en un estudio, la tabla auxiliar se genera agrupando de forma automática los campos con el mismo nombre de las diferentes tablas. Pero existe la posibilidad de que se cree una tabla auxiliar de campo con diferentes orígenes de contactos y donde no coincidan los nombres de campo que contienen la misma información en diferentes tablas (por ejemplo en estudios internacionales, campos iguales con nombre de campo en diferente idioma), o también si se añade nuevos teléfonos a campo en sucesivas asignaciones y existe tabla auxiliar de campo, el sistema de forma automática intenta la creación, siempre y cuando los campos tengan el mismo nombre en todas las tablas. Si esto no fuera así, el sistema avisa y el gestor debe crear esta tabla de forma manual agrupar los campos seleccionando los que tienen información común (aunque distinto nombre).

En el caso de haber seleccionado para la tabla de campo distintos orígenes, aparecen todos los campos de todas las tablas, anteponiendo al nombre del campo, el nombre de la tabla de origen. De esta forma, si un campo contiene la misma información, pero está con nombre diferente en las tablas, se podrá unificar en un mismo nombre. Los campos CONTACTO e ID_CONTACTO siempre salen seleccionados.

Se muestran los campos de cada tabla (con el nombre de la tabla delante para diferenciar) y podemos unificar su nombre en la nueva tabla mediante el botón agrupar. Seleccionamos los campos que contiene la misma información en distintas tablas y clic en agrupar; nos pide nombre y queda definido el nuevo campo. Con los campos restantes se pueden pasar los que queramos, destacando que si un teléfono de un origen no tiene cierta información —por ejemplo, los teléfonos del origen Tabla_1 no tienen MARCA— en la tabla auxiliar de campo quedaría vacío.

La funcionalidad de agrupar campo (presente sólo cuando hay más de una tabla), permite que diferentes nombres de campo en las tablas origen de contactos seleccionadas para un estudio, se puedan unir bajo un mismo nombre en la tabla auxiliar de campo.

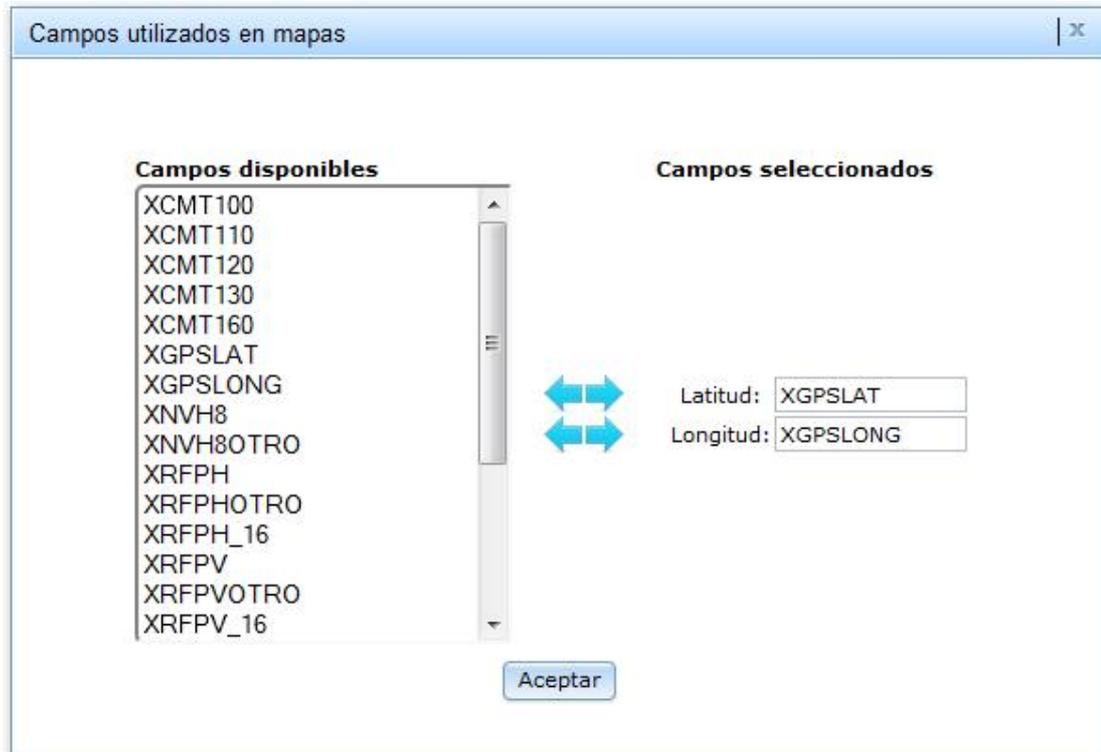
El ejemplo más claro de este proceso se da en el siguiente caso. Imaginemos que en un estudio internacional, cada agencia de un país nos manda su tabla de contactos para ser utilizada en el estudio a particulares. En todas las tablas tenemos la misma información, pero cada país ha creado los campos utilizando su idioma. El campo que recoge el sexo del individuo en la tabla de contactos de España se llama SEXO y en la UK se llama SEX; la edad del entrevistado se llama EDAD en la tabla española y AGE en la tabla británica. Pues bien, el agrupar nos permitiría que SEXO y SEX se agruparan bajo el nombre SEXO y que AGE y EDAD se agruparan bajo el nombre EDAD. Por tanto, SEXO y EDAD serán los campos auxiliares que le parecerán al entrevistador en la ventana de extracción de contactos.

5.9 Campos auxiliares

Funcionalidad que permite elegir qué campo de la tabla auxiliar se muestran en la ficha del contacto cuando éste es extraído (CatiNet). Se elige entre los campos que han aportado las diferentes tablas de contactos que se han añadido al estudio.

5.10 Campos mapa

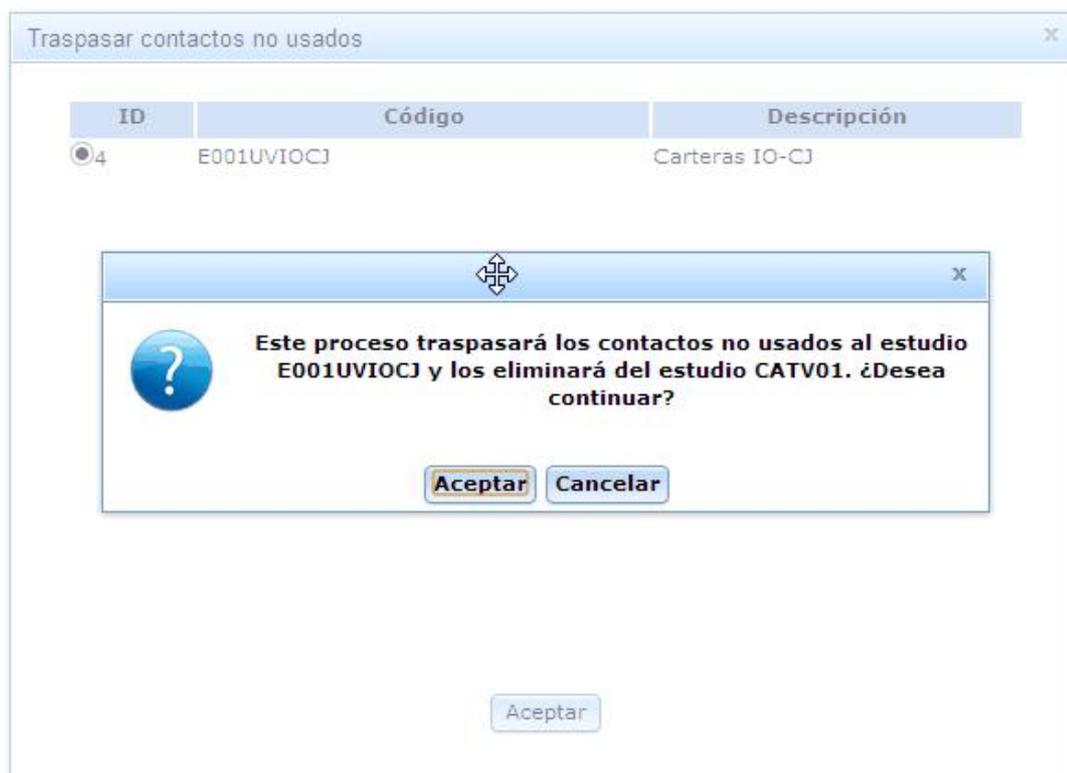
Este diálogo solicita los campos de longitud y latitud que permitirá disponer de información geolocalizada de la tabla de campo. Debemos suponer que la tabla de campo subida (contactos personales, tiendas, registros de cualquier tipo) contienen información de longitud y latitud. Al igual que con los [campos auxiliares](#), simplemente se eligen los mismos.



La selección de estos campo permite que en el módulo MobiNet, se pueda trabajar con los contactos (personas, empresas, tiendas...) ubicados en el mapa que mejor se adapte al contacto asignado. Este acceso se hace de forma online desde los dispositivos.

5.11 Traspasar contactos

El sistema proporciona una utilidad que permite que teléfonos asignados a un estudio sean traspasados a otro estudio. Traspasa los teléfonos no usados generando una nueva tabla de campo para otro estudio dado ya de alta en gestión de estudios. La nueva tabla de campo contiene los teléfonos no usados por el estudio de origen.



Al aceptar, se produce la acción y los contactos quedarían en el nuevo estudio.

5.12 Entrevistas en curso

Funcionalidad que permite liberar las entrevistas que han quedado en curso ante un problema con el servidor o con un cierre de navegador. Pueden existir entrevistas de los dos canales cati y mail. El trabajo del administrador consistirá en establecer como aplazadas aquellas entrevistas que señale en el gestor. A cada una de ellas le otorgaría el estado de aplazada por teléfono o por mail respectivamente.

Las entrevistas cawi en curso, siempre podrán reiniciarse desde el mismo lugar que se hizo la primera ocasión, dado que hay una cookie que guarda su identificador. Sin embargo si el entrevistado borra las cookies de su navegador, deberá iniciar de nuevo la entrevista.

5.13 Liberar contactos en uso

Esta opción, al ser ejecutada por el administrador revierte el estado del contacto a su estado anterior a estar en uso y haberse quedado en este estado sin realmente estar activo. Existen diferentes casos en los que esto puede suceder, y siempre están relacionados con un "mal uso" del programa y/o sus opciones o con algún error de software o hardware que paralizara la actividad, con o sin marcador automático.

Ejemplos de teléfonos en uso incorrectamente son:

- entrevistador que abandona su sesión en campo con la X del navegador.
- entrevistador que cancela el trabajo de campo con el CANCELAR de marcador automático si ya se le está conectando el teléfono.
- mal funcionamiento del hardware o del software que suponga paralización de Integra (página blanca) o del marcador automático.
- ...

Estas situaciones conllevan que parte de los contactos queden en uso sin ser cierto y esta opción resuelve esta situación por estudio. Es conveniente usar esta opción y no el cambiar estado dado que esta opción revierte al estado anterior (respetando por tanto, observaciones, variable de aplazamiento, etc) mientras que el cambiar a no usado hace que se pierda toda esta información.

5.14 Incidencias particulares

Esta funcionalidad permite consultar las incidencias particulares que se han incluido en el diseño del cuestionario. Recordamos nuevamente que la funcionalidad de las incidencias particulares se ha trasladado al diseño del cuestionario, dado que estas incidencias particulares pueden ser vinculadas a saltos y/ filtros en el flujo del cuestionario.

5.15 Agenda de extracción

Acceso al módulo de creación, edición y borrado de agendas de extracción, así como su activación y/o desactivación.

Las agendas de extracción son unos elementos que condiciona la forma en que se buscan los contactos en la tabla de campo para ser extraídos y facilitar al entrevistador su contacto. Se determinan mediante consultas SQL a la tabla de contactos combinadas con elementos propios de la extracción de CATI como los usuarios y los estados de los contactos.



Código	Descripción	Fecha inicio	Fecha fin	Hora inicio	Hora fin	Condición SQL	Contactos disponibles	Activa
1	NUEVA TABLA JUNIO 2017					ORDEN>=2106000001	28607	●
2	FUENTE PRIMERA					CAPTACION<=1611006131	1256	●
151	FUENTE MAYO2018					ORDEN>=2305180001	23804	●
163	TABLA SEPTIEMBRE 2018					DESCRIPTIVO>=17091800001	8921	●
175	TABLA JUNIO 2019					DESCRIPTIVO BETWEEN 12061900001 AND 12061915000	1666	●
182	T1 SEPTIEMBRE 2019					DESCRIPTIVO BETWEEN 9091900001 AND 9091915000	6169	●
204	T1_NOV19					DESCRIPTIVO>=14111900001 AND DESCRIPTIVO<=14111915000	5752	●

Al crear o editar una agenda...

The screenshot shows a software window titled "Insertar/Modificar agenda particular" with a close button (X) in the top right corner. The main title is "Modificación de condición de extracción". Below this, there is a text field for "Descripción:" containing "TABLA JUNIO 2019".

The window is divided into several sections:

- Usuarios disponibles:** Includes a checkbox for "Mostrar administradores", a search icon, a search input field, and a list of available users. One user is visible: "Julia María González".
- Usuarios seleccionados:** A list of selected users, including "Julia María González", "Marta Rodríguez", and "Cristina López".
- Tipos de llamada:** A list of call types with checkboxes: "Todos los tipos", "No usado" (checked), "No contesta", "Comunica / Ocupado", "Aplazada", "Averiado", "Contestador", and "Fax".
- Tramos horarios:** Includes a checkbox for "Aplicar tramo horario".
- Fechas:** Fields for "Desde:" (01/03/2021) and "hasta:" (01/03/2021).
- Horas:** Fields for "Entre las:" (00:00:00) and "y las:" (23:59:59).
- Condición:** A text area containing the SQL condition: "DESCRPTIVO BETWEEN 12061900001 AND 12061915000".

At the bottom of the window are two buttons: "Comprobar" and "Guardar".

Nótese que las agendas influyen tanto en la marcación continua, como en la marcación predictiva. Su efecto se produce en cualquier tipo de extracción.

En el último trimestre de 2020 se han introducido algunos cambios:

- Nueva funcionalidad que permite duplicar agendas de extracción y facilitar así la introducción de nuevas
- Optimización del funcionamiento de las agendas mediante la preparación de tablas con los contactos que cumplen cada condición de agenda y así evitar la evaluación constante de las condiciones durante la extracción telefónica, que podía provocar lentitudes en según qué configuraciones.
- Nueva configuración de la ventana de agendas que permite acciones masivas de eliminación y activación/desactivación.

- Se añade información en la ventana de agendas para poder saber exactamente los teléfonos disponibles de cada una de ellas en el momento actual y en rellamadas futuras.
- Nuevo parámetro en la inserción y modificación de las agendas que permite que una agenda afecte a todos los usuarios asociados al estudio, sin necesidad de seleccionarlos y sin el problema de que a posteriori se asignen más entrevistadores y haya que ir agenda por agenda añadiéndolos.
- Nuevo parámetro ""Todos los usuarios del estudio"" que por defecto aparecerá inactivo y que saldrá en el alta, duplicación y modificación de las agendas. Si se marca el check habrá que insertar en la tabla agenda_usuarios todos los usuarios autorizados en el estudio. Al autorizar/desautorizar usuarios, habrá que comprobar si ese parámetro está activo en alguna agenda para mantener correcta la tabla agenda_usuarios.
- Añadir checks a la rejilla de agendas y que así se puedan seleccionar N agendas y de forma masiva poder eliminar, activar y desactivar.
- Añadir combo de selección para poder ver las agendas por estado: todas, activas o inactivas. Por defecto se verán todas las agendas.

5.16 Reemplazar valores

Esta funcionalidad se ha añadido para reemplazar valores en la tabla de campo de los campos base: TELÉFONO, DESCRIPTIVO y MAIL. El gestor modifica también la tabla cliente y la tabla de contactos asociada al mismo.

5.17 Excel

Exporta los estudios que pueden ser gestionados desde tabla de campo a EXCEL.

Secciones / Rutas



6 Secciones / Rutas

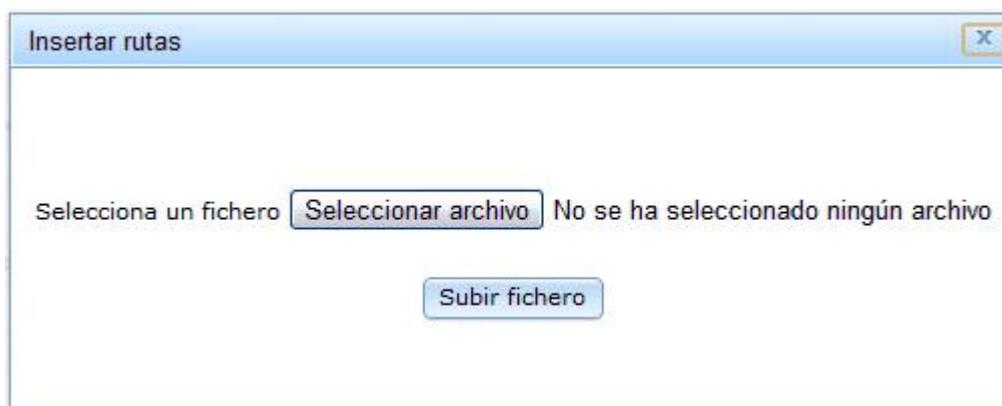
Aunque normalmente el trabajo de rutas está pensado para CAPI, cada vez son más lo estudios multicanal que utilizan también las secciones / rutas con metodología CATI y CAWI asociadas a la posibilidad de acceder al contacto por cualquier medio. No obstante en este manual vamos a desarrollar en este epígrafe todo lo relacionado con las secciones y rutas (su incorporación al estudio) independientemente del canal a utilizar.

Los diferentes aspectos a tratar son:

- [Insertar secciones / rutas](#)
- [Insertar callejero \(detalle de secciones / rutas\)](#)
- [Configurar campos secciones / ruta](#)
- [Configurar campos callejero](#)
- [Configurar campos dirección](#)
- [Eliminar secciones / rutas \(tabla\)](#)
- [Eliminar callejero \(tabla\)](#)
- [Relacionar coordinadores y secciones / rutas](#)

6.1 Insertar secciones / rutas

 Funcionalidad que habilita al administrador del estudio definido con rutas para poder subir al servidor la hoja excel que incluye el listado de secciones cnesales / rutas donde se debe entrevistar en el estudio. El término sección / ruta puede ser sustituido por cualquier agrupación a la que se vayan a asignar entrevistadores y cuotas, léase tienda, zona, o centro comercial. El diálogo que nos presenta Gandia Integra 4 para seleccionar la hoja de cálculo Excel con las rutas sería el siguiente:



La subida del fichero desencadena el proceso de configuración.

Insertar rutas

Campos de la tabla

IDCCAA
IDPRV
IDMUN
IDDIS
IDSEC
DESCCAA
DESPRV
DESMUN
DESHAB
DISTANCIA
MUESTRA
Q1
Q2
Q3
Q4
Q5
Q6
Q7
Q8
Q9
Q10
Q11
Q12

Campo ruta

Campo ruta a sustituir

Campo muestra

Campos de las cuotas

Aceptar

- En la parte izquierda del diálogo encontramos todos los campos presentes en esta tabla de rutas. Los campos que van a formar el identificador único de la ruta (puede ser sólo un campo si este viniera definido en la tabla) se pasarán al cuadro con el título campo ruta.
- El campo muestra será aquel que contiene el número de entrevistas a realizar en cada ruta (tienda, zona o lo que sea).
- Los campos de las cuotas son los campos que llevan el número de entrevistas de cada cuota de las definidas en el cuestionario en el mismo orden que en el mismo se encuentran.

El diálogo quedaría así configurado:

Insertar rutas

Campos de la tabla

- DESCCAA
- DESPRV
- DESMUN
- DESHAB
- DISTANCIA

Campo ruta

- IDCCAA
- IDPRV
- IDMUN
- IDDIS
- IDSEC

Campo ruta a sustituir

Campo muestra

MUESTRA

Campos de las cuotas

- Q1
- Q2
- Q3
- Q4
- Q5
- Q6
- Q7
- Q8
- Q9
- Q10
- Q11
- Q12

Aceptar

Insertar fichero de rutas

 **Se han insertado correctamente 159 registros de los 159 de la tabla**

Aceptar

A partir de este momento, este estudio dispone ya de rutas que deben ser asignadas a los diferentes coordinadores y estos a su vez a los entrevistadores para que se pueda realizar el campo. Los entrevistadores sin embargo necesitarán saber cuáles son las calles y sus límites para poder hacer su trabajo. Este será el siguiente paso, la [inserción del callejero](#).

6.2 Insertar callejero (detalle de secciones / rutas)

 Del mismo modo que se ha realizado la inserción de rutas, es necesaria la introducción del callejero, de forma que el entrevistador tenga posibilidad de consultar que límites tiene la sección censal en la que va a trabajar. Caso de no disponer de callejero el estudio (por tratarse de un estudio con tiendas en lugar de secciones), éste se puede sustituir por información a la que tendrá acceso el entrevistador desde su plataforma de entrevistas (aplicación MobiNet).

Para subir este detalle de información, se procede desde la configuración de MobiNet en la opción Insertar callejero. El diálogo que nos presenta Gandia Integra 4 para seleccionar la hoja de cálculo Excel con las rutas sería el siguiente:

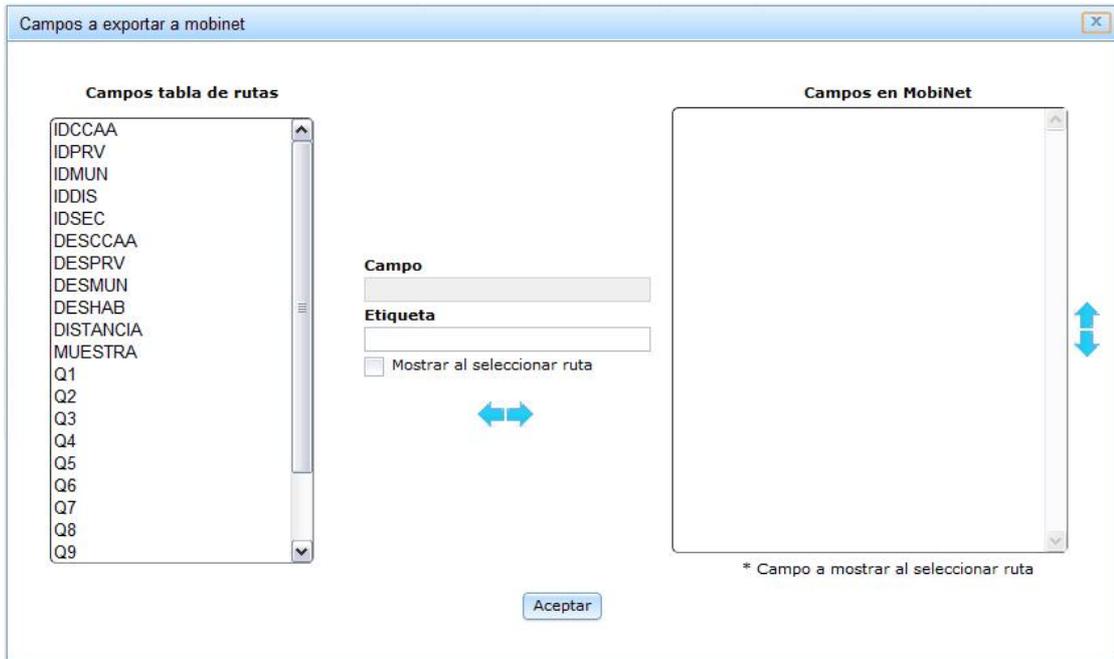


La subida del fichero desencadena el proceso de configuración y asignación de las calles a las rutas. Es imprescindible que todos los campos que ha sido definidos como campos que forman el identificador de ruta y que estaban en la tabla de rutas (punto anterior), estén presentes y con el mismo nombre en la tabla de calles. Si no fuera así, el sistema avisa de que ese fichero no es utilizable.

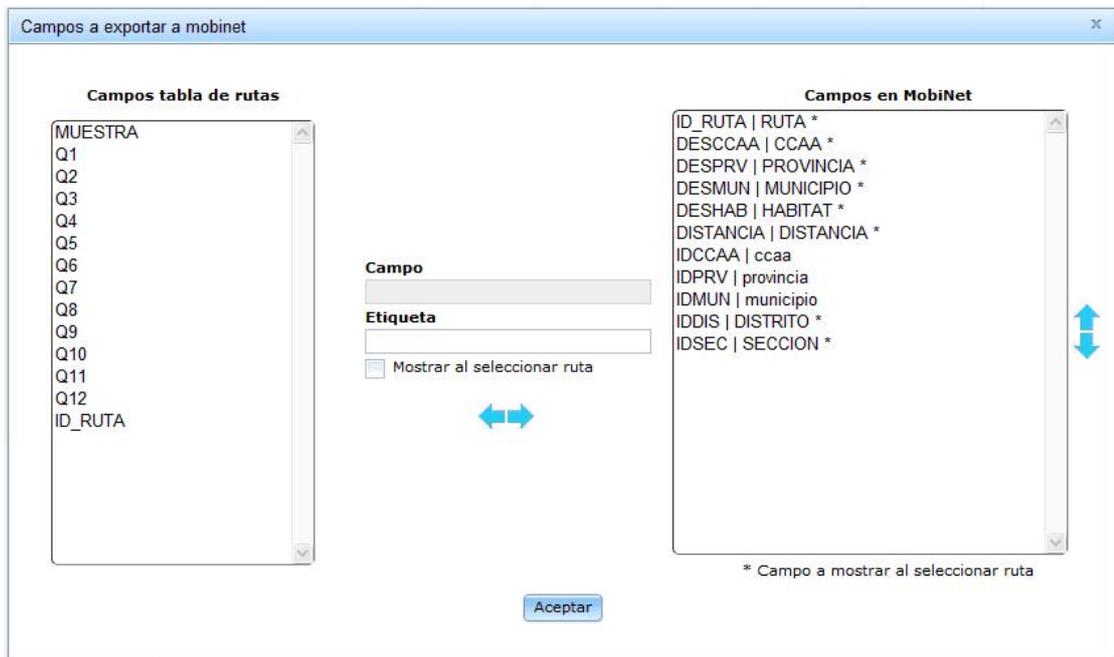
6.3 Configurar campos secciones / ruta

 En este apartado, configuraremos aquellos campos que deseamos sean descargados y adicionalmente visualizados en la ventana de MobiNet por el entrevistador y especial. Gandia Integra 4 mantiene un histórico de campos y relaciones, y por defecto ofrecerá la etiqueta que la última vez se utilizó para ese nombre de campo. Las etiquetas son utilizadas para mostrar la ficha de la sección / ruta en la que vamos a entrevistar.

El diálogo se presenta de esta forma:

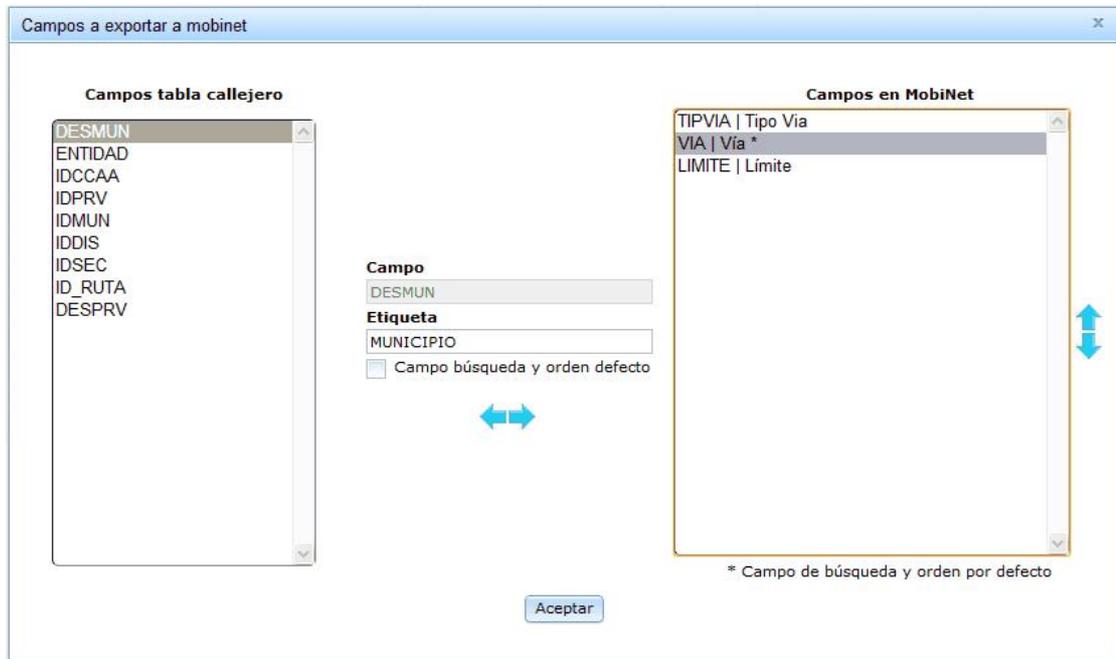


Nuestro trabajo es ir pasando los campos que deseamos exportar a MobiNet para que aporten información de la ruta al entrevistador y adicionalmente aquellos que deseamos se muestren en la página de trabajo de campo.



6.4 Configurar campos callejero

 Al igual que con las secciones / rutas, el proceso se realiza igual con el callejero. Debemos indicar que campos se exportan y qué campos se listan en el detalle.



Estos campos se muestra en un diálogo en MobiNet a los entrevistadores, cuando acceden a buscar el callejero.

6.5 Configurar campos dirección

Esta funcionalidad permite definir qué campos del callejero son los que se van a anotar de forma automática en la opción cumplimentar la dirección de entrevista (esta opción sólo está disponible en el módulo de rutas) y cuáles de ellos serán preguntados (si el valor se coge del callejero ya vendrán contestados a partir de la fuente elegida) y cuáles de ellos serán obligatorios.

Cuatro son las fuentes de las cuáles se puede recoger información para anotar la dirección y pueden combinarse entre ellas.:

- Valor constante, nos permite escribir un valor que se repetirá en todas las direcciones
- Campos de la tabla de secciones / rutas. Al seleccionar esta opción nos muestra todos los campos (columnas) de nuestra tabla de secciones, y nos permite elegir que campo contiene la información necesaria para cada dato de la dirección.
- Campos de la tabla del callejero. Al seleccionar esta opción nos muestra todos los campos (columnas) de nuestra tabla de callejero, y nos permite elegir que campo contiene la información necesaria para cada dato de la dirección.
- Campos de la tabla de entrevista (no disponible en la actualidad) nos permite recuperar información preguntada en la entrevista.

Campos a recoger de la dirección

Valor constante
 Campos tabla secciones / rutas
 Campos tabla callejero
 Campos tabla entrevista

	Campos en la dirección	Preguntar	Obligatorio
SCODCOMUNID	Código país: 0034	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BESAREA	País: España	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BTINTRVINDICE	Código provincia: SCODPROVINCIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SESTUDIONUMERO	Provincia/estado: SNOMBPROVINCIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SESTUDIODESCRIPCION	Código municipio: SCODMUNICIP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
STIPOJERARQUIA	Municipio: SNOMBMUNICIP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SNOMBCOMUNID	Entidad: ENTIDAD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SNOMBPARROQUIA	Distrito: SCODDISTRITO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SNOMBNUCLEO	Sección: SCODSECCION	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SINTRVINDICELITERAL	Manzana:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FDISTCAPITAL	Código postal: CP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NFRECSELECCION	Tipo vía: TIPOVIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
NNUMENTREV	Nombre vía: DENOMVIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Número:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Km:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bloque:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Portal:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Escalera:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Planta:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Puerta:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Aceptar

Para ver su ejecución en campo, ver en el manual de MobiNet el capítulo dedicado a [completar la dirección en entrevista](#).

6.6 Eliminar secciones / rutas (tabla)

 Funcionalidad que permite seleccionar qué rutas se eliminan de la tabla de rutas. Para incorporar nuevas rutas, utilizar el procedimiento de [Insertar secciones / rutas](#). La estructura de la nueva tabla de rutas debe ser idéntica a la originalmente insertada en el estudio.

6.7 Eliminar callejero (tabla)

 Funcionalidad que permite seleccionar qué rutas se eliminan de la tabla de calles. Para incorporar nuevas rutas, utilizar el procedimiento de [Insertar callejero \(detalle de secciones / rutas\)](#). La estructura de la nueva tabla de calles debe ser idéntica a la originalmente insertada en el estudio.

6.8 Relacionar coordinadores y secciones / rutas

 El proceso de relación será más o menos tedioso en función de que tengamos relacionados los coordinadores y las secciones o rutas. El estudio cuando es creado, toma la tabla de relaciones que en ese momento está subida por defecto y asigna a cada coordinador las rutas que le corresponden según el criterio (normalmente geográfico) que le corresponda.

Así el diálogo muestra tres columnas. Inicialmente si no hubiera habido relación alguna, se mostraría la primera columna con todas las rutas, la segunda columna con los coordinadores autorizados en el estudio y en la tercera columna (inicialmente vacía) las diferentes relaciones de sección / ruta y coordinador.

Rutas	Coordinadores	Asignaciones
<input type="text"/> 110601508012 110602501002 110613501001 111003705004 111006702001 121503007015 121503402002 121505401001 122702804003 122703701001 122790201001 123602401007 123602903005 123605705009 132800601002 132803701001 132804901001 132805807001 132807405008 132807901055 132807903089 132807906003 132807908004 132807909036	<input type="text"/> Coordinador 1 Coordinador 2	<input type="button" value="Asignar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> 010490201005 | Coordinador 1 011100403011 | Coordinador 1 011102006035 | Coordinador 1 011102104001 | Coordinador 1 011402109008 | Coordinador 1 011403504001 | Coordinador 1 011404901003 | Coordinador 1 011808709009 | Coordinador 1 011814004006 | Coordinador 1 011816101001 | Coordinador 1 011817501007 | Coordinador 1 012102501001 | Coordinador 1 012300503001 | Coordinador 1 012901301001 | Coordinador 1 012901506002 | Coordinador 1 012906706036 | Coordinador 1 012906710004 | Coordinador 1 012906902004 | Coordinador 1 012907001022 | Coordinador 1 014100403009 | Coordinador 1 014102104002 | Coordinador 1 014103903003 | Coordinador 1 014108102015 | Coordinador 1 014109001003 | Coordinador 1

Subir fichero de secciones / rutas y coordinadores

Selecciona un fichero Ningún archivo seleccionado

Tras el trabajo de asignación la primera columna quedaría vacía y todas las rutas pasarían a la tercera columna.

Rutas	Coordinadores	Asignaciones
<input type="text"/> (vacía)	<input type="text"/> Coordinador 1 Coordinador 2	<input type="button" value="Asignar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> 010490201005 | Coordinador 1 011100403011 | Coordinador 1 011102006035 | Coordinador 1 011102104001 | Coordinador 1 011402109008 | Coordinador 1 011403504001 | Coordinador 1 011404901003 | Coordinador 1 011808709009 | Coordinador 1 011814004006 | Coordinador 1 011816101001 | Coordinador 1 011817501007 | Coordinador 1 012102501001 | Coordinador 1 012300503001 | Coordinador 1 012901301001 | Coordinador 1 012901506002 | Coordinador 1 012906706036 | Coordinador 1 012906710004 | Coordinador 1 012906902004 | Coordinador 1 012907001022 | Coordinador 1 014100403009 | Coordinador 1 014102104002 | Coordinador 1 014103903003 | Coordinador 1 014108102015 | Coordinador 1 014109001003 | Coordinador 1

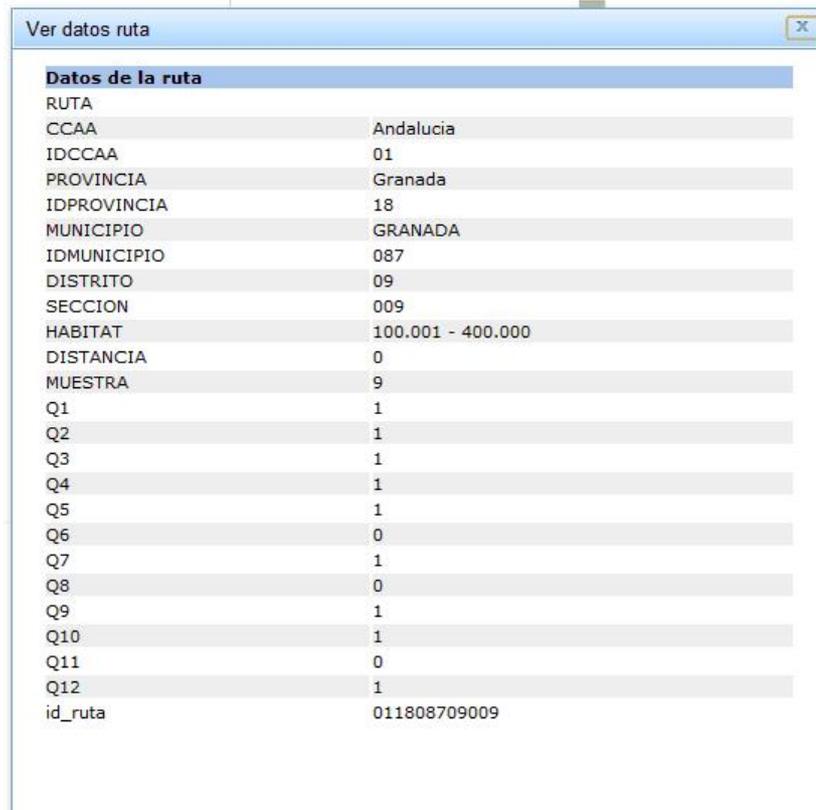
Subir fichero de secciones / rutas y coordinadores

Selecciona un fichero Ningún archivo seleccionado

Todas las rutas habrían queda asignadas. Sobre la columna de secciones / rutas y la de coordinadores, existe un cuadro de búsqueda que permite dejar en la lista sólo aquellas rutas o coordinadores que comiencen por ...

Por último, en la base de la ventana aparece una opción de subir un fichero excel que contenga la relación de los coordinadores y las rutas. Esta funcionalidad que también se localiza en la [gestión de usuarios](#), permite agilizar el proceso. Téngase en cuenta que esto afectará a todos los nuevos estudios que se realicen a partir de este momento, no sólo al estudio actual.

Por otro lado y para mayor información del gestor, tanto en las listas de rutas (asignadas y no asignadas) con el menú contextual del ratón (botón derecho) aparece un pequeño menú que nos ofrece la posibilidad de VER LA RUTA mostrando todos los campos configurados o VER EL CALLEJERO asociado a la ruta. Las dos salidas puedes verlas a continuación.



Datos de la ruta	
RUTA	
CCAA	Andalucia
IDCCAA	01
PROVINCIA	Granada
IDPROVINCIA	18
MUNICIPIO	GRANADA
IDMUNICIPIO	087
DISTRITO	09
SECCION	009
HABITAT	100.001 - 400.000
DISTANCIA	0
MUESTRA	9
Q1	1
Q2	1
Q3	1
Q4	1
Q5	1
Q6	0
Q7	1
Q8	0
Q9	1
Q10	1
Q11	0
Q12	1
id_ruta	011808709009

Ver ruta seleccionada

Ver datos callejero

Datos de la ruta

RUTA	
CCAA	Andalucia
IDCCAA	01
PROVINCIA	Granada
IDPROVINCIA	18
MUNICIPIO	GRANADA
IDMUNICIPIO	087
DISTRITO	09
SECCION	009
HABITAT	100.001 - 400.000
DISTANCIA	0

1 - 29 de 29 elementos 100 | 200 | 400 | 1000 | Todo 1

Tipo Via	Via	Límite
No se aplica ningún filtro		
CUSTA	ALCAZABA	Toda la calle
CALLE	BORREGUILES	Toda la calle
CALLE	CERRO DEL CABALLO	Todos los pares
CALLE	CERRO DEL CABALLO	0001 - 0009
CALLE	CERRO ZUJEIRO	0001 - 0001
CALLE	CERRO ZUJEIRO	0002 - 0004
AVDA	CERVANTES (DE)	Todos los impares
CALLE	COLLADO DE LAS SABINAS	Toda la calle
CALLE	CORRALON DE GANIVET	Toda la calle
PLAZA	DON PEDRO MANJON (DE)	Toda la calle
CALLE	ERA	Todos los pares
PASEO	FUENTE DE LA BICHA	0002 - 0030
PASEO	FUENTE DE LA BICHA	0001 - 0029
CALLE	GIARNON	Toda la calle

Ver callejero de la ruta seleccionada

Justo arriba de la rejilla con las calles que conforman la ruta seleccionada localiza el icono de la exportación a EXCEL (*.csv) de las calles que componen la ruta.

MobiNet, un módulo específico para los proyectos presenciales



7 MobiNet, un módulo específico para los proyectos presenciales

Recomendamos al lector que antes tenga una visión general del software y o que implica, ya que la configuración del estudio MobiNet va a estar influenciada por el tipo de campo que vamos a realizar. La configuración del estudio en MobiNet será más o menos compleja si utiliza:

- contactos;
- secciones / rutas;
- mapas.

Ver [Campo personal presencial: MobiNet \(CapiNet\)](#).

Dentro del módulo de MobiNet, podemos localizar diferentes entradas.

7.1 Configurar estudio

La configuración del estudio MobiNet dependerá del tipo de estudio que dispongamos. Será diferente en función de si:

- es un estudio básico
- es un estudio con contactos
- es un estudio con secciones / rutas
- es un estudio con contactos y secciones / rutas
- es un estudio con mapas

Estos epígrafes se desarrollan posteriormente dentro del contexto de realización del trabajo de campo.

Ver [Campo personal presencial: MobiNet \(CapiNet\)](#).

7.2 Campos consulta entrevistas

Esta funcionalidad permite definir qué campos de la tabla de entrevistas van a poder ser consultados por el entrevistador en el dispositivo. Debido a las limitaciones del mismo se permiten listar hasta 200 campos. Los hasta 200 campos podrán ser seleccionados por el entrevistador, pero solo los elegidos en la lista por defecto saldrán mostrados al acceder a la consulta.

Campos a visualizar en la consulta de entrevistas

Campos de datos a visualizar en la consulta de entrevistas

Campos disponibles	Campos seleccionados	Campos por defecto
ESTUDIO ENTREVISTADOR REGISTRO FECHAINI HORAINI FECHAFIN HORAFIN DURACION TELEFONO EMAIL ID_CONTACTO ESTADO IDIOMA ID_RUTA IDINDIVIDUO		

NOTA: Si no selecciona ninguno se mostrarán todos. Máximo 200.
Se tendrá en cuenta el orden.
El campo ESTADO siempre estará visible
Si no seleccionan campos por defecto saldrán todos los seleccionados al principio.

Aceptar

7.3 Campos consulta contactos

7.3.1 Campos contactos

Esta funcionalidad permite indicar qué campos de la tabla de contactos (tabla de campo) podrán ser consultados en la Isita de contactos o en la información del contacto.

Campos a visualizar en la consulta de contactos de MobiNet
X

Campos de la tabla auxiliar a visualizar en la consulta de contactos en MobiNet

Campos disponibles

NUM_ALEATORIO
 EEDAD
 LEDAD
 LSEXO
 REDAD
 RSEXO



Campos seleccionados

ID_RUTA
 IDINDIVIDUO

NOTA: Si no selecciona ninguno se mostrarán todos. Máximo 50.

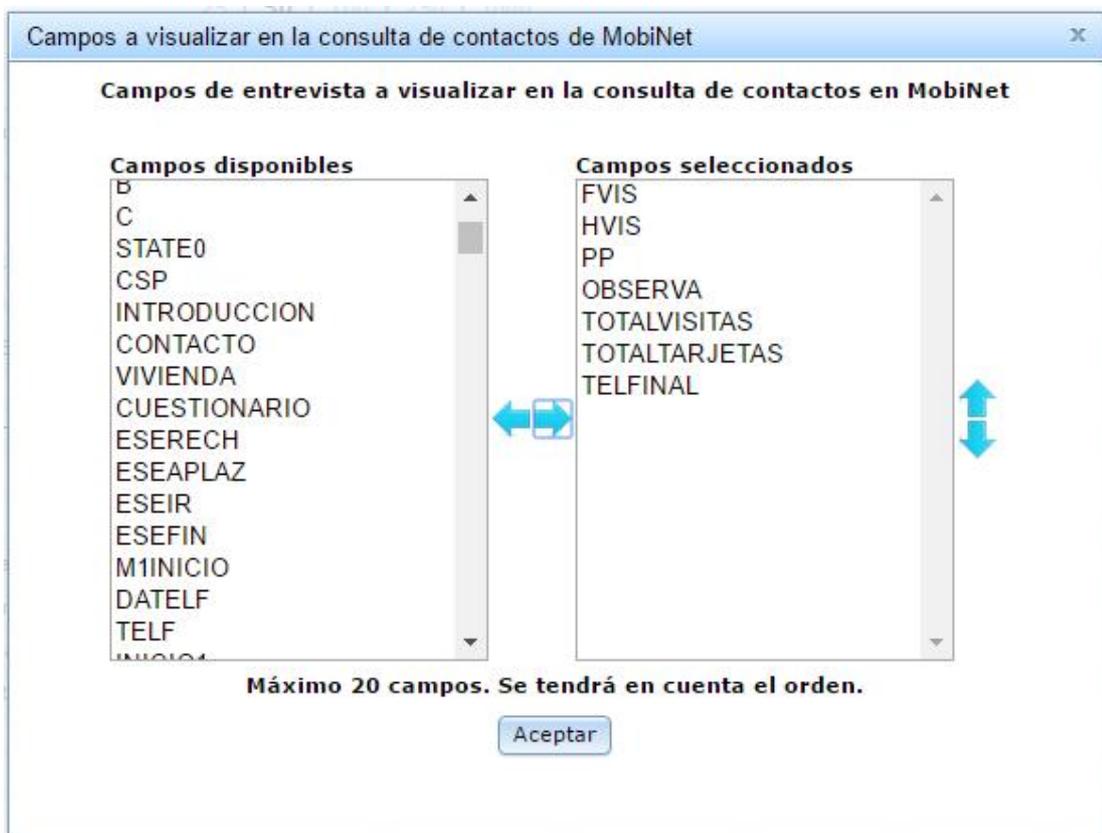
Se tendrá en cuenta el orden.

Los campos elegidos se verán en la pantalla de contactos del dispositivo en color verde.

Identificador	Dirección	Descriptivo	Estado	Estado entrevista	ID_RUTA	IDINDIVIDUO	Dato FVIS	Dato HVIS	Dato PP	Dato OBSERVA
337006	Cidel Individuo 3161	Individuo 3161	Aplazada	Aplazada	164802003005	3161	08/01/2017	12:00:00	GABRIEL	Acción: Revisitar en el día y hora con visita será el 08/01/2017 a las 12:00:00 GABRIEL.
337007	Cidel Individuo 3162	Individuo 3162	Aplazada	Aplazada	164802003005	3162	...	...	...	Acción: Revisitar La fecha y hora de la persona se llama -.
337008	Cidel Individuo 3163	Individuo 3163	Usado	Finalizada	164802003005	3163	...	...	...	Acción: Enhorabuena. Comprueba que formulario de descripción de vivienda: pantalla inicial La fecha y hora de la persona se llama -.
337009	Cidel Individuo 3164	Individuo 3164	No usado		164802003005	3164				
337010	Cidel Individuo 3165	Individuo 3165	No usado		164802003005	3165				
337011	Cidel Individuo 3166	Individuo 3166	No usado		164802003005	3166				
337012	Cidel Individuo 3167	Individuo 3167	No usado		164802003005	3167				
337013	Cidel Individuo 3168	Individuo 3168	No usado		164802003005	3168				
337014	Cidel Individuo 3169	Individuo 3169	No usado		164802003005	3169				
337015	Cidel Individuo 3170	Individuo 3170	No usado		164802003005	3170				

7.3.2 Campos entrevistas

Esta funcionalidad está relacionada con el uso de contactos, y permite determinar qué campos de la entrevista serán mostrados en la tabla de contactos del dispositivo, cuando se accede a la misma para elegir el contacto a entrevistar.



Los campos elegidos se verán en la pantalla de contactos del dispositivo en color azul.

Identificador	Dirección	Descriptivo	Estado	Estado entrevista	ID_RUTA	IDINDIVIDUO	Dato FVIS	Dato HVIS	Dato PP	Dato OBSERVA
337006	Cidel Individuo 3161	Individuo 3161	Aplazada	Aplazada	164802003005	3161	08/01/2017	12:00:00	GABRIEL	Acción: Revisitar en el día y hora conc vista será el 08/01/2017 a las 12:00:0 GABRIEL.
337007	Cidel Individuo 3162	Individuo 3162	Aplazada	Aplazada	164802003005	3162	...	...	...	Acción: Revisitar La fecha y hora de la persona se llama -.
337008	Cidel Individuo 3163	Individuo 3163	Usado	Finalizada	164802003005	3163	...	...	...	Acción: Enhorabuena. Comprueba qui formulario de descripción de vivienda pantalla inicial La fecha y hora de la vi persona se llama -.
337009	Cidel Individuo 3164	Individuo 3164	No usado		164802003005	3164				
337010	Cidel Individuo 3165	Individuo 3165	No usado		164802003005	3165				
337011	Cidel Individuo 3166	Individuo 3166	No usado		164802003005	3166				
337012	Cidel Individuo 3167	Individuo 3167	No usado		164802003005	3167				
337013	Cidel Individuo 3168	Individuo 3168	No usado		164802003005	3168				
337014	Cidel Individuo 3169	Individuo 3169	No usado		164802003005	3169				
337015	Cidel Individuo 3170	Individuo 3170	No usado		164802003005	3170				

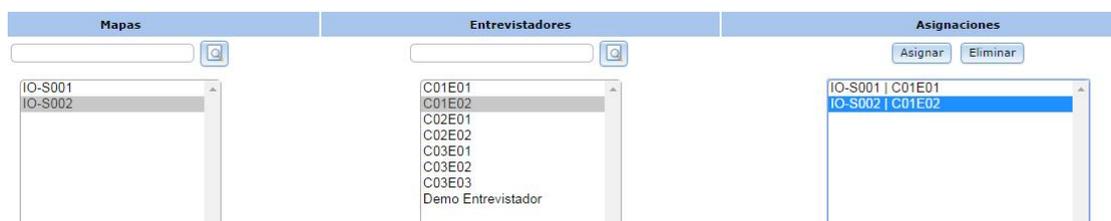
7.4 Configurar campos dirección

Ver [configuración de campos de dirección](#) en Secciones / Rutas.

7.5 Mapas

7.5.1 Configurar mapa

Desde esta opción, cualquier administrador o coordinador autorizado, puede asignar un mapa a un entrevistador. Esta funcionalidad es independiente de la existencia de rutas o no.



Al pinchar sobre ella, se listan todos los entrevistadores asignados al estudio con trabajo de campo (los propios si se trata de un coordinador) para que se establezca la relación entre ellos. Puede ser una relación de un mapa a varios entrevistadores y más de un mapa a un entrevistador.

7.5.2 Campos mapa contactos

En una tabla de contactos, si estos están geolocalizados (disponemos de su latitud y su longitud en la tabla de campo), podremos en MobiNet ver en un mapa todos los contactos asignados al entrevistador (por condición o por sección / ruta). Desde la marca del mapa puede lanzarse la entrevista de ese contacto. Asumiendo que un contacto no siempre es una persona sino que puede ser una tienda o empresa (por ejemplo) eso nos permitiría lanzar un registro de información de un elemento de la tabla de campo desde el propio mapa.

Esta funcionalidad es muy utilizada en auditorías de tipo censo.

Es imprescindible para disponer de esta opción, indicar qué campo de la tabla de campo contienen la LATITUD y la LONGITUD desde la opción [Campos mapa](#).

7.6 Consolidar / Desconsolidar

Para entender los procesos a implementar en esta página, es necesario entender que las entrevistas que se realizan en MobiNet son habitualmente subidas de forma automática al sistema, pero en ocasiones puede suceder que por problemas técnicos en el dispositivo ajenos al software Integra, estas no se puedan enviar. Es en este momento cuando entra en juego la posibilidad de extraer del dispositivo las entrevistas y [subirlas](#) de forma manual al servidor. Una vez se ha realizado la subida, dos son los procesos que pueden ser implementados en esta página. Consolidar, proceso mediante el cual los archivos [subidos](#) al servidor son añadidos al fichero de entrevistas del sistema y por otro lado, desconsolidar realiza el proceso inverso, eliminar las entrevistas del sistema, pero manteniendo el archivo que contiene las entrevistas en el sistema.

La funcionalidad de estos procesos implica:

- sumar / eliminar las entrevistas de las tablas de datos
- sumar / eliminar los registros de la tabla de traspasos
- marcar los ficheros como no consolidados / no consolidados
- recalcular el valor real de la muestra y las cuotas
- añadir la incidencia que implica la eliminación ficheros consolidados y sus entrevistas



ID	Nombre usuario	Fichero	Fecha envío	Consolidado
23	Entrevistador 01	ENVIO_INCIDENCIAS_01_20130306_103627.json	06/03/2013 10:36:29	Sí
24	Entrevistador 01	ENVIO_INCIDENCIAS_01_20130306_104235.json	06/03/2013 10:42:36	Sí
31	Entrevistador 01	ENVIO_INCIDENCIAS_01_20130308_113137.json	08/03/2013 11:31:39	Sí
32	Entrevistador 01	ENVIO_INCIDENCIAS_01_20130308_165713.json	08/03/2013 04:57:13	Sí
33	Entrevistador 01	ENVIO_INCIDENCIAS_01_20130308_165758.json	08/03/2013 04:57:58	Sí
34	Entrevistador 01	ENVIO_INCIDENCIAS_01_20130311_101248.json	11/03/2013 10:12:49	Sí
35	Entrevistador 01	ENVIO_INCIDENCIAS_01_20130311_101306.json	11/03/2013 10:13:06	Sí
36	Entrevistador 01	ENVIO_INCIDENCIAS_01_20130311_101316.json	11/03/2013 10:13:17	Sí
37	Entrevistador 01	ENVIO_INCIDENCIAS_01_20130311_101332.json	11/03/2013 10:13:33	Sí

Además de consolidar y desconsolidar (según situación del archivo) podemos [descargar](#) a nuestro dispositivo local (es un archivo en formato JSON o texto) o [eliminar](#) del servidor. Esta segunda opción requeriría un nuevo envío desde el dispositivo (mediante comprobar envíos) o una nueva subida del archivo JSON.

7.6.1 Descargar fichero(s) MobiNet

Permite descargar un fichero ZIP que contiene los archivos JSON que a su vez contiene la información de las entrevistas.

7.6.2 Eliminar fichero(s) MobiNet

Proceso que permite eliminar el archivo de envío de entrevistas del servidor y por extensión las entrevistas consolidadas del mismo.

7.7 Descargar

Proceso que permite descargar el estudio completo para ser enviado a un dispositivo de forma manual. En el dispositivo existe una opción que permite cargar el estudio desde fichero.

7.8 Subir

Proceso que permite subir archivos de envío (que contiene entrevistas) obtenidos de forma manual desde los dispositivos. El formato de los mismos es JSON.

Contactos, gestión global de participantes



8 Contactos, gestión global de participantes

Acceso al módulo del mismo nombre donde se almacenan los registros provenientes de las diferentes tablas de campo que se van subiendo a los diferentes estudios configurados en Gandia Integra. Este módulo funciona como un almacén que permite que aquellos contactos no utilizados en un estudio, puedan ser reutilizados con posterioridad en otros estudios.

Las funcionalidades disponibles en este módulo son:

- [Insertar](#) tablas de contactos
- [Reutilizar](#) tabla de contactos
- [Eliminar](#) tablas de contactos
- [Reemplazar](#) valores
- [Mostrar](#) datos de contacto
- [Eliminar](#) contacto
- [Exportar](#) a Excel

8.1 Insertar tablas de contactos

Utilidad que permite insertar archivos que contienen datos de contacto. Los [formatos de importación](#) a utilizar son los mismos que en tabla de campo. El proceso es exactamente igual que el que se produce en tabla de campo, pero con una diferencia: los contactos no son asociados de forma directa a ningún estudio, es decir quedan disponibles para ser utilizados en cualquier estudio.

Para elegir el archivo a subir ...



y para asignar los campos ...

Insertar tabla de contactos

Campos de la tabla

TIPO
SEGMENTO

Nombre de tabla
GESTION003E212

Campo teléfono
NUMERO

Campo e-mail
CORREO

Campo guid

Campo dirección

Campo descriptivo
NOMBRE

Eliminar teléfonos duplicados
 Eliminar e-mails duplicados

Aceptar

25 25 : supermercado25@midominio.com Supermercado 25

Ver [insertar contactos en tabla de campo](#) para una explicación más detallada.

8.2 Reutilizar tabla de contactos

Volver a insertar los contactos de una tabla ya subida al sistema. Podemos haber errado en la asignación de los campos y ser necesario [borrar la información de los contactos de la tabla subida](#), y volver a realizar la asignación de los campos de la tabla de contactos ya subida.

Ficheros de contactos

Ficheros .xls

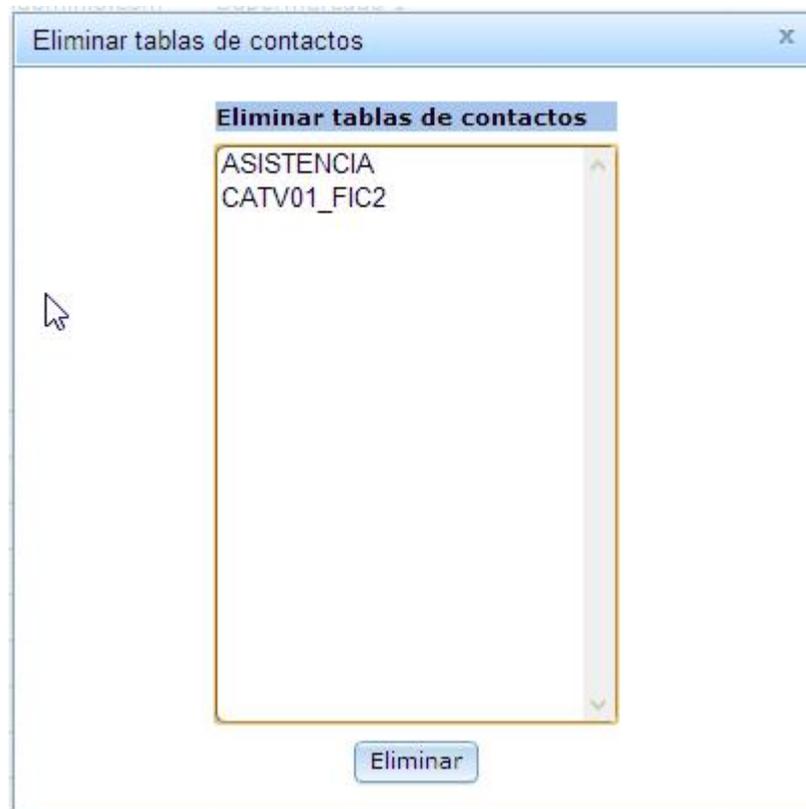
Contactos.xls
catv01.xls

Ficheros .xlsx

asistencia.xlsx

8.3 Eliminar tablas de contactos

Funcionalidad que permite eliminar los datos de contactos subidos en diferentes tablas. Su borrado sólo podrá ser realizado si son contactos pertenecientes a tablas no bloqueadas por estar siendo usadas en algún estudio. El diálogo sólo muestra aquellas tablas que están en esa situación.



Esta funcionalidad permite aligerar el sistema (la tabla de contactos puede alcanzar millones de datos) si los contactos no son reutilizados entre estudios.

8.4 Reemplazar valores

Utilidad que permite modificar de las diferentes tablas de contactos los valores de las mismas. La secuencia implica:

- seleccionar la tabla
- seleccionar el campo de la tabla
- escribir valor anterior y nuevo a reemplazar
- si fuera necesario condición SQL a cumplirse en la tabla para que se produzca el cambio

Nombre de la tabla	<input type="text" value="Seleccione tabla"/>
Campo a reemplazar	<input type="text" value="Seleccione campo"/>
Valor anterior	<input type="text"/>
Valor nuevo	<input type="text"/>
Condición SQL	<input type="text"/>

La funcionalidad de comprobar nos permite analizar el número de registros implicados en la SQL, mientras que reemplazar ejecuta la utilidad.

8.5 Mostrar datos de contacto

Muestra un diálogo con la ficha de datos del contacto seleccionado.

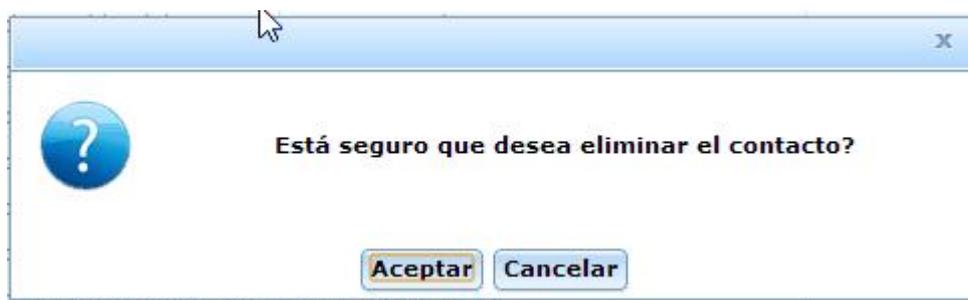
Ver datos/modificar contacto

Datos del contacto		Datos tabla IO15MMC_PRUEBA	
Código:	13561	GUID:	R3
Teléfono:		IDNUM:	3
Email:	gilr@uv.es		
Dirección:			
Descriptivo:	R3		
Tel. alternativo 1:			
Tel. alternativo 2:			
Fecha alta:	30/01/2015 09:35:05		
Fecha último uso:			
Número llamadas:	0		
Bloqueado:	No		
Observaciones:			

Guardar

8.6 Eliminar contacto

Funcionalidad que permite eliminar un contacto de la tabla de contactos, siempre y cuando este contacto no esté bloqueado en algún estudio, es decir, se esté utilizando en algún estudio.



8.7 Exportar a Excel

Exportación a Excel de la tabla de contactos. Se exportan aquellos registros seleccionados por el filtro que se pueda establecer en la rejilla.

8.8 Inserción de contactos externos

Por medio de una URL externa, se puede insertar un contacto en una tabla de campo de un estudio. Este nueva funcionalidad responde a la petición de algunos clientes acerca de que otras aplicaciones puedan alimentar las tablas de campo de los estudios (fundamentalmente captaciones para evaluación de otras acciones complementarias).

[http://\[dominio\]/html/view/insert_ctctel.php?cod_estudio=XXXXX&descriptivo=aaaa&telefono=bbbb&mail=cccc](http://[dominio]/html/view/insert_ctctel.php?cod_estudio=XXXXX&descriptivo=aaaa&telefono=bbbb&mail=cccc) inserta un contacto en la tabla de campo del estudio XXXXX donde el descriptivo del contacto (el nombre de la persona/empresa sería aaaa, su teléfono de contacto=bbbb y su correo electrónico sería cccc.

[http://\[dominio\]/html/view/insert_ctcmail.php?cod_estudio=XXXXX&descriptivo=aaaa&telefono=bbbb&mail=cccc](http://[dominio]/html/view/insert_ctcmail.php?cod_estudio=XXXXX&descriptivo=aaaa&telefono=bbbb&mail=cccc) inserta un contacto en la tabla de campo del estudio XXXXX donde el descriptivo del contacto (el nombre de la persona/empresa sería aaaa, su teléfono de contacto=bbbb y su correo electrónico sería cccc y además lo pone en situación de auto administrado, por lo que si el estudio está configurado para hacer el envío de correo electrónico, se procedería con el mismo.

En ambos casos, se pueden añadir los parámetros que corresponderían a campos de la tabla auxiliar vinculados con el cuestionario por medio de las referencias a la tabla auxiliar de campo. Así podríamos añadir a las anteriores URL la información &sexo=1&edad=25&provincia=46&municipio=46190. Esta acción sería equivalente a realizar una [inserción manual del contacto en el estudio](#). Es necesario que estos campos estén vinculados en el cuestionario, pues si no es así se mostrará un error de inserción.

Tras la inserción, se muestra una página donde se informa de que la inserción ha sido correcta...

INSERCIÓN CORRECTA

El email ha sido insertado correctamente.

Id. del nuevo contacto: 247208

o por el contrario, si ha habido algún error ...

Inserción externa de emails

ERROR EN LA INSERCIÓN DEL EMAIL

El email que intenta insertar ya existe en la tabla de campo del estudio.

Mapas, uso de cartografía



9 Mapas, uso de cartografía

Accediendo por la selección de la opción de menú Gestión y posteriormente Mapas, podemos acceder a un módulo nuevo en Gandia Integra 4.2 que permite la creación y gestión de bibliotecas de mapas que pueden ser utilizados en estudios con geoposicionamiento para reflejar tanto las incidencias de las entrevistas como las entrevistas realizadas o rechazadas.



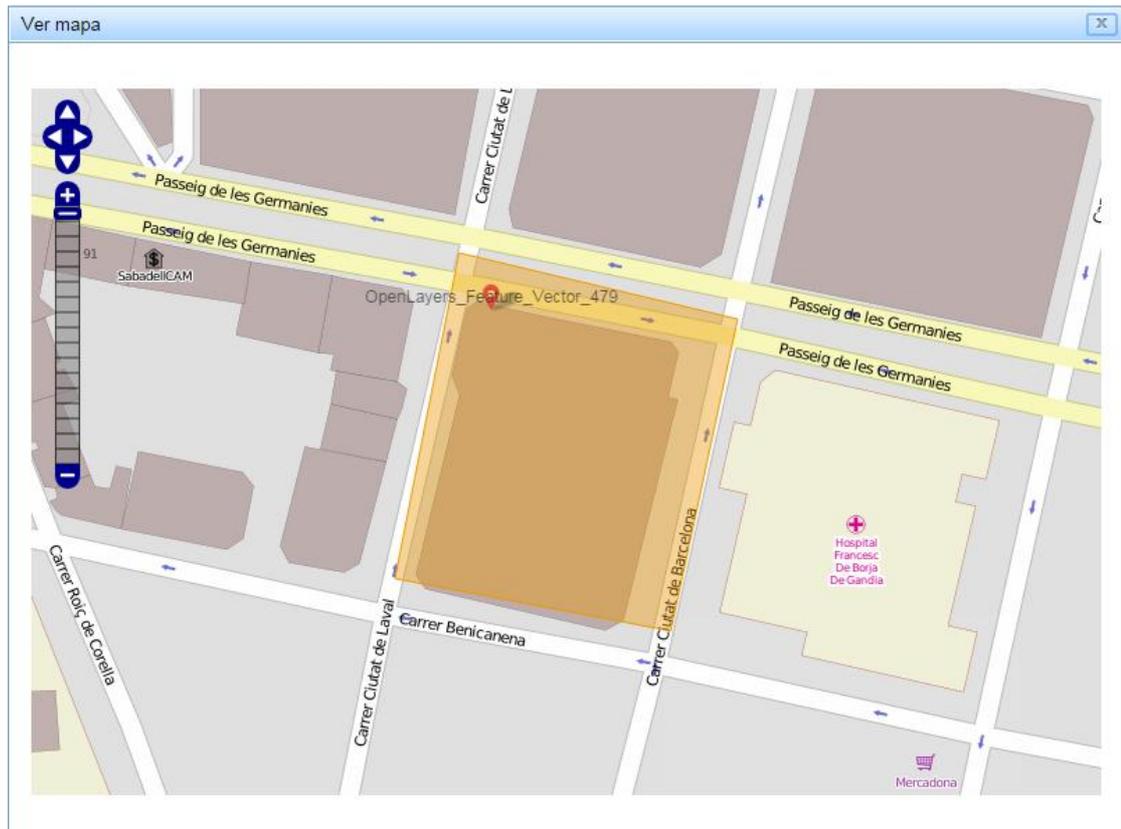
ID	Nombre	Descripción
1	Gandia TESI	Gandia TESI
2	Valencia TESI	TESI Valencia, Blasco Ibáñez
3	InvestigaOnline.com	C/Sevilla, 16, riba-roja del turia, valencia, españa
4	Jerez, 06, 020	Jerez distrito 6, seccion 20

Todos estamos muy acostumbrados a ver en Internet y/o en nuestros navegadores del coche los mapas que empresas como Google, TomTom, Garmin y otras han hecho muy famosas. La aplicación del geoposicionamiento a los estudios de mercado ha sido desde siempre una quimera que en estos momentos y con la tecnología actual es muy simple.

Un mapa no es más que una representación gráfica y métrica de una porción de territorio generalmente sobre una superficie bidimensional, pero que puede ser también esférica como ocurre en los globos terráneos. El software Integra da ahora la posibilidad de trabajar contra fuentes gratuitas de datos, obteniendo mapas sobre los cuáles seremos capaces de representar el resultado de nuestro trabajo de campo.

Opciones:

- La opción de creación de mapa  permite dar un nombre y una descripción al mismo. Al clicar en este icono, se presenta el mapa de la fuente Open Street Map que nos ubica donde estamos en este momento.
- La opción  permite editar el mapa seleccionado, pudiendo realizar todas las funciones de modificación del mismo.
- La opción  permite ver el mapa (abajo ejemplo).
- La opción  elimina el mapa de la biblioteca.
- Por último, la opción  permite exportar la rejilla de mapas a EXCEL.



⚠ Atención porque en determinados casos, en un PC se ubica la central de señal de ADSL, no la ubicación física del PC y navegador.

Veamos como podemos construir estos mapas y sus opciones.

9.1 Crear / Editar mapas

Una vez mostrado el mapa, el usuario puede optar por varias operaciones:

- Ajustar zoom, ajusta al mejor zoom que muestre la totalidad del área seleccionada.
- Borrar todo, elimina todas las selecciones actuales sobre el mapa.

Debemos tener en cuenta, que cuando encadenamos varias búsquedas, si no eliminamos los polígonos seleccionados vamos a ir ampliando el área de búsqueda. Así si buscamos una distrito de Madrid y luego uno de Valencia, si no borramos antes el de Madrid, el área a descargar será grandísima, puesto que englobará el rectángulo mínima posible para que entren el distrito de Madrid y el de Valencia juntos en el mismo mapa. Utiliza por tanto la opción de borrar todo, para limpiar zonas seleccionadas.

Una vez tenemos ya la vista del mapa con el queremos trabajar, se pueden editar en el mismo polígonos y posteriormente ser guardado en formato KML / KMZ para posteriormente recuperarlo y crear un mapa de cada polígono.

Las opciones de edición son de izquierda a derecha y todas actúan tras haberlas clicado y luego clicar sobre el punto del mapa a editar:

Polígonos

-  Muestra la información que contenga la capa de visualización seleccionada. Esto solo tiene utilidad real cuando el mapa es un KML que aporta información en capas.
-  Elimina la figura o polígono que seleccionemos a continuación en el mapa.
-  Permite seleccionar un polígono y editar sus puntos de generación, modificando la forma del mismo.
-  Permite mover un polígono en el mapa.
-  Permite definir un polígono en el mapa. Cada punto genera un ángulo del mismo. Se cierra el polígono con un doble clic.
-  Permite definir un polígono con forma irregular y puede quedar abierto.
-  Permite añadir puntos sobre el polígono.
-  Deselecciona cualquiera de las anteriores herramientas.

Marcas

-  Muestra la información que contenga la capa de visualización seleccionada. Esto solo tiene utilidad real cuando el mapa es un KML que aporta información en capas.
-  Elimina la marca que seleccionemos a continuación en el mapa.
-  Permite mover una marca en el mapa.
-  Permite añadir marcas al mapa.
-  Deselecciona cualquiera de las anteriores herramientas.

9.2 Insertar conjunto de mapas

En la misma ventana de creación de mapas, se ha añadido una nueva opción que es insertar un conjunto de mapas. Esto sólo se puede hacer para España y utilizando los datos de núcleos poblacionales, distritos/secciones censales o códigos postales. Dado alguno de estos datos se crean tantos mapas como tengamos relacionados con ese dato que aportamos. Una vez localizados esos mapas, el usuario puede crearlos todos o solo algunos de los seleccionados.

Insertar conjunto de mapas

Nombre:

Zoom mín:

Zoom máx:

Provincia:

Municipio:

Distrito:

Sección:

Núcleos Distrito/secciones Códigos postales

Valencia/València Riba-roja de Túria dist:01 sec:001
 Valencia/València Riba-roja de Túria dist:01 sec:002
 Valencia/València Riba-roja de Túria dist:02 sec:001
 Valencia/València Riba-roja de Túria dist:02 sec:002
 Valencia/València Riba-roja de Túria dist:02 sec:003
 Valencia/València Riba-roja de Túria dist:02 sec:004
 Valencia/València Riba-roja de Túria dist:02 sec:005
 Valencia/València Riba-roja de Túria dist:03 sec:001
 Valencia/València Riba-roja de Túria dist:03 sec:002
 Valencia/València Riba-roja de Túria dist:03 sec:003
 Valencia/València Riba-roja de Túria dist:03 sec:004

Para seleccionar, usa las teclas de selección de listas.

Desde la versión 4.3 en la que se ha añadido el módulo de mapas a la versión PREMIUM, podemos desde la propia ventana de inserción de mapas visualizar los mismos y unir mapas en un único mapa mayor (se supone que son mapas contiguos).

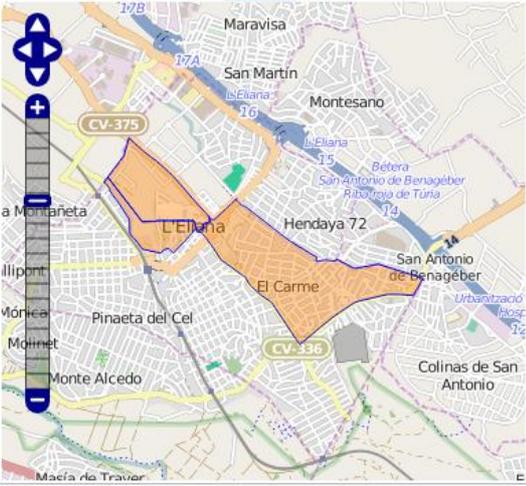
Insertar conjunto de mapas

Provincia:

Municipio:

Distrito:

Sección:



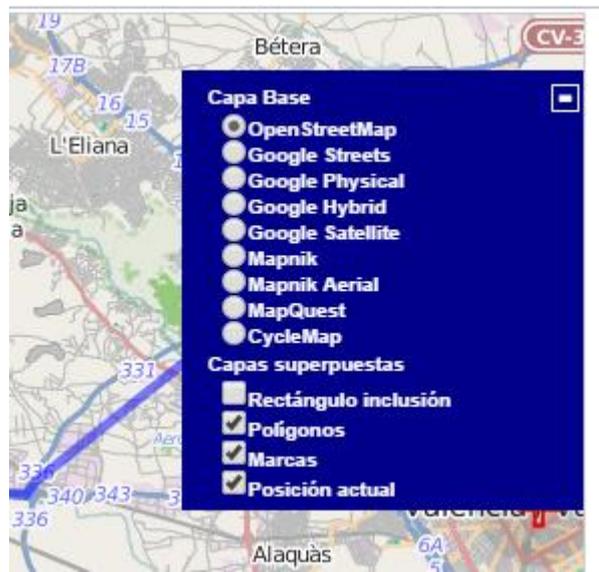
Valencia/València Eliana, l' dist:01 sec:007
 Valencia/València Eliana, l' dist:01 sec:008
 Valencia/València Eliana, l' dist:01 sec:009
 Valencia/València Eliana, l' dist:01 sec:010

Múltiples mapas

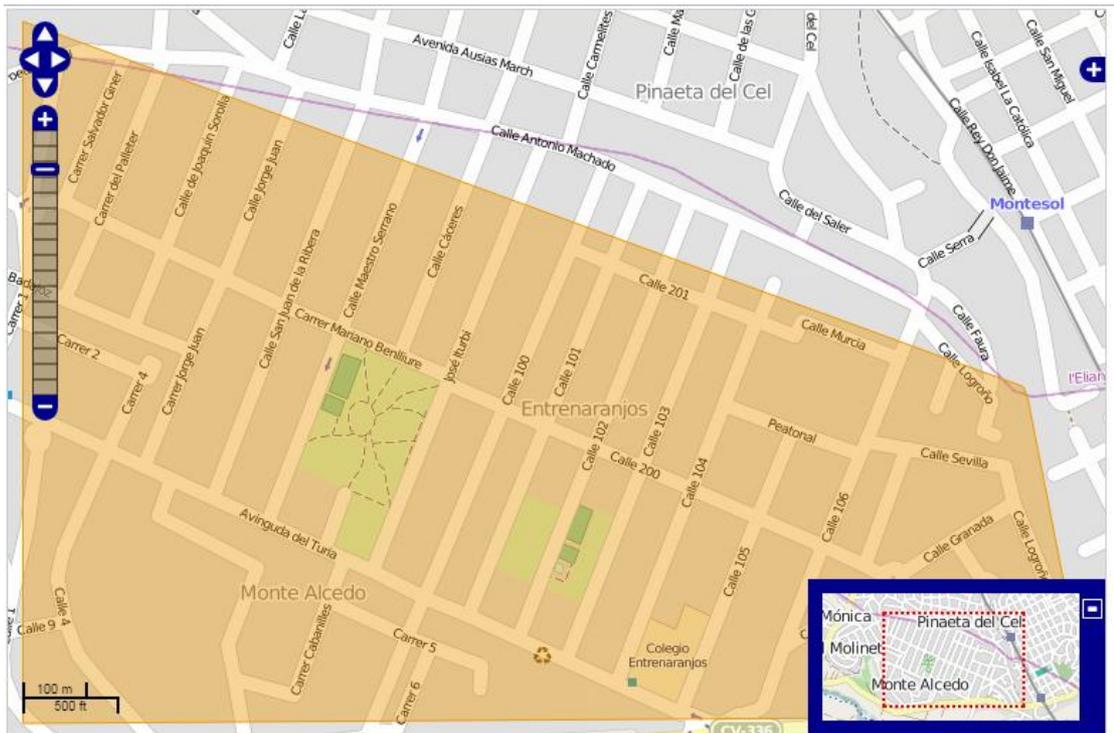
Si presionáramos el botón de Crear mapas seleccionados se crearía un único mapa con las dos secciones seleccionadas.

9.3 Fuentes de datos

Al hacer clic en el mapa en el botón **+** del ángulo superior derecho, se despliegan tanto las fuentes de datos como las marcas que se pueden incluir en el mapa.



Al hacer clic en el mapa en el botón **+** del ángulo inferior derecho, se despliega una miniatura del polígono seleccionado dentro de un área más grandes del mismo mapa, para ver la perspectiva alejada de la selección.



Capa base

Las fuentes de mapas (todas gratuitas aunque en el caso de Google con límites) son las siguientes:

- OpenStreetMap (también conocido como OSM) es un proyecto colaborativo para crear mapas libres y editables.
- Google Streets, característica de Google Maps y de Google Earth que proporciona panorámica del mapa sin nomenclatura de calle.
- Google Phisycal, característica de Google Maps y de Google Earth que proporciona panorámica del mapa sin nomenclatura de calle pero con trazos de elementos comunes en los mapas
- Google Hybrid, característica de Google Maps y de Google Earth que proporciona panorámica del mapa con nomenclatura de calle y en modo real.
- Google Satellite, característica de Google Maps y de Google Earth que proporciona panorámica del mapa sin nomenclatura de calle y en modo real.
- Mapnik, Mapnik es una herramienta para el renderizado de bonitos mapas, con bordes de geometrías limpios y suaves, provisto de un sistema gráfico con anti-aliasing.
- Mapnik Aerial, Mapnik es una herramienta para el renderizado de bonitos mapas, con bordes de geometrías limpios y suaves, provisto de un sistema gráfico con anti-aliasing con vista aérea.
- MapQuest, es un programa estadounidense de mapeo Web, propiedad de AOL.
- CycleMap, basado en OpenStreetMap y pensado para rutas ciclistas.

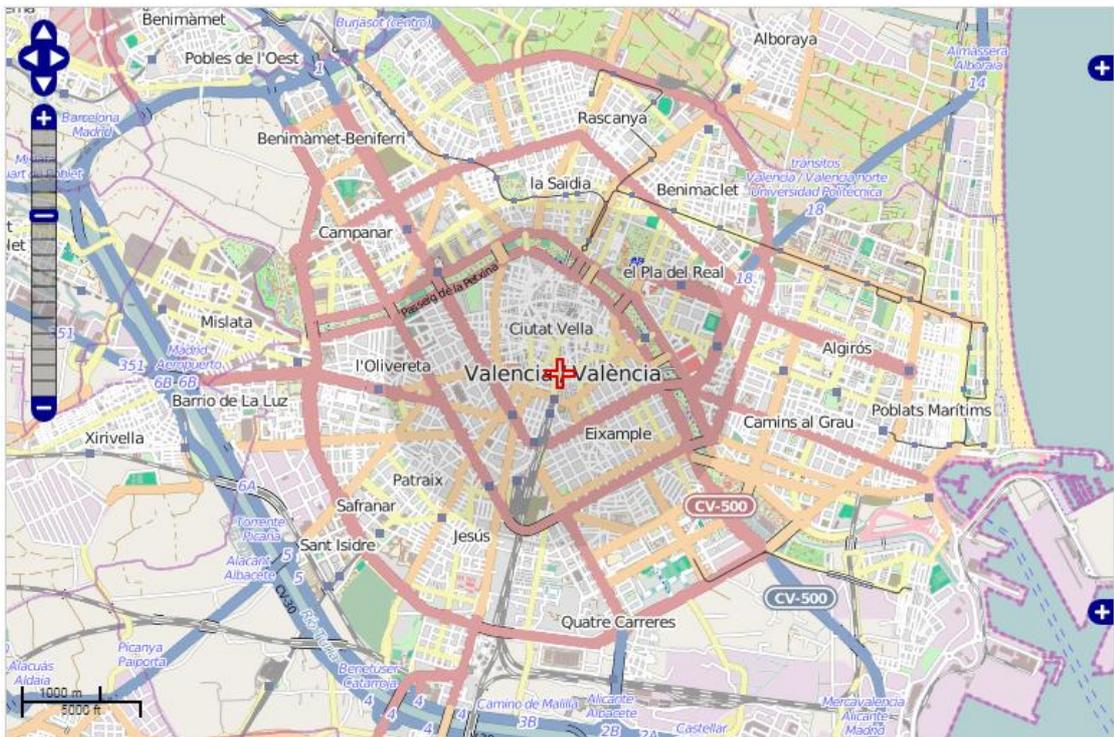
Capas superpuestas

Los diferentes objetos o capas que pueden superponerse al mapa son:

- Rectángulo de inclusión (informativa), determina el área a descargar del mapa. Recordemos que los mapas a nivel informático son un conjunto de imágenes cuadradas que se unen unas a otras formando el mapa.
- Polígonos, capa que determina el área seleccionada. A nivel informativo, puede servir al usuario del mapa para ver si su trabajo de campo se está desarrollando dentro del área adjudicada para el mismo (incidencias y entrevistas).
- Marcas, señales que podemos marcar en el mapa (monocolor).
- Posición actual, posición actual nuestra respecto del mapa.

9.4 Localizar

La opción localizar, ubica nuestra posición en el mapa.



9.5 Carga de mapas KMZ / KML

Los formatos KML y KMZ se han popularizado por ser el formato que Google utiliza en su software Google Earth. Este fichero de tipo XML estructurado, contiene de forma numérica toda la información necesaria para representar sobre un mapa leyendas de información. El formato KMZ es un formato KML comprimido.

Desde Integra, puedes ahora recuperar información KML, mostrando el mapa con los polígonos y sus capas de información estructurada. Una vez ya cargado el mapa KML, puedes editarlo y modificar los polígonos.

9.6 Guardado de mapas KML

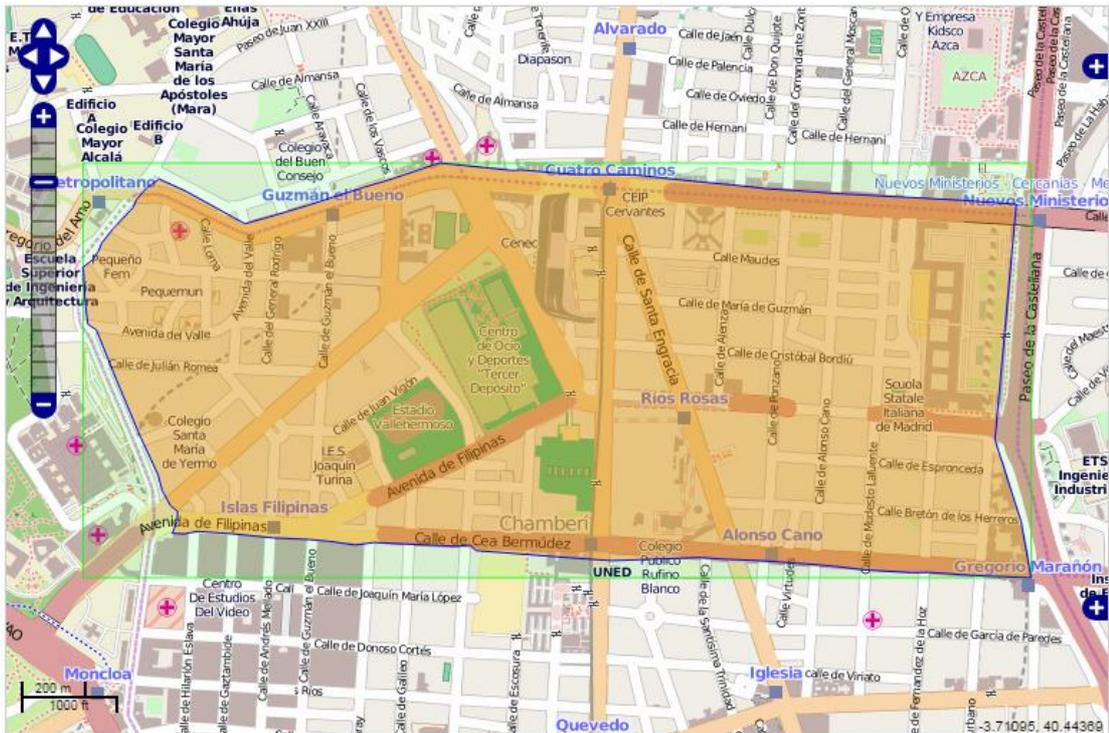
Opción que permite el guardado de un mapa en formato KML con los polígonos y capas de información generada. El mapa KML guarda la referenciación de las imágenes del mismo, marcas, polígonos y cualquier otra información que hayamos añadido al mapa seleccionado.

9.7 Calcular tamaño

Cuando se genera un mapa, se informa de su tamaño, dada la incidencia que este dato puede tener en la descarga de información del estudio. No podemos recomendar un tamaño estándar, pero sí se debe tener en cuenta tanto el zoom (cuánto más reducido sea la diferencia entre menor y mayor, meno peso del mapa) como que el polígono muestre solo lo que realmente se vaya a utilizar.



El tamaño tiene relación con el zoom y se debe tener en cuenta que se descargará siempre el rectángulo de inclusión. Nótese en este ejemplo, que la descarga sería la zona rectangular que está marcada en verde bajo el polígono naranja (este rectángulo se puede ver activando la [capa superpuesta](#) de tipo rectángulo de inclusión).



9.8 Buscar dirección

Esta opción permite al usuario utilizar tres fuentes de datos (Nominatim, Google o códigos postales - sólo para España-) para poder localizar un punto en un mapa mundial. Una vez localizado ese punto, se puede hacer crecer el zoom hasta encontrar la visualización deseada.

Existen diferentes fuentes para construir una dirección:

- Nominatim, permite la búsqueda de dirección a partir de la segmentación de sus campos en la información a la que estamos habituados. Podemos ir testando la aproximación con aquellas partes que conozcamos.
- Google, que reduce la búsqueda a escribir en texto una dirección como creamos oportuno, aproximando a la real.
- Códigos Postales (sólo España), permite introducir un código postal y se muestra el polígono seleccionado.
- Distritos y secciones censales (solo España).

Buscar dirección

Direccion completa:
|

Ciudad:
|

Calle y número:
| |

Provincia:
|

Estado:
|

Código postal:
|

País:
|

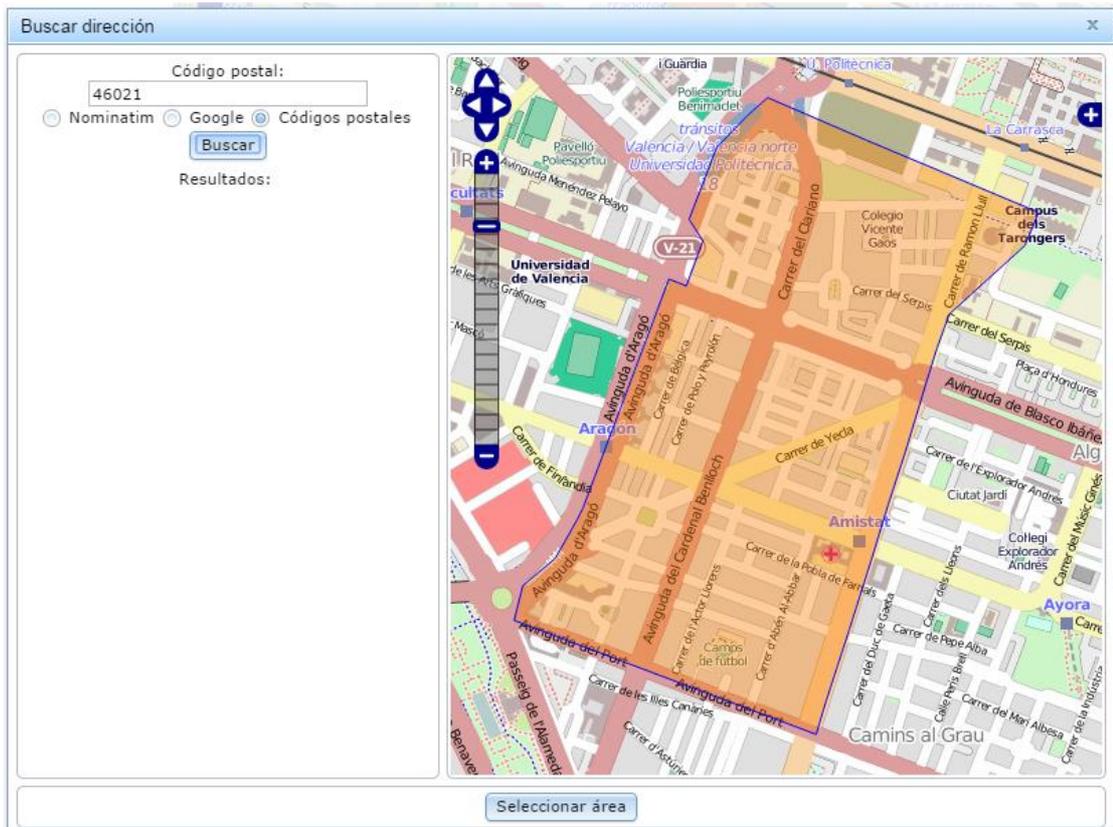
Nominatim Google Códigos postales

Buscar

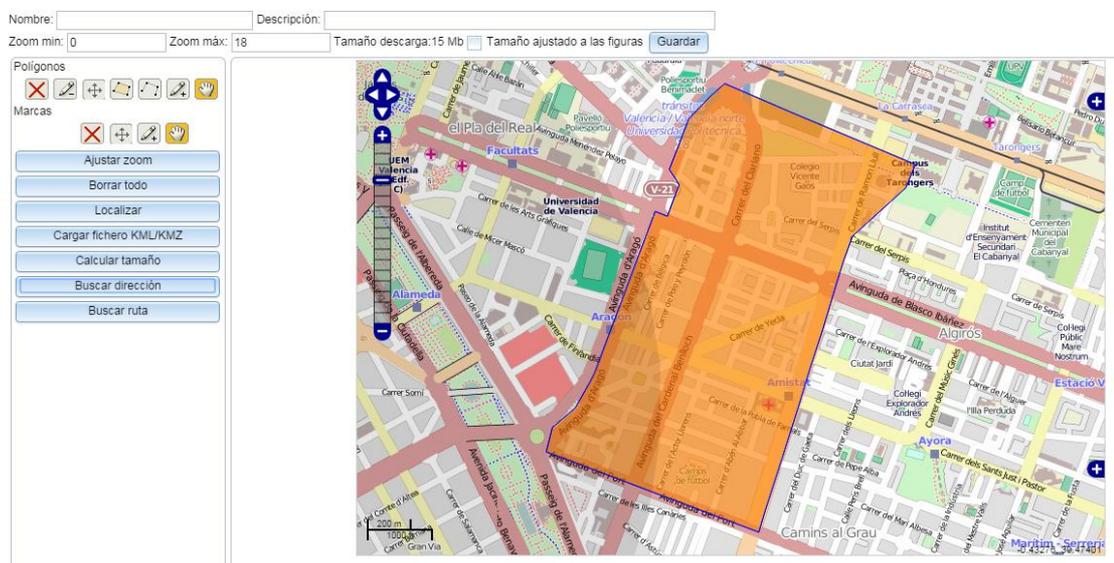
Resultados:

Seleccionar área

En el caso de los códigos postales españoles, al seleccionar uno de ellos se muestra el mapa con el polígono seleccionado. Si damos por correcta la vista y elegimos ese área, se muestra el mapa con un zoom más próximo y más ajustado a vista normal. Veamos un ejemplo de selección del código 46021 de Valencia.



Si pinchamos en el botón de seleccionar área, este mapa localizado nos pasa a nuestra biblioteca de mapas. Sobre él ya podremos realizar la edición del mismo.



La búsqueda de dirección tiene dos opciones:

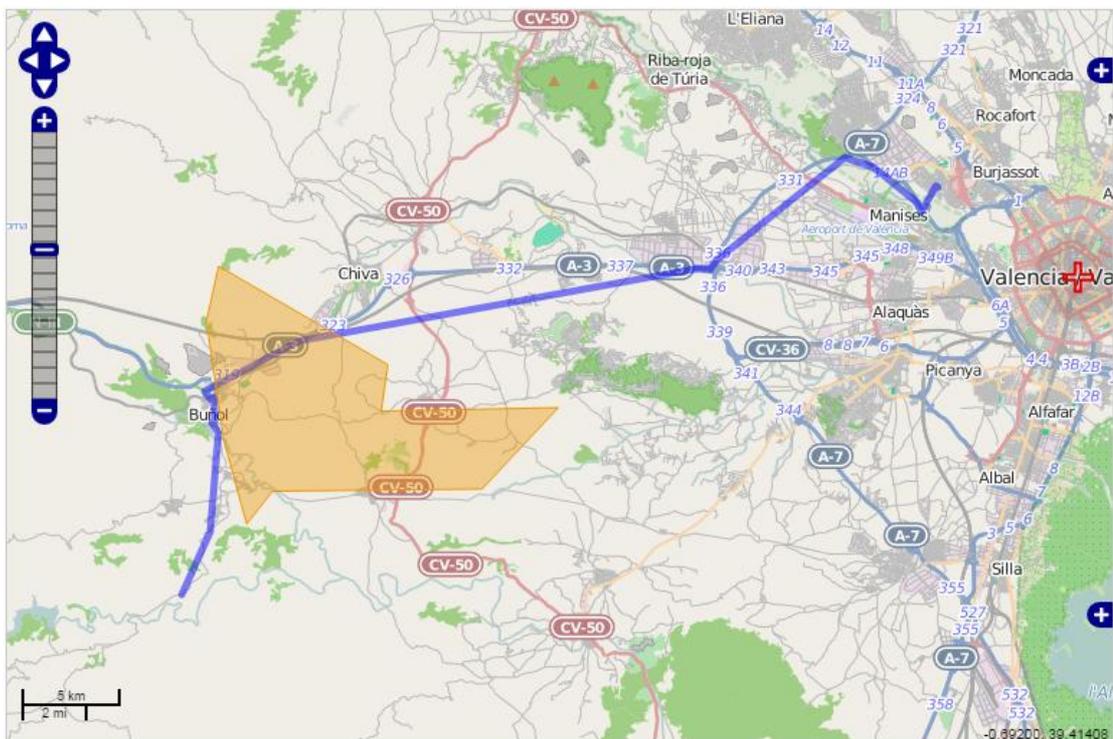
- Situar y salir, muestra la zona localizada pero no muestra polígono alguno.

- Seleccionar y salir, selecciona el polígono buscado y sale a edición de mapa.
- Seleccionar y continuar, selecciona el polígono buscado y espera una nueva selección.

⚠ Atención si seleccionamos dos polígonos muy alejados, al salir al escritorio de edición nos advertirá sobre el tamaño de descarga. Recordar que siempre se descarga el mapa con el rectángulo que permita la inclusión de las áreas seleccionadas.

9.9 Buscar ruta

Este punto nos sirve para localizar dos puntos en un mismo mapa, pero debemos advertir que una vez localizado, es conveniente editar el mapa para eliminar la figura "ruta" pues si no es así, dependiendo de la lejanía métrica de los puntos, el volumen potencial de descarga sería inmenso y seríamos advertidos de ello.



Al borrar, no dejará el mapa sin figuras y listo para ser editado y dibujados los polígonos.

Trabajo de campo, una aproximación común



10 Trabajo de campo, una aproximación común

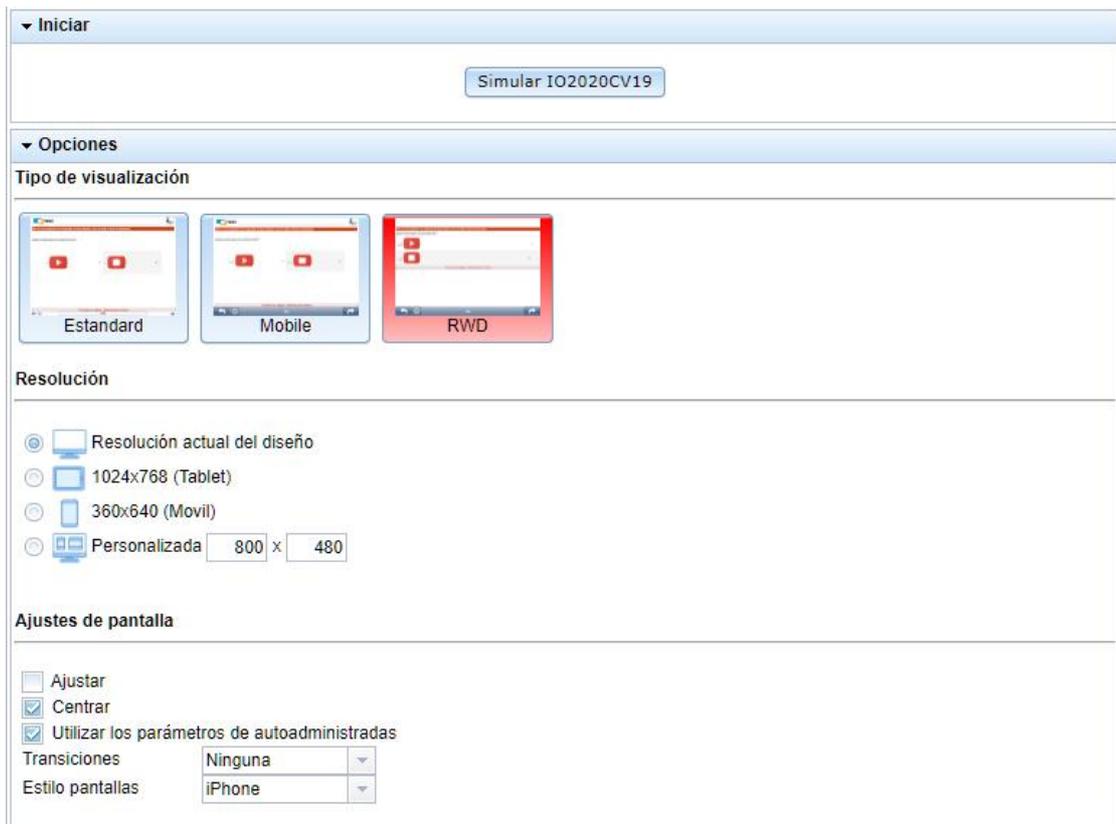
Las primeras versiones que están apareciendo de Gandia Integra 4, contienen solo alguno de los módulos de entrevista que podrá disponerse en Gandia Integra.

En esta primera versión de Integra que incluye sólo el módulo [MobiNet](#), solo está disponible la opción de simulación en online ya que las entrevistas (el campo real) se realizan en los dispositivos. Para conocer el proceso en MobiNet, ver el manual de dicho software.

Posteriormente se añadirá el [CawiNet](#) que nos permitirá realizar estudios online y finalmente se añadirá CatiNet para estudios telefónicos. Los modelos mixtos podrán adaptarse a medida que sean disponibles los módulos correspondientes.

10.1 Opciones de simulación (briefing)

Proceso mediante el cual se realiza una simulación del trabajo de campo, pero no se genera ninguna incidencia ni tampoco acciones de estudio. Se utiliza la información de contactos reales pero obviamente no se refleja su utilización, por lo que están disponibles para ser utilizados de nuevo cuando se inicia la simulación. Tras la selección del estudio, se presenta esta página para seleccionar las opciones con las que se quiere ver la entrevista.



▼ Iniciar

Simular IO2020CV19

▼ Opciones

Tipo de visualización

Estandard Mobile RWD

Resolución

Resolución actual del diseño

1024x768 (Tablet)

360x640 (Movil)

Personalizada 800 x 480

Ajustes de pantalla

Ajustar

Centrar

Utilizar los parámetros de autoadministradas

Transiciones Ninguna

Estilo pantallas iPhone

- Tipo de visualización del simulación del cuestionario, donde existen tres tipos de vista:
 - o estándar que utiliza los componentes de HTML5 estándar (pensado para PC);

- o mobile, que utiliza los componentes de HTML5 para móviles, lo que estaría más pensado para smartphones y/o tabletas, en modo adaptativo (auto ajuste a dimensiones de pantalla);
- o RWD, que utiliza los componentes estándar de HTML5 en modo responsivo, pensado para todo tipo de dispositivo; responde a las diferentes pantallas de dispositivo adaptando el cuestionario e incluso los componentes del mismo según reglas CSS propias.
- Resolución , intenta simular como se vería nuestro cuestionario ante diferentes tipos de resolución. Pensemos que hoy en día nuestros cuestionario están pensados para ser contestados en infinidad de dispositivos con innumerables resoluciones diferentes. Hemos hecho un gran esfuerzo desde la programación para que un cuestionario diseñado se ve bien en todos ellos. prueba las resoluciones más típicas y define algunas no tan típicas.
- Transiciones, en determinados dispositivos la transición ayuda a un dibujado de pantalla más "bonito" a la vez que evita un efecto que hemos comprobado en algunas tabletas de no refrescar la pantalla de forma correcta.
- Ajustes de pantalla
 - o Ajustar, permite reproducir el cuestionario utilizando el 100% de la pantalla del dispositivo en el que se reproduce.
 - o Centrar, caso de que no se ajuste, centra en la pantalla del dispositivo el tamaño de diseño establecido.
 - o Utilizar parámetros de auto administradas (sí / no -se muestra como entrevista online con entrevistador-)
- [Seleccionar desde inicio](#), reproduce la entrevista desde el inicio, aunque permite el guardado de pruebas de simulación durante la ejecución de la misma.
- [Seleccionar una prueba de simulación \(test\)](#)

10.2 Simulación total

Una vez seleccionadas las opciones de simulación, accedemos a la primera ventana de entrevista. El escritorio de la entrevista es el mismo que vería un entrevistado auto administrado con la excepción del menú de opciones.

Por favor, dedica unos momentos a completar esta pequeña encuesta, la información que nos proporciones será utilizada sólo en el ámbito académico para ayudar a los alumnos del Master de Investigación de Mercados a planificar, proyectar y analizar los datos de una encuesta en el marco de la asignatura de Gestión de Proyectos de Investigación Comercial.

Tus respuestas serán tratadas de forma confidencial y no serán utilizadas para ningún propósito distinto a la investigación llevada a cabo por investigaonline.com.

Toda la información referente a MobiFree es ficticia, simulando un entorno de investigación real.

La duración de esta entrevista es de aproximadamente 20 minutos.



Durante la entrevista, las opciones disponibles haciendo clic en el icono  son:



- Rechazar, anula la entrevista en curso.
- Aplazar (en modo de entrevista) se aplaza la entrevista en curso. Se solicita una observación que se utilizará en el listado de entrevistas a recuperar. En modo de simulación, no tiene efecto.
- Guardar (en modo de simulación) guarda una prueba de simulación, indicando su nombre. estas
- Tiempo, marca en tiempo en minutos / segundos de la entrevista.
- Entrevista, muestra una lista con los campos y respuestas introducidas en el cuestionario actual.
- Idioma, permite seleccionar el idioma en el que se ve la entrevista, entre los idiomas en los que ha sido diseñado el cuestionario. Recordamos que los textos de sistema (aquellos que corresponden a control de respuestas, etc) ahora son también traducibles en el cuestionario.
- Pausar, detiene el cómputo de tiempo de la entrevista. Una vez está detenido, se muestra de la acción de continuar.

- Zoom +, aumenta el tamaño de la ventana de entrevista en el dispositivo.
- Centrar, centra la ventana de entrevista en el dispositivo.
- Zoom - disminuye el tamaño de la ventana de entrevista en el dispositivo.
- Atrás, cierra el menú de opciones.
- Ajustar al tamaño de ventana disponible del dispositivo.
- Sin escalar, recupera la ventana de entrevista al tamaño de diseño en píxeles.

Por los demás la operativa de respuesta en una entrevista siempre es la misma:

- En dispositivos, seleccionar de modo táctil y pulsar el botón de adelante / atrás según sea necesario.
- En Chrome PC puede ser utilizado el teclado además del dispositivo señalador. INTRO, es adelante y ESC es atrás. El teclado numérico puede ser utilizado para las preguntas con radio-button, check, o cajas de edición, comenzando siempre por el número 1 para seleccionar el primer elemento de la lista. Recordamos que con el 0, se elimina una opción marcada en una respuesta simple con radio-button.

10.3 Simulación parcial

Existe la posibilidad de simular el cuestionario desde el inicio o desde una prueba predefinida. Estas pruebas predefinidas se pueden [gestionar desde el módulo de estudios](#), definiendo nombre de la prueba y variable de inicio del test. Para poder simular parcialmente, seleccionar el estudio a simular y elegir la prueba deseada.

Durante la simulación de la entrevista se pueden guardar simulaciones utilizar el icono, siendo almacenado el cuestionario con los datos actuales que se han registrado hasta ese momento. El usuario solo debe poner un nombre explicativo de la prueba a guardar, por ejemplo "Hasta F6" y como podemos observar el sistema se ocupa de fijar el punto de inicio de la simulación en el campo F6. Los campos anteriores a F6 tendrán los valores que nosotros hayamos registrado hasta el momento.

Si el usuario desea modificar el contenido de una prueba de simulación (los valores de cada variable), lo puede hacer desde el gestor de estudios, en el apartado del [gestor pruebas de simulación](#).

 Durante la simulación, si hay selección aleatoria del individuo, se produce una carga de valores simulados en las cuotas y también si en el cuestionario se utiliza la función CUOTA("condición de la cuota") en algún valor por defecto basada en esos valores simulados.

10.4 Estados de entrevista

El trabajo de campo, en la medida que se va completando, almacena en el sistema dentro de las tablas de datos la información (si se produjo contacto con el entrevistado y se inició la entrevista) pueden estar en cualquiera de los siguientes estados:

- [En curso](#)

- [Finalizada](#)
- [Aplazada](#)
- [Rechazada por cuotas](#)
- [Rechazada](#)
- [Finalizada por cuotas](#)
- [Finalizada \(mbn\)](#)
- [Rechazada \(mbn\)](#)
- [Rechazada por cuotas \(mbn\)](#)
- [Finalizada por cuotas \(mbn\)](#)
- [Rechazada \(supervisión\)](#)
- [Test finalizado](#)
- [Test rechazado](#)

10.4.1 En curso

Entrevista que se está cumplimentando en este momento. Si por alguna razón se cerrara la sesión del navegador, se debería utilizar el gestor de entrevistas en curso para proceder a su liberación (entrevistas cati, con entrevistador). En el caso de entrevistas por mail o por banner, se podrá acceder a las mismas continuando la cumplimentación de la entrevista, desde el mismo enlace que se inició. El valor de la variable ESTADO es igual a 0.

10.4.2 Finalizada

Entrevista que se inició y finalizó con éxito. El valor de la variable ESTADO es igual a 1.

10.4.3 Aplazada en curso

Entrevista iniciada y que en un determinado momento ha sido detenida y aplazada con fecha y hora. El valor de la variable ESTADO es igual a 2.

10.4.4 Rechazada por cuotas

Entrevista iniciada que ante la respuesta a una pregunta de cuotas (al poder evaluar una cuota) resulta excesiva en cuotas. Se dispone de una opción en gestión de estudios para que esto se produzca de forma automática, permitir continuar entrevistas con exceso de cuotas. Si está la opción, el operador podrá decidir si finaliza la entrevista (con exceso de cuota) o si rechaza la

entrevista (por exceso de cuota). El valor de la variable ESTADO es igual a 3.

10.4.5 Rechazada

Entrevista iniciada y rechazada durante el transcurso de la misma. El valor de la variable ESTADO es igual a 4.

10.4.6 Finalizada por cuotas

Entrevista iniciada que ante la respuesta a una pregunta de cuotas (al poder evaluar una cuota) resulta excesiva en cuotas. Al estar activada la opción de permitir continuar entrevistas con exceso de cuotas, se permite al operador finalizar la entrevista. El valor de la variable ESTADO es igual a 5.

10.4.7 Finalizada (mbn)

Entrevista que se inició y finalizó con éxito. El valor de la variable ESTADO es igual a 6.

10.4.8 Rechazada (mbn)

Entrevista iniciada y rechazada durante el transcurso de la misma. El valor de la variable ESTADO es igual a 7.

10.4.9 Rechazada por cuotas (mbn)

Entrevista iniciada que ante la respuesta a una pregunta de cuotas (al poder evaluar una cuota) resulta excesiva en cuotas. Se dispone de una opción en gestión de estudios para que esto se produzca de forma automática, permitir continuar entrevistas con exceso de cuotas. Si está la opción, el operador podrá decidir si finaliza la entrevista (con exceso de cuota) o si rechaza la entrevista (por exceso de cuota). El valor de la variable ESTADO es igual a 8.

10.4.10 Finalizada por cuotas (mbn)

Entrevista iniciada que ante la respuesta a una pregunta de cuotas (al poder evaluar una cuota) resulta excesiva en cuotas. Al estar activada la opción de permitir continuar entrevistas con exceso de cuotas, se permite al operador finalizar la entrevista. El valor de la variable ESTADO es igual a 9.

10.4.11 Rechazada en supervisión

Estado en el que queda una entrevista tras ser rechazada en el proceso de supervisión. El valor de la variable ESTADO es igual a 10.

10.4.12 Test en curso

Entrevista en curso de test. El valor de la variable ESTADO es igual a 97.

10.4.13 Test finalizado

Entrevista testada en online o en MobiNet y que ha sido finalizada. Se requiere la activación de la opción "[guardar entrevistas en simulación](#)" para que esta entrevista sea registrada. El valor de la variable ESTADO es igual a 99.

10.4.14 Test rechazado

Entrevista testada en online o en MobiNet y que ha sido rechazada. Se requiere la activación de la opción "[guardar entrevistas en simulación](#)" para que esta entrevista sea registrada. El valor de la variable ESTADO es igual a 98.

10.5 Incidencias

Una incidencia es un evento relacionado con un contacto y asociado a un elemento de trabajo como correo electrónico o teléfono. Así si un contacto tiene varios teléfonos (principal y alternativos) las incidencias de ese contacto tendrán el mismo identificador único, pero distinto teléfono que provoca el evento. No se debe confundir el concepto de incidencia con el concepto de estado, ya que el primero provoca el segundo, existiendo además algunas restricciones en el sistema que mediatizan esta relación. Las incidencias funciona de forma paralela a las [acciones](#).

Por ejemplo...

- Un contacto es llamado, pero no contesta. Se anota una incidencia de "no contesta" y el estado del contacto queda en la tabla de campo como "no contesta".
- En un segundo intento, se le llama, se le localiza y comenzamos la entrevista, aplazando ésta en medio de la misma. En este caso se anotan las incidencias de "inicio de entrevista" y "aplazamiento de entrevista", quedando el estado en tabla campo como aplazado.
- En un tercer intento, se le llama y se vuelve a producir un "no contesta". Cabría esperar que el estado en tabla campo, siguiendo el intento primero fuera "no contesta", pero no sería así; el estado quedaría en "aplazado" dado que es un contacto ya vivo, de conocida elegibilidad y que nos ha iniciado una entrevista. Manteniendo el estado de "aplazado" se le da una mayor prioridad en la gestión de las llamadas.

Durante el transcurso del trabajo de campo, se van anotando incidencias según las acciones realizadas por los operadores. Toda la operativa de gestión queda almacenada en las incidencias de forma que podemos realizar un seguimiento de la actividad de campo a partir de estos datos.

Los diferentes [tipos de incidencia](#) son ([ver consulta de incidencias de un estudio](#)):

- No contesta; esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador considera que el entrevistado no responde a la línea.
- Comunica / Ocupado; esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador detecta que la línea está ocupada.

- **Averiado;** esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador considera que la línea está averiada.
- **Entrevista rechazada;** esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador asume que el contactado no quiere realizar la entrevista y rechaza un aplazamiento con fecha y hora o una auto administración de su entrevista.
- **Entrevista fuera de cuota;** esta incidencia es insertada cuando ante la realización de la entrevista, el entrevistador es avisado con un mensaje de fuera de cuota y rechaza la continuación de la entrevista.
- **Entrevista aplazada sin iniciar;** esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador aplaza con fecha y hora la realización de un nuevo contacto.
- **Entrevista aplazada en curso;** esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador aplaza con fecha y hora la continuación de la entrevista iniciada.
- **Entrevista anulada;** esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador considera que el entrevistador no quiere seguir la entrevista o detecta una respuesta fraudulenta a las preguntas planteadas.
- **Entrevista correcta;** esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador finaliza la entrevista con éxito.
- **Entrevista pausada;** esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador detiene la realización de la misma por un motivo determinado.
- **Entrevista reanudada;** esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador reinicia la entrevista tras una pausa.
- **Inicio de entrevista;** esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador inicia la entrevista. A partir de este momento el registro de la tabla de campo tiene su pareja en la tabla de datos. Ya existe entrevista.
- **Contestador;** esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador considera que la respuesta proviene de un respondedor automático.
- **Fax;** esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono, el entrevistador considera que la respuesta proviene de un fax.
- **Entrevista modificada;** esta incidencia es insertada cuando una entrevista registrada en tabla de datos es modificada a posteriori.
- **Rechazo automático por cuotas;** esta incidencia es insertada cuando se produce un rechazo automático por fuera de cuotas de forma manual.
- **Rechazo por parámetros de rellamada;** esta incidencia es insertada cuando el entrevistador utiliza una incidencia particular e indica la incidencia con la que se ha asociado esa incidencia particular.
- **Entrevista aumenta cuota;** esta incidencia es insertada cuando un entrevista cumple una cuota de las establecidas.
- **Grabación fallida de entrevista;** esta incidencia es insertada cuando se produce un error en la inserción de los datos de entrevista en la base de datos.
- **Entrevista eliminada;** esta incidencia es insertada cuando se elimina una entrevista ya cumplimentada.
- **Actualización masiva de fuera de cuotas;** esta incidencia es insertada cuando se produce el proceso del mismo nombre.

- Entrevista aplazada con e-mail; esta incidencia es insertada cuando ante una llamada de teléfono o por medio de una auto administración, el entrevistador o el entrevistado guardan la entrevista para continuar posteriormente.
- Entrevista cambiada de estado; incidencia creada cuando se utiliza la opción de cambiar estado de entrevista.
- Entrevista rechazada por supervisión; incidencia creada tras señalar que una entrevista ha sido anulada l proceso de supervisión de la misma.
- Contacto anulado por cierre de cuota; incidencia creada tras un cierre masivo de cuotas para aquellos contactos que estaban abiertos pero aplazados, pero que pertenecen a una cuota que se ha cerrado.
- Contacto abierto por apertura de cuota; incidencia creada tras una apertura de cuotas para aquellos contactos que estaban abiertos pero aplazados cuando se hizo un cierre masivo de cuotas. Al reabrir la cuota se habilitan de nuevo para su uso en el mismo estado que quedaron.
- E-mail enviado; incidencia que señala el envío de un correo electrónico a un usuario auto administrado.
- Error en el envío del e-mail; incidencia que señala un error en el envío de un correo electrónico a un usuario auto administrado. Esta incidencia no recoge los errores derivados de una dirección cuya estructura es correcta, pero que luego no llega a destino porque la dirección no existe. Esta incidencia recoge los errores de direcciones cuya estructura sintáctica no es correcta.
- Contacto eliminado de envío de e-mail; incidencia que señala que el contacto ha alcanzado el número de e-mail máximo a enviar y ya no le van a enviar más. No obstante el correo permanece en estado de "envío de e-mail" en tabla campo, dado que el usuario siempre podría acudir a su enlace en los correos recibidos para iniciar la entrevista. Si este hecho no se deseara, modificar el el estado del contacto de forma manual.
- Intervalo de fechas del contacto modificado; incidencia que refleja que se ha modificado el tramo horario de autorización de un GUID.
- Reservar; incidencia que recoge el evento sobre el contacto de la asignación o asignación automática del contacto a un usuario determinado.
- Entrevista supervisada; incidencia que se anota cuando una entrevista inicia la supervisión, sea cuál sea su resultado final.

10.6 Acciones

De forma paralela a las [incidencias](#), las acciones reflejan acontecimientos que se derivan del trabajo en diferentes ámbitos:

- sistema ([ver consulta](#))
- estudio ([ver consulta](#))
- campo ([ver consulta](#))

Las diferentes acciones de los usuarios que quedan registradas son:

- Sistema
 - Insertar contactos en tabla general

- Eliminar tabla/s de contactos
- Eliminar todas las tablas de contactos
- Usuario insertado
- Usuario modificado
- Usuario eliminado
- Cliente insertado
- Cliente modificado
- Cliente eliminado
- Break insertado
- Break modificado
- Break eliminado
- Bloqueo manual de usuario
- Desbloqueo manual de usuario
- Desbloqueo manual de estudio
- Opciones por defecto de los estudios modificadas
- Datos del contacto modificados en la tabla origen
- Estudio
 - Estudio dado de alta
 - Estudio abierto
 - Estudio cerrado
 - Estudio eliminado
 - Estudio modificado
 - Realización de entrevistas
 - Entrevista modificada
 - Entrevista eliminada
 - Generación de fichero de entrevistas
 - Generación de fichero de incidencias
 - Liberación de entrevistas aplazadas
 - Marcado manual de contactos como usados
 - Marcado manual de contactos como no usados
 - Traspaso de contactos entre estudios
 - Generación de fichero de contactos
 - Generación de fichero de de acciones
 - Liberación de teléfonos en uso
 - Eliminación entrevistas del estudio (todas)

- Asignación de contactos a campo
- Eliminar tabla/s de contactos de campo
- Eliminar contacto de campo
- Estudio actualizado
- Piloto superado
- Subida de ficheros
- Descarga de estudio
- Actualización de cuotas
- Liberar entrevistas aplazadas
- Tabla auxiliar insertada
- Tabla auxiliar modificada
- Tabla auxiliar eliminada
- Marcado manual de contactos por campo
- Regeneración de número de contactos
- Regeneración de números aleatorios
- Cambio en método de contacto
- Cambio en autoadministración
- Incidencia particular insertada
- Incidencia particular modificada
- Incidencia particular eliminada
- Condición de agenda insertada
- Condición de agenda modificada
- Condición de agenda eliminada
- Envío de entrevistas (mbn)
- Modificación configuración (mbn)
- Entrevista cambiada de estado
- Fichero desconsolidado (mbn)
- Contacto insertado externamente
- Datos del contacto modificados en la tabla de campo
- Copiar configuración del estudio
- Copiar configuración del estudio a defecto
- Observación del estudio insertada
- Observación del estudio modificada
- Observación del estudio eliminada
- Contactos reservados

- Grabación eliminada
- Prueba de simulación insertada
- Prueba de simulación modificada
- Prueba de simulación eliminada
- Intervalo de fechas subido
- Entrevista supervisada
- Alta de estudio (mbn)
- Abrir estudio (mbn)
- Cerrar estudio (mbn)
- Borrar estudio (mbn)
- Modificar estudio (mbn)
- Modificación cuotas (mbn)
- Insertar usuario (mbn)
- Estudio actualizado (mbn)
- Campo
 - Contactando
 - Realizando entrevista
 - Pausando entrevista
 - Modificando entrevista
 - Testando o simulando entrevista
 - Accediendo a entrevista
 - Break o pausas del sistema

Campo personal no presencial: CatiNet



11 Campo personal no presencial: CatiNet

A diferencia de lo que sucede posteriormente con la administración de estudios con MobiNet o con Cawinet, no es necesario configurar nada especial para que el estudio tenga la posibilidad de ser trabajado como CatiNet. En la configuración de estudio se decidirá si se trabaja con contactos automáticos (existe tabla de campo), contactos manuales (se crea una tabla de campo en el propio proceso de contacto), con ambos de forma simultánea o sin contactos (grabación de cuestionarios que vengan de papel).

Para poder iniciar el registro de datos desde CatiNet, basta con estar autorizado en el estudio (entrevistadores) y acceder a la entrada de menú Campo > Entrevistas. Nótese para aquellos usuarios de Integra 2 que ya no existe la diferenciación entre Piloto y Entrevistas, en la elección del estudio.

Según como esté configurado el estudio, el escritorio de acceso a la pantalla de inicio de contacto, diferirá aunque no mucho de la imagen que se mostrarán en las siguientes entradas.

11.1 ¿Cómo se hace la extracción automática de contactos?

Son innumerables las consultas en cuánto a cuál es la "inteligencia de extracción" de contactos que hace el módulo CatiNet. Cuando la extracción de contactos se hace de forma automática, con dialer o sin dialer, Integra Catinet actúa bajo los siguientes parámetros o niveles:

- Nivel 0
 - A: Búsqueda de contactos con entrevista aplazada, cuya última incidencia haya sido un aplazamiento, teniendo en cuenta todos los parámetros que afecten a las aplazadas.
 - B: Búsqueda de contactos con entrevista aplazada, cuya última incidencia no haya sido un aplazamiento.
- Nivel 1: Búsqueda de contactos en auto rellamada (contacto fallido por no contesta, comunica, ...).
- Nivel 2: Búsqueda de contacto nuevo.

De forma autónoma, se puede hacer extracción manual de un contacto buscado si el usuario está autorizado. Podrá buscar entre los contactos que le han sido reservados y / o el global de contactos.

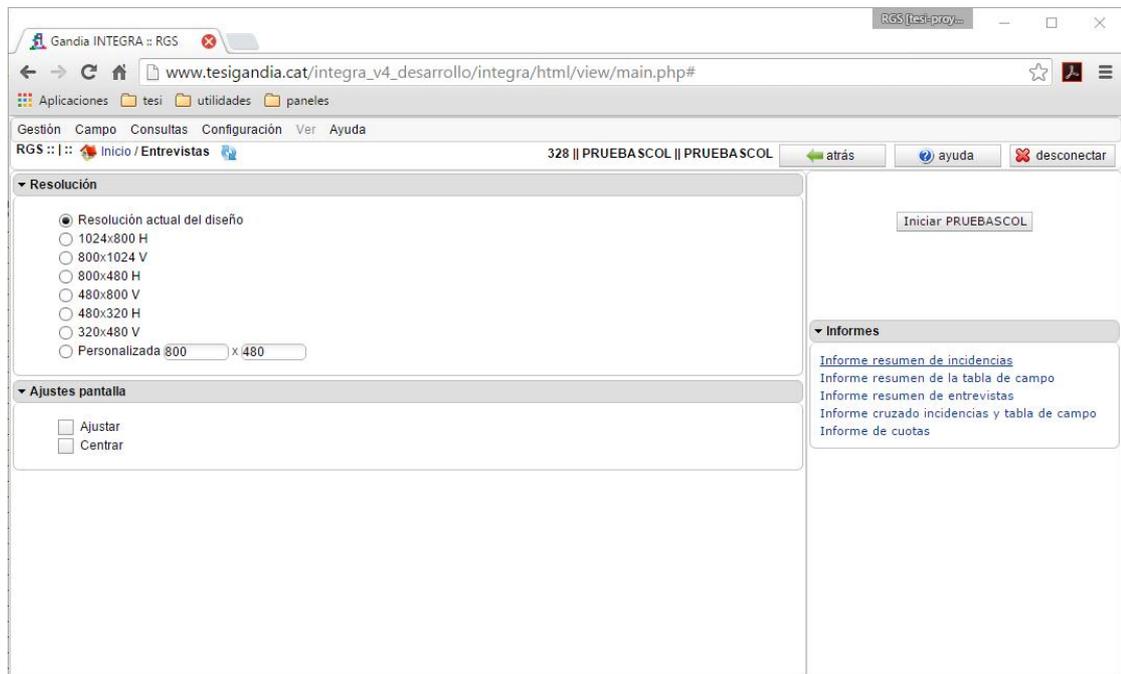
Los niveles 1 y 2 se ven influidos por la aplicación de la [probabilidad de extracción de contactos](#) nuevos (no usados) que esté fijada en la configuración del estudio.

11.2 Iniciar el trabajo de campo personal y no presencial

Al hacer clic en la opción de entrevistas, al entrevistador le aparecen diferentes ajustes que puede realizar para obtener un mejor ajuste de la entrevista a su pantalla (tableta, PC, etc...).

Estos ajustes son los mismos que en la parte de [simulación de entrevista](#). No puede ser seleccionado el modo de cuestionario y aparecerá siempre en modo estándar. Destacar que bajo el botón de Iniciar, pueden aparecer las opciones de contactos automáticos y contactos manuales si están configurados ambos en el estudio. Si sólo fue configurado uno de ellos, sólo aparece el botón de Iniciar.

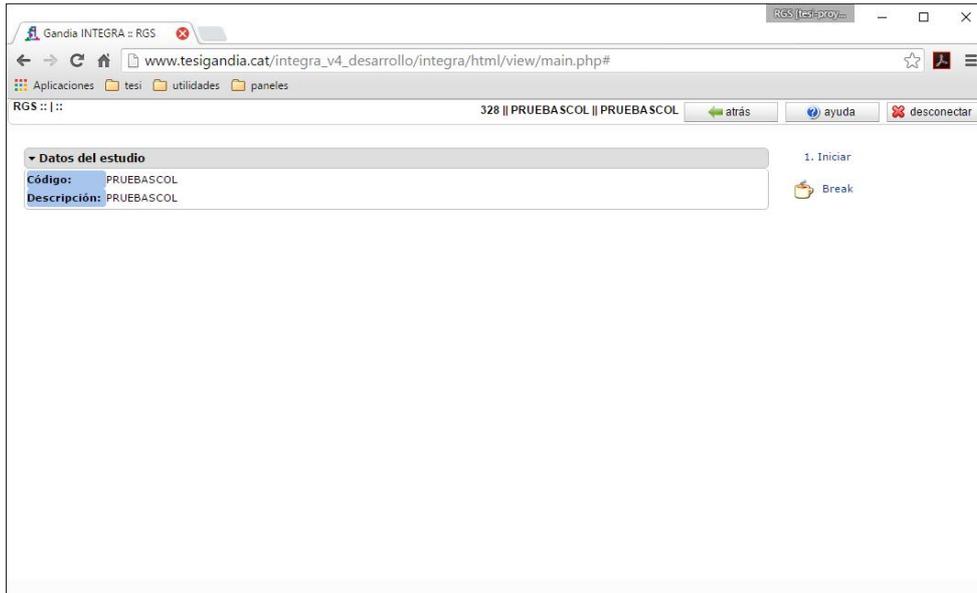
Además se añaden los informes básicos que para el trabajo del entrevistador son necesarios. Estos informes pueden ser consultados por su nombre en la sección de consultas, [trabajo de campo](#).



Cuando el entrevistador hace clic en el botón de iniciar el campo, ya pasa a la ventana de contactos. Dependerá de como se haya configurado el estudio, para que aparezca de un modo u otro.

11.2.1 Escritorio sin utilizar contactos

Si el estudio está configurado sin contactos, aparece la ventana abajo mostrada de protocolo de inicio para comenzar la entrevista con un clic en la opción *Iniciar*.



En este escritorio como puede observarse, no aparece información del contacto, dado que no fue configurado de esta forma. El entrevistador sólo tiene opción de iniciar la entrevista, o establecer un break o pausa a su trabajo. Nótese, que desde que el entrevistador accede a esta ventana, el tiempo en la misma está en la acción de contactando.

11.2.2 Escritorio con inserción manual de teléfono

Si en la ventana de iniciar campo, se seleccionó la opción de Iniciar con contactos manuales, aparece una ventana donde insertaremos los datos principales del contacto. Al hacer clic sobre la opción de insertar, éste será dado de alta en la tabla de contactos y en la tabla de campo del estudio.

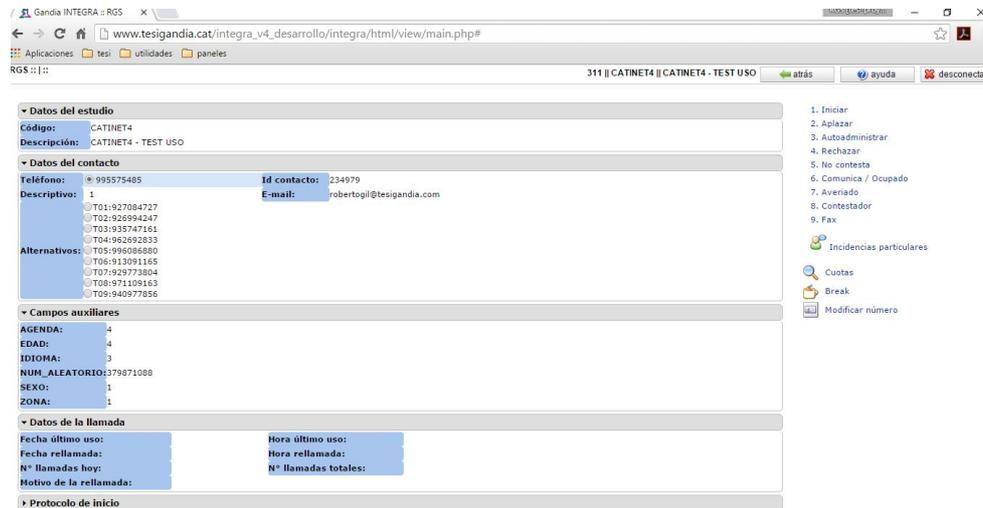
Se puede utilizar un break para detener el campo y/o iniciar una búsqueda de un contacto que ya se haya introducido anteriormente. Los teléfonos alternativos podrán ser utilizados para realizar llamadas a otros números que no son el principal del contacto. La consulta de teléfonos alternativos nos muestra la utilización del mismo.

▼ Datos del teléfono	
Teléfono:	<input type="text"/>
Email:	<input type="text"/>
Descriptivo:	<input type="text"/>
Alternativo 1:	<input type="text"/>
Alternativo 2:	<input type="text"/>

- Insertar contacto
- Break
- Extracción manual

11.2.3 Escritorio con extracción automática de teléfono

Aparece la ventana de extracción de teléfono, con el primer teléfono automático extraído. El entrevistador debe marcarlo e introducir la incidencia que se dé con el teléfono con los enlaces a acciones programados en la parte derecha de la pantalla. Cada clic en las funciones del 1 al 9 introduce una incidencia. Si se selección [inserción manual de contactos](#), también se llega a esta misma ventana.



Los [campos auxiliares](#) que deben aparecer en la ventana de extracción son seleccionados desde Gestión > Tabla de campo > Selección de campos auxiliares, mostrando el conjunto de campos que se cargaron junto a los identificadores del contacto.

Se puede observar que en la imagen de ejemplo, se muestra con el protocolo desplegado. El protocolo se escribe en el cuestionario. Si el cuestionario fuera multi idioma, se mostraría un panel para elegir el idioma.

A la derecha, se pueden observar en la derecha los botones de incidencia estándar y los botones de incidencia particulares. Estas incidencias particulares se añaden desde el cuestionario, decidiéndose en el mismo cuáles salen en esta ventana (fuera en terminología de cuestionario) y cuáles dentro de la entrevista (dentro).

11.3 Establecer incidencias

1. Iniciar
2. Aplazar
3. Autoadministrar
4. Rechazar
5. No contesta
6. Comunica / Ocupado
7. Averiado
8. Contestador
9. Fax

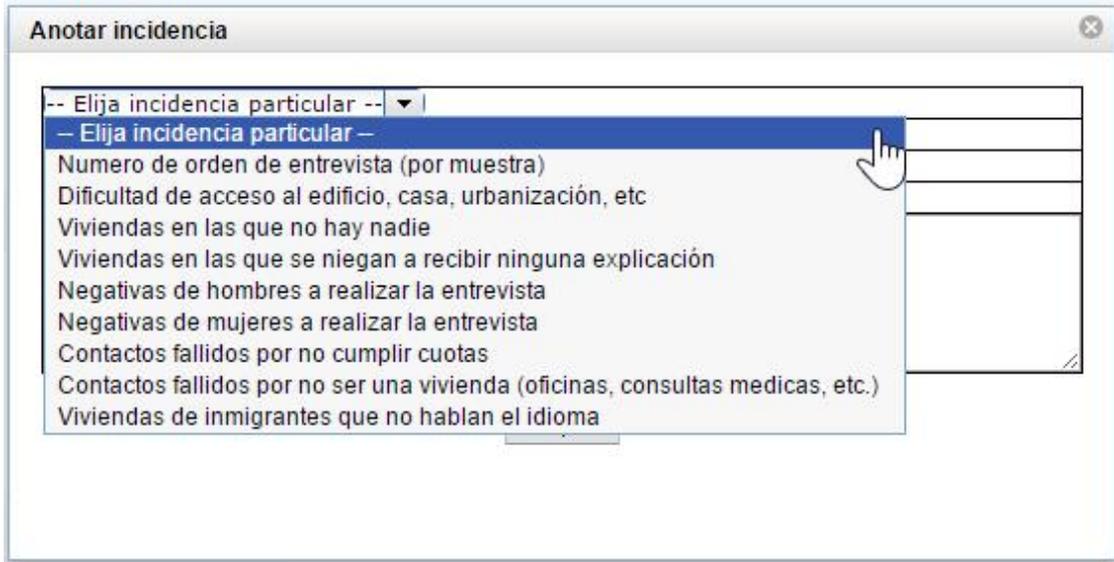
Para cada una de las incidencias señaladas, se muestra durante un tiempo determinado (si 0 segundo, no se muestra) un diálogo donde el entrevistador puede escribir una observación asociada con la incidencia. El tiempo de permanencia del diálogo se establece desde la configuración del estudio, apartado de [Ventanas](#).

Anotar incidencia	
Incidencia:	Entrevista aplazada sin iniciar
Fecha:	23/12/2015
Hora:	15:42:36
Preguntar por:	
Observaciones:	
Usuario:	Entrevistador 01 ▾
Datos de rellamada	
Fecha:	23/12/2015
Hora:	15:44:36
Aceptar	

Todas las ventanas son iguales, excepto la de aplazamiento, la que se muestra arriba, que incluye el campo de Preguntar por: y también la opción de direccionar el aplazamiento a otro usuario si está configurado en el estudio.

Incidencias particulares

Además de las incidencias de tipo estándar, se muestran las incidencias particulares, agrupadas en una lista, según se hayan diseñado en el cuestionario. El listado de estas incidencias viene determinado por el diseño.



11.4 Modificar teléfono



Desde el escritorio de contacto y desde el escritorio de la entrevista, se pueden modificar y añadir teléfonos alternativos al principal para ser utilizados. Esta acción está operativa bajo el enlace modificar número.



11.5 Búsqueda / extracción

Extracción de contacto manual

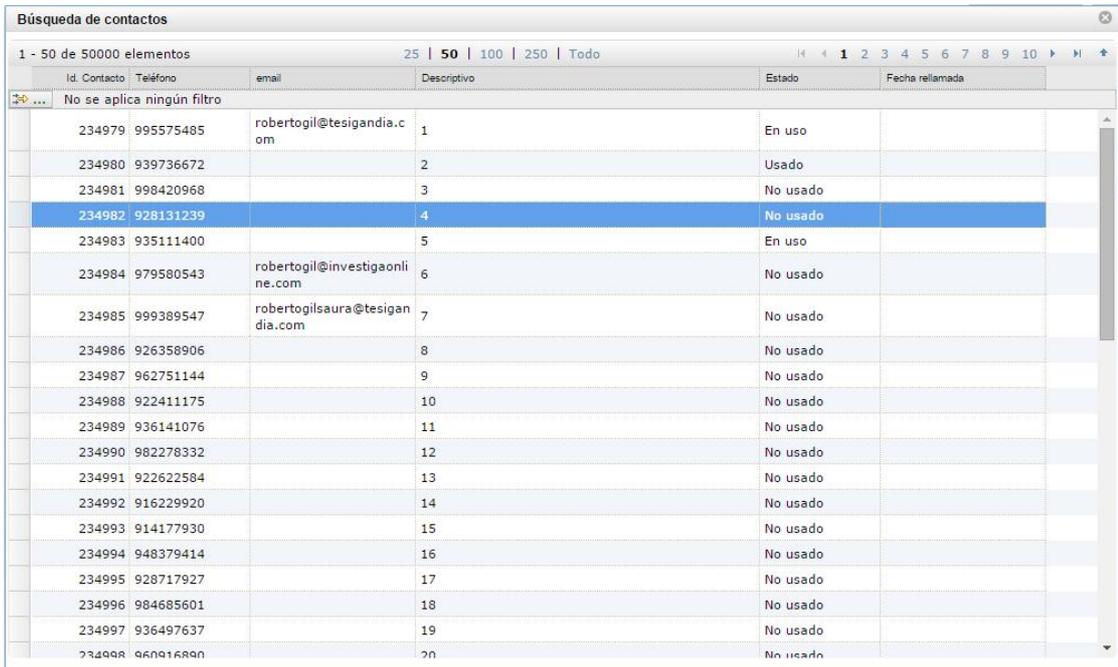
Si el entrevistador está autorizado para poder realizar extracción manual y además en el estudio está configurado la posibilidad de poder hacerlo, puede realizar una búsqueda manual de un contacto o de los contactos que cumplan una determinada condición básica: identificador, nombre, mail...). Podrá elegir el contacto y extraerlo para llamar.

- Para tener esta posibilidad en el estudio debe activarse la opción en Configuración de estudio > Datos > Opciones generales > Permitir búsqueda manual de contactos.
- Para activar la opción al usuario, acceder sus propiedades en Configuración > Usuarios > Propiedades de usuario > Modificar > Activar extracción.

11.5.1 Escritorio de búsqueda de un contacto

Caso de estar activado en las opciones del estudio la posibilidad de extraer contactos de forma manual, y que además el usuario entrevistador tenga la autorización en su ficha de usuario para poder realizar la extracción manual, se puede optar a no utilizar el contacto propuesto por el sistema y proceder a la búsqueda entre los contactos reservados para el usuario y los disponibles para todos los operadores.

La ventana se muestra de esta forma:



Búsqueda de contactos						
1 - 50 de 50000 elementos			25 | 50 | 100 | 250 | Todo	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10		
	Id. Contacto	Teléfono	email	Descriptivo	Estado	Fecha llamada
...	No se aplica ningún filtro					
	234979	995575485	robertogil@tesigandia.com	1	En uso	
	234980	939736672		2	Usado	
	234981	998420968		3	No usado	
	234982	928131239		4	No usado	
	234983	935111400		5	En uso	
	234984	979580543	robertogil@investigaonline.com	6	No usado	
	234985	999389547	robertogilsaura@tesigandia.com	7	No usado	
	234986	926358906		8	No usado	
	234987	962751144		9	No usado	
	234988	922411175		10	No usado	
	234989	936141076		11	No usado	
	234990	982278332		12	No usado	
	234991	922622584		13	No usado	
	234992	916229920		14	No usado	
	234993	914177930		15	No usado	
	234994	948379414		16	No usado	
	234995	928717927		17	No usado	
	234996	984685601		18	No usado	
	234997	936497637		19	No usado	
	234998	960916890		20	No usado	

Al hacer clic en la fila seleccionada, se produce la extracción del contacto y se muestra de la forma normal en la pantalla.

Campo personal presencial: MobiNet

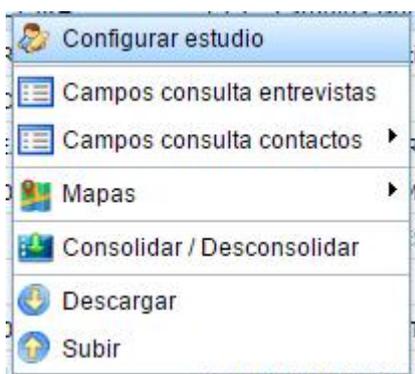


12 Campo personal presencial: MobiNet

El primer paso para disponer de un estudio MobiNet es activar la propiedad correspondiente en la [configuración del estudio general](#). Recordamos a los usuarios de versiones anteriores de Integra, que con MobiNet ya no son necesarias las mochilas de seguridad, dado que al poder trabajar ahora con dispositivos móviles de todo tipo Android, IOS, Win 32/64, Linux, este elemento de hardware ha quedado obsoleto.

A diferencia de las versiones anteriores (Capi Net y Hapi Net), el estudio en MobiNet queda configurado con las mismas características que si fuera a ser administrador de forma online. No obstante, sí que se deben configurar algunas cosas que seguidamente describimos.

Las acciones que se pueden ejecutar desde la lista de los estudios:



- [Configurar estudio](#)
- Campos consulta entrevistas
- Campos consulta de contactos
- [Mapas](#)
- [Consolidar / Desconsolidar](#)
- [Descargar](#)
- [Subir](#)

12.1 Tipos de campo personal y presencial en MobiNet

12.1.1 Campo básico (sin contactos y sin secciones / rutas)

Esta sería la fórmula estándar de trabajo con MobiNet. Sólo sería necesario configurar qué usuarios entrevistadores van a participar en el estudio y asignarles las cuotas (si las hay) y la muestra teórica a alcanzar.

Ver [Configurar estudio básico](#).

12.1.2 Campo con contactos

Esta fórmula tan solo aporta a la estándar la posibilidad de disponer de un listado de contactos o crearlo de forma manual mientras se realiza el campo. La entrevista se gestiona de la misma forma. En el envío se nos solicita que enviemos los contactos (incluyendo las entrevistas) en lugar de las entrevistas sólo.

Ver en como [Insertar tabla de contactos](#) y su asignación al estudio.

12.1.3 Campo con secciones / rutas

Fórmula de trabajo de campo que se diferencia de la tradicional en que la realización de las entrevistas se circunscribe a un área (normalmente geográfica) determinada. Es como trabajar con segmentos o módulos de entrevistas. Se debe disponer de una tabla de secciones / rutas con la definición del trabajo de campo y una tabla de callejero.

Ver [Configurar estudios por secciones / rutas](#) para saber los pasos a seguir.

12.1.4 Campo con contactos y secciones / rutas

Trabajo de campo que combina el uso de tablas de contactos y el uso de secciones o rutas. El vínculo entre la tabla de contactos y la tabla de secciones / rutas será el campo ID_RUTA que deberá localizarse en la tabla de contactos indefectiblemente. Este campo es el que permitirá saber al sistema qué contactos pertenecen a cada ruta.

Si además del campo de ID_RUTA, disponemos también de la localización GPS del contacto (persona o tienda), se podrá utilizar el mapa para arrancar la entrevista del contacto en MobiNet.

Ver en como [Insertar tabla de contactos](#) y su asignación al estudio y ver [Configurar estudios por secciones / rutas](#) para saber los pasos a seguir.

12.2 Configurar el estudio

12.2.1 Configurar estudio básico



La funcionalidad de configurar un estudio MobiNet permite a los administradores y a los coordinadores habilitados para poder definir las opciones deseadas en el funcionamiento del estudio. Un coordinador habilitado podrá solo configurar a aquellos entrevistadores que le hayan sido asociados.

Para disponer de acceso desde los dispositivos a un estudio MobiNet se debe configurar:

- [Usuarios](#)
- [Muestra](#)
- [Contactos](#) (si los hay)
- [Cuotas](#) (sólo las de tipo general y las de tipo MobiNet)

12.2.1.1 Usuarios

En este módulo se muestran algunas diferencias con respecto a lo que sucedía en Integra 2. Los usuarios administradores y los coordinadores si han sido autorizados para ello, pueden configurar estudios de tipo MobiNet. Configurar un estudio para MobiNet significa asignar a los entrevistadores al estudio, decidiendo cuántas entrevistas deben hacer y si las hay, con qué cuotas deben realizarse.

Hacemos algunos apuntes de relevancia:

- En primer lugar los coordinadores y los administradores no pueden ser configurados como usuarios y por tanto no pueden realizar entrevistas en MobiNet.
- Administradores y coordinadores habilitados, pueden realizar simulaciones o test del estudio, que además ahora pueden ser grabados/as.
- En diseño, existen cuotas de tipo online, cuotas de tipo MobiNet y cuotas de tipo general. Estas dos últimas son las que aparecen aquí para ser configuradas. Esto permite que dado que en MobiNet los usuarios tienen una asignación localizada (por zonas o por coordinadores), las cuotas que tiene un rango superior no les afectan directamente. A un entrevistador de Valencia no le afecta la cuota de Madrid, por ejemplo. En este caso, la cuota de PROVINCIA sería una cuota a definir como online.
- La configuración de MobiNet es personalizada para el usuario. Cuando el usuario descarga desde su dispositivo el estudio, descarga solo aquello que le afecta directamente. Esto permite una optimización muy grande y una reducción de los tamaños de descarga muy importante. Si por ejemplo un usuario tiene que hacer entrevistas de tres marcas (cuotas) y hay 100 marcas, el entrevistador solo descarga sus cuotas cruzadas con tres marcas y no las 97 restantes cuya cuota estará a 0.

12.2.1.2 Muestra

Definimos como muestra el número de entrevistas que se deberán realizar con un [listado de contactos](#) determinados (con una condición determinada) y con unas [cuotas](#) definidas. Estas cuotas serán definidas específicamente para MobiNet en el propio diseño del cuestionario y serán independientes de las cuotas generales del estudio.

12.2.1.3 Contactos

Esta es una de las novedades que presenta MobiNet, dado que permite que el entrevistador disponga de una tabla de campo (listado de contactos) propia, creada a partir de la tabla de contactos del estudio. Dadas las características tan variables de los dispositivos con los que trabaja MobiNet, aconsejamos que este listado sea muy ajustado a las necesidades de campo y no abusar de la creación de grandes listados que luego no van a ser trabajados. Con esto queremos invitar a que no se introduzcan condiciones que puedan generar tablas de campo para el usuario de miles de contactos. El sistema tiene un límite de 1000 contactos por cada envío.

Para poder asignar los contactos basta, con establecer una condición SQL sobre las informaciones contenidas en la tabla de campo. Por ejemplo, si un entrevistador sabemos que va a trabajar en la provincia de Valencia, durante una semana haciendo trabajo de campo personal, y en la tabla de campo tenemos un campo (variable) denominado PROVINCIA y donde los contactos asignados a València tiene el valor 46, podríamos escribir *PROVINCIA=46*. Otro ejemplo podría ser si queremos trabajar con contactos de toda la Comunitat Valenciana; así podríamos establecer *PROVINCIA in (3,12,46)*, pues Alicante tiene el valor 3 y Castellón tiene el valor 12, además del ya mencionado Valencia con valor 46.

Los contactos que se asignan a un entrevistador quedan en la tabla de campo bloqueados, y no pueden ser utilizados de ninguna otra forma, hasta que el entrevistador no transmita sus entrevistas y devuelva toda la información al servidor de la aplicación.

12.2.1.4 Cuotas

Para cada uno de los entrevistadores puede ser asignadas cuotas específicas. A diferencia de las versiones anteriores, las cuotas de MobiNet ahora pueden ser diferentes de las cuotas Online o también en la mayoría de los casos las cuotas genéricas. La experiencia nos ha enseñado que los Institutos y Agencias de Investigación no utilizan las mismas cuotas para evaluar el cumplimiento a nivel global que a nivel zona (entrevistador).

Para ello, debemos saber diferentes cosas:

- En el diseño del cuestionario se definen las cuotas MobiNet. En muchos caso serán las mismas cuotas que las generales (las denominamos Online) pero sin tener en cuenta el ámbito geográfico.
- A cada entrevistador, se le definen unos valores de cuota, directamente relacionados con los contactos asignados.

En el caso de cuestionarios con rutas, la configuración de las mismas se realiza mediante la tabla excel de rutas.

12.2.1.5 Mapas

Si el estudio dispone de mapas asociados, pueden ser asignados a los entrevistadores, al igual que se asocian las secciones / rutas.

12.2.2 Configurar estudio con contactos

El procedimiento no varía del estándar a nivel de configuración. Tan sólo que debe existir una tabla de campo, a partir de la cual indicaremos una condición SQL sobre los campos de la misma (se puede prever en la tabla de campo que haya un campo que determine que contactos van a quien) que asociará los contactos al entrevistador.

[Ver como insertar tabla de contactos.](#)

12.2.3 Configurar estudio con secciones / rutas

Cuando el estudio viene desde diseño señalado como que va ser un estudio con rutas, su configuración se modifica notablemente, apareciendo nuevas entradas que modifican el aspecto de la configuración normal.

De entrada, la pantalla de configuración de datos del estudio queda de la siguiente forma:

En el módulo MobiNet, el menú contextual y la barra de herramientas cambian, aumentando el número de iconos que aparecen y que están relacionados con las tareas de gestión.

En esta versión 4 de Integra, se introduce una novedad que creemos tiene mucho interés para los estudios administrados con entrevista personal y presencial. Es lo que hemos venido a denominar MobiNet con Secciones / Rutas.

El trabajo con rutas en MobiNet se basa en la existencia de dos conjuntos de información estructurada que todas las coordinaciones, agrupaciones o unidades de campo (como lo queramos llamar) proporcionan a sus entrevistadores en el afán de conseguir una gestión del campo, más óptima y eficaz a la par que eficiente. este tipo de trabajo acompaña a la entrevista personal y presencial no nominativa, es decir aquella en la que no se utilizan contactos.

Partimos de una situación que se repite en casi todos los institutos de investigación que es la siguiente:

- Existe una organización del campo en base a criterios geográficos.
- Existen unas personas responsables de una determinada zona geográfica y con un conjunto de entrevistadores adscritos y bajo su responsabilidad.

Esta situación nos lleva a que en la mayoría de los casos, los estudios por encuesta personal y presencial (CAPI) son realizados estableciendo cuotas directamente a los entrevistadores y cuando la organización es lógica, estos entrevistadores tienen unas rutas en las que realizar un número fijo de entrevistas.

Requisitos del trabajo con secciones / rutas con cuotas

Los requisitos para trabajar con MobiNet y rutas son los siguientes:

- Disponer de un conjunto estructurado de información (a ser posible en Excel) que contenga toda la información necesaria para identificar las rutas a nivel geográfico (comunidad autónoma o departamento, provincia, municipio, distrito censal, sección censal) que permita la identificación de un territorio (conjunto de calles) a las que el coordinador de campo asigna un número determinado de entrevistas. A este conjunto de información la denominamos Tabla de Rutas.
- Este conjunto estructurado de información deberá disponer de un identificador único que lo haga inconfundible con otro elemento de la misma estructura de información, al que vamos a llamar ID_RUTA.
- Este conjunto estructurado de información puede llevar adjunta la información segmentada de cuotas. Es decir, el administrador del estudio tiene la capacidad de distribuir las cuotas a realizar entre cada una de las rutas.
- Este conjunto estructurado de información llevará una columna en la que se especifique el número de entrevistas a realizar en cada ruta.
- Este conjunto estructurado de información, contendrá también un conjunto de columnas que incorporarán las cuotas a cumplir en cada una de las rutas. Como es evidente, las cuotas serán cuotas asociadas a la ruta en cuestión (distrito / sección) y estarán presentes en el mismo orden en que se localizan en el cuestionario.
- Por último, el conjunto estructurado de información que hemos venido a llamar rutas, podrá disponer de otro conjunto de información (maestro-detalle) que enlazado con el anterior por medio del campo ID_RUTA contendrá la información correspondiente del callejero conjunto de calles que forman la ruta) en la cuál se procederá a la obtención de la muestra. Esta tabla de calles se mostrará como ayuda al posicionamiento del entrevistador dentro de la ruta.
- Por último es bueno (reduce el trabajo de asignación) el que exista una relación entre los coordinadores y las rutas que se les pueda asignar directamente. Para eso existe la tabla que relaciona los coordinadores y la sección del identificador de ruta que permita asignar. Así por ejemplo, al coordinador VLC046 (nomenclatura utilizada para definir el identificador del coordinador de Valencia código postal 46) le podemos asignar todas las rutas que comiencen por 1046 siendo 10 el código de la Comunidad Autónoma y el 46 el código de la provincia.

Especificamos aquí unos ejemplos de las dos tablas que hemos especificado.

Tabla de rutas

Nuestra tabla de rutas está compuesta por los siguientes campos:

Nombre campo	Ejemplo de valor	Descripción del campo
idccaa	01	identificador de la comunidad autónoma
idprv	04	identificador de la provincia
idmun	902	identificador del municipio
iddis	01	identificador del distrito censal
idsec	005	identificador de la sección
desccaa	Andalucía	descriptivo de la comunidad autónoma
desprv	Almería	descriptivo de la provincia
desmun	EJIDO (EL)	descriptivo del municipio

deshab	50.001 - 100.000	descriptivo del hábitat
distancia	32	distancia del municipio a la capital de provincia
muestra	8	número de entrevistas a realizar
q1	0	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 1
q2	1	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 2
q3	1	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 3
q4	1	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 4
q5	0	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 5
q6	1	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 6
q7	0	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 7
q8	1	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 8
q9	1	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 9
q10	1	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 10
q11	0	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 11
q12	1	número de entrevistas a realizar en la cuota de diseño 12

Como ejemplo tenemos en nuestra tabla 159 rutas en todo el estado español, y tenemos un estudio que tiene 12 cuotas cruzadas de sexo y edad. La cuota q1 por ejemplo son *hombres de entre 18 y 25 años*, mientras que la cuota q12 es la de *mujeres de más de 65 años*. El orden de las cuotas en la base de datos es el mismo que en el diseño del cuestionario. Este detalle es importante de cara a ajustar el número de entrevistas a hacer en cada sección (ruta).

Tabla de calles (callejero)

Cada una de estas rutas, queda delimitada por un conjunto de calles. En el caso español, el INE publica el callejero de todo el estado español. Estos ficheros son públicos y pueden ser utilizados para nuestro cometido. Nuestra tabla de calles quedaría así:

Nombre campo	Ejemplo de valor	Descripción del campo
idccaa	7	identificador de la comunidad autónoma
idprv	2	identificador de la provincia
idmun	3	identificador del municipio
iddis	2	identificador del distrito censal
idsec	5	identificador de la sección
desprv	Albacete	descriptivo de la provincia
desmun	ALBACETE	descriptivo del municipio
entidad	ALBACETE	entidad dentro del municipio
via	ARQUITECTO JULIO CARRILERO	descriptivo de la via

tipvia	AVDA	tipo de via
limite	0042 - 0048B	límites de la via

Esta tabla excel por tanto, contiene 4655 calles que forman las 159 secciones censales elegidas para realizar nuestro trabajo.

A	B	C	D	E	F	G	H	I
idccaa	idprv	idmun	iddis	idsec	desprv	desmun	entidad	via
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	ARQUITECTO JULIO CARRILERO
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	CORUNA
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	GRANADA
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	GRANADA
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	LOPE DE VEGA
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	LOPE DE VEGA
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	LUGO
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	MAESTRO CHAPI
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	MANUEL DE FALLA
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	MANUEL DE FALLA
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	NIUESTRA SEÑORA LAS MERCEDES
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	ORENSE
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	PONTEVEDRA
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	TARRASA
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	CAMINO DE LA VIRGEN
7	2	3	2	5	Albacete	ALBACETE	ALBACETE	TOREROS (LOS)
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	POZO LORENTE
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	SAN AGUSTIN
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	SAN JUAN DE DIOS
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	DOCTOR FLEMING
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	VELAZQUEZ
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	CERVANTES
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	ALCALA DEL JUCHAR
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	JORQUERA
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	SAN JORGE
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	CORREOS
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	SAN PASCUAL
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	TERCIA
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	MAYOR
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	CAIADA
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	CUARTEL
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	ESPAÑA
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	VALENCIA
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	VALENCIA
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	ALMERIA
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	RAMON Y CAJAL
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	HORNO
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	BONIFACIO SOTOS
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	CERRO SAN JORGE
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	RECUEJA (LA)
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	MANCHUELA (LA)
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	AZUCENA
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	BALSA DE VES
7	2	24	1	2	Albacete	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS-IBÁÑEZ	CASAS DE VES

Tabla de contactos

Desde la versión 4.3, se puede trabajar también con contactos y rutas de forma simultánea. Para que esto sea posible, solo requeriremos que en la tabla de campo exista el campo ID_RUTA y en cada registro el valor de ese campo.

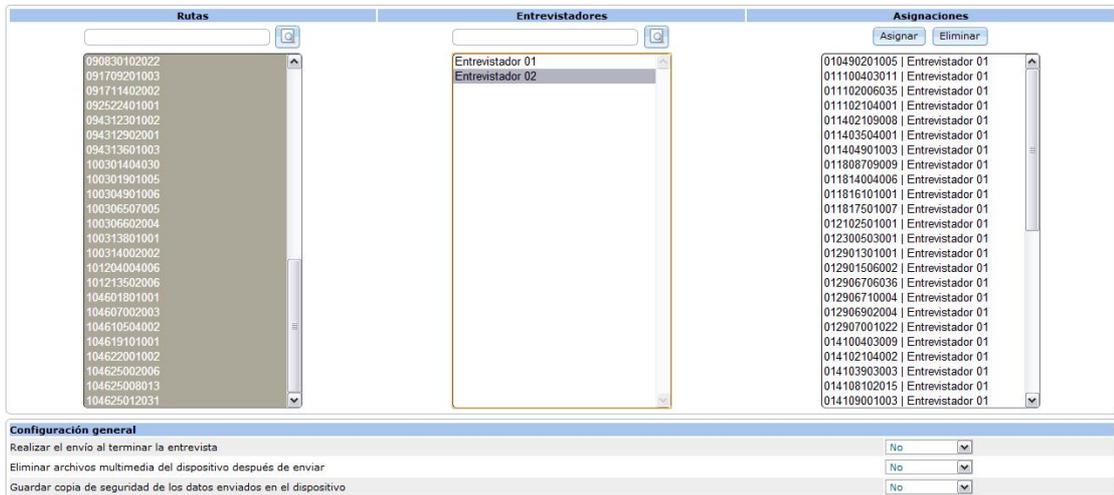
12.2.3.1 Configurar estudio



Esta funcionalidad, difiere cuando existen secciones / rutas en el estudio. El cambio más significativo, implica que cada entrevistador será asignado a una o más rutas. Del mismo modo, esta funcionalidad está pensada para ser trabajada con un usuario coordinador.

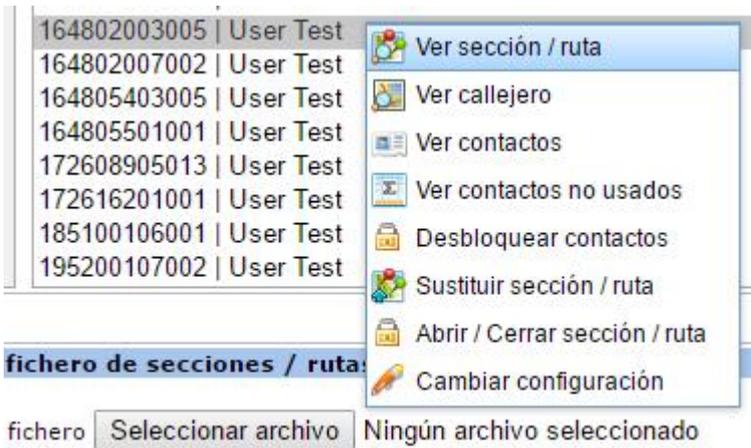
El administrador da de alta el estudio y configura los grandes números del mismo, pero es el coordinador quien se ocupa de distribuir el trabajo entre sus entrevistadores asociados. A ellos les asignará las diferentes rutas que a él le hayan sido asignadas.

Este trabajo también lo puede hacer un administrador, pero en ese caso, saldrían todas las rutas del estudio. La sistemática del proceso es la misma que entre administrador y coordinador, salvo que ahora la relación es entre coordinador y entrevistador.



Desde la versión 4.3, se puede trabajar además con rutas y contactos. Para ello, el único requisito especial es que la tabla de contactos contenga un campo denominado ID_RUTA y para cada contacto, el valor será su identificador de ruta concatenado.

Para cada ruta asignada, mediante clic derecho en ratón, desplegaremos un menú contextual donde podremos:

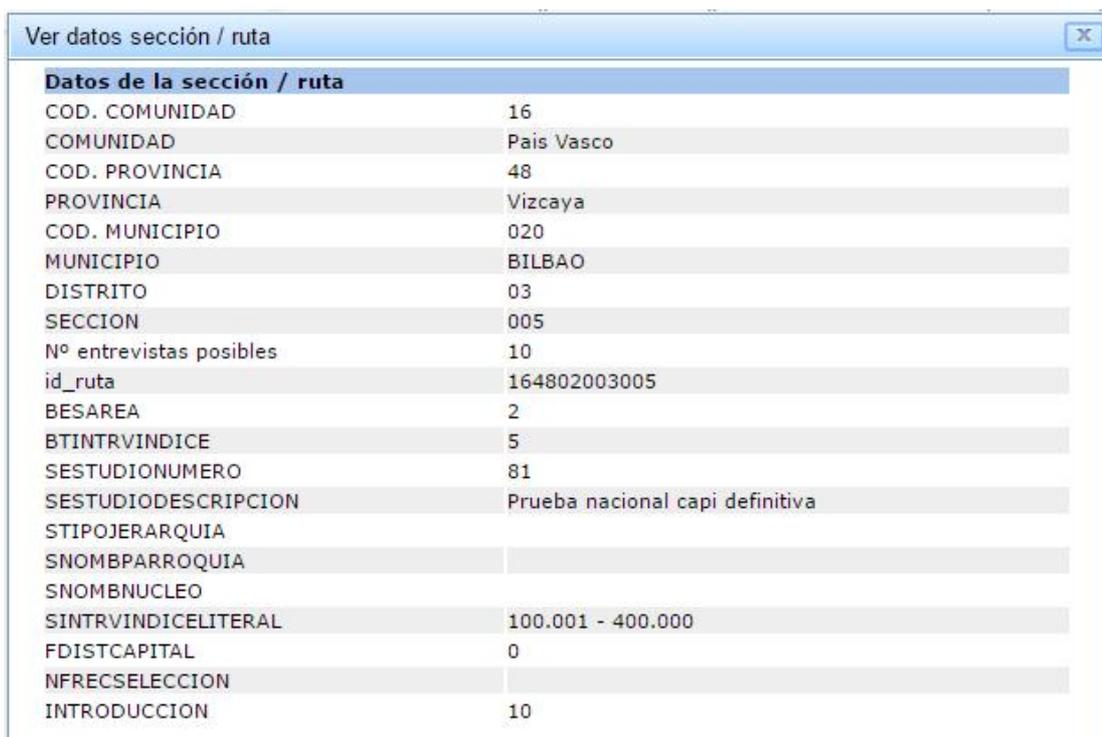


- [Ver sección / ruta](#)
- [Ver callejero](#)
- [Ver contactos](#)

- [Ver contactos no usados](#)
- [Desbloquear contactos](#)
- [Sustituir sección / ruta](#)
- [Abrir / Cerrar sección ruta](#)
- [Cambiar configuración](#)

12.2.3.1.1 Ver sección / ruta

Esta opción permite consultar los datos asociados a la ruta, subidos desde la tabla de secciones rutas.



Datos de la sección / ruta	
COD. COMUNIDAD	16
COMUNIDAD	Pais Vasco
COD. PROVINCIA	48
PROVINCIA	Vizcaya
COD. MUNICIPIO	020
MUNICIPIO	BILBAO
DISTRITO	03
SECCION	005
Nº entrevistas posibles	10
id_ruta	164802003005
BESAREA	2
BTINTRVINDICE	5
SESTUDIONUMERO	81
SESTUDIODESCRIPCION	Prueba nacional capi definitiva
STIPOJERARQUIA	
SNOMBPARRQUIA	
SNOMBNUCLEO	
SINTRVINDICELITERAL	100.001 - 400.000
FDISTCAPITAL	0
NFRECSELECCION	
INTRODUCCION	10

12.2.3.1.2 Ver callejero

Del mismo modo que la anterior entrada, permite consultar los datos de callejero asociados al identificador de la ruta.

Ver datos callejero

Datos de la ruta

COD. COMUNIDAD	10
COMUNIDAD	Comunidad Valenciana
COD. PROVINCIA	46
PROVINCIA	Valencia
COD. MUNICIPIO	250
MUNICIPIO	VALENCIA
DISTRITO	01
SECCION	031
Nº entrevistas posibles	10

1 - 59 de 59 elementos | 100 | 200 | 400 | 1000 | Todo

CP	ENTIDAD	TIPO VIA	TIPO	LIMITES
No se aplica ningún filtro				
46002	VALENCIA	PLAZA	AYUNTAMIENTO	0021 - 0023
46002	VALENCIA	PLAZA	AYUNTAMIENTO	0022 - 0022
46002	VALENCIA	PLAZA	AYUNTAMIENTO	0024 - 0024
46002	VALENCIA	CALLE	BALLESTEROS	0001 - 0007
46002	VALENCIA	CALLE	BALLESTEROS	0002 - 0006
46002	VALENCIA	CALLE	BALLESTEROS	0008 - 0008
46002	VALENCIA	CALLE	BARCAS	0005 - 0013
46002	VALENCIA	CALLE	BARCAS	0015 - 0015
46002	VALENCIA	CALLE	BARCAS	0002 - 0004
46002	VALENCIA	CALLE	BARCAS	0006 - 0010
46004	VALENCIA	CALLE	COLON	0011 - 0025
46004	VALENCIA	CALLE	COLON	0027 - 0031

12.2.3.1.3 Ver contactos

Si existe tabla de campo con contactos asociados al identificador de ruta, esta entrada permite consultar la tabla de los contactos asociados a esa sección / ruta con sus campos de referencia.

Ver datos contactos

Datos de la ruta

COD. COMUNIDAD	19
COMUNIDAD	Melilla
COD. PROVINCIA	52
PROVINCIA	Melilla
COD. MUNICIPIO	001
MUNICIPIO	MELILLA
DISTRITO	07
SECCION	002
Nº entrevistas posibles	10

1 - 10 de 10 elementos | 25 | 50 | 100 | 250 | Todo

Id contacto	Estado	Teléfono	Email	Dirección	Descripción
No se aplica ningún filtro					
337076	Bloqueado (MobiNet)			C/del Individuo 3231	Individuo 3231
337077	Bloqueado (MobiNet)			C/del Individuo 3232	Individuo 3232
337078	Bloqueado (MobiNet)			C/del Individuo 3233	Individuo 3233
337079	Bloqueado (MobiNet)			C/del Individuo 3234	Individuo 3234
337080	Bloqueado (MobiNet)			C/del Individuo 3235	Individuo 3235
337081	Bloqueado (MobiNet)			C/del Individuo 3236	Individuo 3236
337082	Bloqueado (MobiNet)			C/del Individuo 3237	Individuo 3237
337083	Bloqueado (MobiNet)			C/del Individuo 3238	Individuo 3238
337084	Bloqueado (MobiNet)			C/del Individuo 3239	Individuo 3239
337085	Bloqueado (MobiNet)			C/del Individuo 3240	Individuo 3240

12.2.3.1.4 Ver contactos no usados

Nos permite saber el número de contactos no usados pertenecientes a una sección / ruta determinada. Nótese que en este caso, solo nos indica el número y también que un contacto transferido al dispositivo, se contabiliza como usado.



12.2.3.1.5 Desbloquear contactos

Imaginemos una situación en la que los contactos fueron enviados al dispositivo, y por tanto fueron bloqueados para no poder ser utilizados en otro canal. Imaginemos que el dispositivo, se pierde, se estropea o de algún otro modo queda inutilizable (es robado). Esta opción permite desbloquear los contactos en la situación actual en que se encuentran en la tabla de campo. Si no hay contactos desbloqueados, su respuesta es 0 desbloqueados. Si hay bloqueados, nos indica cuántos ha desbloqueado.

12.2.3.1.6 Sustituir sección / ruta

Proceso mediante el cuál una ruta asignada a un entrevistador es sustituida por otra ruta subida con posterioridad. Los motivos por lo que la ruta puede ser sustituida son de tipo logístico:

- Imposibilidad de circulación
- Imposibilidad de alcanzar entrevistas
- Prevención de daño a la integridad física del entrevistador, etc.

La ruta que sustituye debe haber sido subida por proceso normal de inserción: una tabla con un registro (o más) con la misma estructura.

12.2.3.1.7 Abrir / Cerrar sección ruta

Utilidad que permite abrir o cerrar (según estado) una ruta en el servidor.

12.2.3.1.8 Cambiar configuración

Utilidad que permite cambiar la configuración de una sección o ruta (cuotas) en un estudio, definiendo los nuevos valores.

12.2.4 Configurar estudio con contactos y secciones / rutas

La secuencia lógica de configuración sería:

1. [Configurar secciones / rutas](#) (subir secciones/ rutas y callejero)
2. [Configurar contactos](#) (subir tabla de contactos)
3. [Configurar el estudio](#) (pestaña MobiNet)

**Campo no personal y no presencial (auto
administrado): CawiNet**



13 Campo no personal y no presencial (auto administrado): CawiNet

El módulo de realización de entrevistas auto administradas es el que permite que se pueda gestionar participaciones en estudios a través de enlaces URL. Las entrevistas realizadas de forma online a partir de URL pueden ser:

- Entrevistas con una URL genérica (banner) en la que no hay un identificador del participante (contacto). La URL es la misma para todos los entrevistados y el control de la realización de una única entrevista (opcional) se realiza por navegador mediante el uso de cookies.
- Entrevistas con URL personalizada con identificador del contacto. La URL es diferente para cada participante, y por ello permite una gestión de tabla de campo en el estudio. Existen diferentes variantes a este modo de acceso. Estas variantes pueden verse en el capítulo dedicado a la [formas de acceso](#) de los participantes al estudio.

13.1 Configuración del estudio

Cuando queremos lanzar un estudio por medio de entrevistas online, el primer paso es configurar el mismo para que así sea. En la ventana de DATOS dentro de gestión de estudios, deberemos indicar si el estudio iría con contactos os sin contactos. La primera de las opciones (con contactos automáticos o manuales) nos permitirá acceder desde URL identificada es decir, una URL única para cada participante en el estudio. La segunda de las opciones nos permitirá acceder a la entrevista online desde una URL genérica (la misma) para todos los participantes en el estudio.

Decidida la forma del estudio en cuanto a los contactos, pulsáramos actualizar para que se activaran las opciones de Auto administrar y seleccionaríamos las fórmulas que queremos. Indicar que el estudio se puede lanzar utilizando ambas fórmulas (URL específica y URL genérica), pero para ello se debería haber elegido la opción con contactos automáticos y/o manuales.

Cuando seleccionamos esas opciones la ventana de configuración del estudio queda de la siguiente forma:

▼ Muestra y contactos		
Muestra:	<input type="text" value="400"/>	Entrevistas en curso: 0
Contactos:	<input type="text" value="999.999"/>	Entrevistas finalizadas (todos los estados): 0
		Contactos asignados:
▼ Tipo de entrevista		
<input type="checkbox"/>	Contacto automático	
<input checked="" type="checkbox"/>	Contacto manual	
<input type="checkbox"/>	Sin contacto	
▼ Extracción de contacto		
<input type="radio"/>	Aleatoria	
<input type="radio"/>	Secuencial	
▼ Auto administración		
<input checked="" type="checkbox"/>	Permitir auto administradas con contacto	
	http://www.tesigandia.cat/integra_v4_desarrollo/integra/html/view/online.php?pid=MOBIFREE&id=[value]	
<input checked="" type="checkbox"/>	Permitir auto administradas sin contacto	
	http://www.tesigandia.cat/integra_v4_desarrollo/integra/html/view/online.php?pid=MOBIFREE	

Puede observarse en el panel de auto administración las URL que se requieren para cada una de las formas de acceso. Puede verse que en el caso de la auto administración con contacto, se añade un parámetro a la URL que es el denominado "guid" o ("id" en nuestro ejemplo) forma anglosajona por la que se conoce al identificador único, cadena alfanumérica de 32 caracteres que en principio tiene una probabilidad inexistente de repetirse. Este es el valor que permite al sistema diferenciar entre los accesos de un contacto u otro para por ejemplo recuperar su entrevista tras un aplazamiento. Estas URL son las que el sistema implementa en el modo de contacto para poder lanzar la entrevista.

13.2 Redirección de entrevistas

En este panel deberemos escribir las direcciones de salida (redirecciones) para cuando se produzca en la entrevista cualquiera de las acciones típicas:

- Entrevista correcta, cuando la entrevista ha sido finalizada con éxito
- Entrevista fuera de cuotas, cuando la entrevista considera que el entrevistado está fuera de las cuotas abiertas a partir de sus respuestas.
- Entrevista fuera de perfil (screen out), referido al rechazo automático (@RECHAZAR@) diseñado en el cuestionario.

13.3 Formas de acceso

Como hemos visto dos son las formas de acceso a realizar una entrevista en Integra, desde banner (URL genérica)

o con GUID (URL específica al contacto). Sin embargo son múltiples las variaciones que a estas URL se pueden hacer para cubrir las diferentes necesidades que en el mundo de la investigación de mercados tenemos. Pasamos a enumerarlas todas.

Sintácticamente la URL de acceso será : [http://\[dominio\]/html/view/online.php?pid=COD_ESTUDIO](http://[dominio]/html/view/online.php?pid=COD_ESTUDIO) aunque vamos a ir viendo algunas modificaciones según necesidades.

Uso de URL genérica

Normalmente este es el caso que se da cuando queremos publicar una encuesta y queremos que las entrevistas sean anónimas. El control de la entrevista a nivel de múltiples ejecuciones se realiza con cookies y existe la opción de poder abrir y cerrar el navegador y por tanto el acceso a la entrevista recuperando los datos ya contestados tantas veces como se desee, mientras no se borren cookies. Es necesario que el navegador admita cookies para que sea posible realizar entrevistas de esta forma.

<http://io.tesintegra.net/html/view/online.php?pid=MOBIFREE>

Se puede observar que la página que desencadena el proceso de entrevista es online.php (en la versión de Integra 2 era autoadministrada.php) y a esta página se le pasa un parámetro indispensable que es el código del estudio, es decir el cuestionario que se de administrar en la entrevista. El parámetro pid es esencial y es el único que no podrá variar su nombre.

Uso de URL específica

Normalmente este es el caso por el que un entrevistador recibe una URL única, fabricada bien mediante el sistema de envío de correo electrónico del propio Integra o bien mediante el sistema de acceso anónimo de Integra o bien mediante cualquier modo externo que permite crear de forma dinámica una URL específica y única para el entrevistado.

[http://io.tesintegra.net/html/view/online.php?pid=MOBIFREE&guid=\[value\]](http://io.tesintegra.net/html/view/online.php?pid=MOBIFREE&guid=[value])

Como vemos la URL es la misma que la genérica, pero se le añade el parámetros que permitirá identificar el contacto que hará la entrevista con respecto del marco muestra o muestra que tenemos en nuestra tabla de campo o que nos haya llegado de forma externa a nosotros. Ese GUID estará en la tabla de campo siempre, pero si además quieres tenerlo en la entrevista, deberás utilizar la función GUIDCONTACTO() en alguna variable del cuestionario. [value] deberá ser sustituido por una cadena alfabética, numérica o alfanumérica y sin caracteres no alfanuméricos. El nombre del parámetros puede ser modificado desde la ventana de auto administradas en la gestión del estudio, algo de lo que hablamos un poco más adelante en este mismo epígrafe.

Parámetros acceso a la entrevista	
Nombre del parámetro de la url para el identificador del contacto	guid
Nombre del parámetro de la url para el login del contacto	user
Nombre del parámetro de la url para el password del contacto	pass
Nombre del parámetro de la url para el idioma de la entrevista	idioma

Uso de URL específica anónima

Existen muchas ocasiones en las que el cliente del estudio, quiere que éste sea totalmente anónimo pero sin depender de las cookies y teniendo la posibilidad de que el entrevistado pueda aplazar y recuperar los datos de su entrevista tantas veces como quiera y además que la URL a distribuir sea única. Este es el caso de utilizar la página acceso.php que permite diseñar un texto donde se comunica al entrevistado como acceder al cuestionario. El entrevistado accede a una página única y allí se le asigna

<http://io.tesintegra.net/html/view/acceso.php?pid=MOBIFREE>

Ver en el epígrafe dedicado a las páginas auto administradas de Quest 4, la página "acceso" y ver como definirla para que pueda lanzar una entrevista.

Uso de URL genérica con login y password de acceso

Se ha añadido la posibilidad de lanzar un estudio al que se accede mediante login y password. La forma de hacerlo es configurando el estudio como auto administrado con contactos. En la tabla de contactos que se utilice para el estudio deberán existir dos campos auxiliares (deberán pasarse a la tabla auxiliar de campo) con los que el entrevistado se autentificará.

El enlace para acceder al estudio será: `http://[dominio]/html/view/online.php?pid=XXXXX&user=nomcampodelogin&pass=nomcampodepassword`

Cuando se lanza este enlace, aparece la página de instrucciones (instrucciones.php) con usuario y password. Si la autenticación es correcta se lanza el enlace de forma automática: `http://[dominio]/html/view/online.php?pid=XXXXX&guid=yyyyyyyyyyyyyyyyyyyy`

y se inicia la entrevista de forma normal. Puede observarse como tras la autenticación, el link que se lanza es un enlace normal de estudio auto administrado donde se ha sustituido el usuario y el password por el GUID. Por ello, es necesario tener activada también la opción de [auto administrado con GUID](#).

Uso de parámetros de entrada

Cuando se utiliza un estudio en modo banner, se refuerza el modo de acceso al estudio con la inclusión de parámetros de entrada que luego serán almacenados en campos de la entrevista.

Por ejemplo la dirección: http://www.dominio.com/html/view/autoadministrada.php?cod_estudio=XXXX&ID=98743&VALOR=9865

haría que los campos ID y VALOR en nuestro cuestionario tomaran esos valores iniciales. Para almacenar esta información en un campo de nuestro cuestionario debe utilizarse la función PARAM(nombre de campo). Utilizar para ello la función PARAM en el diseñador (apartado de funciones especiales).

Por ejemplo en la URL ... [www.dominio.com]/html/view/online.php?pid=XXXX¶m1=a¶m2=b¶mn=n

donde ...

- [www.dominio.com] es el dominio donde está instalado integra
- XXXXXX es el código del estudio
- Opcionalmente la ruta base puede llevar...
 - param1 es el nombre del parámetro que se recoge en el valor por defecto de una variable con PARAM("param1") donde a es el valor a grabar en la variable anterior
 - param2 es el nombre del parámetro que se recoge en el valor por defecto de una variable con PARAM("param2") donde b es el valor a grabar en la variable anterior
 - paramn es el nombre del parámetro que se recoge en el valor por defecto de una variable con PARAM("paramn") donde n es el valor a grabar en la variable anterior

Todos los parámetros se enlazan con el &, como se puede ver. También pueden ser incluidos parámetros de salida.

Uso de parámetros de salida

En las URL de redirección, se pueden utilizar parámetros de salida en base a informaciones recogidas en la entrevista. esta es la forma de comunicar a las empresas de panel externo (o cualquier otra necesidad externa) , informaciones recogidas en el cuestionario que necesiten ser gestionadas o impliquen tareas posteriores y también como no, retornar a la empresa de panel el identificador del panelista que ha intentado y/o finalizado la entrevista.

Por ejemplo, en la URL: http://accion.campusonline.es/campus/?event=tesi&pid=#ESTUDIO#&id_alumno=#ID_ALUMNO#&convocatoria=#CONV#

Esto implica que a la página externa campus se manda los parámetros cod_estudio, id alumno y convocatoria que hacen referencia a campos en la entrevista con el mismo nombre.

13.4 Gestión de contactos

Desde el módulo de la [tabla de campo](#) existen tres funcionalidad específicas para CawiNet. Así podemos:

- [Auto administrar contactos](#)
- [Auto administrar de forma externa](#)
- [Gestionar auto administrados](#)

13.4.1 Auto administrar contactos

Este es un proceso que permite inicializar el proceso de envío de e-mails a los contactos que se decida de forma aleatoria o secuencial (según orden de la tabla de campo). Al acceder al proceso, se muestra un diálogo donde se indica el número de e-mails disponibles con estado no usado. Es necesario disponer de un e-mail en la tabla de campo para poder

Se pide la forma de asignación, si aleatoria o secuencial y se solicita la fecha y hora para realizar el primer envío (puede remitirse a una fecha en días posteriores) y el número de e-mails a inicializar.

A partir de este momento el contacto queda sujeto a la planificación que de los envíos se realice en gestión de estudios. El contactado recibirá en su correo con la cadencia programada, correos de recuerdo para completar la entrevista y de agradecimiento por haber realizado la misma si la cumplimenta.

Para realizar la auto administración es necesario que previamente se haya subido por el proceso normal la tabla de campo ([insertar tabla de contactos](#)) de participantes en el estudio; será imprescindible haber elegido un campo de la tabla como correo electrónico (al igual que en CatiNet el teléfono). Si este campo estuviera en algún contacto en blanco, este contacto no podría utilizarse como participante en el estudio.

Para auto administrar todos o parte de los contactos, se deben seguir el siguiente camino. Acceder a tabla de campo y a auto administrar contactos. Se muestra en pantalla la/s tabla/s asignada/s con el número de contactos que tiene cada una. Podemos observar que cada tabla tiene su propio cuadro donde poder escribir una where de SQL que nos permitirá filtrar los contactos seleccionables.

Tablas de contactos con e-mails				
Tabla	E-mails tabla	Condición (WHERE de la SQL)		E-mails disponibles
CAWINET20130702	300		Actualizar	300

Total e-mails disponibles: 300

Fecha y hora primer envío: 22/07/2013 12:16:59

Tipo inserción: Aleatoria Secuencial

Nº e-mails a traspasar: 300

Asignar

Una vez definidos los contactos seleccionables, basta con asignar fecha y hora para el envío. Esta fecha y hora posteriormente podemos modificarla. Tengamos en cuenta que se aplicarán las restricciones de número de envíos por conexión (por si nuestro ISP nos limita) y número de envíos por hora en las opciones del estudio, en el apartado de [Servicio de E-mails](#).

Por último, la selección del número de contactos a autoadministrar puede ser aleatoria (no sigue el orden de la tabla) o secuencial (sigue el orden de la tabla). Finalizado este proceso, para proceder a consultas y / o modificaciones de esta tabla creada, accedemos por medio de la opción [gestionar auto administrados](#).

13.4.2 Auto administrar de forma externa

Existen ocasiones en las que requerimos la utilización de una base de datos externa a Gandia Integra 4 o también puede darse la situación de enviar los correos de captación y/o recordatorio con un sistema de e-mails externo a nuestra aplicación. Como resultado de estas dos posibilidades, hemos establecido esta funcionalidad que posibilita el agilizar la obtención de los identificadores únicos de contacto (GUID) que le harán falta a proveedor externo para construir los e-mails de acceso a la entrevista.

El estudio deberá estar configurado como [con contactos](#) y con la opción de [admitir auto administrados](#), ambas opciones en la edición o configuración de las propiedades del estudio. De modo complementario se dispone de la opción de crear los contactos directamente de forma externa, sin necesidad de tener de un GUID en la tabla de campo. Esta opción puede activarse en la configuración [de auto administradas en las opciones generales](#).

Seleccionando el estudio y haciendo clic sobre la opción auto administración externa, se solicitará el nº de contactos que se van a necesitar. El diálogo de auto administración externa ofrece diversas posibilidades,

Auto administración externa
x

Tipo de generación del GUID para el enlace del email autoadministrado:

Identificador autogenerado (ejemplo: eb3e5cc7-fe87-d3fe-0272-faeb54e1f818)
 Identificador el mismo que el id_contacto
 Identificador ordinal a partir del siguiente valor:
Sistemática:
 Identificador aleatorio combinando letras y números
Orden:
Letras:
Números:

Nº de contactos autoadministrados a generar:

- Utilizar una cadena alfanumérica larga y compleja. Este es el GUID estándar de Gandía Integra.
- Igualar el GUID al ID_CONTACTO. De esta forma, sin necesidad de incluir en el cuestionario un campo que contenga el identificador de contacto, es posible saber que GUID tiene cada contacto para reproducir su URL de acceso a la entrevista.
- Identificador ordinal a partir del número que se le indique, uniendo al mismo una sistemática. Esta sistemática (o semilla) se suma al número de inicio para generar números correlativos. Por ejemplo Comenzar en 101 con una sistemática de 10, daría como resultado los identificadores 101, 111, 121, 131, 141. esto permite que no sea sencillo detectar aquellos identificadores que serán válidos para acceder a hacer una entrevista.
- Identificador aleatorio combinando números y letras permite que el sistema combine el número indicado de ambos generando ejemplos como los siguientes:
 - o primero letras, 3 letras y 4 números proporciona GUIDS del tipo A87C78U.
 - o primero números, 4 letras y 3 números proporciona GUIDS del tipo 145IUEW.
 - o primero letras, 5 letras y 5 números proporciona GUIDS del tipo AIUEG67436.
 - o orden aleatorio, 5 letras y 5 números proporciona GUIDS del tipo AIG6E74W36.

Establecido el procedimiento, el resultado es que se genera automáticamente una tabla de campo con el número de contactos indicado y con el e-mail "num_contacto@cod_estudio.com". Estos contactos son establecidos como en estado envío de e-mail, pero sin fecha y hora. Es decir, nunca el sistema procesará su envío. Sin embargo el sistema si aceptará el acceso por medio del enlace

...

http://my_domain.com/online.php?pid=XXXXXX&GUID=AIG6E74W36

Para obtener un listado de los GUID a suministrar a nuestro proveedor externo, podemos descargar el fichero de GUIDS, desde la opción de Consultas > Ficheros, seleccionando el tipo [Listado de GUID](#).

13.4.3 Gestionar auto administrados

La gestión de auto administrados nos permite consultar y modifica si es necesario la fecha y hora de envío, número de envíos, correo de envío de los participantes en el proyecto. Se presenta una rejilla donde se muestran todos los contactos (sus correos) con fecha y hora prevista de envío. Cada contacto es editable de forma unitaria y se añade como información de consulta complementaria, la posibilidad de los campos auxiliares.

Con esta opción podemos establecer nueva fecha / hora de envíos a una selección de correos determinada. Al acceder a esta ventana disponemos de una ventana que nos habilita para establecer número de envíos o fecha/hora de envío y también poder conocer las posibles incidencias que se hayan dado en un e-mail determinado.

Los filtros utilizados en la parte izquierda son muy similares a los utilizados en la tabla de campo.

13.5 Funciones CawiNet en el cuestionario

Dos nuevas funciones se han añadido para uso específico en CawiNet:

- @e-mail@, permite enviar un correo electrónico a una cuenta indicada como que se ha producido una situación determinada, se puede tratar como salto, filtro o control.
- GUIDCONTACTO(), permite asignar a una variable alfanumérica el GUID que se le asigna de forma automática.

Para más información, ver en el manual de Quest, apartado de funciones.

Campo mixto



14 Campo mixto

14.1 Estudios mixtos (MobiNet / CatiNet)

Cuando disponemos de contactos personales y activamos la posibilidad de poder auto administrar, en la ficha de contacto sale el enlace para auto administrar.

Auto administrar implica que el contacto se establece en estado de envío de correo, y en la primera ocasión que la tarea de envíos se ejecute, se remite un correo electrónico de invitación a realizar la entrevista. Este contacto ya no aparecerá como descargable, hasta que no se agoten los envíos de recuerdo programados. Dentro de la entrevista, también tenemos posibilidad de auto administrar.

En ambos casos, dentro y fuera de la entrevista, si el contacto no tiene correo electrónico se despliega un diálogo para anotarlo. Este correo electrónico se actualiza en la tabla de campo.

14.2 Estudios mixtos (CatiNet / CawiNet)

Cuando disponemos de contactos telefónicos y activamos la posibilidad de poder auto administrar, en la ficha de contacto sale el enlace para auto administrar.

Auto administrar implica que el contacto se establece en estado de envío de correo, y en la primera ocasión que la tarea de envíos se ejecute, se remite un correo electrónico de invitación a realizar la entrevista. Este contacto ya no aparecerá en modo telefónico hasta que no se agoten los envíos de recuerdo programados. Sin embargo, con búsqueda manual de contacto, si se puede acceder al mismo. Dentro de la entrevista, también tenemos posibilidad de auto administrar.

En ambos casos, dentro y fuera de la entrevista, si el contacto no tiene correo electrónico se despliega un diálogo para anotarlo. Este correo electrónico se actualiza en la tabla de campo.

Entrevistando...

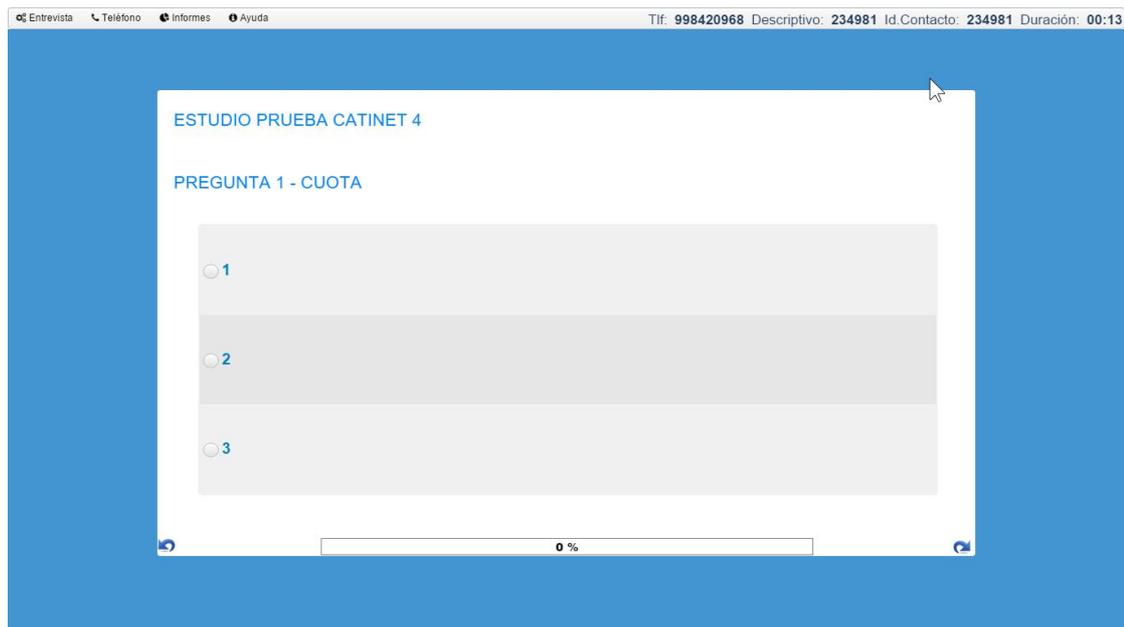
15

15 Entrevistando...

Sea cuál sea la fórmula escogida para entrevistas: Cati, Capi o Cawi, al final siempre entrevistador o entrevistado tendrá un escritorio en el que página a página se le mostrarán las preguntas del cuestionario y sus posibles respuestas.

Si bien es cierto que la estética de la ventana cambia según el dispositivo, navegador o canal, hay un nexo común entre todas ellas.

15.1 Escritorio para el entrevistador (CatiNet, online)



Puede observarse que la ventana del estudio (siempre en estilo estándar) es muy parecida al resto, solo que en la parte superior puede verse las diferentes entradas para acciones varias.

El submenú de ENTREVISTAS muestra las opciones de:

- Aplazar, inserta incidencia de aplazamiento con fecha y hora.
- Auto administrar, permite introducir un correo electrónico para auto administrar el contacto.
- Anular, rechaza la entrevista en curso
- Pausar, detiene el contador de tiempo de la entrevista, a la espera de un reinicio del mismo.

El submenú de TELÉFONO muestra la opción de modificar el teléfono principal o los alternativos a los que se ha llamado.

El submenú de INFORMES muestra las opciones de:

- Entrevista, muestra la entrevista actual en formato ficha para consultar alguna respuesta anterior.

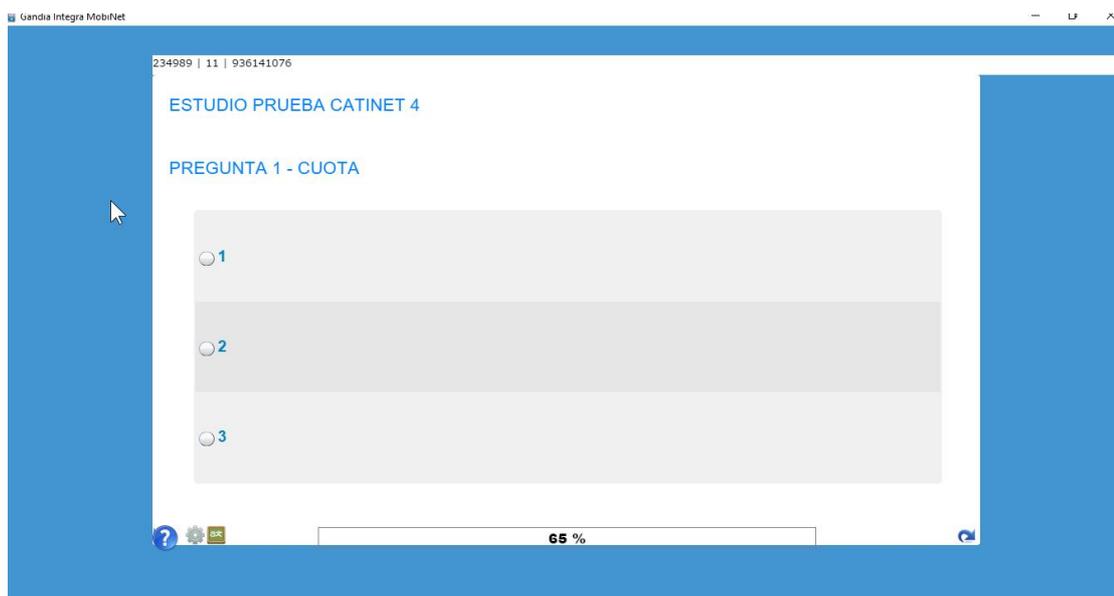
- Observaciones, muestra las observaciones registradas para la entrevista
- Cuotas, muestra la situación actual de cuotas en el estudio y da la posibilidad de ver los detalles de cada cuota en el estudio junto con las entrevistas de la misma.

El submenú AYUDA muestra las entradas de ayuda general (página de instrucciones del estudio) y ayuda del cuestionario, ayuda descrita para el campo de respuesta en el que se localiza el flujo actual.

Por último, en cabecera también aparecen en CatiNet (y en MobiNet con contactos) los datos base del contacto que estamos utilizando: Identificador, descriptivo y teléfono, junto con la duración de la entrevista.

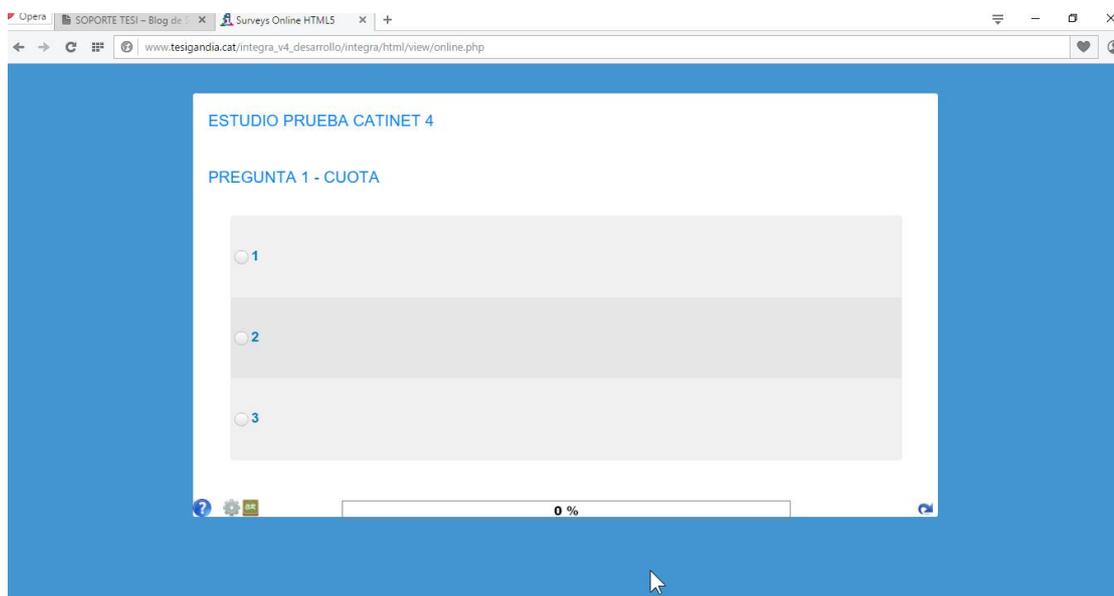
15.2 Escritorio para el entrevistador (MobiNet, offline)





En MobiNet, podemos utilizar tanto el estilo estándar como el estilo mobile. Podemos observar que los botones responden a las mismas acciones que en CatiNet, aunque los botones se localizan en la barra inferior y no en la superior, pero las acciones son las mismas.

15.3 Escritorio para el entrevistado (CawiNet, online)



El mismo escritorio, pero en este caso, como es auto administrado, el nivel de información y las acciones a realizar (menú rueda dentada) queda reducido a lo que se puede hacer por parte de un entrevistado.

15.4 Contestando la entrevista

Durante la realización de la entrevista, estas son las acciones más habituales a realizar:

- Aceptar una respuesta, Intro o botón > en el lado derecho de la pantalla
- Volver al campo anterior, ESC o < en el lado de lado izquierdo de la pantalla.
- Responder a una lista de respuesta única, Clic en el elemento deseado e (círculo) y pasar a campo siguiente
- Responder a una lista de respuesta múltiple, Clic en los elementos deseados (check en cuadros) y pasar a campo siguiente
- Responder a una caja de edición, Escribir el texto o número y pasar al campo siguiente
- Limpiar los elementos seleccionados de una lista, Pulsar el 0 para limpiar los elementos de una lista de respuesta simple o Clic en los elementos seleccionados para des-seleccionar en una lista de respuesta múltiple.

15.5 Mensajes durante la entrevista

Durante la realización de la entrevista, pueden aparecer en ciertas circunstancias una serie de mensajes:

- Mensajes de control, mensajes derivados del establecimiento de un control en diseño de entrevista.
- Mensajes de campo imprescindible, advertencia de que se necesita contestar un campo para poder continuar. No puede dejar de existir respuesta al mismo y debe ser diferente del NC, siempre que éste no se haya establecido como alternativa posible.
- Mensaje de valor no válido, mensaje que aparece cuando se introduce un valor no controlado por los valores permitidos en el campo.
- Mensajes de cuota, mensaje que aparece cuando se supera la cuota establecida para algún campo del cuestionario.
- Mensajes de final de entrevista, mensaje que aparece para finalizar la entrevista.
- Mensajes de tamaño de campo, mensaje de tamaño de campo incorrecto. El valor que se pretende grabar en el campo, no cabe en el número de dígitos que inicialmente se le han diseñado.

15.6 Opción llámame

Cuando una entrevista se está realizando de forma auto administrada por correo electrónico, el entrevistado tiene opción de solicitar ayuda en la respuesta de cuestionario. Cuando hace clic en el enlace *LLAMAME* superior, se abre una ventana en la que escribirá sus datos de contacto y el motivo de su consulta:

Cuando finalice su petición, de forma automática se enviará un correo al super administrador con la petición y se le presentará una página de final de entrevista dependiendo de la existencia de operadores o no para atender la consulta.

De forma transparente al entrevistado se genera un aplazamiento a la fecha y hora que él indica:

- Si hay operadores trabajando en el estudio, la petición le aparecerá al primer operador que quede libre, indicándole su procedencia.
- Si no hay operadores en el estudio o es una hora en la que no sabemos si los habrá, se informará al entrevistado de ello y se le indicará que se notifica por correo al administrador su petición para que alguien le llame.

15.7 Marcado automático fuera de cuotas

Cuando existen [cuotas automáticas](#), es decir, cuando existen campo del cuestionario que están vinculados a la tabla auxiliar de campo, se produce un proceso automático transparente a los usuarios. Todos los teléfonos e emails que cumplan una cuota automática que acaba de ser cerrada, son marcados como fuera de cuotas y de esta forma no serán susceptibles de ser extraídos. Este proceso minimiza el número de teléfonos disponibles, por lo que se agiliza el tiempo de extracción dado que no se extraen teléfonos no válidos.

Este proceso implica que el contacto queda en tabla campo en el estado de [usado por exceso de cuotas](#) y se genera una incidencia correspondiente a tal evento. Queda registrado el estado anterior que mantenía el contacto, por lo que en caso de una ampliación de cuotas posterior al cierre, los contactos que fueron marcados de forma automática (contactos por teléfono) o eliminados de la tabla de envíos (contactos autoadministrados). Este proceso de marcado puede ser forzado ([cerrar contactos](#)) y revertido ([abrir contactos](#)) desde la configuración del estudio.

En el [informe de cuotas](#), se puede apreciar si existen [cuotas automáticas](#) que existe información acerca de cuántos contactos hay usados y disponibles de cada cuota.

Consultas, seguimiento del campo



16 Consultas, seguimiento del campo

Conjunto de reportes que la aplicación dispone para atender las necesidades de gestión y control de los estudios. agrupadas en diferentes partidas, algunas de ellas requieren de selección previa del estudio sobre el que se ejecutarán y otras basta con seleccionarla para mostrar la información de la misma. Se ha modificado la sistemática de la mismas y ahora se trabaja con un sistema de pestañas (hasta 20) donde la consulta puede quedar abierta para posteriores consultas. Las consultas quedan almacenadas mientras la sesión esté activa.

De forma genérica en todas las consultas que muestren rejillas, se dispone de exportación a EXCEL y filtro en la rejillas. La exportación a EXCEL se localiza en el ángulo superior derecho de

cada consulta ; el formato de la exportación es un archivo CSV (ascii separado por comas) que se abre con EXCEL. Los datos que se exportan son lo que están en la consulta listados en ese momento.

Filtrado 

Filtrar

▼ Campos de incidencias

- Todos los campos
- Id Contacto
- Registro
- Teléfono utilizado
- Email
- Dirección
- Usuario
- Tipo de incidencia
- Fecha
- Observaciones
- Fecha rellamada

► Tipos de incidencia

► Usuarios

► Fechas

► Ordenar por

▼ Últimas incidencias

Visualizar últimas incidencias

No se aplica ningún filtro	
116	CISPIL01V1
114	PI ANGT404

Filtro 

Coincidir: todas las reglas ▼

Teléfono *contiene* 32323232 

Tipo incidencia *contiene* 5 

Columna

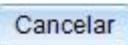
Tipo incidencia ▼

Condición

contiene ▼

Valor

5

Algunas consultas, disponen de un panel de filtros para proceder a realizar selecciones sobre los datos. Este panel se muestra entre la lista de consultas y el listado de la consulta. Puede contener campos a listar, estados a elegir, usuarios de los que obtener información, etc. Todo depende del tipo de listado o consulta a obtener.

Por último, las rejillas con información pueden a su vez, además de contener los filtros anteriores contener filtros sobre los propios datos listados en la misma. El filtro de rejilla es el típico diálogo que muestra las columnas de la lista y va ofreciendo posibilidades de combinaciones. Del mismo modo, la lista puede ser ordenada desde la pulsación de la columna, ordenando de forma ascendente y/o descendente de forma secuencial.

16.1 Estudio

Conjunto de listados / consultas que hacen referencia a un estudio en particular y a su caracterización básica.

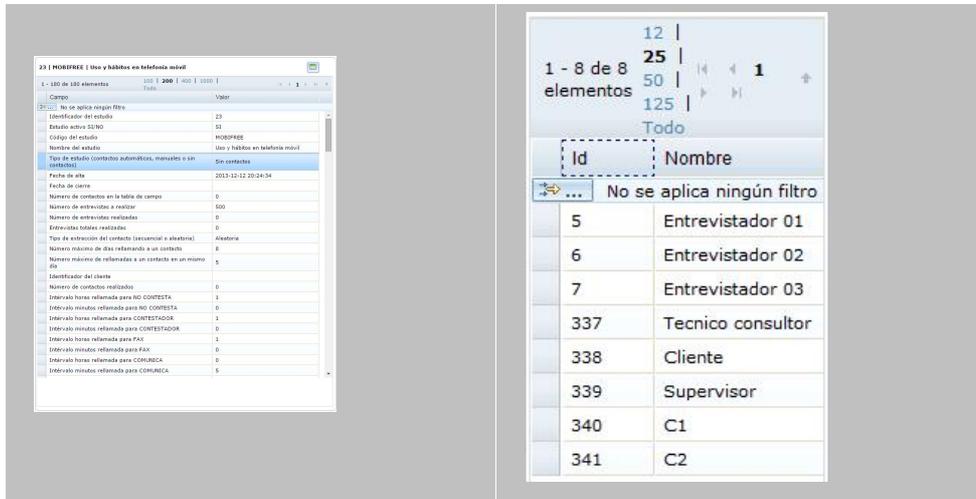
16.1.1 Resumen

La consulta genérica ESTUDIOS muestra un listado de todos los estudios que en el servidor están dados de alta, abiertos y cerrados, mostrando la información completa de su estado.

1 - 30 de 30 elementos										
50 | 100 | 200 | 500 | Todo										
	IdEstudio	Código	Nombre del estudio	Nombre del cliente	Versión	Estado	Contactos asignados	Muestra teórica	Entrevistas	% realiza
No se aplica ningún filtro										
66	IO14021		IO14021 - MARATHON DE VALENCIA		20	Abierto	0	9999	11	0.11 %
60	IO14018		SECTOR MUEBLE - VALOR		26	Abierto	110	999999	5	0 %
59	IO14017IOCJ		Carteras IO-CJ (CAPI PRUEBA)		1	Abierto	0	0	0	0 %
57	IOPS001		PS001		3	Abierto	3	9999	2	0.02 %
56	IO14015		IO14015-CONTACTOS TEST PRODUCTO		3	Abierto	4	500	0	0 %
55	IO14014_TEST		EJEMPLO ZONAS		4	Abierto	0	0	0	0 %
53	IOTEST001		PRUEBA GPS EN MARCHA		6	Abierto	0	300	0	0 %
51	IO14012SG		QQS - Sistemas Genómicos		12	Abierto	0	99999	4	0 %
50	IO14013		Valoración y Percepción del Palau de les Arts		53	Abierto	3191	800	858	107.25 %
44	IOVB		Valenbisi Formulario		13	Abierto	0	9999	2724	27.24 %
43	IO14006MRCDN		Indice satisfacción Mercadona		47	Abierto	361	99999	83	0.08 %
42	IO14010HPP		Test de concepto App HappyEat		27	Abierto	46	77	77	100 %
41	IO14011AUDIO		AUDIO PROOFS		1	Abierto	0	0	1	0 %
40	DEMOCIS3005		DEMO Estudio 3005 - Barómetro CIS		4	Abierto	0	1250	0	0 %
38	IO14009TBC		TABACO 2009/2010		2	Abierto	0	99999	1	0 %
37	IO14008NAU		Espai cultural La Nau - Universitat de València		2	Abierto	0	99999	0	0 %
36	IO14007VB		Valenbisi (2014)		34	Abierto	3080	5000	598	11.96 %
35	CAWINET_ECI		CAWINET PRUEBA ECI-TESTI		1	Abierto	2	1000	4	0.4 %
34	STARBAKS		Sin título		12	Abierto	0	1000	61	6.1 %
33	IO14002MMC2014		Calidad servicio restauracion		3	Abierto	0	99999	0	0 %
32	PREMOUTH		AIJU - Estudio etnográfico		22	Abierto	0	5000	3	0.06 %
31	IO14001MIMCC		Museo Thyssen - Imagen		8	Abierto	33	200	181	90.5 %
27	2014E001		PERSONAJES CARACOL TV		12	Abierto	0	99999	0	0 %

16.1.2 Ficha

Esta consulta muestra los parámetros generales de un estudio dado de alta en el sistema, con independencia de estar abierto o cerrado. Muestra también los usuarios que tiene asociados.



The screenshot displays a software interface with two main panels. The left panel shows a list of parameters for a study, and the right panel shows a table of associated users.

Left Panel: Study Parameters

Campo	Valor
Identificador del estudio	123
Estado activo SI/NO	SI
Código del estudio	MOBIFREE
Nombre del estudio	Uso y hábitos en teléfono móvil
Tipo de estudio (Contactos automáticos, mensajes o sin contactos)	Sin contactos
Fecha de alta	2013-12-12 20:24:34
Fecha de cierre	
Número de contactos en la tabla de campo	0
Número de entrevistas a realizar	500
Número de entrevistas realizadas	0
Entrevistas horas realizadas	0
Tipo de extracción del contacto (secuencial o aleatoria)	Aleatoria
Número máximo de días referenciado a un contacto	8
Número máximo de referencias a un contacto en un mismo día	5
Identificador del cliente	
Número de contactos realizados	0
Intervalo horas referenciado para NO CONTESTA	1
Intervalo minutos referenciado para NO CONTESTA	0
Intervalo horas referenciado para CONTESTADOR	1
Intervalo minutos referenciado para CONTESTADOR	0
Intervalo horas referenciado para FAX	1
Intervalo minutos referenciado para FAX	0
Intervalo horas referenciado para CONFERENCIA	0
Intervalo minutos referenciado para CONFERENCIA	5

Right Panel: Associated Users

12 | 25 | 1
1 - 8 de 8 elementos | 50 | 125 | 1

Id | Nombre

Id	Nombre
5	Entrevistador 01
6	Entrevistador 02
7	Entrevistador 03
337	Tecnico consultor
338	Cliente
339	Supervisor
340	C1
341	C2

16.1.3 Variables

Listado de todas las variables de un cuestionario y sus respectivos códigos.

23 | MOBIFREE | Uso y hábitos en telefonía móvil

1 - 200 de 1643 elementos 100 | 200 | 400 | 1000 | Todo 1 2 3 4 5 6 7 8 9

ID	Nombre variable	Nombre código	Valor código
No se aplica ningún filtro			
1	ESTUDIO		
2	ENTREVISTADOR		
3	REGISTRO		
4	FECHAINI		
5	HORAINI		
6	FECHAFIN		
7	HORAFIN		
8	DURACION		
9	TELEFONO		
10	EMAIL		
11	ID_CONTACTO		
12	ESTADO	Entrevista en curso	0
12	ESTADO	Finalizada	1
12	ESTADO	Aplazada	2
12	ESTADO	Rechazada por exceso cuotas	3
12	ESTADO	Rechazada en curso	4
12	ESTADO	Finalizada con exceso de cuotas	5
12	ESTADO	Finalizada offline	6
12	ESTADO	Rechazada offline	7
12	ESTADO	Rechazada por exceso de cuotas offline	8
12	ESTADO	Finalizada con exceso de cuotas offline	9
12	ESTADO	Rechazada por supervisión	10
13	IDIOMA	Español (Castellano)	1
14	CTC	Español (Castellano)	1
15	P1	Español (Castellano)	1
16	P1A	menos de 16 años	0
16	P1A	de 16 a 19	1
16	P1A	de 20 a 25	2

16.1.4 Cuotas

Este informe muestra la tabla de cuotas informando de cual es la situación de cuotas dados unos valores teóricos determinados. El color rojo indica que la cuota ha sido cerrada (o que su valor es 0).

1 - 22 de 22 elementos							
100 | 200 | 400 | 1000 | Todo							
Cuota	Descripción	Condición	Real	Teórico	Pendiente	% realizado	
No se aplica ningún filtro							
1	P1='Cuota 1'	P1=1	1	7	6	14.29%	
2	P1='Cuota 2'	P1=2	0	7	7	0%	
3	P1='Cuota 3'	P1=3	1	7	6	14.29%	
4	P1='Cuota 4'	P1=4	0	11	11	0%	
Subtotal:			2	32	30	6.25%	
5	P2='Cuota 1' Y P3='Cuota 1'	P2=1 Y P3=1	0	2	2	0%	
6	P2='Cuota 1' Y P3='Cuota 2'	P2=1 Y P3=2	0	2	2	0%	
7	P2='Cuota 1' Y P3='Cuota 3'	P2=1 Y P3=3	0	2	2	0%	
8	P2='Cuota 1' Y P3='Cuota 4'	P2=1 Y P3=4	0	2	2	0%	
9	P2='Cuota 2' Y P3='Cuota 1'	P2=2 Y P3=1	0	2	2	0%	
10	P2='Cuota 2' Y P3='Cuota 2'	P2=2 Y P3=2	0	2	2	0%	
11	P2='Cuota 2' Y P3='Cuota 3'	P2=2 Y P3=3	0	2	2	0%	
12	P2='Cuota 2' Y P3='Cuota 4'	P2=2 Y P3=4	0	2	2	0%	
13	P2='Cuota 3' Y P3='Cuota 1'	P2=3 Y P3=1	0	2	2	0%	
14	P2='Cuota 3' Y P3='Cuota 2'	P2=3 Y P3=2	0	2	2	0%	
15	P2='Cuota 3' Y P3='Cuota 3'	P2=3 Y P3=3	0	2	2	0%	
16	P2='Cuota 3' Y P3='Cuota 4'	P2=3 Y P3=4	1	2	1	50%	
17	P2='Cuota 4' Y P3='Cuota 1'	P2=4 Y P3=1	0	2	2	0%	
18	P2='Cuota 4' Y P3='Cuota 2'	P2=4 Y P3=2	1	2	1	50%	

16.1.5 Cuotas en secciones / rutas

Consulta específica para estudios que trabajan con rutas, dado que presenta la misma información que la consulta de cuotas, pero puede ser elegida una ruta para ver como están funcionando sus cuotas. Se presenta el informe de cuotas con un selector en la parte superior desplegable. Debemos conocer el identificador de la ruta para que éste pueda ser elegido.

En el selector de rutas, solo se muestran aquellas rutas que al menos tienen una entrevista. Por otro lado, si el acceso a esta consulta se realiza por parte de un entrevistador, solo las rutas que tiene asignadas y que al menos tengan una entrevista, serán listadas en el selector.

Cuotas en rutas x

39 | CIS2983 | CIS - Ejemplo 2983 Seleccione ruta Todas las rutas

1 - 13 de 13 elementos 100 | 200 | 400 | 1000 | Todo

Cuota	Descripción	Condición	Real	Teórico	Pendiente	% realizado
No se aplica ningún filtro						
1	P22='hombre' Y EDADCOD='de 18 a 24'	P22=1 Y EDADCOD=1	0	19	19	0%
2	P22='hombre' Y EDADCOD='de 25 a 34'	P22=1 Y EDADCOD=2	0	37	37	0%
3	P22='hombre' Y EDADCOD='de 35 a 44'	P22=1 Y EDADCOD=3	0	39	39	0%
4	P22='hombre' Y EDADCOD='de 45 a 54'	P22=1 Y EDADCOD=4	0	33	33	0%
5	P22='hombre' Y EDADCOD='de 55 a 64'	P22=1 Y EDADCOD=5	0	24	24	0%
6	P22='hombre' Y EDADCOD='65 y más'	P22=1 Y EDADCOD=6	0	32	32	0%
7	P22='mujer' Y EDADCOD='de 18 a 24'	P22=2 Y EDADCOD=1	0	18	18	0%
8	P22='mujer' Y EDADCOD='de 25 a 34'	P22=2 Y EDADCOD=2	0	35	35	0%
9	P22='mujer' Y EDADCOD='de 35 a 44'	P22=2 Y EDADCOD=3	0	38	38	0%
10	P22='mujer' Y EDADCOD='de 45 a 54'	P22=2 Y EDADCOD=4	0	33	33	0%
11	P22='mujer' Y EDADCOD='de 55 a 64'	P22=2 Y EDADCOD=5	0	25	25	0%
12	P22='mujer' Y EDADCOD='65 y más'	P22=2 Y EDADCOD=6	0	43	43	0%
Subtotal:			0	376	376	0%

El ejemplo muestra la consulta de cuotas realizada en un estudio con rutas y con la opción de "todas las rutas" señalada. Se listan los valores reales (número de entrevistas realizadas), lo teóricos (número de entrevistas a realizar), lo pendiente (número de entrevistas que restan para cerrar la cuota) y el porcentaje de entrevistas realizadas sobre el 100 de la cuota.

16.1.6 Cuotas ampliado

Esta consulta muestra las cuotas del estudio, pero con una particularidad. En la suma de las entrevistas, se tiene en cuenta si una entrevista aplazada ya ha cumplimentado las cuotas. Además de los estados 1 (entrevista exitosa) y 3 (entrevista finalizada con exceso de cuota), es decir se toma el estado 2 de entrevista (entrevista aplazada) también como válido.

16.1.7 Control de cuotas

Nuevo informe de cuotas que muestra la situación de las mismas con referencia a un factor de aceptabilidad definido por el usuario. En definitiva, con diferentes colores se muestra si la cuota está por encima de un nivel, por debajo del mismo o se encuentra en el nivel de lo aceptable. Muestra también las cuotas con una análisis diario para ver la evolución de las mismas.

16.1.8 Entrevistas

Es la consulta más compleja y delicada. Muestra las entrevistas (una sección de las mismas) que se han realizado. Esta consulta además tiene una funcionalidad añadida, pues permite la modificación y/o la supervisión de las entrevistas, así como analizar los aplazamientos que sobre ella se hayan podido realizar.

254 | 12031 | CENSO ESPAÑA 2015

1 - 3 de 3 elementos 25 | 50 | 100 | 250 | Todo

	APL	MOD	SUP	ESTUDIO	ENTREVISTADOR	REGISTRO	FECHAINI	HORAINI	FECHAFIN	HORAFIN
<input type="checkbox"/>	No	No	No	12031	11	8	2015-05-28	10:32:54	2015-05-28	10:34:46
<input type="checkbox"/>	No	No	No	12031	11	9	2015-05-28	10:36:48	2015-05-28	10:38:11
<input type="checkbox"/>	No	No	No	12031	12	10	2015-05-28	11:23:19	2015-05-28	11:24:29

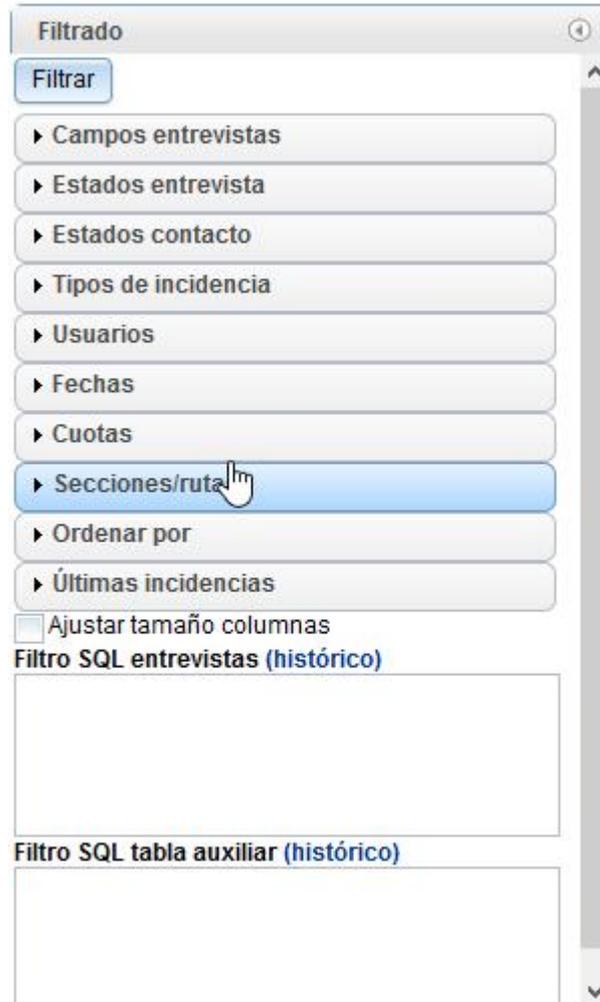
No se aplica ningún filtro

Así, las acciones a realizar son:

-  Permite ver el [detalle de la entrevista](#) y sus referencias relacionadas. Válido también para el resto de entrevistas de la sección / ruta o para ver los datos de la sección / ruta a la que pertenece la entrevista seleccionada.
-  Permite analizar los [aplazamientos de la entrevista](#).
-  Permite ver y descargar un EXCEL CSV de [todos los aplazamientos](#) que se hayan producido en el banco de datos.
-  [Modificar](#), acción de revisión que permite modificar el contenido de los campos de la entrevista, guardando un registro y un detalle de las mismas.
-  Muestra las [modificaciones](#) de la entrevista seleccionada.
-  Muestra [todas las modificaciones de entrevista](#) que se han hecho en el banco de datos. Permite ver y descargar un EXCEL CSV de todas las modificaciones que se hayan producido en el banco de datos.
-  [Supervisar](#), acción de revisión que permite modificar tanto el contenido de los campos de la entrevista como el estado final de la entrevista, rechazando la misma, cambiando por tanto la situación de cuotas del estudio.
-  Ver [todas las supervisiones](#) que se han hecho en las entrevistas. Permite ver y descargar un EXCEL CSV de todas las supervisiones que se hayan producido en el banco de datos.
-  [Cambiar estado](#) a las entrevistas.
-  [Eliminar entrevistas](#) del banco de datos.
-  Permite [ver el texto](#) del valor (su etiqueta) en lugar del propio valor.

Para algunas de estas acciones, el usuario debe tener permiso para realizar las mismas. Ver [usuarios](#).

La consulta de entrevistas ha sido modificada a partir de la versión 1348, añadiendo un panel de filtros.



Este panel de filtros permite la selección más rápida de aquel conjunto de entrevistas que queremos buscar. Estos filtros además pueden combinarse con los filtros de rejilla y / o SQL.

16.1.8.1 Acciones en la consulta de entrevista

16.1.8.1.1 Cambiar estado



Utilidad final que permite modificar el estado de las entrevistas. Se efectúa un [recalcular valores reales de cuota](#) tras este proceso, dado que puede afectar al n° de entrevistas en cada cuota (el sistema debe realizarlo de forma automática, pero no está de más una revisión manual).

16.1.8.1.2 Eliminar entrevistas



Utilidad que elimina una entrevista de la base de datos, realizándose un reajuste de las cuotas y muestra. Acción que elimina una entrevista definitivamente de la base de datos. Si lo que se busca es eliminar todos los datos de un estudio, disponemos de la opción de [eliminar datos](#) del estudio, con posibilidad de gestión de los estados de tabla de campo.

16.1.8.1.3 Supervisar entrevistas

La utilidad de supervisión permite editar el contenido de las entrevistas, validando su contenido. Muy parecido a la modificación de entrevistas, la diferencia estriba en que ésta permite el cambio de estado y/o anulación de una entrevista, mientras que la modificación sólo permite cambios.

La supervisión se presenta en dos formatos:

- [Rejilla](#)
- [Formulario](#)

16.1.8.1.3.1 Supervisión en rejilla



Utilidad que permite analizar el contenido de una entrevista validando los datos de la misma con el entrevistado. A la supervisión de entrevistas se accede desde la consulta de entrevistas, siempre que el nivel de usuario sea administrador, coordinador y/o supervisor y se tenga permiso de acceso.

El usuario con acceso accede a la consulta de entrevistas y en la parte superior tiene los iconos de supervisión. Sólo pueden ser supervisadas las entrevistas finalizadas.

Variables fijas						
Nombre de variable	Texto extra	Tipo de variable	Tamaño	Valor	Texto valor	
ESTUDIO	Código del estudio	Alfanumérica	20	CATV01		
ENTREVISTADOR	Código del entrevistador	Númerica métrica	5	-2		
REGISTRO	Número de registro	Númerica métrica	7	232		
FECHAINI	Fecha de inicio de la entrevista	Fecha	10	07/10/2014		
HORAINI	Hora de inicio de la entrevista	Hora	7	11:35:22		
FECHAFIN	Fecha de fin de la entrevista	Fecha	10	07/10/2014		
HORAFIN	Hora de fin de la entrevista	Hora	7	11:36:57		
DURACION	Duración de la entrevista	Númerica métrica	7	86		
TELEFONO	Teléfono	Alfanumérica	20			
EMAIL	E-mail	Alfanumérica	50			
ID_CONTACTO	ID_CONTACTO	Númerica métrica	12	-1		
ESTADO	Estado	Categoría	2	1	Finalizada	
IDTOMA	Idioma	Categoría	1	1	Español	

Resultado	
Método de supervisión	Supervisión telefónica
Resultado supervisión	Entrevista incorrecta
Motivos entrevista incorrecta	
<input type="checkbox"/>	Dirección inexistente (no existe número en la calle, piso, etc...)
<input type="checkbox"/>	Dirección ilocalizable (faltan datos: número, piso, letra, etc...)
<input type="checkbox"/>	No coinciden datos personales y no ha sido realizada en la dirección que se hace constar
<input type="checkbox"/>	Negativa que ofrece dudas. Coinciden datos personales pero niegan haber realizado la entrevista
<input type="checkbox"/>	Realizada a una persona, recogiendo los datos de otra
<input type="checkbox"/>	Realizada cambiando género del entrevistado
<input type="checkbox"/>	Cambio de edad por otra de un tramo contiguo
<input type="checkbox"/>	Cambio de edad por otra de un tramo no contiguo
<input type="checkbox"/>	Realizada fuera de la vivienda pero vive en la sección electoral
<input type="checkbox"/>	Realizada fuera de la vivienda, y no vive en la sección electoral
<input type="checkbox"/>	Realizada en dirección que no corresponde a la sección electoral
<input type="checkbox"/>	Realizada, pero no respeta las normas de ruta
<input type="checkbox"/>	Se detecta que no ha hecho todas las preguntas
<input type="checkbox"/>	Negativa que ofrece dudas: no coincide la dirección ni datos personales. Posibilidad de error en el teléfono
Resultado final	Entrevista válida
Comentario de la supervisión	<input type="text"/>
<input type="button" value="Enviar"/>	

En toda supervisión se debe elegir si la misma es

- telefónica
- personal
- ambas

y el resultado de la misma siendo las opciones:

- correcta
- incorrecta
- no establecido contacto

En caso de ser incorrecta,

- Dirección inexistente (no existe número en la calle, piso, etc...)
- Dirección ilocalizable (faltan datos: número, piso, letra, etc...)
- No coinciden datos personales y no ha sido realizada en la dirección que se hace constar
- Negativa que ofrece dudas. Coinciden datos personales pero niegan haber realizado la entrevista
- Realizada a una persona, recogiendo los datos de otra
- Realizada cambiando género del entrevistado
- Cambio de edad por otra de un tramo contiguo

- Cambio de edad por otra de un tramo no contiguo
- Realizada fuera de la vivienda pero vive en la sección electoral
- Realizada fuera de la vivienda, y no vive en la sección electoral
- Realizada en dirección que no corresponde a la sección electoral
- Realizada, pero no respeta las normas de ruta
- Se detecta que no ha hecho todas las preguntas
- Negativa que ofrece dudas: no coincide la dirección ni datos personales. Posibilidad de error en el teléfono.

Cuando ya se ha seleccionado la motivación adecuada, se puede dar un resultado final a la supervisión (válida o anulada) e introducir un comentario a la misma. La anulación de una entrevista por supervisión, mengua la cuota y el número de entrevistas finalizadas con éxito en el estudio.

Recordar que esta información se anexa como información adicional al registro de entrevistas cuando se descarga a BarbWin.

16.1.8.1.3.2 Supervisión en formulario

Introducida en la versión 4.4.1725, permite realizar la misma funcionalidad que la anterior, pero con el formulario del cuestionario presente.

16.1.8.1.3.3 Detalle de supervisiones

Consulta que muestra el detalle de todas las supervisiones que ha sufrido una entrevista.

16.1.8.1.3.4 Detalle de supervisiones de entrevista en el estudio



Detalle de todas las supervisiones que se han hecho a las entrevistas del estudio. El listado es exportable a EXCEL .

16.1.8.1.4 Modificar entrevistas

La utilidad de modificación permite editar el contenido de las entrevistas, validando su contenido. Muy parecido a la supervisión de entrevistas, la diferencia estriba en que la supervisión permite el cambio de estado y/o anulación de una entrevista, mientras que la modificación sólo permite cambios.

La modificación se presenta en dos formatos:

- [Rejilla](#)
- [Formulario](#)

16.1.8.1.4.1 Modificación en rejilla



Utilidad que permite modificar respuestas en las entrevistas almacenadas o eliminar entrevistas de la tabla de datos. Se accede a una tabla de entrevistas donde podemos seleccionar un estudio y posteriormente se selecciona la entrevistas a modificar. Se debe confirmar el cambio en un campo con INTRO (ENTER) para validar sus posibles relaciones con otros campos y posteriormente guardar las modificaciones. Sólo los [usuarios autorizados](#) para modificar entrevistas pueden hacerlo.

El entorno de modificación de la entrevista en forma de rejilla. Deben ser seleccionados los campos (las variables a modificar) antes de acceder a la modificación.

Variables fijas						
Nombre de variable	Texto extra	Tipo de variable	Tamaño	Valor	Texto valor	
REGISTRO	Número de registro	Numérica métrica	5		54	

Variables del cuestionario						
Nombre de variable	Texto extra	Tipo de variable	Tamaño	Valor	Texto valor	
P1	Número de registro	Categoría	2	10		10
P32	Número de registro	Alfanumérica	1024			
N1	Número de registro	Numérica ordinal	8	2		
V1	Número de registro	Múltiple	24	7;9;6;8;10		Valor a1;Valor a2;Valor a3;Valor a4;Valor a5

Comentario de la modificación:

mostrándose una tabla en la que poder escribir valores. Los únicos controles que se realizan son los básicos de IMPRESCINDIBLE y TIPO DE VALOR. A cada modificación se le puede añadir un comentario.

Desde la propia consulta de entrevistas, se puede ver un listado con todas las modificaciones realizadas:

Informe de modificaciones						
Registro	Modificación	Fecha	Usuario	Comentario	Cambios de variables	
54	1	15/03/2013 15:22:51	RGS	error en v2	Nombre variable V2	Valor anterior 10;3;2;5 Valor nuevo 10;3;2
54	2	26/03/2013 17:01:42	RGS		No han habido cambios en las variables	

y de forma individual, ver también qué modificaciones se han hecho en particular a una entrevista (clic derecho sobre la entrevista).

Informe de modificaciones registro 54						
Modificación	Fecha	Usuario	Comentario	Cambios de variables		
1	15/03/2013 15:22:51	RGS	error en v2	Nombre variable V2	Valor anterior 10;3;2;5	Valor nuevo 10;3;2
2	26/03/2013 17:01:42	RGS		No han habido cambios en las variables		

16.1.8.1.4.2 Modificación en formulario

Introducida en la versión 4.4.1725, permite realizar la misma funcionalidad que la anterior, pero con el formulario del cuestionario presente.

16.1.8.1.4.3 Modificación masiva de entrevistas



Al igual que la entrada anterior, modifica algún valor de la entrevista, pero en este caso actúa sobre todas las variables seleccionadas, realizando o asignando el mismo cambio. Recordar que no hay marcha atrás a este proceso.

16.1.8.1.4.4 Detalle de modificaciones en la entrevista



Consulta que muestra el detalle de todas las modificaciones que ha sufrido una entrevista.

16.1.8.1.4.5 Detalle de modificaciones de entrevista en el estudio



Muestra el listado de todas las modificaciones de entrevista realizadas en el estudio. El listado es exportable a EXCEL .

16.1.8.1.5 Ver texto de etiquetas



En ocasiones no es preferible ver los textos de los códigos para entender mejor algunas respuestas de los entrevistados. Esta funcionalidad permite alternar entre valores y etiquetas en el listado.

16.1.8.1.6 Aplazamientos

16.1.8.1.6.1 Detalle de aplazamientos de la entrevista



Consulta que muestra los diferentes aplazamientos que se han realizado en una entrevista, con sus fechas y horas.

Ver histórico aplazamientos

Registro: 201

1 - 3 de 3 elementos 100 | 200 | 400 | 1000 | Todo

Fecha de inicio	Fecha de fin	Tiempo
No se aplica ningún filtro		
14/11/2014 10:34:38	14/11/2014 10:34:54	00:00:15
14/11/2014 10:35:02	14/11/2014 10:35:26	00:00:24
14/11/2014 10:35:55	14/11/2014 10:36:15	00:00:20

16.1.8.1.6.2 Detalle de aplazamientos de entrevista en el estudio

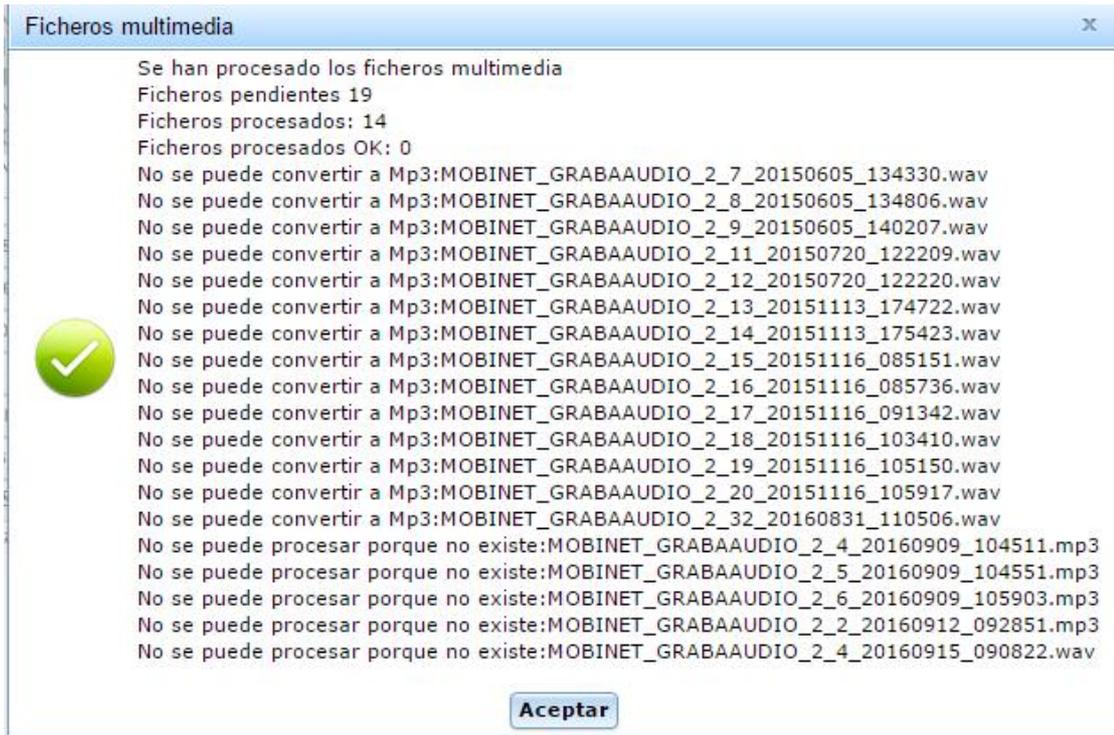


Muestra un listado con todos los aplazamientos que se han producido en el estudio, indicando fecha y hora de los mismos. Existe en el diálogo la opción de exportar a EXCEL .

16.1.8.1.7 Procesar multimedia

Si el estudio tiene grabación de audio, es necesario que éste se procese para poderse escuchar en los navegadores. El formato que se obtiene en los dispositivos, no es válido directamente en el navegador.

Cuando se pulsa el botón correspondiente en la barra de herramientas, se procede a procesar todos los audios que hayan en el sistema sin haber pasado por ese proceso, y de ponen disponibles para que se puedan escuchar en la consulta y/o en la supervisión. Tras el proceso, se muestra un breve informe de lo realizado.



No obstante, se puede configurar una tarea automatizada en el servidor, para que el procesado de audios se realice de forma autónoma cada x tiempo. Consulte con soporte@tesigandia.com para automatizar esta tarea.

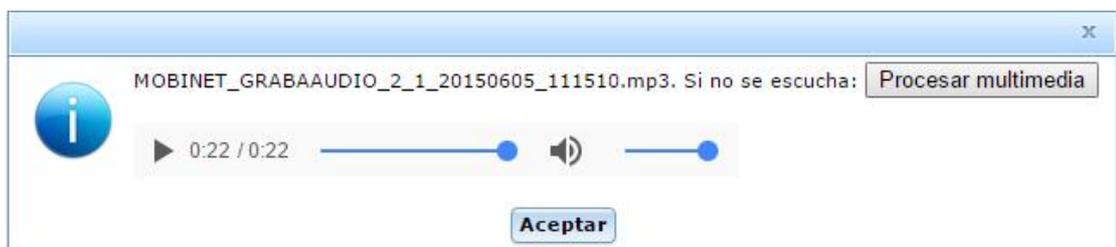
16.1.8.2 Detalle de entrevistas

 Esta opción permite ver la entrevista y todas sus informaciones relacionadas, de forma que sea muy sencillo realizar la trazabilidad del registro en la base de datos. Para cada entrevista, se muestran los datos del contacto, sus incidencias, las diferentes acciones que sobre ese contacto se han producido, el histórico de los estados, la propia entrevista (mostrada en horizontal, para una mejor vista), los diferentes mensajes que a el/los entrevistador/es que han participado en esa entrevista, las rotaciones, duraciones, las notas de la entrevista y todos los elementos multimedia que se hayan hecho efectivos en la entrevista como fotos, audios, grabación completa de la entrevista. Para escuchar/ver los elementos multimedia, hacer clic en su nombre.



Es importante saber que el tipo de usuario influye directamente sobre los detalles que se muestran de la misma. A un usuario coordinador, no le salen todos los detalles.

Desde la versión 4.4.1638.5, se ha añadido la capacidad de poder procesar el multimedia si no se escucha desde el mismo diálogo.



16.1.8.2.1 Detalle de la ruta



Muestra la información esencial de la ruta a la que pertenece la entrevista.

Ver datos callejero x

▼ Datos de la ruta

Código Provincia	01
PROVINCIA	ÁLAVA
Código Municipio	01036
MUNICIPIO	LLODIO
DISTRITO	01
SECCION	010
Entrevistas	9999

... No se aplica ningún filtro

16.1.8.2.2 Detalle de entrevistas en la ruta



Igual que el anterior entrada, pero agrupa en el mismo diálogo todas las entrevistas que pertenecen a la misma ruta. Cada entrevista es una columna en la pestaña de entrevistas. Se ven todos los elementos relacionados con el conjunto de entrevistas de esa ruta determinada.

Ver detalle ruta : 010400303003

Nombre variable	Tipo	Texto extra	Registro 3
ESTUDIO	Alfanumérica	Código del estudio	1016023CIS
ENTREVISTADOR	Númérica ordinal	Código del entrevistador	40
REGISTRO	Númérica métrica	Número de registro	3
FECHAINI	Fecha	Fecha de inicio de la entrevista	2016-05-27
HORAINI	Hora	Hora de inicio de la entrevista	10:27:49
FECHAFIN	Fecha	Fecha de fin de la entrevista	2016-05-27
HORAFIN	Hora	Hora de fin de la entrevista	10:29:42
DURACION	Númérica métrica	Duración de la entrevista	113
TELEFONO	Alfanumérica	Teléfono	
EMAIL	Alfanumérica	E-mail	
ID_CONTACTO	Númérica métrica	Identificador único del contacto	6403
ESTADO	Categoría	Estado	6 (Finalizada (mobinet))
IDIOMA	Categoría	Idioma	1 (ES)
ID_RUTA	Alfanumérica	Identificador de ruta	010400303003

16.1.9 Supervisión

Consulta que muestra las diferentes estadísticas del proceso de supervisión de entrevistas.

Incidentes x Supervisión x

43 | ID14006MRCODN | Índice satisfacción Mercadona

	Absolutos	% Base total		Absolutos	% Base total	% Base supervisión
Total entrevistas finalizadas	84	100%	Total entrevistas supervisadas	8	9.52%	
Total entrevistas válidas	83	98.81%	- Válidas	7	8.33%	87.5%
			- Anuladas	1	1.19%	12.5%

Registro	Supervisión	Fecha	Usuario	Valoración de la supervisión	Resultado supervisión	Motivos entrevista incorrecta	Resultado final
76	1	13/06/2014 11:17:33	Supervisor 01	Supervisión telefónica	Entrevista correcta	No se han seleccionados motivos de entrevista incorrecta	Entrevista válida
77	1	13/06/2014 11:17:45	Supervisor 01	Supervisión telefónica	Entrevista correcta	No se han seleccionados motivos de entrevista incorrecta	Entrevista válida
78	1	13/06/2014 11:17:45	Supervisor 01	Supervisión telefónica	Entrevista correcta	No se han seleccionados motivos de entrevista incorrecta	Entrevista válida
79	1	13/06/2014 11:17:59	Supervisor 01	Supervisión telefónica	Entrevista correcta	No se han seleccionados motivos de entrevista incorrecta	Entrevista válida
80	1	13/06/2014 11:18:59	Supervisor 01	Supervisión telefónica	Entrevista correcta	No se han seleccionados motivos de entrevista incorrecta	Entrevista válida
82	1	13/06/2014 11:19:40	Supervisor 01	Supervisión telefónica	Entrevista correcta	No se han seleccionados motivos de entrevista incorrecta	Entrevista válida
158	1	14/11/2014 10:12:58	RGS	Supervisión telefónica	Entrevista correcta	No se han seleccionados motivos de entrevista incorrecta	Entrevista válida
194	1	13/06/2014 11:49:39	RGS	Supervisión telefónica	Entrevista incorrecta	No se han seleccionados motivos de entrevista incorrecta	Entrevista anulada

16.1.10 Tasas de respuesta

Esta consulta muestra el resultado del cálculo de todas las tasas de respuesta, contactos, rechazo, etc. que intentan ser un estándar internacional de forma que se puedan comparar los resultados de respuesta en estudios con muestras probabilísticas.

Esta consulta procede de dos formas diferentes si hay o no hay tabla de campo. Si hay tabla de campo (por tanto hay contactos y conocemos la elegibilidad) imputamos los estados de contacto en función de las últimas incidencias y el estado del contacto en la tabla de campo, trabajando solo con aquellos contactos que han sufrido alguna variación del estado inicial de NO USADO. Sin embargo, si no hay tabla de campo, se trabaja directamente sobre el estado de las entrevistas, siendo considerado un contacto cada entrevista en el estudio realizada.

Sin tabla de campo

Los cálculos son mucho más sencillos, ya que se basa en los estados de las entrevistas, considerando que cada entrevista es un contacto.

- Completas (I): todos los contactos cuyo estado de entrevista es 1,6,5,9.
- Parciales (P): todos los contactos cuyo estado de entrevista es 0,2.
- Rechazos (R): todos los contactos cuyo estado de entrevista es 3,4,7,8,10.

Con estas tres magnitudes se calculan las tasas RR5, RR6 y REF3 que son los únicos posibles ya que no se pueden calcular tasas de cooperación y/o contacto.

5 | PLANGI4Q4MB | Plan de Pruebas Quest 4 - MobiNet

1 - 5 de 5 elementos 12 | 25 | 50 | 125 | Todo

Estado	Incidencias
No se aplica ningún filtro	
Completas (I):	5
Parciales (P):	0
Negativas y anulaciones (R):	9
No contactos (NC):::	0
Otros no contactos, no negativas (O):	0

Ratios de respuesta:

RR5: 35.71% $RR5 = \frac{I}{(I + P) + (R + NC + O)}$ El ratio de respuesta 5 (RR5) es un caso especial de RR3 en que se supone que e = 0 (es decir, no hay elegibilidad desconocida) o en el caso raro de que no hay estimación de casos que pudieran haber sido elegidos entre los no elegibles.

RR6: 35.71% $RR6 = \frac{(I + P)}{(I + P) + (R + NC + O)}$ El ratio de respuesta 6 (RR6) hace el mismo supuesto, y también incluye las entrevistas parciales. RR6 representa el ratio de respuesta más elevado.

Ratios de rechazo:

REF3: 64.29% $REF3 = \frac{R}{(I + P) + (R + NC + O)}$ REF3 elimina la parte de desconocida elegibilidad.

Con tabla de campo

- Completas (I): todos los contactos de la tabla de campo que estén en estado de en uso, usado, usado por exceso de cuotas o por marca manual y que tengan su última incidencia como "entrevista correcta". *select count(*) from tablacampo_\$codest where id_estado in (7,8,9,10) and id_incidencia in (select id_incidencia from incidencias_\$codest where tipo_incidencia=9).*

- Parciales (P): todos los contactos que estén en estado de aplazado o que estén en cualquier otro estado pero su última incidencia sea un aplazamiento desde fuera de la entrevista, desde dentro o como auto administrada. `select count(*) from tablacampo_$codest where id_estado=3 or (id_estado in (3,7,8,9,10,11,12,13) and id_incidencia in (select id_incidencia from incidencias_$codest where tipo_incidencia in (6,7,22)))`.
- Negativas y anulaciones (R): todos los contactos que estén en estado de en uso, reservado o cualquiera de los tipos de usados cuya última incidencia sea un rechazo, ya sea el rechazo de la aplicación o de una incidencia particular. `select count(*) from tablacampo_$codest where id_estado in (7,8,9,10,13) and id_incidencia in (select id_incidencia from incidencias_$codest where tipo_incidencia in (4,8,20,24) or (tipo_incidencia>100 and tipo_incidencia in (select id_incidencia from inciestudio where id_estudio=$idest and id_estado=0)))`.
- No contactos (NC): todos los contactos que estén en estado de contestador, en uso, cualquiera de los usados o reservados cuya última incidencia sea un contestador, ya sea de la propia de la aplicación o de una incidencia particular. `select count(*) from tablacampo_$codest where id_estado in (5,7,8,9,10,13) and id_incidencia in (select id_incidencia from incidencias_$codest where tipo_incidencia=13 or (tipo_incidencia>100 and tipo_incidencia in (select id_incidencia from inciestudio where id_estudio=$idest and id_estado=5)))`.
- Otros no contactos, no negativas (O): todos los contactos que estén en estado de no contesta, comunica, en uso, cualquiera de los usados o reservados cuya última incidencia sea un no contesta o comunica, ya sea de la propia de la aplicación o de una incidencia particular. `select count(*) from tablacampo_$codest where id_estado in (1,2,7,8,9,10,13) and id_incidencia in (select id_incidencia from incidencias_$codest where tipo_incidencia in (1,2) or (tipo_incidencia>100 and tipo_incidencia in (select id_incidencia from inciestudio where id_estudio=$idest and id_estado in (1,2))))`.
- Fax/Línea de datos, no operativos, averías, desconexiones (UH): todos los contactos que estén en estado de fax, averiado, en uso, cualquiera de los usados o reservados cuya última incidencia sea un fax o averiado, ya sea de la propia de la aplicación o de una incidencia particular. `select count(*) from tablacampo_$codest where id_estado in (4,6,7,8,9,10,13) and id_incidencia in (select id_incidencia from incidencias_$codest where tipo_incidencia in (3,14) or (tipo_incidencia>100 and tipo_incidencia in (select id_incidencia from inciestudio where id_estudio=$idest and id_estado in (4,6))))`.
- Otros (UO): todos los contactos que estén usados y que no pertenezcan a ninguno de los casos anteriores. `select count(*) from tablacampo_$codest where id_estado=8 and id_incidencia not in (select id_incidencia from incidencias_$codest where tipo_incidencia in (1,2,3,4,5,6,7,8,9,13,14,20,22,24,25) or tipo_incidencia>100)`.
- Exceso de cuotas, cuota llena: todos los contactos que están en estado de en uso, cualquiera de los usados o reservado cuya última incidencia sea "Entrevista anulada por exceso de cuota" o "Contacto anulado por cierre de cuota". `select count(*) from tablacampo_$codest where id_estado in (7,8,9,10,13) and id_incidencia in (select id_incidencia from incidencias_$codest where tipo_incidencia in (5,25))`.

Cálculo

El cálculo de las diferentes tasas que [AAPOR](#) propone es el siguiente:

<u>Ratios de respuesta</u>	
----------------------------	--

<i>RR1</i>	$RR1 = I / ((I+P)+(R+NC+O)+(UH+UO))$	El ratio de respuesta 1 (RR1), o mínimo ratio de respuesta, es el número de entrevistas completas dividido por el número de entrevistas totales (completas y parciales más el número de rechazos e interrumpidas, más todos los casos de desconocida elegibilidad).
<i>RR2</i>	$RR2 = (I+P) / ((I+P)+(R+NC+O)+(UH+UO))$	El ratio de respuesta 2 (RR2), incluye además en el numerador las entrevistas parciales.
<i>RR3</i>	$RR3 = I / ((I+P)+(R+NC+O)+e(UH+UO))$	El ratio de respuesta 3 (RR3) calcula la proporción de entrevistas completas sobre dividido por el número de entrevistas totales (completas y parciales más el número de rechazos e interrumpidas, más todos los casos de desconocida elegibilidad corregidos estos últimos por un factor de elegibilidad. El coeficiente estimado es conveniente quede documentado en su generación, para no ser utilizado en virtud e aumentar la tasa de respuesta.
<i>RR4</i>	$RR4 = (I+P) / ((I+P)+(R+NC+O)+e(UH+UO))$	El ratio de respuesta 4 (RR4) no sólo corrige los casos de elegibilidad desconocida al igual que en RR3, sino también incluye entrevistas parcial como demandados como en RR2.
<i>RR5</i>	$RR5 = I / ((I+P)+(R+NC+O))$	El ratio de respuesta 5 (RR5) es un caso especial de RR3 en que se supone que $e = 0$ (es decir, no hay elegibilidad desconocida) o en el caso raro de que no hay estimación de casos que pudieran haber sido elegidos entre los no elegibles.
<i>RR6</i>	$RR6 = (I+P) / ((I+P)+(R+NC+O))$	El ratio de respuesta 6 (RR6) hace el mismo supuesto, y también incluye las entrevistas parciales. RR6 representa el ratio de respuesta más elevado.
<u>Ratios de cooperación</u>		
<i>COOP1</i>	$COOP1 = I / ((I+P)+(R+O))$	COOP1, tipo de cooperación mínima, es el número de entrevistas completas dividido por el número de entrevistas (completa más parcial) más el número de entrevistas que no implican la identificación y el contacto con un informante elegible (negativa y otros).

<i>COO P2</i>	$COOP2 = (I+P) / ((I+P)+(R+O))$	COOP2 cuenta el numerador las entrevistas parciales.
<i>COO P3</i>	$COOP3 = I / ((I+P)+(R))$	COOP3, elimina a los que no pueden hacer una entrevista como también incapaz de cooperación y se les excluye de la base de cómputo.
<i>COO P4</i>	$COOP4 = (I+P) / ((I+P)+(R))$	COOP4 incluye las entrevistas parciales en el numerador.
<u>Ratios de rechazo</u>		
<i>REF1</i>	$REF1 = R / ((I+P)+(R+NC+O)+(UH+UO))$	El Ratio de rechazo 1 (REF1) es el número de rechazos divididos por la suma de entrevistas (finalizadas y parciales), el grupo de rechazo, no contactos y otros, y los casos de desconocida elegibilidad.
<i>REF2</i>	$REF2 = R / ((I+P)+(R+NC+O)+e(UH+UO))$	El ratio de rechazo 2 (REF2) incluye la estimación sobre los casos de desconocida elegibilidad.
<i>REF3</i>	$REF3 = R / ((I+P)+(R+NC+O))$	REF3 elimina la parte de desconocida elegibilidad.
<u>Ratios de contacto</u>		
<i>CON1</i>	$CON1 = ((I+P)+R+O) / ((I+P)+(R+O+NC)+(UH+UO))$	Contact Rate 1 (CON1) asume que todos los casos de desconocida elegibilidad son actualmente elegibles.
<i>CON2</i>	$CON2 = ((I+P)+R+O) / ((I+P)+(R+O+NC)+e(UH+UO))$	Contact Rate 2 (CON2) incluye en la base solo la estimación de los casos elegibles entre los casos de desconocida elegibilidad.
<i>CON3</i>	$CON3 = ((I+P)+R+O) / (I+P)+(R+O+NC)$	Contact Rate 3 (CON3) incluye en la base sólo los casos con elegibilidad conocida.

16.2 Trabajo de campo

Conjunto de listados / consultas que hacen referencia al trabajo de campo realizado.

16.2.1 Incidencias

Consulta que lista las diferentes incidencias que se pueden dar en un estudio. La consulta se realiza por estudio y permite el filtrado de:

- Campo de la consulta
- Tipos de incidencia
- Usuarios
- Fechas

y además puede presentarse sólo con las últimas incidencias y ordenado por los campos que se desee, siendo el campo de ordenación por defecto la fecha de la incidencia de forma descendente.

1 - 63 de 63 elementos		50 | 100 | 200 | 500 |		« ‹ 1 › »	
Registro	Nombre usuario	Tipo incidencia	Fecha		
No se aplica ningún filtro					
54	RGS	Entrevista rechazada por supervisión	2013-03-15 15:27:59		
54	RGS	Entrevista supervisada	2013-03-15 15:22:51		
81	Entrevistador 01	Entrevista anulada	2013-03-15 13:21:19		
81	Entrevistador 01	Inicio de entrevista	2013-03-15 13:20:44		
80	Entrevistador 01	Entrevista anulada	2013-03-15 13:20:38		
80	Entrevistador 01	Inicio de entrevista	2013-03-15 13:19:59		
79	Entrevistador 01	Entrevista aplazada en curso	2013-03-11 15:12:32		
78	Entrevistador 01	Inicio de entrevista	2013-03-11 15:12:21		

16.2.2 Resumen de incidencias

Opción solo disponible cuando existen contactos y por tanto tabla de campo. Este informe muestra un desglose de los diferentes tipos de incidencias con los estados de la tabla de campo.

Listado básico x	Resumen tabla campo x	Resumen incidencias x
▶ Entrevista aplazada en curso, 1 (0.1 %)		
▶ Entrevista anulada, 1 (0.1 %)		
▶ Entrevista correcta, 1 (0.1 %)		
▶ Entrevista pausada, 1 (0.1 %)		
▶ Entrevista reanudada, 1 (0.1 %)		
▶ Inicio de entrevista, 1 (0.1 %)		
▶ Contestador, 1 (0.1 %)		
▶ Fax, 1 (0.1 %)		
▶ Entrevista modificada, 1 (0.1 %)		
▶ Rechazo automático por cuotas, 1 (0.1 %)		
▶ Rechazo por parámetros de rellamada, 1 (0.1 %)		
▶ Entrevista aumenta cuota, 1 (0.1 %)		
▶ Grabación fallida de entrevista, 1 (0.1 %)		
▶ Entrevista eliminada, 1 (0.1 %)		
▶ Actualización masiva de fuera de cuotas, 1 (0.1 %)		
▶ Entrevista aplazada con e-mail, 1 (0.1 %)		
▶ Entrevista cambiada de estado, 1 (0.1 %)		
▶ Entrevista rechazada por supervision, 1 (0.1 %)		
▶ Contacto anulado por cierre de cuota, 1 (0.1 %)		
▶ Contacto abierto por apertura de cuota, 1 (0.1 %)		
▶ Email enviado, 1 (0.1 %)		
▶ Error en el envío del email, 1 (0.1 %)		
▶ Intervalo de fechas del contacto modificado, 1 (0.1 %)		
▶ Contacto reservado, 1 (0.1 %)		
▶ Entrevista supervisada, 1 (0.1 %)		
Total, 990 (100.00 %)		

16.2.3 Resumen de campo

El resumen de campo muestra la situación del conjunto de estudios elegidos en cuanto a tiempos de acciones (conexión, contactando, entrevistando, pausando...) y pueden filtrarse por:

- Usuarios
- Estudios
- Fechas

1 - 3 de 3 elementos		50 | 100 | 200 | 500 | Todo						H < 1 > H	
Usuario	Estudio	Conexión	Contactando	Entrevistando	Pausando	Modificando	Simulando		
... No se aplica ningún filtro									
Entrevistador 01	INCIDENCIAS	00:54:21	00:50:21	00:04:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
Entrevistador 02	INCIDENCIAS	00:00:33	00:00:00	00:00:33	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
Entrevistador 03	INCIDENCIAS	00:01:40	00:00:00	00:01:40	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00

16.2.4 Medias de campo

Consulta que muestra las duraciones medias por estudio. En versiones anteriores esta consulta salía junto con la anterior ([Resumen de campo](#)), pero para facilitar la gestión en la exportación se ha separado de la misma.

1 - 10 de 10 elementos		50 | 100 | 200 | 500 | Todo						H < 1 > H	
	Estudio	Conexión	Contactando	Entrevistando	Pausando	Modificando	Simulando		
... No se aplica ningún filtro									
Media	ATENDIMIENTO2013_1T	00:28:30	00:02:11	00:26:19	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
Total	ATENDIMIENTO2013_1T	00:28:30	00:02:11	00:26:19	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
Media	PLANGI4Q4MB	00:11:03	00:00:00	00:24:12	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
Total	PLANGI4Q4MB	00:22:06	00:00:00	00:48:25	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
Media	MULTIMEDIA	00:01:32	00:00:00	00:49:57	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
Total	MULTIMEDIA	00:01:32	00:00:00	00:49:57	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
Media	INCIDENCIAS	00:18:51	00:16:47	00:18:43	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
Total	INCIDENCIAS	00:56:34	00:50:21	00:56:10	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
Media	TIEMPOS	01:38:41	01:24:45	01:09:20	00:00:46	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
Total	TIEMPOS	01:38:41	01:24:45	01:09:20	00:00:46	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00

16.2.5 Duraciones medias por usuario

La consulta de duraciones medias muestra las duraciones medias por usuario de los tiempos de entrevista en cada uno de los estados de la misma.

8 | INCIDENCIAS | Test Incidencias

1 - 4 de 4 elementos 50 | 100 | 200 | 500 | Todo

Entrevistador	En curso	Finalizada	Aplazada	Rechazada (e.c.)	Rechazada	Finalizada (e.c.)	Finalizada offline	Rechazada offline	Rechazada (e.c.mbn)	Fin (e.c.)
No se aplica ningún filtro										
Entrevistador 01	00:00:00	00:00:00	00:00:06	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:04	00:00:20	00:00:00	00
Entrevistador 02	00:00:00	00:00:00	00:00:02	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:07	00:00:00	00:00:00	00
Entrevistador 03	00:00:00	00:00:00	00:00:02	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:04	00:00:04	00:00:00	00
Total:	00:00:00	00:00:00	00:00:03	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:04	00:00:13	00:00:00	00

16.2.6 Resumen de rendimiento

La consulta de resumen de rendimiento muestra a los diferentes usuarios del estudio seleccionado, y lista los tiempos acumulados en el estudio y la eficacia en términos de entrevistas conseguidas.

5 | PLANGI4Q4MB | Plan de Pruebas Quest 4 - MobiNet

1 - 2 de 2 elementos 12 | 25 | 50 | 125 | Todo

Id.usuario	Login usuario	Nombre usuario	Fecha	Tiempo	Segundos	Finalizadas	Finalizadas por exceso de cuotas	Rechazadas	Rechazadas con e.c.
No se aplica ningún filtro									
5	01	Entrevistador 01	27/02/2013	00:02:24	144	0	0	0	
6	02	Entrevistador 02	27/02/2013	00:01:39	99	0	0	0	

16.2.7 Resumen de tabla de campo

En este informe obtenemos el listado de estados sobre la tabla de campo con posibilidad de conocer la última incidencia de cada estado de la tabla de campo. En este informe podremos observar los efectos de una incidencia de auto rellamada sobre una entrevista ya aplazada. Este era uno de los problemas que se solían presentar. Últimas incidencias de NC, se relacionaban con estados en tabla de campo de aplazado. Recordamos que esto es así porque una entrevista aplazada ya no se pone nunca en auto rellamada para que no se pueda eliminar por parámetros de rellamada. El informe permite asimismo, incluir una condición SQL sobre la tabla auxiliar de campo, de forma que los resultados del informe serán filtrados por los diferentes campos de la misma.

7 | CATV01 | Gestion por categorias

Condición sobre la tabla auxiliar:

Contactos por estado actual en la tabla de campo, Absolutos (Porcentajes)

- ▶ No usado, 905 (90.23 %)
- ▶ Aplazada, 1 (0.1 %)
- ▶ En uso, 2 (0.2 %)
- ▶ Usado, 38 (3.79 %)
- ▶ Bloqueado (mbn), 57 (5.68 %)

Total, 1003 (100.00 %)

16.2.8 Resumen de entrevistas

Consulta que muestra de un vistazo el número de entrevistas que hay en cada estado de entrevista. Se conforma de dos subconsultas, la primera que detalla los estados de entrevista y la segunda que detalla el canal por el cuál se ha finalizado la entrevista.

Entrevistas por estado  

1 - 14 de 14 elementos 12 | 25 | 50 | 125 | Todo << 1 >>

Entrevistas por estado	Duración media	Absolutos	Porcentajes
... No se aplica ningún filtro			
En curso	00:00:00	0	0,00 %
Finalizada	00:00:00	0	0,00 %
Aplazada	00:00:00	0	0,00 %
Rechazada por exceso de cuotas	00:00:00	0	0,00 %
Rechazada en curso	00:00:00	0	0,00 %
Finalizada por exceso de cuotas	00:00:00	0	0,00 %
Finalizada offline	00:00:28	5	35,71 %
Rechazada offline	00:00:09	9	64,29 %
Rechazada por exceso de cuotas offline	00:00:00	0	0,00 %
Finalizada con exceso de cuotas offline	00:00:00	0	0,00 %
Rechazada por supervisión	00:00:00	0	0,00 %
Finalizada en simulación	00:00:00	0	0,00 %
Rechazada en simulación	00:00:00	0	0,00 %
Total	00:00:16	14	100,00 %

Entrevistas por tipo  

1 - 5 de 5 elementos 12 | 25 | 50 | 125 | Todo

Entrevistas por tipo	Duración media	Absolutos	Porcentajes
... No se aplica ningún filtro			
Entrevistas online gestionadas con entrevistador	00:00:00	0	0,00 %
Entrevistas gestionadas por e-mail	00:00:00	0	0,00 %
Entrevistas gestionadas por banner	00:00:00	0	0,00 %
Entrevistas gestionadas offline	00:00:16	14	100,00 %
Total	00:00:16	14	100,00 %

16.2.9 Resumen de llamadas

El resumen de llamadas muestra un informe con las llamadas realizadas en el estudio, separadas por día y con una columna de total. Este informe se divide en tres bloques diferenciados:

1. Datos generales: muestra los totales de las llamadas del estudio. La información que muestra es la siguiente:

- Entrevistadores, cantidad de entrevistadores que participan en el estudio ese día
- Tiempo medio efectivo / entrevistador, tiempo medio que están los entrevistadores contactando o entrevistando
- Total llamadas, llamadas efectuadas
- Llamadas entrevistador, llamadas gestionadas por el entrevistador. Si hay marcador automático son las llamadas que le pasa a los entrevistadores.
- Llamadas dialer, llamadas gestionadas por el marcador automático y que no llegan a pasar por el entrevistador.
- Entrevistas completas, número de entrevistas finalizadas o finalizadas con exceso de cuota completadas en el día.
- Media entrevistas / hora, número de entrevistas completas dividido entre el número de horas de trabajo efectivo de los entrevistadores
- Llamadas con gasto (sin entrevistas completas), número de llamadas que gestiona el entrevistador más las llamadas autoatendidas
- Llamadas con gasto por entrevista completa, número de llamadas gestionadas por el entrevistador más las llamadas autoatendidas por el marcador telefónico que no han podido ser derivadas a ningún entrevistador, dividido entre el número de entrevistas completas en el día

- Llamadas con comunicación, número de llamadas en las que se supone que ha habido comunicación entre entrevistador y entrevistado. Se trata de las incidencias de entrevista correcta, entrevista anulada, anulada por exceso de cuotas o aplazada.
- Llamadas sin comunicación, número de llamadas en las que no ha habido comunicación entre entrevistador y entrevistado. Se trata de las incidencias de no contesta, ocupado, averiado, contestador, fax y llamada autoatendida.
- Tiempo medio entrevista, tiempo medio en minutos de las entrevistas completas del día.

2. Llamadas entrevistador: desglose de llamadas que le llegan al entrevistador según tipo de incidencia marcada.

3. Llamadas dialer: desglose de llamadas que gestiona el marcador automático.

Además, se añade la opción de descarga (csv listo para Excel) y seleccionar si se quieren ver las columnas de fechas ordenadas de más reciente a más antigua o al revés.

16.2.10 Incidencias y tabla de campo

Tabla de contingencia entre las últimas incidencias y los estados de tabla de campo. De este modo se puede observar en conjunto la situación del campo. Los datos que arroja el informe se muestran en absolutos. El informe permite asimismo, incluir una condición SQL sobre la tabla auxiliar de campo, de forma que los resultados del informe serán filtrados por los diferentes campos de la misma.

16.2.11 Campo en curso

Resumen que muestra la situación actual del trabajo de campo. Permite la selección de estudios (múltiples) y las acciones que se desean visualizar. Resumen especial porque se actualiza cada n segundos, con posibilidad de detener y reactivar el refresco de datos.

Campo en curso

Filtrado

Estudios

Todos los estudios

Sin estado

IO2020CV19 - COVID 19 - OLA 2 - MAR

Acciones

Todas las acciones

Activo

Accediendo

Contactando

Contactando superado

Entrevistando

Modificando

Supervisando

Simulando

Pausando

Break

Tiempos

Tiempo de refresco (en segundos): 30

Tiempo máximo CONTACTANDO (en segundos): 180

Número de usuarios

Activo: 1

Contactando: 0

Entrevistando: 4

Simulando: 0

Supervisando: 0

Break: Sin: 0

Esperando: 0

Accediendo: 0

Contact Sup: 0

Modificando: 0

Pausando: 0

Break: 0

Marc. detenido: 0

1-5 de 5 elementos

No se ha aplicado ningún filtro

Id	Usuario	Login	Estudio	Acción/break	Contacto/Registro	Tiempo acción	Tiempo entrevista	Pregunta	% entrevista	IP	Mon. Video
-1	Auto administrado por e-mail		IO2020CV19	Entrevistando	46@io2020cv19.cor	03:14:20	00:00:57	MUNICIPIO	30%	85.52.202.17	
-1	Auto administrado por e-mail		IO2020CV19	Entrevistando	54@io2020cv19.cor	02:25:18	00:00:00	Q00000	27%	176.83.201.164	
-1	Auto administrado por e-mail		IO2020CV19	Entrevistando	51@io2020cv19.cor	01:23:32	00:00:00	Q00000	27%	178.237.236.130	
-1	Auto administrado por e-mail		IO2020CV19	Entrevistando	51@io2020cv19.cor	01:07:33	00:00:00	Q00000	27%	178.237.236.130	
2	[O] Roberto Gil	gilr								83.37.111.82	

Este informe ha ido variando con el paso del tiempo, recientemente se añade:

- Nueva columna "Tiempo entrevista" que mostrará la duración de la entrevista que se está realizando
- Nueva columna "Pregunta" que mostrará la pregunta en la que está el entrevistador en cada momento
- Nueva columna "% entrevista", que muestre qué % se lleva de la entrevista o Nueva columna "Extensión" que permitirá ver la extensión que ha seleccionado cada usuario del sistema e identificar rápidamente si hay algún problema con los tiempos de espera elevados (próximamente)
- Se añade la posibilidad de pausar la recarga automática de la consulta.
- Se cambia la información de la columna "Contacto/Registro" para que muestre qué entrevista se está realizando en las entrevistas CawiNet sin contacto y en la supervisión o modificación por simulación.

16.2.12 Acciones de sistema

Consulta que muestra el listado de acciones que sobre el sistema se han realizado. Son acciones de carácter genérico que que no afectan al trabajo de campo o al trabajo interno en cada estudio.

1 - 25 de 65 elementos			
Tipo acción	Usuario	Fecha	Descripción
No se aplica ningún filtro			
Subida de ficheros	Administrador	19/02/2013 09:50:48	BOP_1_13/BOP_1_13.GIM
Estudio dado de alta	Administrador	19/02/2013 09:50:50	
Usuario insertado	Administrador	19/02/2013 09:52:54	Usuario: Enric
Usuario insertado	Administrador	19/02/2013 09:53:08	Usuario: Carles
Usuario insertado	Administrador	19/02/2013 13:33:40	Usuario: RGS
Subida de ficheros	Administrador	19/02/2013 13:34:04	ATENDIMIENTO2013_1T/ATENDIMIENTO2013_1T.GIM
Estudio dado de alta	Administrador	19/02/2013 13:34:06	
Usuario insertado	Administrador	19/02/2013 13:34:42	Usuario: Entrevistador 01
Usuario insertado	Administrador	19/02/2013 13:35:10	Usuario: Entrevistador 02
Usuario insertado	Administrador	19/02/2013 13:35:30	Usuario: Entrevistador 03
Usuario insertado	Administrador	19/02/2013 13:36:16	Usuario: Coordinador 01
Usuario insertado	Administrador	19/02/2013 13:36:55	Usuario: Coordinador 02
Usuario modificado	Administrador	19/02/2013 13:37:06	Usuario: Coordinador 01

16.2.13 Acciones de estudio

Una vez el estudio ha sido dado de alta (acción de sistema), se genera un nuevo registro de acciones que con carácter interno ya se producen en el estudio y afectan directamente al mismo. Estas son las acciones que aquí se listan y que son ajenas a la actividad de campo.

5 | PLANGI4Q4MB | Plan de Pruebas Quest 4 - MobiNet			
Fecha alta: 27/02/2013			
1 - 9 de 9 elementos			
Tipo acción	Usuario	Fecha	Descripción
Barra de filtro			
Estudio		27/02/2013 12:39:08	
Estudio modificado	RGS	27/02/2013 12:39:16	Modificados los datos del estudio
Estudio modificado	RGS	27/02/2013 12:39:26	Modificados los datos del estudio
Estudio modificado	RGS	27/02/2013 12:39:29	Modificados los datos del estudio
Estudio modificado	RGS	27/02/2013 12:40:40	Modificados los datos del estudio
Estudio modificado	RGS	27/02/2013 12:40:50	Modificados usuarios autorizados
Traspaso de entrevistas offline	Entrevistador 02	27/02/2013 12:47:37	Nombre fichero: ENVIO_PLANGI4Q4MB_02_20130227_124737. Entrevistas traspasadas: 4
Traspaso de entrevistas offline	Entrevistador 01	27/02/2013 13:01:08	Nombre fichero: ENVIO_PLANGI4Q4MB_01_20130227_130108. Entrevistas traspasadas: 7
Traspaso de entrevistas offline	Entrevistador 01	27/02/2013 15:11:47	Nombre fichero: ENVIO_PLANGI4Q4MB_01_20130227_151147. Entrevistas traspasadas: 3

16.2.14 Acciones de campo

Acciones directas de trabajo de campo en el estudio. Recogen tiempos de los entrevistadores fundamentalmente y su acción de campo.

5 | PLANGI4Q4MB | Plan de Pruebas Quest 4 - MobiNet

Usuario	Tipo acción/break	Fecha inicio	Fecha fin	Tiempo
Entrevistador 01	Modificación de parámetros en entrevistas offline	27/02/2013 12:40:20	27/02/2013 12:40:20	00:00:00
Entrevistador 02	Modificación de parámetros en entrevistas offline	27/02/2013 12:40:20	27/02/2013 12:40:20	00:00:00
Entrevistador 03	Modificación de parámetros en entrevistas offline	27/02/2013 12:40:20	27/02/2013 12:40:20	00:00:00
Entrevistador 02	Realizando entrevista	27/02/2013 12:45:54	27/02/2013 12:46:13	00:00:19
Entrevistador 02	Realizando entrevista	27/02/2013 12:46:17	27/02/2013 12:46:28	00:00:11
Entrevistador 02	Realizando entrevista	27/02/2013 12:46:32	27/02/2013 12:46:55	00:00:23
Entrevistador 02	Realizando entrevista	27/02/2013 12:46:58	27/02/2013 12:47:44	00:00:46
Entrevistador 02	Modificación de parámetros en entrevistas offline	27/02/2013 12:47:38	27/02/2013 12:47:38	00:00:00
Entrevistador 01	Realizando entrevista	27/02/2013 12:53:14	27/02/2013 12:53:24	00:00:10
Entrevistador 01	Realizando entrevista	27/02/2013 12:53:37	27/02/2013 12:53:58	00:00:21
Entrevistador 01	Realizando entrevista	27/02/2013 12:54:02	27/02/2013 12:54:21	00:00:19
Entrevistador 01	Realizando entrevista	27/02/2013 12:54:26	27/02/2013 12:54:31	00:00:05

16.2.15 Mensajes

Consulta que muestra los diferentes mensajes (controles en variables, tablas, etc) que un entrevistador recibe durante la realización de una entrevista. Cada mensaje es un registro y cada mensaje va referenciado a un número de entrevista y el identificador del entrevistador.

Mensajes x

Filtrado

Filtrar

Usuarios

Variables

Todas las variables

P11B
P41
P3
P14
P6
P9A
P7

66 | IO14021 | IO14021 - MARATHON DE VALENCIA

1 - 200 de 777 elementos

Registro	Entrevistador	Variable/elemento	Fecha	Mensaje
313		P11B	16/11/2014 10:15:03	importancia - Importante] Imprescindible introducir un valor. [No significa nada para mi - Sig mucho para mi] Imprescindible introducir un valor. [No me preocupa - Me preocupa] Imprescindible introducir un valor. [No me interesa - Me interesa]
359		P11B	16/11/2014 12:14:47	Imprescindible introducir un valor. [No si nada para mi - Significa mucho para mi]
372		P11B	13/11/2014 13:31:14	Imprescindible introducir un valor. [Irrelevante] Imprescindible introducir un valor. [Importancia - Importante] Imprescindible introducir un valor. [No significa nada para mi - Sig mucho para mi] Imprescindible introducir un valor. [No me preocupa - Me preocupa] Imprescindible introducir un valor. [No me interesa - Me interesa]
387		P11B	16/11/2014 11:07:18	Imprescindible introducir un valor. [No si nada para mi - Significa mucho para mi]
409		P11B	16/11/2014 08:55:43	Imprescindible introducir un valor. [Irrelevante] Imprescindible introducir un valor. [Importancia - Importante] Imprescindible introducir un valor. [No significa nada para mi - Sig mucho para mi] Imprescindible introducir un valor. [No me preocupa - Me preocupa] Imprescindible introducir un valor. [No me interesa - Me interesa]
409		P11B	16/11/2014 08:55:55	Imprescindible introducir un valor. [No me interesa - Me interesa]
410		P11B	16/11/2014 09:02:38	Imprescindible introducir un valor. [Irrelevante] Imprescindible introducir un valor. [Importancia - Importante] Imprescindible introducir un valor. [No significa nada para mi - Sig mucho para mi] Imprescindible introducir un valor. [No me preocupa - Me preocupa] Imprescindible introducir un valor. [No me interesa - Me interesa]

La consulta tiene la posibilidad de ser filtrada por Usuario y por Variable / Elemento (tablas de ítems) que haya en el cuestionario y además se puede acceder al detalle de la entrevista del registro seleccionado.

16.2.16 Observaciones de entrevistas

Consulta que muestra las diferentes observaciones que se han registrado o formulado durante la ejecución de la entrevista. Estas observaciones pueden ser de dos tipos:

- observaciones libres que se asocian con la entrevista
- observaciones codificadas que se asocian con una determinada variable de la entrevista. Estas observaciones las puedes crear / editar en las propiedades del cuestionario.



La consulta tiene la posibilidad de ser filtrada por Usuario y por Variable / Elemento (tablas de ítems) que haya en el cuestionario y además se puede acceder al detalle de la entrevista del registro seleccionado.

16.2.17 Notas entrevistas

Consulta que muestra las diferentes notas que los entrevistadores pueden haber introducido desde la aplicación CAPI (MobiNet) cuando están haciendo entrevistas.



La consulta tiene la posibilidad de ser filtrada por Usuario y por Variable / Elemento (tablas de ítems) que haya en el cuestionario y además se puede acceder al detalle de la entrevista del registro seleccionado.

16.2.18 Notas secciones / rutas

Consulta que muestra las diferentes notas que los entrevistadores pueden haber introducido desde la aplicación CAPI (MobiNet) cuando están haciendo entrevistas y referentes a la sección / ruta con la que están trabajando.



La consulta tiene la posibilidad de ser filtrada por Usuario y por las secciones / rutas que haya asociadas en el estudio.

16.2.19 Multimedia

Enter topic text here.

16.2.20 Campo por usuario

Esta consulta muestra dos partes diferenciadas, por un lado los accesos del usuario/s seleccionados y por otro lado su rendimiento en el conjunto de estudios en los que ha participado en el período que le indicamos.

Fecha	Estudio	Conexión	Contactando	Entrevistando
No se aplica ningún filtro				
Marzo	PLANGI4Q4MB	00:18:03	00:00:00	00:18:03
Marzo	MULTIMEDIA	00:01:32	00:00:00	00:01:32
Marzo	TIEMPOS	01:38:41	01:24:45	00:13:10
Marzo	INCIDENCIAS	00:54:21	00:50:21	00:04:00
		02:52:37	02:15:06	00:36:45
Febrero	PLANGI4Q4MB	00:02:24	00:00:00	00:02:24
		00:02:24	00:00:00	00:02:24

16.2.21 Geolocalización de entrevistas

La consulta denominada *geolocalización de entrevistas* viene a mostrar de forma gráfica como se desarrolla la ruta del entrevistador a lo largo del día (preferentemente en estudios administrados de forma presencial). La consulta, basada en la API de Google Maps, geoposicionará a partir de dos campos del cuestionario donde se haya grabado la latitud y la longitud del punto de contacto y/o entrevista (cada vez que se genere un nuevo registro en la tabla de datos).

En el ejemplo que mostramos, el cuestionario contiene dos variables alfanuméricas con valor por defecto GPS(LAT_GRADOSDEC) y GPS(LONG_GRADOSDEC) para guardar la latitud y la longitud respectivamente. En el panel de la izquierda se puede observar que se puede filtrar por estado de entrevista, fecha de entrevista y entrevistador.

En este ejemplo, observarás que hay un único entrevistador RGS que ha hecho 8 entrevistas de test (es una prueba) pero nos reflejaría todos los puntos de contactos. Como ahora tenemos registro de incidencias particulares también en entrevista personal, si se registran los intentos de contactos en los diferentes portales podremos tener una vista completa de la ruta seguida por el entrevistador.

La consulta siempre traza una ruta por día y por entrevistador, por lo que si el mismo entrevistador trabaja un segundo o tercer día, tendríamos líneas de diversos colores para cada entrevistador y cada día.

Las variables utilizadas para definir la latitud y la longitud quedan grabadas en la base de datos para poder ser utilizadas cada vez que se acceda a la consulta.

16.2.22 Geolocalización de incidencias

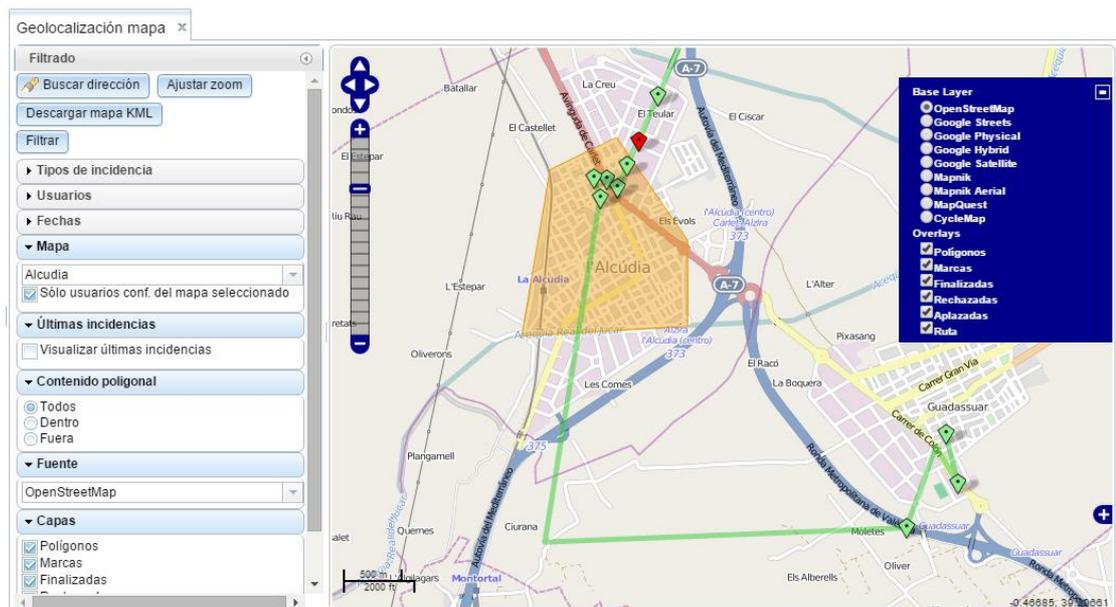
La consulta denominada *geolocalización de incidencias* viene a mostrar de forma gráfica como se desarrolla la ruta del entrevistador a lo largo del día (preferentemente en estudios administrados de forma presencial). La consulta, basada en la API de Google Maps, geoposicionará a partir de dos campos del cuestionario donde se haya grabado la latitud y la longitud del punto de incidencia. La consulta siempre traza una ruta por día y por entrevistador, por lo que si el mismo entrevistador trabaja un segundo o tercer día, tendríamos líneas de diversos colores para cada entrevistador y cada día.

Su funcionamiento es similar a la consulta anterior sobre *geolocalización de entrevistas*.

16.2.23 Geolocalización mapa

Esta consulta es muy similar a la consulta de [Geolocalización de incidencias](#) pero se diferencia en que utiliza los mapas que han sido configurados para el estudio. Muestra las incidencias de todo tipo (entre las que se encuentran las de fin de entrevista) y por tanto dibuja, como puede observarse en la imagen inferior la ruta que sigue el trabajo de campo.

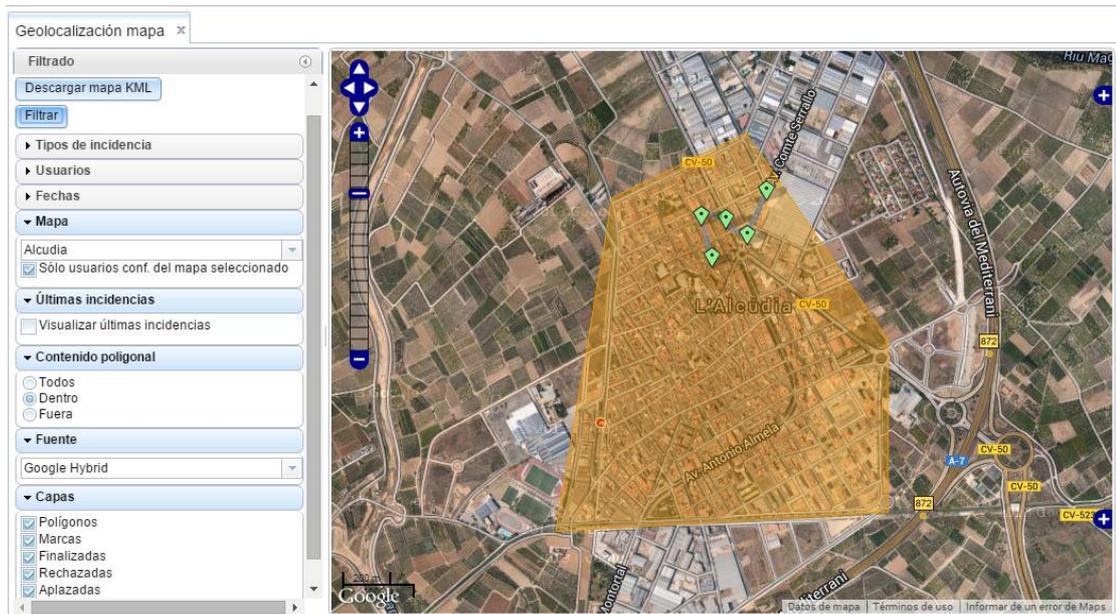
Además, esta consulta puede utilizar generar mapas KML para ser guardados y distribuidos (enviar al cliente, por ejemplo),



Como puede verse, esta consulta puede filtrar por:

- Tipo de incidencia
- Mapa
- Últimas incidencias
- Contenido poligonal (que las incidencias de den dentro o fuera o ambas) del mapa
- Fuentes (Open Street Maps, Google...)

- Mostrar sólo algunas capas del mapa.



16.2.24 Direcciones de incidencias de entrevistas

Consulta que muestra el registro de las diferentes direcciones que se han recogido (direcciones de entrevista) en la realización del trabajo de campo. La dirección sólo se recoge cuando la incidencia es de final de entrevista, es decir cuando se acaba la entrevista.



Para que esta consulta tenga información, el estudio debe estar configurado con rutas.

Desde la versión 4.2.1514, se añade en la consulta de direcciones la posibilidad de obtener las direcciones postales a partir de las coordenadas GPS de las incidencias. El servidor realiza el reverse geocoding. Se intenta obtener la dirección desde Google y si no es localizada, se opta por Nominatim. Se tiene en cuenta el tipo de vía.

16.2.27 Coordinadores / Entrevistadores

Consulta que muestra las asociaciones de entrevistadores a coordinadores.

16.2.28 Coordinadores y secciones / rutas (defecto)

Consulta que muestra las asociaciones de coordinadores a secciones (por código acumulado).

16.2.29 Coordinadores y secciones / rutas (estudio)

Consulta que muestra las asociaciones de coordinadores a secciones (por código acumulado) en el estudio seleccionado.

16.2.30 SQL

Página que da acceso a escribir consultas SQL abiertas sobre la base de datos de Gandia Integra. Las consultas SQL están limitadas al SELECT por lo que no puede producirse desperfecto alguno en la base de datos. Eso sí, se debe tener la precaución de lanzar consultas SQL muy pesadas con el campo trabajando, dado que no hay un control de consultas lentas y la prioridad es la misma para todas.

16.2.31 Monitor predictiva

Informe que muestra, para la marcación predictiva de DialApplet, la situación de las colas de llamadas en los estudios.

Contactos x | Incidencias 2664037054 x | Acciones estudio 2664037054 x | Acciones campo x | Monitor predictiva x

Refrescar [5-120] (seg): 10

Marcador
 Líneas: 52 (Llamando: 30 - En conversación: 22)

Show 100 entres

estudio	cola	teléfono	estado	tiempo	operador
152			launched	0	-
152			launched	20	-
152			launched	2	-
152			launched	10	-
152			launched	14	-
152			launched	14	-
152			launched	14	-
152			launched	12	-
152			launched	6	-
152			launched	8	-
136			launched	18	-
136			launched	20	-
151			launched	12	-
151			launched	20	-

Caché
 Operadores: 45 - Estudios: 3 [iditasa] -> [136:4] [152:4] [151:4]

Show 100 entres

estudio	id	teléfono	estado marcador	fecha
151			7 | No contesta	2021-03-08 13:39:48
136			13 | Contestador	2021-03-08 13:39:46
152			7 | No contesta	2021-03-08 13:39:45
151			7 | No contesta	2021-03-08 13:39:45
136			9 | Avenado	2021-03-08 13:39:44
152			13 | Contestador	2021-03-08 13:39:44
136			13 | Contestador	2021-03-08 13:39:43
136			7 | No contesta	2021-03-08 13:39:43
136			16 | Atendida por el sistema	2021-03-08 13:39:41

Se homogeniza la columna estudio en ambas partes del informe.

16.3 MobiNet

Conjunto de consultas específicas de este módulo.

16.3.1 Entrevistadores y secciones / rutas

Consulta que muestra la asignación de entrevistadores a las secciones / rutas en un estudio determinado.

Entrevistadores y secciones / rutas IO15010MAPRUT x

100 | IO15010MAPRUT | Ejemplo MAPAS - RUTAS

1-2 de 2 elementos

No se ha aplicado ningún filtro

Id. ruta	Id. usuario	Usuario	Login
104625001011	7	[IO] Entrevistador de Test	iotest
104625002006	7	[IO] Entrevistador de Test	iotest

16.3.2 Descargas / envíos en secciones / rutas

Consulta que muestra la situación de descargas y envíos por sección / ruta.

Entrevistadores y secciones / rutas IO15010MAPRUT x Descargas / envíos en secciones / rutas IO15010MAPRUT x

100 | IO15010MAPRUT | Ejemplo MAPAS - RUTAS

Nota: solamente se mostrarán las diez primeras secciones / rutas con descargas realizadas

Sección / ruta 104625001011: Comunidad Valenciana, 10, Valencia, 46, VALENCIA, 250, 01, 400.001 - 1.000.000, 6, 0

1-3 de 3 elementos

No se ha aplicado ningún filtro

Tipo	Id	Usuario	Login	Fecha	Versión	Entrevistas	Extras	Cambio cuota	Detalle envío
Descargas	7	[IO] Entrevistador de Test	iotest	21/02/2021 09:33:33	2				
Descargas	7	[IO] Entrevistador de Test	iotest	21/02/2021 10:01:03	2				
Envíos	7	[IO] Entrevistador de Test	iotest	22/02/2021 16:42:58	2	1	0	0	

Sección / ruta 104625002006: Comunidad Valenciana, 10, Valencia, 46, VALENCIA, 250, 02, 400.001 - 1.000.000, 6, 0

1-2 de 2 elementos

No se ha aplicado ningún filtro

Tipo	Id	Usuario	Login	Fecha	Versión	Entrevistas	Extras	Cambio cuota	Detalle envío
Descargas	7	[IO] Entrevistador de Test	iotest	21/02/2021 09:33:33	2				
Descargas	7	[IO] Entrevistador de Test	iotest	21/02/2021 10:01:03	2				

16.3.3 Descarga

Consulta específica de MobiNet que muestra los históricos de descargas y actualizaciones de los estudios desde MobiNet. En esta consulta sólo aparecen aquellos usuarios que están configurados para realizar entrevistas MobiNet en este estudio. Si hay más de una descarga y/o actualización, con clic en el registro, se muestra el histórico de ese usuario.

Entrevistadores y secciones / rutas IO15010MAPRUT x Descargas / envíos en secciones / rutas IO15010MAPRUT x Descargas(MobiNet) IO15010MAPRUT x

NOTA: En esta consulta sólo aparecen aquellos usuarios que están configurados para realizar entrevistas MobiNet en este estudio.

100 | IO15010MAPRUT | Ejemplo MAPAS - RUTAS

1-1 de 1 elementos

No se ha aplicado ningún filtro

Id	Usuario	Login	Descargado	Descargas	Última descarga	Ver. cuestionario
7	[IO] Entrevistador de Test	iotest	Sí	2	21/02/2021 10:01:03	2

Descargado	Descargas	Última descarga	Ver.
Sí	2	21/02/2021 10:01:03	

Histórico descargas x

Id. usuario: [IO] Entrevistador de Test 

1-2 de 2 elementos

25 | 50 | 100 | 250 | Todo

No se ha aplicado ningún filtro

Fecha descarga	Ver. cuestionario
2021-02-21 09:33:33	2
2021-02-21 10:01:03	2

16.3.4 Envíos

Inversa de la consulta anterior, muestra el resumen de los envíos de ficheros o subidas de entrevistas que han realizado los usuarios desde MobiNet o Gandia Integra.

Id	Usuario	Login	Enviado	Envíos	Último envío	Ver. cuestionario
7	[IO] Entrevistador de Test	iotest	Sí	1	22/02/2021 16:42:58	2

Para ver el detalle de envíos y la composición de los envíos, ver [Entrevistas por usuario y envío](#).

16.3.5 Entrevistas por envío

Consulta que muestra la composición de los envíos de entrevista realizados.

Id	Usuario	Login	Fichero	Envío	Finalizada	Rechazada	Finalizada (ex.cuota)	Rechazada (ex.cuota)	Aplazada	Total
7	[IO] Entrevistador de Test	iotest	ENVIO_IO15010MAPRUT_lot	22/02/2021 16:42:58	1	3	0	1	0	5

16.3.6 Total

Consulta que muestra el consolidado total de entrevistas enviadas por cada entrevistador.

Id	Usuario	Login	Finalizada	Rechazada	Finalizada (ex.cuota)	Rechazada (ex.cuota)	Aplazadas	Test finalizado	Test rechazado	Total
7	[IO] Entrevistador de Test	iotest	1	3	0	1	0	0	0	5
Total			1	3	0	1	0	0	0	5

16.3.7 Registro

Nueva consulta que permite identificar por número de registro en servidor, la fuente de dispositivo y por tanto, entrevistador, que realizó el envío. Se dispone con menú contextual de acceso al detalle de la entrevista.

100 | IO15010MAPRUT | Ejemplo MAPAS - RUTAS

1-5 de 5 elementos

No se ha aplicado ningún filtro

Registro	Estado	Id. contacto	Fichero	Fecha traspaso	Device UID	Versión
9	7 (Rechazada (MobiNet))	-1	ENVIO_IO15010MAPRUT_iotest_20210222_164	2021-02-22 16:42:58	127a2ba90973466c8fec8cc407980ee1	2
10	7 (Rechazada (MobiNet))	-1	ENVIO_IO15010MAPRUT_iotest_20210222_164	2021-02-22 16:42:58	127a2ba90973466c8fec8cc407980ee1	2
11	7 (Rechazada (MobiNet))	-1	ENVIO_IO15010MAPRUT_iotest_20210222_164	2021-02-22 16:42:58	127a2ba90973466c8fec8cc407980ee1	2
12	6 (Finalizada (MobiNet))	-1	ENVIO_IO15010MAPRUT_iotest_20210222_164	2021-02-22 16:42:58	127a2ba90973466c8fec8cc407980ee1	2
13	8 (Rechazada (cuotas MobiNet))	-1	ENVIO_IO15010MAPRUT_iotest_20210222_164	2021-02-22 16:42:58	127a2ba90973466c8fec8cc407980ee1	2

16.4 CawiNet

Conjunto de consultas específicas de este módulo.

16.4.1 Resumen e-mails

Nueva consulta que permite conocer la situación de envíos general del servidor de Gandia Integra. Se puede filtrar por estudio y mostrar la situación general.

Resumen emails

Filtrado

Filtrar

Estudios

Todos los estudios

Fechas

1-32 de 32 elementos

No se ha aplicado ningún filtro

Estudio	Fecha	Emails enviados	Recordatorios enviados	Errores en envío	Entrevistas iniciadas	Entrevistas finalizadas
210007	2021-03-09	0	0	0	0	1
210007	2021-02-18	14	0	0	10	2
210007	2021-02-15	13	0	1	11	4
210007	2021-02-14	0	0	0	2	0
210007	2021-02-13	3	0	0	3	0
210007	2021-02-11	7	0	2	4	2
210007	2021-02-10	3	0	4	9	0
210007	2021-02-09	3	0	4	3	0
210007	2021-02-08	3	0	2	3	0
210007	2021-02-04	6	0	3	3	4
210007	2021-02-03	9	0	2	7	0
210007	2021-02-01	0	0	0	2	0
210007	2021-02-24	0	0	0	0	1
210007	2021-02-17	1	0	0	0	1
210007	2021-03-05	0	0	1	0	0
210007	2021-02-19	5	0	2	3	2
210007	2021-02-20	6	0	0	2	2

16.4.2 Errores de salida

Informe que resume la existencia de errores en la ejecución de los parámetros de entrada (diseñados en el cuestionario con la función PARAM("nombreparametro")) o salida en los enlaces de un estudio con páginas de redirección.

16.4.3 Errores de entrada

Informe que resume la existencia de errores en la ejecución de los parámetros de entrada (diseñados en el cuestionario con la función PARAM("nombreparametro")) o salida en los enlaces de un estudio con páginas de redirección.

16.4.4 Envíos

Consulta que nos permite conocer cuántos y qué e-mails tenemos en estado de envío y su fecha y hora de próximo envío.

ID	Teléfono	E-mail	Descriptivo	Nº envíos	Próximo envío	Estado
701516		1	2021-06-10 09:56:06	Envío
701517		1	2021-06-10 10:06:06	Envío
701518		1	2021-06-10 10:06:05	Envío
701519		1	2021-06-10 11:56:08	Envío
701520		0	2021-02-03 10:55:02	Envío
701522		1	2021-06-10 15:06:08	Envío
701523		1	2021-06-10 15:06:07	Envío
701524		1	2021-06-10 15:06:10	Envío
701525		1	2021-06-10 15:06:09	Envío
701526		0	2021-02-03 15:40:03	Envío
701527		0	2021-02-04 08:50:04	Envío
701529		1	2021-06-11 11:06:05	Envío
701531		0	2021-02-04 14:30:06	Envío
701534		1	2021-06-11 15:32:09	Envío
701535		0	2021-02-04 15:25:05	Envío
701536		0	2021-02-08 14:25:06	Envío
701537		1	2021-06-15 15:26:07	Envío
701538		1	2021-06-15 15:26:08	Envío
701539		0	2021-02-08 19:30:09	Envío
701540		1	2021-06-15 20:32:09	Envío
701541		0	2021-02-09 09:40:04	Envío
701542		1	2021-06-16 10:42:07	Envío
701543		0	2021-02-09 12:30:07	Envío
701544		1	2021-06-16 13:56:11	Envío
701545		1	2021-06-16 13:56:12	Envío
701546		0	2021-02-09 14:15:02	Envío

16.4.5 Envíos superado

Esta consulta muestra un listado de todos los contactos que han alcanzado el nº de envíos establecido en el sistema y no han finalizado la entrevista.

16.4.6 Emails desuscritos

Esta consulta muestra los e-mails que han sido desuscritos utilizando el reply con asunto ANULAR SUSCRIPCION como indica la recepción de la invitación a entrevista.

16.4.7 Incidencias

Esta consulta muestra los e-mails que están con alguna incidencia en el envío de información.

16.5 Contactos

Conjunto de listados / consultas que hacen referencia a la base de contactos:

- [Listado básico](#)
- [Tablas contactos](#)
- [Tabla contactos total](#)
- [Mostrar asignaciones](#)
- [Histórico de contactos](#)

 Algunas de estas consultas no están operativas en este momento, pues están en desarrollo.

16.5.1 Listado básico

Realiza un listado básico de los contactos que ha sido asignados a un estudio particular con sus principales campos. La consulta puede ser filtrada por:

- Selección de campo de la tabla de contactos
- [Estados del contacto](#)
- Fechas de último uso
- Ordenación

The screenshot shows a web application interface for a contact list. On the left, there are several filter panels: 'Campos de listado contactos' (Fields to list contacts), 'Estados contacto' (Contact states), 'Fechas (último uso)' (Dates (last use)), and 'Ordenar por' (Sort by). The main area displays a table with 199 elements, showing columns for 'Id contacto', 'Estado', 'Telefono', 'Email', 'Dirección', 'Descripción', 'Fecha ult. uso', 'Fecha rellamada', and 'Num. llamadas total'. The table lists various contact IDs and their corresponding states and usage dates.

Id contacto	Estado	Telefono	Email	Dirección	Descripción	Fecha ult. uso	Fecha rellamada	Num. llamadas total
701521	Usado					2021-02-03 13:22:29		1
701520	Aplazada por envío e-mail							0
701519	Aplazada por envío e-mail							0
701518	Aplazada por envío e-mail							0
701517	Aplazada por envío e-mail							0
701516	Aplazada por envío e-mail							0
701522	Aplazada por envío e-mail							0
701523	Aplazada por envío e-mail							0
701524	Aplazada por envío e-mail							0
701525	Aplazada por envío e-mail							0
701526	Aplazada por envío e-mail							0
701527	Aplazada por envío e-mail							0
701528	Usado					2021-02-04 11:19:30		1
701529	Aplazada por envío e-mail							0
701530	Usado					2021-02-04 13:11:06		1
701531	Aplazada por envío e-mail							0
701532	Usado					2021-02-04 22:28:46		1
701533	Usado					2021-02-04 14:50:43		1
701534	Aplazada por envío e-mail							0
701535	Aplazada por envío e-mail							0
701536	Aplazada por envío e-mail							0
701537	Aplazada por envío e-mail							0
701538	Aplazada por envío e-mail							0
701539	Aplazada por envío e-mail							0
701540	Aplazada por envío e-mail							0
701541	Aplazada por envío e-mail							0
701542	Aplazada por envío e-mail							0
701543	Aplazada por envío e-mail							0

16.5.2 Tablas contactos

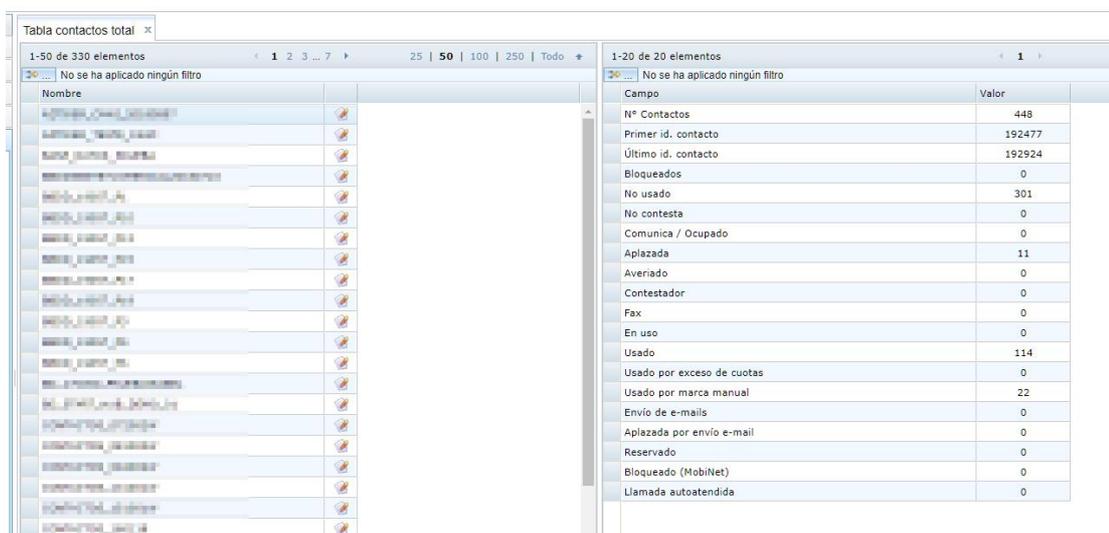
Listado que nos permite conocer por estudio la situación de las tablas de contactos utilizadas.

The screenshot shows a summary table for contact tables. The table has columns for 'Nombre tabla', 'Nº contactos', 'Bloqueados', 'No usado', 'No contesta', 'Comunica / Ocupado', 'Aplazada', 'Averiado', 'Contestador', 'Fax', 'En uso', 'Usado', 'Usado por exceso de cuotas', and 'Usado por marca manual'. The 'TOTAL' row shows the following values: 215, 199, 0, 0, 0, 0, 0, 0, 0, 0, 0, 49, 0, 0.

Nombre tabla	Nº contactos	Bloqueados	No usado	No contesta	Comunica / Ocupado	Aplazada	Averiado	Contestador	Fax	En uso	Usado	Usado por exceso de cuotas	Usado por marca manual
TOTAL:	215	199	0	0	0	0	0	0	0	0	49	0	0

16.5.3 Tabla contactos total

Consulta diseñada para listar un resumen de los contactos registrados en el sistema por tabla.



Campo	Valor
Nº Contactos	448
Primer id. contacto	192477
Último id. contacto	192924
Bloqueados	0
No usado	301
No contesta	0
Comunica / Ocupado	0
Aplazada	11
Averiado	0
Contestador	0
Fax	0
En uso	0
Usado	114
Usado por exceso de cuotas	0
Usado por marca manual	22
Envío de e-mails	0
Aplazada por envío e-mail	0
Reservado	0
Bloqueado (MobiNet)	0
Llamada autoatendida	0

Haciendo clic en el icono junto al nombre de la tabla, se muestra la subconsulta de la derecha.

16.5.4 Alternativos

Consulta que muestra el listado de teléfonos de cada contacto.

Tabla contactos total x Alternativos(ctn) 210007 x

1-50 de 199 elementos

No se ha aplicado ningún filtro

ID Contacto	Teléfono	Teléfono alternativo 1	Teléfono alternativo 2
701516			
701517			
701518			
701519			
701520			
701521			
701522			
701523			
701524			
701525			
701526			
701527			
701528			
701529			

16.5.5 Mostrar asignaciones

Muestra las asignaciones de contactos que se han realizado a un estudio y el detalle de cada una de ellas.

1-4 de 4 elementos

No se ha aplicado ningún filtro

Nºselección	Tipo	Fecha	Días entre llamadas	Contactos asignados	Nombre usuario	Detalle										
1	Secuencial	2020-09-25 09:44:19	0	1400	Administrador	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre tabla</th> <th>Contactos tabla</th> <th>Condición</th> <th>Contactos disponibles</th> <th>Contactos seleccionados</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1400</td> <td></td> <td>1400</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre tabla	Contactos tabla	Condición	Contactos disponibles	Contactos seleccionados		1400		1400	0
Nombre tabla	Contactos tabla	Condición	Contactos disponibles	Contactos seleccionados												
	1400		1400	0												
2	Secuencial	2020-09-25 09:54:49	0	1400	Administrador	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre tabla</th> <th>Contactos tabla</th> <th>Condición</th> <th>Contactos disponibles</th> <th>Contactos seleccionados</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1400</td> <td></td> <td>1400</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre tabla	Contactos tabla	Condición	Contactos disponibles	Contactos seleccionados		1400		1400	0
Nombre tabla	Contactos tabla	Condición	Contactos disponibles	Contactos seleccionados												
	1400		1400	0												
3	Secuencial	2020-09-25 11:04:35	0	1400	Administrador	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre tabla</th> <th>Contactos tabla</th> <th>Condición</th> <th>Contactos disponibles</th> <th>Contactos seleccionados</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1400</td> <td></td> <td>1400</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre tabla	Contactos tabla	Condición	Contactos disponibles	Contactos seleccionados		1400		1400	0
Nombre tabla	Contactos tabla	Condición	Contactos disponibles	Contactos seleccionados												
	1400		1400	0												
4	Secuencial	2020-09-25 11:06:34	0	1400	Administrador	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre tabla</th> <th>Contactos tabla</th> <th>Condición</th> <th>Contactos disponibles</th> <th>Contactos seleccionados</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>1400</td> <td></td> <td>1400</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre tabla	Contactos tabla	Condición	Contactos disponibles	Contactos seleccionados		1400		1400	0
Nombre tabla	Contactos tabla	Condición	Contactos disponibles	Contactos seleccionados												
	1400		1400	0												

16.5.6 Teléfonos desuscritos

Muestra el listado de teléfonos que se han desuscrito en el servidor Gandia Integra.

Consultas / Teléfonos desuscritos

Teléfonos desuscritos x

Teléfono: Desuscribir

1-3 de 3 elementos

No se ha aplicado ningún filtro

Teléfono	Fecha de desuscripción	
963604540	2021-03-09 12:41:37	
649155059	2021-03-09 12:41:37	
638787980	2021-03-09 12:41:37	

Se da la oportunidad de forma manual de desuscribir teléfonos de forma individual. Del mismo modo, con el icono junto al teléfono, se da la oportunidad de revertir la desuscripción.

16.6 Histórico

Conjunto de consultas que se realizan sobre el global de estudios en el sistema:

- [Altas y bajas](#)
- [Acciones](#)
- [Sustituciones secciones / rutas](#)

16.6.1 Contactos

Consulta que muestra los diferentes usos y estados que haya podido tener un contacto en diferentes estudios aportando información sobre la fecha en que se produjo la gestión.

Campo de búsqueda: Criterio: Valor a buscar:

1 - 7 de 7 elementos							
100 | 200 | 400 | 1000 | Todo							
	Id contacto	Teléfono	Email	Descriptivo	Estado	Fecha	Tabla origen
No se aplica ningún filtro							
	21013	11		11	Bloqueado (MobiNet)	17/05/2013 14:10:28	TT6211
	21013	11		11	No usado	17/05/2013 13:08:41	TT6211
	21013	11		11	No usado	17/05/2013 13:06:57	TT6211
	21013	11		11	Bloqueado (MobiNet)	17/05/2013 13:06:09	TT6211
	21013	11		11	No usado	17/05/2013 13:05:49	TT6211
	21013	11		11	Usado por exceso de cuotas	17/05/2013 13:00:11	TT6211
	21013	11		11	No usado	17/05/2013 12:16:35	TT6211

16.6.2 Altas y bajas

Consulta que muestra las altas y bajas de estudios que han habido en el sistema con las respectivas horas de la acción.

1-50 de 246 elementos

No se ha aplicado ningún filtro

Antiguo ID	Código	Nombre	Fecha de alta	Fecha de borrado	Usuario de borrado
263	TESE	TESE (TESI)	09/11/2018 08:02:37	03/03/2021 18:56:03	[10] Roberto Gil
296	TESE	TESE	23/07/2020 13:13:12	03/03/2021 18:55:50	[10] Roberto Gil
298	TESE	TESE	17/09/2020 16:08:45	03/03/2021 18:55:41	[10] Roberto Gil
299	TESE	TESE	15/10/2020 10:35:35	03/03/2021 18:54:27	[10] Roberto Gil
305	TESE	TESE	10/02/2021 11:10:16	03/03/2021 18:54:18	[10] Roberto Gil
303	TESE	TESE	15/01/2021 13:50:39	03/03/2021 18:54:12	[10] Roberto Gil
304	TESE	TESE	09/02/2021 10:20:07	10/02/2021 11:11:04	[10] Roberto Gil
302	TESE	TESE	30/11/2020 18:25:18	02/12/2020 17:45:41	[10] Roberto Gil
301	TESE	TESE	25/11/2020 10:31:44	29/11/2020 10:33:39	[10] Roberto Gil
297	TESE	TESE	16/09/2020 12:07:22	16/09/2020 13:52:22	[10] Roberto Gil
291	TESE	TESE	14/02/2020 13:04:50	18/03/2020 08:42:32	[10] Soporte TESI
290	TESE	TESE	10/01/2020 08:32:58	20/01/2020 12:25:05	[10] Roberto Gil
278	TESE	TESE	19/06/2019 16:19:58	10/11/2019 09:20:00	[10] Roberto Gil
280	TESE	TESE	04/07/2019 08:56:45	10/11/2019 09:19:50	[10] Roberto Gil
283	TESE	TESE	10/09/2019 11:49:18	10/11/2019 09:19:41	[10] Roberto Gil
285	TESE	TESE	23/10/2019 07:32:48	10/11/2019 09:19:13	[10] Roberto Gil

16.6.3 Acciones

El listado de acciones muestra las diferentes acciones que en el estudio seleccionado se han realizado con su correspondiente fecha y usuario que la realiza. Esta consulta puede ser filtrada por tipo de acción y por fechas del evento.

292 | IO2003JVC | Cosmética Bella Daily

1-50 de 300 elementos

Acción	Usuario	Fecha
Estudio dado de alta	[IO] Roberto Gil	29/02/2020 16:06:39
Descarga de estudio	[IO] Roberto Gil	02/03/2020 12:10:23
Subida de ficheros	[IO] Roberto Gil	02/03/2020 13:07:19
Estudio actualizado	[IO] Roberto Gil	02/03/2020 13:07:20
Subida de ficheros	[IO] Roberto Gil	03/03/2020 10:17:00
Estudio actualizado	[IO] Roberto Gil	03/03/2020 10:17:01
Descarga de estudio	[IO] Roberto Gil	03/03/2020 10:17:16
Subida de ficheros	[IO] Roberto Gil	03/03/2020 11:19:05
Estudio actualizado	[IO] Roberto Gil	03/03/2020 11:19:06
Descarga de estudio	[IO] Roberto Gil	04/03/2020 08:58:33
Liberación de teléfonos en uso		05/03/2020 06:00:50
Descarga de estudio	[IO] Soporte TESI	05/03/2020 15:15:36
Subida de ficheros	[IO] Soporte TESI	05/03/2020 15:26:26
Estudio actualizado	[IO] Soporte TESI	05/03/2020 15:26:27
Descarga de estudio	[IO] Roberto Gil	05/03/2020 15:27:14
Subida de ficheros	[IO] Roberto Gil	05/03/2020 15:31:14
Estudio actualizado	[IO] Roberto Gil	05/03/2020 15:31:14
Liberación de teléfonos en uso		08/03/2020 06:00:55
Liberación de teléfonos en uso		09/03/2020 06:00:32
Descarga de estudio	[IO] Roberto Gil	12/03/2020 12:44:52
Subida de ficheros	[IO] Roberto Gil	12/03/2020 13:30:40
Estudio actualizado	[IO] Roberto Gil	12/03/2020 13:30:42

16.6.4 Sustituciones secciones / rutas

Listado de las diferentes sustituciones que se han realizado en los diferentes estudios. No es una consulta segmentada por estudio, no teniendo por tanto la posibilidad de filtrar desde un panel de filtros aunque sí desde los filtros de la propia rejilla.

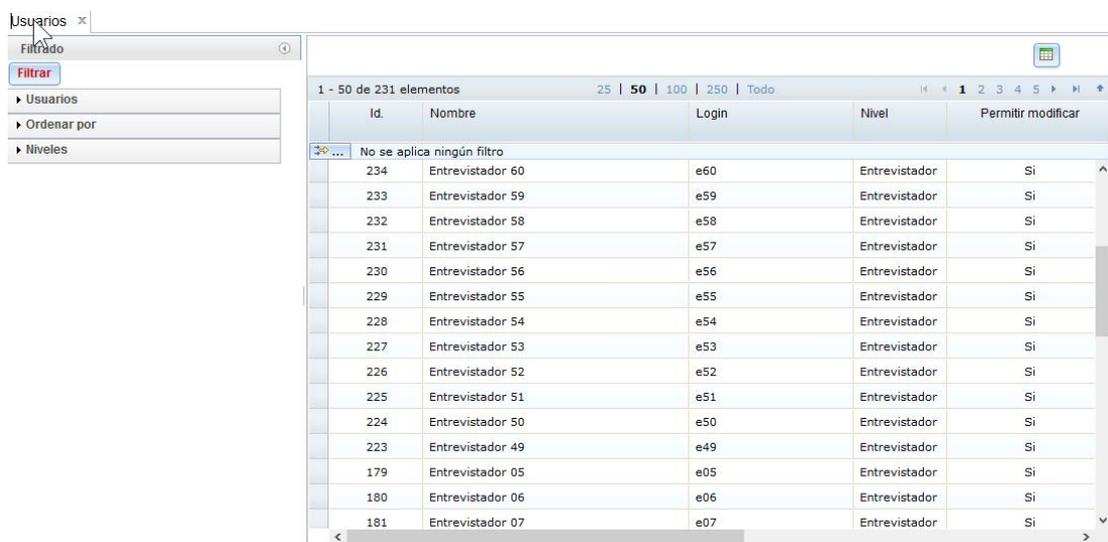
1 - 2 de 2 elementos

50 | 100 | 200 | 500 | Todo

Id. estudio	Código	Nombre del estudio	Id. original	Entrevistador original	Id. sustituida	Entrevistador sustituido
131	CIS3005	CIS - E3005 (Test Piloto Noviembre 2013 - Pruebas)	010490201005	Entrevistador 02	022206101001	Entrevistador 02
131	CIS3005	CIS - E3005 (Test Piloto Noviembre 2013 - Pruebas)	012102501001	Entrevistador 02	025009501004	Entrevistador 02

16.7 Usuarios

La consulta de usuarios muestra el listado de todos los usuarios del sistema, independientemente de su estado actual de alta o baja, con posibilidad de filtro individual por usuario y/o por nivel.



Usuarios x

Filtrado

Filtrar

► Usuarios

► Ordenar por

► Niveles

1 - 50 de 231 elementos 25 | 50 | 100 | 250 | Todo

	Id.	Nombre	Login	Nivel	Permitir modificar
+	No se aplica ningún filtro				
	234	Entrevistador 60	e60	Entrevistador	Si
	233	Entrevistador 59	e59	Entrevistador	Si
	232	Entrevistador 58	e58	Entrevistador	Si
	231	Entrevistador 57	e57	Entrevistador	Si
	230	Entrevistador 56	e56	Entrevistador	Si
	229	Entrevistador 55	e55	Entrevistador	Si
	228	Entrevistador 54	e54	Entrevistador	Si
	227	Entrevistador 53	e53	Entrevistador	Si
	226	Entrevistador 52	e52	Entrevistador	Si
	225	Entrevistador 51	e51	Entrevistador	Si
	224	Entrevistador 50	e50	Entrevistador	Si
	223	Entrevistador 49	e49	Entrevistador	Si
	179	Entrevistador 05	e05	Entrevistador	Si
	180	Entrevistador 06	e06	Entrevistador	Si
	181	Entrevistador 07	e07	Entrevistador	Si

Haciendo clic derecho en ratón se obtiene un menú contextual, desde donde se puede saber en qué estudios está autorizado (CatiNet o MobiNet) un usuario y también a los coordinadores que éste está asociado. Ambas subconsultas puede ser exportadas a EXCEL.

Estudios autorizado / configurado usuario

Id: 11 | Nombre: Entrevistador 01 | Login: e01

1 - 50 de 91 elementos 25 | 50 | 100 | 250 |
Todo

Id	Código	Catinet	Mobinet
No se aplica ningún filtro			
419	2016_APLAZAR_AUTO		Sí
409	CCR0006		Sí
407	160853		Sí
406	2016_SLIDERS_INSPIRA		Sí
399	2016_INSTRUCCIONES		Sí
398	237_FIN_06_2016		Sí
392	2016_PARAR_GRABACION		Sí
382	788_TIGO		Sí
379	906761		Sí
376	IO16003CRMAC	Sí	
363	2016_POSICION_CODS		Sí
361	BOREAL_2016	Sí	
355	EI16106_PRINCIPAL		Sí
353	CU301A		Sí
350	IO1601STESTMM		Sí
342	2016_LISTA_MUL		Sí
335	CISEN001D		Sí

Coordinadores asignados al usuario

Id: 11 | Nombre: Entrevistador 01 | Login: e01

1 - 9 de 9 elementos 25 | 50 | 100 | 250 |
Todo

Id	Nombre	Login
No se aplica ningún filtro		
3	Coordi	
172	Coordi	
173	Coordi	
174	Coordinador 06	c06
175	Coordinador 07	c07
176	Coordinador 08	c08
177	Coordinador 09	c09
178	Coordinador 10	c10
517	Eduardo Coordinador	educoor

Barra de filtro
Pulse aquí en la barra de filtro para filtrar por los valores de 'Nombre'.

16.8 Clientes

En el apartado de clientes hay dos consultas. La consulta de clientes muestra el listado de todos los clientes (de estudio) en la aplicación. Estos clientes se dan de alta en el [módulo de clientes](#).

Id.	Nombre	CIF/RUT	Dirección	Municipio	Provincia
1	InvestigaOnline.com	22544371R	C/S1evilla, 16	Riba-roja de Túria	València
2	EL Corte Inglés	22345323G	Calle Colón 46	Valencia	Valencia
3	Nielsen	45378987K	Plaza del Ayuntamiento 34	Valencia	Valencia

Por otro lado, la consulta de estudios muestra el listado de clientes y los estudios en los que está asignado.

Nombre cliente	ID	Código	Descripción	Fecha inicio	Fecha fin	Muestras	Entrevistas	Activo
InvestigaOnline.com	234	102_TOMO_1_04_2015	TOMO 1 MARZO 2015	26/03/2015 16:29:22		100	0	Si
	252	QUANTIXDEMO	QUANTIX DEMO	25/05/2015 18:05:45		100	10	Si
	311	CATINET4	CATINET4 - TEST USO	24/11/2015 10:15:19		250	15	Si
EL Corte Inglés	236	QTXRECOVER	QUANTIX CENSO 2015 VALIDACION OLA 01	01/04/2015 08:34:03		100	0	Si
Nielsen	247	ELI_LILLY	Eli Lilly	05/05/2015 23:27:39		0	0	Si
	256	PILOTO_CAWI	PILOTO LUMINI - CAWI	08/06/2015 17:20:13		100	0	Si

16.9 Resultados

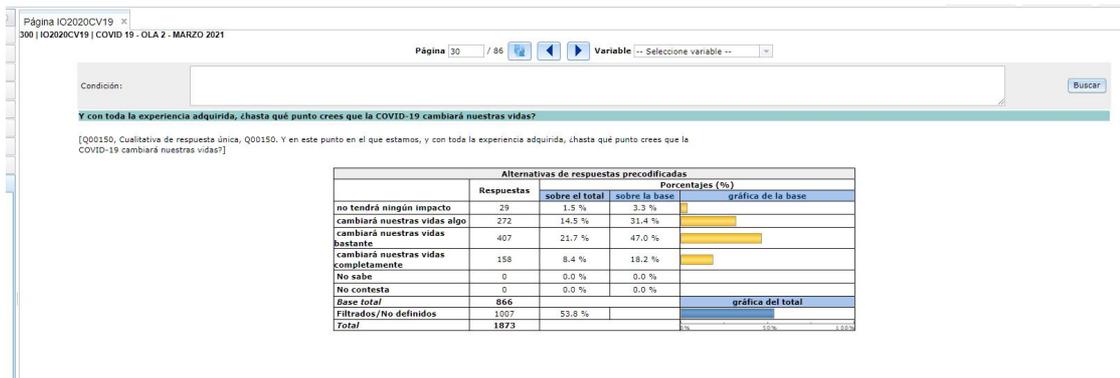
Conjunto de listados / consultas que hacen referencia al trabajo de campo realizado:

- [Página](#)
- [Entrevista](#)
- [Concurrencia](#)
- [Actividad](#)

⚠ Algunas de estas consultas no están operativas en este momento, pues están en desarrollo.

16.9.1 Página

Consulta que muestra los recuentos de frecuencia de cada una de las variables que forma parte de una página de cuestionario si son codificadas o muestra el listado de respuestas abiertas si no lo son. Caso de ser variables de tipo numérico, se muestra la media y la desviación típica.



16.9.2 Entrevista

Consulta que muestra el listado de la entrevista seleccionada.

Siguiendo con las actividades de los actores de la sociedad el mercado, ¿cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? Utiliza una escala de 1 a 10, donde 1 es muy mala gestión y 10 muy buena gestión.	
Q00420_1	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | profesionales de la salud (sanitarios)] Respuesta: 10 (10)
Q00420_2	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | científicos] Respuesta: 10 (10)
Q00420_3	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | sector educativo] Respuesta: 7 (7)
Q00420_4	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | pequeños negocios / tiendas / restaurantes] Respuesta: 9 (9)
Q00420_5	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | la gente / la ciudadanía] Respuesta: 6 (6)
Q00420_6	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | las fuerzas militares y de seguridad nacional] Respuesta: 9 (9)
Q00420_7	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | las empresas medianas] Respuesta: 9 (9)
Q00420_8	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | las marcas, en general] Respuesta: 9 (9)
Q00420_9	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | gobierno regional / local] Respuesta: 4 (4)
Q00420_10	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | grandes empresas] Respuesta: 8 (8)
Q00420_11	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | organización internacional de la salud (OMS)] Respuesta: 6 (6)
Q00420_12	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | gobierno nacional] Respuesta: 1 (1)
Q00420_13	Númerica métrica, Q00420. ¿Cómo valoras la reacción y gestión de la pandemia de las siguientes organizaciones? | gobierno europeo] Respuesta: 2 (2)
Y, ¿cómo valoras la reacción y la gestión de la pandemia de cada uno de los siguientes tipos de empresas y sectores? Utiliza de nuevo una escala de 1 a 10, donde 1 es muy mala gestión y 10 muy buena gestión.	

16.9.3 Tabulación

Como novedad de la versión 4.3, se presenta el módulo de tabulación. Para los usuarios de Gandia BarbWin, aunque con un diferente aspecto como es lógico debido a su carácter web, es la replicación de parte del módulo de tablas de este software.

Con este módulo se pueden hacer:

- Tablas marginales de frecuencias
- Tablas marginales de estadísticos
- Tablas cruzadas de frecuencias
- Tablas cruzadas de estadísticos
- Pruebas de dependencia
- Pruebas de diferencias de medias y/o proporciones
- Gráficos

En posteriores versiones se pretende ir añadiendo el resto de módulos de tabulación (escalas, cuadros, grupos...) así como la posibilidad de diseñar páginas de informe publicables. Las opciones de proceso de las variables son individuales, y se tiene acceso a ellas desde la propia plataforma web.

La página de tabulación dispone de un panel para hacer las selecciones donde se eligen:

- Los estados de entrevista que se procesan
- Las variables que seleccionan para columnas

- Las variables que se seleccionan para filas
- Las [propiedades que utilizan las variables](#) para el proceso de tabulación
- Opción de obtener gráfico junto con la tabla
- Opción de filtro en formato Quest / Barbwin (sobre los datos) o en formato SQL (sobre los datos)
- [Resultados](#)
- [Pruebas](#)

16.9.3.1 Tabular

16.9.3.1.1 Tablas marginales de frecuencias

Una tabla de marginales es aquella tabla que presenta tan sólo 3 columnas de resultados, el absoluto o frecuencia absoluta, el porcentaje o frecuencia relativa de la alternativa de respuesta y si la variable no es múltiple el porcentaje acumulado.

	col2		
	Frecuencias	Porcentajes	% Acumulado
Total	83	100%	100%
Supermercado / Hipercor preferido			
P003	83	100%	0%
Alcampo	4	5%	5%
Caprabo	0	0%	5%
Carrefour	7	8%	13%
Consum	2	2%	16%
Dia	3	4%	19%
El Corte Ingles / Supercor	0	0%	19%
Eroski	3	4%	23%
Hipercor	0	0%	23%
Lidl	1	1%	24%
Mercadona	48	58%	82%
Otros	1	1%	83%
Ninguno es preferido. Todos igual.	14	17%	100%

16.9.3.1.2 Tablas marginales de estadísticos

Una tabla de marginales es aquella tabla que presenta tan sólo 1 columna de resultados, el estadístico de la alternativa de respuesta. Nos informa sobre los estadísticos elegidos calculados en los casos sobre los filtros seleccionados. Pueden ser combinadas tablas en las que hay campos que no se calculan estadísticos y variables con estadísticos.

	col2		
	Frecuencias	Porcentajes	% Acumulado
Total	83	100%	100%
ALIMENTACIÓN - Tipo compra			
PALM001	83	100%	0%
... en auto - servicio, elegí yo mismo/a los productos	37	45%	45%
... me atendió personal de la sección	0	0%	45%
... ambas formas en la misma compra	4	5%	49%
Valoración ALIMENTACIÓN - Variedad de surtido.			
PALM003_1			
Media	5,6		
Máximo	9,0		
Mínimo	1,0		

16.9.3.1.3 Tablas cruzadas de frecuencias

Una tabla de frecuencias es aquella tabla que presenta el cruce de las columnas (códigos de la variable) por las filas (códigos de la variable), el absoluto o frecuencia absoluta y el porcentaje o frecuencia relativa de la alternativa de respuesta.

	Total	DC02						
Frecuencias		Menos de 18	18 - 25	26 - 35	36 - 45	46 - 55	56 - 65	Más de 65
Total	83	0	40	26	13	4	0	0
Relación con MERCADONA								
P000	83	0	40	26	13	4	0	0
Acude con cierta frecuencia	63	0	28	20	11	4	0	0
Acude de forma ocasional	20	0	12	6	2	0	0	0
Acude solo en vacaciones/fin de semana	0	0	0	0	0	0	0	0
Es la primera vez que fue a ese centro	0	0	0	0	0	0	0	0

Los resultados de este tipo de tabla pueden verse con diferentes salidas: [ver resultados](#). También son posibles ciertas [pruebas simples de inferencia estadística](#).

16.9.3.1.4 Tablas cruzadas de estadísticos

Una tabla de estadísticos es aquella tabla que presenta tantas columnas (o filas) como las alternativas de respuesta de la variable de la que no se calculan estadísticos y tantas filas (o columnas) como estadísticos solicitados.

	Total	ESTUDIO	SD001	
Frecuencias		IO14006MRCDN	Sí	No
Total	83	83	6	77
Valoración ALIMENTACIÓN - Variedad de surtido.				
PALM003_1				
Media	5,6	5,6	6,0	5,6
Máximo	9,0	9,0	8,0	9,0
Mínimo	1,0	1,0	4,0	1,0
Valoración ALIMENTACIÓN - Calidad de los productos.				
PALM003_2				
Media	7,2	7,2	8,5	7,2
Máximo	9,0	9,0	9,0	9,0
Mínimo	3,0	3,0	8,0	3,0

16.9.3.2 Propiedades de estudio / variable

Para definir las variables que por defecto tendrán todas las variables de un estudio, se accede desde el panel de PROPIEDADES en el panel general de tabulación.

Para definir las propiedades de una variable basta con seleccionar la misma en el listado y con el menú contextual del botón derecho del ratón. Este diálogo muestra las propiedades de variable (Barbwin). Las propiedades actúan a partir de su cambio. No son las mismas propiedades para cada tipo de variable pero en general son muy coincidentes. Tampoco son todas las mismas propiedades del estudio, pero son muy coincidentes. En estudio hay alguna propiedad más que no está a nivel de variable.

Tabulación	Visualización	General	Bases
▶ Tabulación básica			
▶ Base de cálculo			
▶ Mostrar			
▶ Eliminar			
▶ Especiales			
▶ Ponderación			

Las propiedades se dividen en cuatro grupos:

- [Propiedades de tabulación](#)
- [Propiedades de visualización](#)
- [Propiedades generales](#)
- [Bases](#)

16.9.3.2.1 Propiedades de tabulación

Propiedades que afectan a como se muestra la variable en la tabla.

16.9.3.2.2 Propiedades de visualización

Propiedades que afectan a como se muestra la variable en la tabla.

16.9.3.2.3 Propiedades generales

Propiedades que afectan a como se muestra la variable en la tabla.

16.9.3.2.4 Bases

El concepto de base se debe asociar con el concepto de SUBTOTAL. Una base no es más que una fila de totales que nos informa del número de casos sobre los que se calculan los porcentajes y que filtra los casos que deben ser procesados en las filas que a continuación se listan.

Por ejemplo, cuando se realiza una tabla sin hacer selección de casos, el TOTAL de registros tabulados coincide normalmente con el total de casos que hay en el fichero. Pero imaginemos ahora que en una base de datos, como suele pasar en la realidad, haya una serie de variables que sólo pueden tener información si se cumple una condición.

Una base queda definida por un nombre y una condición sobre los registros del fichero. Las bases se almacenan junto con la base de datos y pueden añadirse, borrarse, o modificarse las existentes presionando los botones habituales de abrir, papelera o disco.

16.9.3.3 Pruebas

Conjunto de pruebas estadísticas asociadas con las tablas de contingencia.

- [Pruebas de asociación o dependencia](#)
- [Pruebas de diferencias de medias y/o proporciones](#)

16.9.3.3.1 Pruebas de asociación o dependencia

Pruebas de contraste no paramétrico de tablas. Conjunto de medidas estadísticas derivadas de los cálculos de tablas de contingencia de variable por variable.

Estos estadísticos aunque matemáticamente puedan ser calculados todos, estadísticamente sólo toman valor significativo si las variables utilizadas en su cálculo cumplen los requisitos necesarios para que se pueda estimar validez en la prueba.

16.9.3.3.1.1 Prueba jhi2

El índice jhi2 de Pearson es una prueba estadística no paramétrica, que compara las frecuencias realmente obtenidas con las frecuencias esperadas que son las que corresponderían a cada casilla de la tabla si su valor se ajustase a cualquier norma teórica previamente adoptada; en nuestro caso, una distribución proporcional de frecuencias normales. En definitiva, "se está calculando un índice acerca de la distancia entre lo real y lo esperado" (Manzano, 1995).

El valor numérico se obtiene como:

$$\chi^2 = \sum_{i=1} \frac{(f_o - f_e)^2}{f_e}$$

- f_o , serán las frecuencias observadas en el experimento o muestra
- f_e , serán las frecuencias esperadas teóricamente, se calculan con ...

$$f_e = \frac{N_{columna} * N_{fila}}{N_{total}}$$

- f_o , serán las frecuencias observadas en el experimento o muestra
- f_e , serán las frecuencias esperadas teóricamente
- N , es el número de efectivos muestrales

Esta prueba se suele utilizar (entre muchas otras posibilidades) para contrastar la hipótesis nula que los resultados obtenidos de una muestra no son significativos con relación a la población total, o bien como prueba de independencia para comprobar la existencia o no de asociación entre las variables. En este caso, la prueba indica la existencia de asociación pero no la cuantifica.

16.9.3.3.1.2 Coeficiente de contingencia

Coeficiente de correlación basado en el test o prueba de la jhi2. Este último sólo indica la independencia o no de las variables a las que se refiere, pero no cuantifica su grado de asociación, sin embargo el coeficiente de contingencia cuantifica tal grado de asociación entre dos variables, pero presenta el inconveniente que no siempre varía de 0 a 1. Su fórmula está basada en jhi2 y en el tamaño muestral.

$$C = \sqrt{\frac{\chi^2}{\chi^2 + N}}$$

16.9.3.3.1.3 Coeficiente phi

Esta es una prueba extensión de la Jhi2 de Pearson. Intenta eliminar el problema de la sensibilidad de esta prueba con el N de la misma. Jhi2 de Pearson muestra una relación de crecimiento ante crecimientos de N, pero si conseguimos dividir Jhi2 de Pearson por N, eliminaremos este problema.

Es por ello que existen dos formulaciones alternativas al mismo, si la tabla es de 2x2, es aplicable en el caso de variables dicotómicas, es decir, con solo dos categorías excluyentes. No siempre varía de - 1 a 1 y el signo solo tiene sentido cuando las categorías de las variables tienen orden. Indica el grado de asociación entre las dos variables. para obtener el resultado de una medida independiente con el tamaño de la muestra.

16.9.3.3.1.4 Coeficiente v de Cramer

Coeficiente válido para tablas de contingencia de cualquier número de filas y columnas basado en la prueba jhi2. Con relación al coeficiente de contingencia, mide lo mismo pero tiene la ventaja de variar entre 0 y 1, incluso alcanzando los extremos, por lo que es más razonable su medición y comparación. Ofrece un valor 1 cuando las variables son absolutamente dependientes (diagonal principal) y un 0 cuando son absolutamente independientes (equitativamente distribuidos).

16.9.3.3.1.5 Coeficiente lambda

Coeficiente de correlación no paramétrico y asimétrico que sirve para determinar la asociación en la variación de dos variables de escala nominal, cualquiera que sea el número de las categorías. Lambda siempre será 1 si las frecuencias modales se encuentran en las diagonales de la tabla y/ o si se encuentran todas en la misma fila o columna. Si hay una variable independiente es:

$$\lambda = \frac{\sum f_i - F_d}{N - F_d}$$

- f_i , es la suma de las frecuencias máximas de la variable independiente
- F_d , frecuencia máxima de los totales de la variable dependiente (columna o fila).
- N, número total de casos

Si no hay dependencia en las variables, la fórmula que se trabaja es:

$$\lambda = \frac{\sum fr + \sum fc - (Fr + Fc)}{2N - (Fr + Fc)}$$

- f_r , suma de frecuencias máximas de la variable fila
- f_c , suma de frecuencias máximas de la variable columna
- F_r , frecuencia máxima total en filas
- F_c , frecuencia máxima total en columna
- N , número de casos

16.9.3.3.1.6 Coeficiente etha

Coeficiente de correlación paramétrico aplicable para determinar el grado y signo de covariación entre una variable nominal y una variable de intervalo (numérica métrica). También recibe el nombre de razón de correlación.

$$r = \sqrt{\frac{\sum_{j=1} n_j * (\bar{Y}_j - \bar{Y})^2}{\sum F_i (Y_i - \bar{Y})^2}}$$

En la fórmula, n_j es el número de sujetos de cada grupo, tenemos la media de cada subgrupo (Y_j) relacionada con la media total (Y), Y_i son los posibles valores o intervalos de la variable, y F_i es el resultado de multiplicar el valor Y_i por su frecuencia.

16.9.3.3.1.7 Coeficiente gamma

Coeficiente de correlación no paramétrico válido para hablar de relación entre dos variables, ambas de escala ordinal. Para hallarlo se computan las frecuencias de las concordancias y de las inversiones entre las decisiones de los jueces y se aplica la siguiente fórmula.

$$r = \frac{f_c - f_i}{f_c + f_i}$$

- f_c , es la frecuencia de las concordancias que se obtiene multiplicando la frecuencia de la casilla de la tabla por la suma de las frecuencias que cada casilla tiene a su derecha y debajo y sumando los productos
- f_i , es la frecuencia de las inversiones, que se obtiene multiplicando la frecuencia de cada casilla de la tabla, por la suma de las frecuencias que cada casilla tiene a su izquierda y debajo en la tabla y sumando los productos.

16.9.3.3.1.8 Índice d de Sommer

Coeficiente de correlación no paramétrico y asimétrico válido para el estudio de relaciones entre variables ordinales. Puede tomar valores entre -1 y 1 y se fundamenta en el cálculo de la frecuencia de las concordancias y las inversiones.

$$d_{yx} = \frac{f_c - f_i}{f_c + f_i + E_x} \quad \circ \quad d_{xy} = \frac{f_c - f_i}{f_c + f_i + E_y}$$

- f_c , frecuencias de las concordancias: se obtienen multiplicando la frecuencia de cada casilla de la tabla, por la suma de las frecuencias que cada casilla tiene a su derecha y abajo y sumando los productos
- f_i , frecuencia de las inversiones: del mismo modo pero sumando las frecuencias que estén por debajo y a la izquierda de cada casilla.

E_x (y), empates de la variable independiente: se obtienen multiplicando, por columnas, cada frecuencia de las casillas de la columna por la suma de las frecuencias de las casillas inferiores de la columna y sumando los productos dentro de cada columna, y las columnas entre sí. Los empates de la variable dependiente se obtienen del mismo modo, pero por filas y no por columnas.

16.9.3.3.1.9 Tau b de Kendall

Coefficiente de correlación no paramétrico y simétrico para hallar la covariación entre dos variables ordinales. Debido también a Kendall modifica el tau – A teniendo en cuenta los empates dentro de cada variable. Varía entre -1 y $+1$, salvo cuando la tabla no tiene el mismo número de filas y columnas.

$$r-b = \frac{f_c - f_i}{\sqrt{(f_c + f_i + E_x)(f_c + f_i + E_y)}}$$

- f_c , frecuencias de las concordancias: se obtienen multiplicando la frecuencia de cada casilla de la tabla, por la suma de las frecuencias que cada casilla tiene a su derecha y abajo y sumando los productos
- f_i , frecuencia de las inversiones: del mismo modo pero sumando las frecuencias que estén por debajo y a la izquierda de cada casilla.

E_x (y), empates de la variable independiente: se obtienen multiplicando, por columnas, cada frecuencia de las casillas de la columna por la suma de las frecuencias de las casillas inferiores de la columna y sumando los productos dentro de cada columna, y las columnas entre sí. Los empates de la variable dependiente se obtienen del mismo modo, pero por filas y no por columnas.

16.9.3.3.1.10 Tau a de Kendall

Coefficiente de correlación simétrico y no paramétrico, válido para determinar la correlación entre variables de escala ordinal. Kendall lo define como:

$$r-a = \frac{f_c - f_i}{\frac{N(N-1)}{2}}$$

- f_c , frecuencias de las concordancias: se obtienen multiplicando la frecuencia de cada casilla de la tabla, por la suma de las frecuencias que cada casilla tiene a su derecha y abajo y sumando los productos.
- f_i , frecuencia de las inversiones: del mismo modo pero sumando las frecuencias que estén por debajo y a la izquierda de cada casilla.

Ex (y), empates de la variable independiente: se obtienen multiplicando, por columnas, cada frecuencia de las casillas de la columna por la suma de las frecuencias de las casillas inferiores de la columna y sumando los productos dentro de cada columna, y las columnas entre sí. Los empates de la variable dependiente se obtienen del mismo modo, pero por filas y no por columnas.

16.9.3.3.2 Pruebas de diferencias de medias y/o proporciones

Hasta ahora hemos analizado pruebas que nos permitían detectar independencias o asociaciones entre las distintas variables que componen un ejemplo, pero en ocasiones deseamos conocer como se relacionan dos valores o dos variables donde al menos una de ellas está medida en un nivel ordinal. Este conjunto de pruebas responden a situaciones en las que la comparación directa no permite aseverar con significancia estadística la verdadera diferencia que sí dándose en la muestra, puede no ser tan en la población de la cuál provienen las mediciones.

Realizamos una advertencia inicial, en las fórmulas computadas se asimila el valor de la cuasivarianza muestral al valor de la desviación típica, pues como se trabaja con grupos muestrales amplios, estos valores confluyen en el mismo y sus diferencias ante grupos pequeños son mínimas.

16.9.3.3.2.1 Contraste de porcentajes y muestras independientes

Existen ocasiones en las que el investigador necesita conocer si algún estímulo o acontecimiento introducido de forma diferente a distintos grupos en una muestra produce diferencias en la actitud o comportamiento reflejado por una segunda variable. Este ejemplo se puede asimilar también a analizar si una medición determinada puede diferir en un subgrupo de la muestra del obtenido por otro subgrupo.

Podemos pensar por ejemplo en el estadístico más utilizado, la media aritmética. Imaginemos que hemos medido el comportamiento de los individuos por medio de la media de su gasto en la realización de un viaje de fin de semana. Queremos comprobar si aquellos grupos en los que el entrevistado era un hombre han tenido un comportamiento respecto al gasto diferente de los grupos en los que el entrevistado era una mujer. Disponemos para ello de las siguientes informaciones:

- Número de casos en cada grupo
- Media aritmética de la variable analizada (gasto)
- Desviación típica de esa variable (raíz cuadrada de la varianza)

Dejemos claro por tanto que vamos a intentar establecer una inferencia estadística en la que nuestra hipótesis nula será la igualdad de las medias. La teoría estadística nos dice que pueden producirse dos casos:

- que las varianzas de los subgrupos sean iguales
- que las varianzas de los subgrupos sean diferentes

Como habitualmente trabajamos con muestras que pertenecen a poblaciones con varianza poblacional no conocida es el segundo caso el más habitual.

Imaginemos que de una muestra hemos obtenido una tabla de porcentajes verticales, dónde podemos hacer comparaciones entre las distintas categorías que forman la variable de cabecera de la tabla, para las distintas alternativas de respuesta de la variable de filas.

Cada cruce de esta tabla representa un %. La hipótesis nula de este contraste será la igualdad de proporciones es decir $H_0: a=b$ y por tanto, la hipótesis alternativa sería $H_1: a \neq b$. La fórmula utilizada en el contraste es

$$t = \frac{\%a - \%b}{\sqrt{\frac{\%a(100 - \%a)}{n_a} + \frac{\%b(100 - \%b)}{n_b}}}$$

- a es el porcentaje de la primera categoría comparada
- b es el porcentaje de la segunda categoría comparada
- n_a es el tamaño o frecuencia marginal obtenida por la alternativa cuyo porcentaje es a
- n_b es el tamaño o frecuencia marginal obtenida por la alternativa cuyo porcentaje es b

Para cada fila de porcentajes, obtenemos posibles resultados. Ver resultado de test t de medias para conocer la interpretación.

16.9.3.3.2.2 Contraste de medias y muestras independientes

Otro contraste es el que se realiza de la misma forma anterior, es decir sobre muestras consideradas independientes, pero tomando como estadístico a comparar la media, por tanto más adecuado para comparar mediciones que provienen de variables con escala de intervalo o métrica. En este caso la fórmula utilizada es:

$$t = \frac{\bar{x}_a - \bar{x}_b}{\sqrt{\frac{s_a^2}{n_a} + \frac{s_b^2}{n_b}}}$$

- \bar{x}_a es la media de la variable de filas para la alternativa a de la variable de columna
- \bar{x}_b es la media de la variable de filas para la alternativa b de la variable de columna
- n_a es el número de casos que han contribuido para el cálculo de la media en la alternativa a
- n_b es el número de casos que han contribuido para el cálculo de la media en la alternativa b
- s_a es la desviación típica de la variable de filas para la alternativa a
- s_b es la desviación típica de la variable de filas para la alternativa b

16.9.3.3.2.3 Contraste de medias y muestras dependientes

La última opción habitual es cuando la experimentación se realiza trabajando con muestras relacionadas. Es decir dos mediciones del mismo sujeto controlado en distintos momentos del tiempo. Para este tipo de contraste necesitaremos que la información de la variable a contrastar esté en dos variables distintas en la misma base de datos, ya que este contraste se basa en el cálculo de la media de las diferencias entre las dos mediciones.

Este contraste trata de inferir sobre la existencia de diferencias significativas entre mediciones tras haber aplicado un factor o tratamiento o haber estado sometido a alguna situación específica de lo que se espera un cambio de comportamiento o hábito del individuo.

La fórmula utilizada es ...

$$t = \frac{\bar{d}_f}{s/\sqrt{n}}$$

... donde se relacionan:

- df es la media de la distribución formada por las diferencias entre las dos mediciones de las dos variables en cuestión, es decir entre el antes y el después del tratamiento
- s es la desviación típica de la distribución formada por las diferencias entre las mediciones
- n es el número de individuos a los que se ha podido tomar las dos mediciones o también llamada base común para el cálculo de porcentajes.

16.9.3.4 Resultados

Conjunto de posibles salidas de los resultados de las tablas. Caso de ser elegida la prueba de independencia y/o las prueba de diferencias de proporciones y/o medias, se solicitan datos sobre la misma.

16.9.3.5 Filtros

Posibilidad de escribir filtros para el análisis, en formato BarbWin o en formato SQL. Si el filtro es sobre una variable de tipo múltiple, solo se puede realizar en formato BarbWin.

16.9.3.6 Gráficos

Para cada una de las tablas se pueden obtener los gráficos que mejora la puedan representar. No todos los gráficos funcionan con todas las tablas, por su propia composición.

Los gráficos disponibles son:

- Líneas
- Áreas

- Barras
- Tartas
- Columnas

El gráfico puede presentarse o no en el análisis, marcando la casilla correspondiente antes de proceder al análisis, pudiendo optar por mostrar solo el gráfico o también la tabla.

16.9.4 Tabulación grupos

Conjunto de tablas asimiladas a la tabulación de grupos de Gandia Barbwin. Idénticas salidas a las tablas simples, pero agrupando por valor de variable, contabilizando el grupo como unidad de análisis.

16.9.5 Cubo OLAP

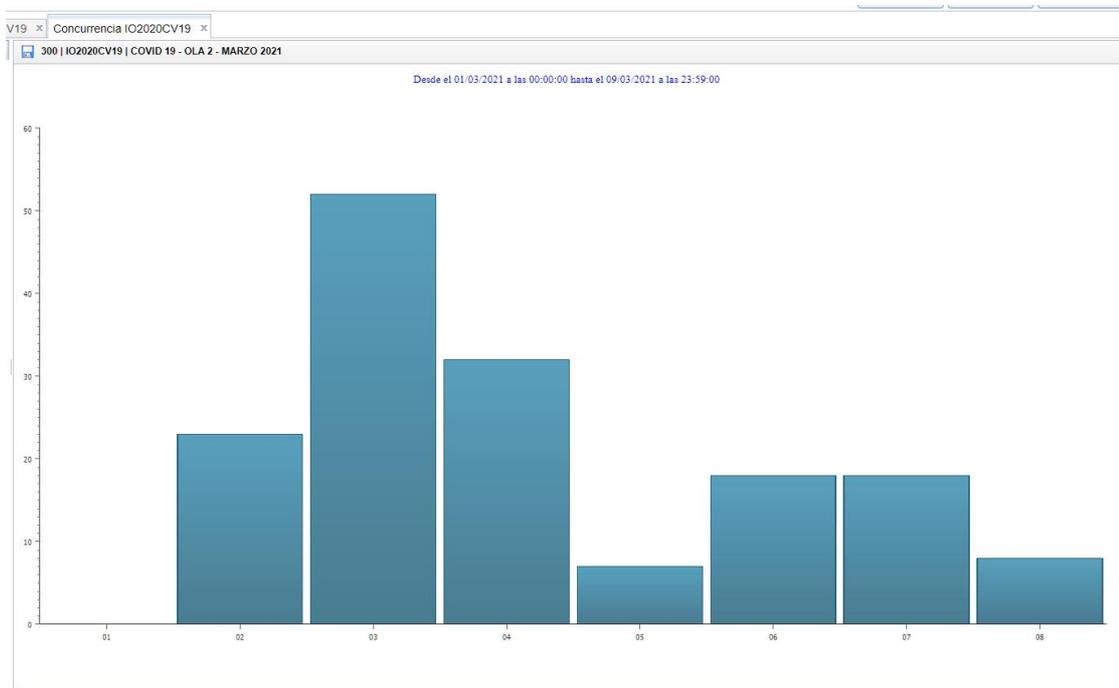
Aunque continúa en pleno desarrollo, se añade desde la versión 4.4 este modelo de análisis. OLAP es el acrónimo en inglés de procesamiento analítico en línea (On-Line Analytical Processing). Es una solución utilizada en el campo de la llamada Inteligencia de negocios (o Business Intelligence) cuyo objetivo es agilizar la consulta de grandes cantidades de datos. Para ello utiliza estructuras multidimensionales (o Cubos OLAP) que contienen datos resumidos de grandes Bases de datos o Sistemas Transaccionales (OLTP). Se usa en informes de negocios de ventas, marketing, informes de dirección, minería de datos y áreas similares. La razón de usar OLAP para las consultas es la rapidez de respuesta. Una base de datos relacional almacena entidades en tablas discretas si han sido normalizadas.

En definitiva es una forma diferente de hacer análisis, pero que en su modelo más básico permite analizar los datos brutos (recordemos que trabajamos directamente sobre los datos de entrevista no transformados) de nuestra base de datos.

La idea esencial del cubo OLAP es la operativa intercambiable de filas y columnas (dimensiones) y de las medidas a analizar. La mejor forma de entender un cubo, es experimentar. En breve, iremos completando con diferentes páginas de ayuda que nos ayudarán a entender su funcionamiento.

16.9.6 Concurrencia

Gráfico de accesos al sistema. Con los filtros del panel, se puede obtener un gráfico de barras que muestre la cantidad de usuarios que accedieron al sistema en el estudio.



16.9.7 Actividad

Consulta que muestra el número de entrevistas de cada uno de los tipos que hay en el sistema.

Consultas generales y de estudio		Actividad	
Estudio			
Trabajo de campo			
MobiNet			
CawiNet			
Contactos			
Históricos			
Cientes			
Resultados			
Página			
Entrevista			
Tabulación			
Concurrencia			
Actividad			
Mapa de calor			
Tablas de sistema			
Control de accesos			

Módulos	Total	Entrevistas		Finalizadas		Rechazadas	
		Sin actividad	Con actividad	Sin actividad	Con actividad	Sin actividad	Con actividad
CatiNet	0	0	0	0	0	0	0
CawiNet	0	0	0	0	0	0	0
MobiNet	0						

01/07/2015 al 31/08/2015		Licencias permanentes: Sin limite		Licencias alquiler: 0	
Dispositivo	Total	Finalizadas	Rechazadas		
No hay entrevistas MobiNet en este periodo					
Total entrevistas finalizadas a pagar: 0 (CatiNet: 0, CawiNet: 0, MobiNet: 0)					
Total entrevistas finalizadas con elementos premium: 0 (CatiNet: 0, CawiNet: 0, MobiNet: 0)					

© 2006-2015 TESI - Todos los derechos reservados -

La parte inferior de la consulta, muestra los diferentes dispositivos (identificación única del dispositivo) que ha utilizado el cliente en el módulo MobiNet.

16.9.8 Mapa de calor

Consulta que puede se ejecutada cuando disponemos de un componente HTML5 del tipo Imágenes/Zonas. Se indica cuál es la variable que contiene los clics y se representa en forma de mapa de calor. Si el estudio tiene variables con varias imágenes, se deberá elegir la imagen en combinación con el filtro para que se muestren los clics de forma apropiada.



16.10 Tablas de sistema

Conjunto de consultas que muestra las tablas principales del sistema:

- [Tipos de break \(pausa\)](#)
- [Tipos de incidencia \(contacto\)](#)
- [Tipos de estado \(contacto\)](#)
- [Tipos de estado \(entrevista\)](#)

16.10.1 Breaks

Listado de las pausas o breaks introducidos en el sistema.

16.10.2 Tipo de incidencia (contacto)

Listado de los tipos de incidencia en el sistema que se producen en el ejercicio del trabajo de campo. Recordemos que hay otro listado definido por el usuario que son las [incidencias particulares](#).

16.10.3 Tipo de estado (entrevista)

Listado de los diferentes [tipos de estado](#) en los que puede encontrarse una entrevista.

16.10.4 Tipo de estado (contacto)

Listado de los diferentes [tipos de estado](#) en los que puede encontrarse un contacto.

16.11 Control de accesos

Consultas relacionadas con el los niveles de seguridad de los estudios. Tiene tres entradas:

- [Acceso a opciones de estudio](#)
- [Acceso a registros de estudio](#)
- [Acceso a contactos de estudio](#)

16.11.1 Acceso a opciones de estudio

Esta consulta responde a quien ha accedido a la modificación de las opciones de un estudio y qué cambio es el que ha realizado.

16.11.2 Acceso a registros de estudio

Esta consulta responde a quien ha accedido la ver los registros de un estudio.

16.11.3 Acceso a contactos de estudio

Esta consulta responde a quien ha accedido la ver los contactos de un estudio.

Descargas



17 Descargas

Esta página presenta las diferentes posibilidades de descarga desde el servidor, de los archivos que componen un estudio. A esta página se tiene acceso, si eres administrador o si eres coordinador y/o técnico habilitado para la descarga de archivos.

Los ficheros desde el servidor son descargados en formato ZIP, conteniendo el archivo en formato GBX comprimido. Este archivo debe ser abierto con Barbwin o con DataWin, programas de proceso de datos de la empresa TESI. DataWin puede ser obtenido de forma gratuita desde la web de TESI (www.tesigandia.com) en la página de programas de proceso.

Los diferentes archivos que con filtros respecto a su contenido se pueden descargar son lo siguientes:

- [Entrevistas](#)
- [Incidencias](#)
- [Tabla de campo](#)
- [Listado de GUID](#)
- [Duraciones](#)
- [Rotaciones](#)
- [Mensajes](#)
- [Notas entrevistas](#)
- [Observaciones entrevistas](#)
- [Secciones / Rutas](#)
- [Notas de secciones / rutas](#)
- [Direcciones de incidencias](#)

17.1 Entrevistas

Descarga del fichero de entrevistas. Puede establecerse un filtro por fecha final de entrevista, por estado de entrevista y también por número de registro.

Generar fichero de ...	Entrevistas	Rango de fechas y filtro de registros
<input checked="" type="radio"/> Entrevistas <input type="radio"/> Incidencias <input type="radio"/> Tabla de campo <input type="radio"/> Listado de GUID <input type="radio"/> Duraciones <input type="radio"/> Rotaciones <input type="radio"/> Mensajes <input type="radio"/> Secciones / rutas	<input checked="" type="checkbox"/> Todas <input checked="" type="checkbox"/> En curso <input checked="" type="checkbox"/> Finalizada <input checked="" type="checkbox"/> Aplazada <input checked="" type="checkbox"/> Rechazada (cuotas) <input checked="" type="checkbox"/> Rechazada en curso <input checked="" type="checkbox"/> Finalizada (cuotas) <input checked="" type="checkbox"/> Finalizada (MobilNet) <input checked="" type="checkbox"/> Rechazada (MobilNet) <input checked="" type="checkbox"/> Rechazada (cuotas MobilNet) <input checked="" type="checkbox"/> Finalizada (cuotas MobilNet) <input checked="" type="checkbox"/> Rechazada (supervisión) <input checked="" type="checkbox"/> Finalizada en simulación <input checked="" type="checkbox"/> Rechazada en simulación	<input checked="" type="checkbox"/> Omitir rango de fechas Fecha inicio Fecha: 07/10/2014 Hora: 11:52 Fecha final Fecha: 07/10/2014 Hora: 11:52 Registro inicial: <input type="text"/> Registro final: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Añadir información adicional

Recomendamos que en archivos de entrevistas de gran tamaño, es preferible descargar por partes el archivo, ya que puede saturar el servidor lo que puede repercutir en el trabajo de campo si se está trabajando desde un único servidor. Existe la opción de hacerlo por estado, por fechas, o incluso por número de registro.

Se ha creado también una nueva opción que añade información de control de interés en el proceso de seguimiento del campo. el check de "Añadir información adicional" en el diálogo que descarga junto al fichero de entrevistas:

- Tantas variables como incidencias particulares tiene el estudio (si hay incidencias particulares)
- Un conjunto de variables con información acerca de como se ha realizado el campo

Listamos aquí el conjunto de variables en un estudio determinado:

IA_ORDEN	Numérica ordinal	Orden de la entrevista en la sección / ruta
IA_I501	Numérica métrica	Dificultad de acceso al edificio, casa, urbanización, etc
IA_I502	Numérica métrica	Viviendas en las que no hay nadie
IA_I503	Numérica métrica	Viviendas en las que se niegan a recibir ninguna explicación
IA_I504	Numérica métrica	Negativas de hombres a realizar la entrevista
IA_I505	Numérica métrica	Negativas de mujeres a realizar la entrevista
IA_I506	Numérica métrica	Contactos fallidos por no cumplir cuotas
IA_I507	Numérica métrica	Contactos fallidos por no ser una vivienda (oficinas, consultas medicas, etc.)
IA_I508	Numérica métrica	Viviendas de inmigrantes
IA_I509	Numérica métrica	01. No quiere colaborar
IA_I510	Numérica métrica	02. Falta de tiempo. Está muy ocupado/a
IA_I511	Numérica métrica	03. Falta de interés por hacer una encuesta
IA_I512	Numérica métrica	04. Desconfianza hacia las encuestas.
IA_I513	Numérica métrica	05. Desconfianza hacia el proveedor de Investigación
IA_I514	Numérica métrica	06. Rehúsa porque su pareja/familia/hogar no quiere.
IA_I515	Numérica métrica	07. Lo considera una pérdida de tiempo

IA_I516	Numérica métrica	08. No sabe lo suficiente/nada del tema, demasiado difícil
IA_I517	Numérica métrica	09. El tema no le interesa.
IA_I518	Numérica métrica	10. Resulta demasiado larga.
IA_I519	Numérica métrica	11. No le gusta el ordenador.
IA_I520	Numérica métrica	96. Otras
IA_I521	Numérica métrica	99. No contesta
IA_E1_DIA	Numérica ordinal	Día de realización
IA_E1_MES	Numérica ordinal	Mes de realización
IA_E1_ANYO	Numérica ordinal	Año de realización
IA_E2	Categoría/ Nominal	Día de la semana que se realiza la entrevista
IA_E3	Numérica métrica	Duración de la entrevista en minutos
IA_E4	Categoría/ Nominal	Hora de realización
IA_VALIDA	Numérica métrica	Entrevista válida
IA_APLAZADA	Numérica métrica	Entrevista con aplazamientos
IA_MODIFICADA	Numérica métrica	Entrevista modificada
IA_SUPERVISADA	Numérica métrica	Entrevista supervisada
IA_EXTRA	Numérica métrica	Entrevista extra
IA_SUSTITUCION_ CUOTA	Numérica métrica	Entrevista de sustitución de cuota
IA_CUOTA_ORIGE N	Categoría/ Nominal	Identificador de la cuota origen de la sustitución
IA_CUOTA_DESTI NO	Categoría/ Nominal	Identificador de la cuota destino de la sustitución

IA_C2	Categoría/ Nominal	Valoración de la supervisión
IA_C2A	Categoría/ Nominal	Resultado supervisión
IA_C2B	Múltiple	Motivos entrevista incorrecta
IA_C3	Categoría/ Nominal	Resultado final
IA_C4	Numérica ordinal	Supervisor

17.2 Incidencias

Descarga del fichero de incidencias. Puede establecerse un filtro por tipología de incidencia (última o con llamada) o por fecha de la incidencia.

Selección de incidencias	Rango de fechas
<input type="checkbox"/> Sólo últimas incidencias <input type="checkbox"/> Sólo incidencias con llamada	<input checked="" type="checkbox"/> Omitir rango de fechas <hr/> <p style="text-align: center;">Fecha inicio</p> Fecha: 26/02/2013 Hora: 16:58 <hr/> <p style="text-align: center;">Fecha final</p> Fecha: 26/02/2013 Hora: 16:58

El listado de campo en el archivo generado es:

ID_CONTACTO	Numérica métrica	Identificador del contacto
TELEFONO	Alfanumérica	Teléfono del contacto
e-mail	Alfanumérica	E-mail del contacto
DIRECCION	Alfanumérica	Dirección del contacto
TIPO_INCIDENCIA	Categoría/Nominal	Incidencia
FECHA	Fecha	Fecha de incidencia
HORA	Hora	Hora de incidencia
ID_USUARIO	Numérica métrica	Identificador del usuario
DURACION	Numérica métrica	Duración de la entrevista
REGISTRO	Numérica métrica	Número de entrevista

NUM_ORDEN	Numérica métrica	Orden de la incidencia en el contacto
NUM_LLAMADAS_TOTA L	Numérica métrica	Número de contactos totales hasta la incidencia
OBSERVACIONES	Alfanumérica	Observaciones

17.3 Tabla de campo

Descarga del fichero de la tabla de campo en formato gbw7. Puede establecerse un filtro por estado del contacto en la tabla de campo.

Contactos

Todas

Usado

No usado

Usado por exceso de cuotas

No contesta

Usado por marca manual

Comunica / Ocupado

Envío de e-mails

Aplazada

Aplazada por envío e-mail

Averiado

Reservado

Contestador

Bloqueado (mbn)

Fax

En uso

El listado de campos del archivo generado es:

ID_CONTACTO	Numérica ordinal	Identificador del contacto
TELEFONO	Alfanumérica	Teléfono principal del contacto
e-mail	Alfanumérica	E-mail del contacto
ID_ESTADO	Categoría/ Nominal	Estado actual del contacto
FECHA_RELLAMAD A	Alfanumérica	Fecha en la que se realizará la próxima llamada
FECHA_PRIMER_U SO	Alfanumérica	Fecha en la que se realizó el primer uso
FECHA_ULT_USO	Alfanumérica	Fecha en la que se realizó el último uso

NUM_REG_APLAZA DO	Numérica ordinal	Número de registro
NUM_VAR_APLAZA DA	Numérica ordinal	Número de variable en la que se ha aplazado
ID_USUARIO	Numérica ordinal	Identificador del usuario
NUM_LLAMADAS_H OY	Numérica métrica	Número de llamadas hoy
NUM_LLAMADAS_T OTAL	Numérica métrica	Número de llamadas totales
NUM_ALEATORIO	Numérica métrica	Número aleatorio asignado para orden de llamada
TABLA_ORIGEN	Numérica métrica	Identificador de la tabla de origen del contacto
ID_ORIGEN	Numérica métrica	Identificador de la tabla de origen del contacto
DESCRIPTIVO	Alfanumérica	Descriptivo del contacto
NUM_ENVIOS	Alfanumérica	Número de envíos realizados al mail
GUID	Alfanumérica	Identificador único
MARCAR_FUERA_C UOTAS	Numérica ordinal	Contacto pendiente de ser marcado como usado por exceso de cuotas
TELALTERNATIVO1	Alfanumérica	Teléfono alternativo 1 del contacto
TELALTERNATIVO2	Alfanumérica	Teléfono alternativo 2 del contacto
ID_HUSO	Numérica ordinal	Huso horario utilizado
ID_INCIDENCIA	Numérica ordinal	Identificador de la última incidencia del contacto
ALTERNATIVO	Alfanumérica	Teléfono alternativo dialer
TEL_UTILIZADO	Alfanumérica	Teléfono utilizado
FECHAINI	Alfanumérica	Fecha y hora de inicio válida para entrevistas autoadministradas
FECHAFIN	Alfanumérica	Fecha y hora de fin válida para entrevistas autoadministradas

17.4 Listado de GUID

Se genera un listado de identificador de contacto e identificador único. Este archivo es un ASCII delimitado por tabuladores a diferencia del resto que son archivos gbw7. Es así porque normalmente es un archivo para entregar a un proveedor diferente. No obstante, pasarlo a Barbwinn es muy sencillo. Utilizar la opción de abrir tipo de archivo ASCII delimitado.

17.5 Duraciones

Descarga del fichero de duraciones. Se puede establecer filtro por estado de entrevista, fecha de fin de la entrevista y/o números de registros.

The screenshot shows two panels. The left panel, titled 'Entrevistas', contains a list of interview statuses with checkboxes: Todas, En curso, Finalizada, Aplazada, Rechazada por exceso de cuotas, Rechazada en curso, Finalizada por exceso de cuotas, Finalizada offline, Rechazada offline, Rechazada por exceso de cuotas offline, Finalizada con exceso de cuotas offline, and Rechazada por. All checkboxes are checked. The right panel, titled 'Rango de fechas y filtro de registros', has a checked option 'Omitir rango de fechas'. Below this, there are two sections: 'Fecha inicio' and 'Fecha final'. Each section has 'Fecha' and 'Hora' dropdown menus. The 'Fecha' dropdowns are set to '26/02/2013' and the 'Hora' dropdowns are set to '16:58'. At the bottom, there are two empty input fields for 'Registro inicial:' and 'Registro final:'.

El archivo que se genera contiene el tiempo de permanencia en milisegundos del entrevistador o entrevistado en cada uno de los campos del cuestionario. Se debe tener especial precaución con el control de las variables que se responden de forma conjunta:

- Bloques de pregunta
- Tablas de ítems
- Semiabiertas

Las variables de estos tipos, contienen todas el mismo tiempo de permanencia, pues el tiempo está asociado al bloque. No se puede determinar cuánto tiempo se ha permanecido en campo u otro del bloque, por lo que se imputa a todos los campos el mismo. La variable DURACION (si eliminamos variables de bloque dejando sólo una de cada uno) debe aproximadamente coincidir con la suma de las duraciones, siempre y cuando no haya pantallas con sólo TEXTO (sin campo) pues si fuera así, el tiempo de permanencia en esa pantalla no sería contabilizado al no poder ser asociado a ningún campo. Caso de existir esa necesidad, utilizar las variables auxiliares (Pulsa INTRO para continuar) después del texto en la misma página. Son todo variables numéricas y la unidad de medida son milisegundos.

	Registro	V0010	V0013	V0015	V0016	V0017	V0019	V0020
1	1	10531	12860	27193	1421	3717	20212	2021
2	6	4770	11758	7583	1681	3971	13619	1361
3	9	17474	15829	13282	2015	15330	48763	4876
4	12	9764	10763	6540	1657	4000	25164	2516
5	20	11724	13884	4467	2771	4385	22118	2211
6	31	7663	13582	18702	2112	3033	24330	2433
7	32	7129	27260	8387	1571	4263	11090	1109
8	33	18734	20844	8545	1242	4167	18788	1878
9	34	3870	10050	6532	1868	6032	14682	1468
10	35	9173	4019	7410	1445	6401	10993	1099
11	44	17714	14492	5302	2818	6747	14285	1428
12	49	4980	14426	11292	2095	7424	24212	2421
13	50	10670	23723	8823	1278	5291	15150	1515
14	56	14393	4722	12584	1357	7956	64070	6407
15	57	7380	14325	20740	1723	6018	24565	2456
16	58	6043	14068	10624	2290	3641	13574	1357
17	61	4287	9884	6797	1257	3767	25216	2521
18	63	5202	10672	7953	1406	4535	11636	1163

17.6 Rotaciones

Descarga del fichero de rotaciones, fichero ASCII que contiene las ordenaciones por campo / registro que se han utilizado en el trabajo de campo. Aparecen todas las ordenaciones diferentes del listado normal, identificando cada ordenación como una cadena de texto separados por ; donde los grupos vienen identificados por su índice y la letra G.

Por ejemplo, la cadena guardada *1G;1;2;3;3G;12;13;2G;4;6* mostraría el texto del grupo 1, los códigos 1, 2 y 3, el texto del grupo 3, los códigos 12 y 13 y el título del grupo 2 con los códigos 4 y 6.

17.7 Mensajes

Descarga del fichero texto de mensajes (advertir / no admitir). Este es un archivo que contiene el listado de mensajes que se han mostrado al entrevistador durante la realización de la entrevista.

17.8 Secciones / Rutas

Descarga de la tabla de rutas a la que se le añade información adicional:

- Entrevistas reales.
- Información sobre las cuotas reales.
- Información sobre la sustitución de secciones.
- Información sobre la sustitución de cuotas (origen y destino).

Aunque la estructura del archivo de datos dependerá de la información de ruta subida, aquí mostramos un ejemplo de salida de un estudio con rutas. Los nombres de los campos (primera columna) son los nombres originales de la tabla.

<i>SCODMUNICIP</i>	<i>Alfanumérica</i>	<i>COD. MUNICIPIO</i>
<i>SCODDISTRITO</i>	<i>Alfanumérica</i>	<i>DISTRITO</i>
<i>SCODSECCION</i>	<i>Alfanumérica</i>	<i>SECCION</i>
<i>SNOMBCOMUNID</i>	<i>Alfanumérica</i>	<i>COMUNIDAD</i>
<i>SNOMBPROVINCIA</i>	<i>Alfanumérica</i>	<i>PROVINCIA</i>
<i>SNOMBMUNICIP</i>	<i>Alfanumérica</i>	<i>MUNICIPIO</i>
<i>SINTRVINDICELITER AL</i>	<i>Alfanumérica</i>	<i>HABITAT</i>
<i>FDISTCAPITAL</i>	<i>Alfanumérica</i>	<i>DIST. CAPITAL</i>
<i>NNUMENTREV</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Número de entrevistas a realizar</i>
<i>BTVARONINTRV1</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 18 a 24"</i>
<i>BTVARONINTRV2</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 25 a 34"</i>
<i>BTVARONINTRV3</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 35 a 44"</i>
<i>BTVARONINTRV4</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 45 a 54"</i>
<i>BTVARONINTRV5</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 55 a 64"</i>
<i>BTVARONINTRV6</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="65 y más"</i>
<i>BTMUJERINTRV1</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 18 a 24"</i>
<i>BTMUJERINTRV2</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 25 a 34"</i>
<i>BTMUJERINTRV3</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 35 a 44"</i>
<i>BTMUJERINTRV4</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 45 a 54"</i>

<i>BTMUJERINTRV5</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 55 a 64"</i>
<i>BTMUJERINTRV6</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas a realizar cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="65 y más"</i>
<i>NNUMENTREV_REAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Número de entrevistas realizadas</i>
<i>BTVARONINTRV1_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 18 a 24"</i>
<i>BTVARONINTRV2_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 25 a 34"</i>
<i>BTVARONINTRV3_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 35 a 44"</i>
<i>BTVARONINTRV4_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 45 a 54"</i>
<i>BTVARONINTRV5_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 55 a 64"</i>
<i>BTVARONINTRV6_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="65 y más"</i>
<i>BTMUJERINTRV1_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 18 a 24"</i>
<i>BTMUJERINTRV2_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 25 a 34"</i>
<i>BTMUJERINTRV3_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 35 a 44"</i>
<i>BTMUJERINTRV4_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 45 a 54"</i>
<i>BTMUJERINTRV5_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 55 a 64"</i>
<i>BTMUJERINTRV6_R EAL</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Entrevistas realizadas cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="65 y más"</i>
<i>ID_RUTA_SUSTITUID A</i>	<i>Alfanumérica A</i>	<i>Identificador de la sección / ruta por la que ha sido sustituida</i>
<i>SUSTITUCION_CUOT A</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Sección / ruta con entrevista de sustitución de cuota</i>
<i>CUOTA_ORIGEN</i>	<i>Categoría/ Nominal</i>	<i>Identificador de la cuota origen de la sustitución</i>
<i>CUOTA_DESTINO</i>	<i>Categoría/ Nominal</i>	<i>Identificador de la cuota destino de la sustitución</i>
<i>NNUMENTREVNO</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Número de entrevistas no realizadas</i>
<i>NNUMANULADAS</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Número de entrevistas anuladas</i>
<i>DBTVARONINTRV1</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 18 a 24"</i>
<i>DBTVARONINTRV2</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 25 a 34"</i>
<i>DBTVARONINTRV3</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 35 a 44"</i>
<i>DBTVARONINTRV4</i>	<i>Númérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 45 a 54"</i>

<i>DBTVARONINTRV5</i>	<i>Numérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="de 55 a 64"</i>
<i>DBTVARONINTRV6</i>	<i>Numérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="hombre" Y XEDADCOD="65 y más"</i>
<i>DBTMUJERINTRV1</i>	<i>Numérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 18 a 24"</i>
<i>DBTMUJERINTRV2</i>	<i>Numérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 25 a 34"</i>
<i>DBTMUJERINTRV3</i>	<i>Numérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 35 a 44"</i>
<i>DBTMUJERINTRV4</i>	<i>Numérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 45 a 54"</i>
<i>DBTMUJERINTRV5</i>	<i>Numérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="de 55 a 64"</i>
<i>DBTMUJERINTRV6</i>	<i>Numérica métrica</i>	<i>Diferencia real-teórico en cuota SEXO="mujer" Y XEDADCOD="65 y más"</i>

17.9 Notas entrevistas

Se descarga en formato texto, la información proveniente de las notas que los entrevistadores han tomado en las entrevistas. Estas notas han sido asociadas a las entrevistas.

17.10 Notas secciones / rutas

Se descarga en formato texto, la información proveniente de las notas que los entrevistadores han tomado en las diferentes secciones / rutas trabajadas. Estas notas han sido asociadas a las secciones / rutas.

17.11 Direcciones de incidencias

Se descargan las direcciones en las que se ha producido la incidencia. La dirección es facilitada por el servicio gratuito de Google, que devuelve la dirección a partir de las coordenadas GPS.

17.12 Observaciones de entrevistas

Esta consulta muestra el listado de observaciones codificadas (las que se fijan en diseño de cuestionario) indicando en qué variables se ha producido.

Miscelánea



18 Miscelánea

18.1 Palabras reservadas

Cuando subimos archivos al sistema, estos son convertidos a tablas en MySQL. Así, hemos de respetar algunas palabras reservadas que la base de datos no puede utilizar. Incluimos además los nombres de las funciones utilizables en Quest. Como norma general, cualquier nombre de variable que fuera el nombre de una instrucción de SQL o de una función de Quest no podría ser utilizado como nombre de variable.

Nuestro ficheros no deben contener variables o campos llamados:

- ABS
- ACTION
- ACUMETI
- ACUMULADO
- ACUMVAL
- ADD
- ALL
- ALTER
- ANALYZE
- AND
- AÑOS
- AS
- ASC
- ASENSITIVE
- AVG
- BEFORE
- BETWEEN
- BIGINT
- BINARY
- BIT
- BLOB
- BOTH
- BY
- CADENA
- CALCULAR.EDAD
- CALL
- CAMBIA.ESCALA

- CASCADE
- CASE
- CAST
- CHANGE
- CHAR
- CHARACTER
- CHECK
- COLLATE
- COLUMN
- CONDDESVTIP
- CONDITION
- CONDMAX
- CONDMEDIA
- CONDMIN
- CONDSUMA
- CONDVARI
- CONSTRAINT
- CONTINUE
- CONVERT
- COUNT
- CREAMFECHA
- CREAMHORA
- CREATE
- CROSS
- CUOTA
- CUOTATEORICA
- CURRENT_DATE
- CURRENT_TIME
- CURRENT_TIMESTAMP
- CURRENT_USER
- CURSOR
- DATABASE
- DATABASES
- DATE
- DAY_HOUR

- DAY_MICROSECOND
- DAY_MINUTE
- DAY_SECOND
- DEC
- DECIMAL
- DECIMALES
- DECLARE
- DEFAULT
- DELAYED
- DELETE
- DESC
- DESCRIBE
- DESVTIP
- DETERMINISTIC
- DIAS
- DIAS
- DIMECUOTA
- DISTINCT
- DISTINCTROW
- DIV
- DOMAIN
- DOUBLE
- DROP
- DUAL
- EACH
- ELSE
- ELSEIF
- ENCLOSED
- ENUM
- ESCAPED
- EVAL_SEL
- EVALUACUOTA
- EXISTS
- EXIT
- EXP

- EXPLAIN
- EXPON
- EXTRAFECHA
- EXTRAHORA
- FALSE
- FECHAACTUAL
- FETCH
- FLOAT
- FLOAT4
- FLOAT8
- FLOATTOSTR
- FOR
- FORCE
- FOREIGN
- FROM
- FULLTEXT
- GRANT
- GROUP
- GRUPOS
- HAVING
- HIGH_PRIORITY
- HORAACTUAL
- HORAS
- HOUR_MICROSECOND
- HOUR_MINUTE
- HOUR_SECOND
- IF
- IGNORE
- IN
- INDEFINIDA
- INDEX
- INFILE
- INNER
- INOUT
- INSENSITIVE

- INSERT
- INT
- INT1
- INT2
- INT3
- INT4
- INT8
- INTEGER
- INTERVAL
- INTO
- INTTOSTR
- IS
- ITERATE
- JOIN
- KEY
- KEYS
- KILL
- LAST
- LEADING
- LEAVE
- LEFT
- LIKE
- LIMIT
- LINES
- LISTAVAL
- LN
- LOAD
- LOCALTIME
- LOCALTIMESTAMP
- LOCK
- LOG
- LONG
- LONGBLOB
- LONGTEXT
- LOOP

- LOW_PRIORITY
- MATCH
- MAX
- MAX
- MAXINDEX
- MAXRANGO
- MEDIA
- MEDIUMBLOB
- MEDIUMINT
- MEDIUMTEXT
- MENCIONES
- MESES
- MIDDLEINT
- MIN
- MIN
- MININDEX
- MINRANGO
- MINUTE_MICROSECOND
- MINUTE_SECOND
- MINUTOS
- MOD
- MODIFIES
- NATURAL
- NO
- NO_WRITE_TO_BINLOG
- NOT
- NULL
- NUMALEATORIO
- NUMERAR
- NUMERIC
- O
- ON
- OPTIMIZE
- OPTION
- OPTIONALLY

- OR
- ORDER
- OUT
- OUTER
- OUTFILE
- POSITION
- POWER
- PRECISION
- PRIMARY
- PROCEDURE
- PRODUCTO
- PURGE
- RAID0
- RAIZ.C
- RAIZ.N
- RAIZC
- RAIZN
- RANKING
- READ
- READS
- REAL
- REDONDEA
- REFERENCES
- REGEXP
- RELEASE
- RENAME
- REPEAT
- REPETIDOS
- REPLACE
- REQUIRE
- RESTRICT
- RETURN
- REVOKE
- RIGHT
- RLIKE

- ROUND
- SCHEMA
- SCHEMAS
- SECOND_MICROSECOND
- SEGUNDOS
- SELECT
- SENSITIVE
- SEPARATOR
- SET
- SHOW
- SMALLINT
- SONAME
- SPATIAL
- SPECIFIC
- SQL
- SQL_BIG_RESULT
- SQL_CALC_FOUND_ROWS
- SQL_SMALL_RESULT
- SQLEXCEPTION
- SQLSTATE
- SQLWARNING
- SSL
- STARTING
- STRAIGHT_JOIN
- STRTOFLOAT
- STRTOINT
- SUBCADENA
- SUBSTR
- SUM
- SUMA
- SUMAFECHA
- SUMAHORA
- TABLE
- TABLE
- TERMINATED

- TEXT
- TEXTO
- THEN
- TIME
- TIMESTAMP
- TINYBLOB
- TINYINT
- TINYTEXT
- TO
- TRAILING
- TRIGGER
- TRUE
- TRUNCA
- ULT
- UNDO
- UNION
- UNIQUE
- UNLOCK
- UNSIGNED
- UPDATE
- UPPER
- USAGE
- USE
- USING
- UTC_DATE
- UTC_TIME
- UTC_TIMESTAMP
- VALORANTERIOR
- VALORDESVTIP
- VALORMAX
- VALORMEDIA
- VALORMIN
- VALORSUMA
- VALORVARI
- VALORZ

- VALUES
- VAR
- VARBINARY
- VARCHAR
- VARCHARACTER
- VARIANZA
- VARYING
- VIEW
- WHEN
- WHERE
- WHILE
- WITH
- WRITE
- X509
- XDESVTIP
- XDESVTIP
- XMEDIA
- XOR
- XSUMA
- XVARIANZA
- Y
- YEAR_MONTH
- ZEROFILL

Índice de términos

- # -

#CONTACTO# 74
 #DECLINAR# 74
 #DESUSCRIBIR# 74
 #ELINK# 74
 #ESTUDIO# 74

- A -

aapor 239
 abrir contactos 70
 abrir estudio 83
 abrir estudio(mbn) 172
 abrir ruta 199
 abrir seccion 199
 acceso 2
 acceso a contactos, control 291
 acceso a entrevista auto administrada 203
 acceso a estudio, control 291
 acceso a registros, control 291
 access panels 77
 acciones 110
 acciones de campo 242, 252
 acciones de estudio 82, 83, 84, 85, 86, 87, 89, 90, 242, 251
 acciones de estudios 270
 acciones de sistema 242, 251
 actividad, resultados 289
 actualizacion 8, 10
 actualizacion de cuotas 172
 actualizacion masiva de fuera de cuotas 170
 actualizar licencias 38
 adaptar imagenes 74
 administrador 25
 admnistrador 26
 agenda 118
 agenda extraccion 118
 ajustar entrevista 165
 ajustar zoom, mapa 151
 ajustes de pantalla 164

aleatoria 48
 alta de estudio(mbn) 172
 alta estudio 45, 84
 alta proyecto 45
 altas y bajas de estudios 270
 alternativos 268
 añadir break 36
 añadir cliente 35
 añadir pausa 36
 apikey 22
 aplazada 95, 167, 168
 aplazada por e-mail 95, 97
 aplazamientos 61
 aplazar entrevista 54, 165
 ascii 100
 asignacion de contactos a campo 172
 asociar 34
 asociar coordinadores 34
 asociar coordinadores / rutas 129
 asociar coordinadores / secciones 129
 atras, salir de entrevista 165
 auto administracion 48
 auto administrar contacto 54
 auto administrar contactos 113, 114, 206
 auto administrar externa 207
 auto rellamadas 62
 autoadministracion 48
 autor 4
 averiado 54, 95, 96, 170

- B -

baja de usuario 31
 banner 56
 base de datos 37
 bases, tabulacion 280
 bitacora de accesos 32
 bloqueado (mbn) 95
 bloqueado (mobinet) 97
 bloquear email 58
 bloquear usuario 31
 bloqueo 31
 bloqueo manual de usuario 172
 borrar estudio(mbn) 172
 borrar todo, mapa 151
 break eliminado 172

break insertado 172
 break modificado 172
 breaks 35, 54
 buscar contacto manual 50
 buscar direccion, mapa 158
 buscar distrito y seccion, mapa 158
 buscar ruta 161
 buscar telefono 184

- C -

calcular tamaña, mapa 157
 calendario auto rellamadas 64
 cambiar estado 104, 229
 cambiar estado entrevista 229
 cambiar parametros de rellamada 104
 cambio en autoadministracion 172
 cambio en metodo de contacto 172
 campo 164, 178
 campo a reemplazar 120, 145
 campo basico 186
 campo con contactos 180, 181, 187
 campo con rutas 187
 campo con rutas y contactos 187
 campo con secciones 187
 campo con secciones y contactos 187
 campo en curso 249
 campo mixto 212, 214
 campo multicanal 212, 214
 campo no personal 202
 campo no presencial 179, 202
 campo online 202
 campo personal 179, 187
 campo personal con secciones 187
 campo personal presencial 186
 campo por usuario 242, 254
 campo presencial 179, 186, 187
 campo presencial con secciones 187
 campo sin contactos 179
 campos auxiliares 115
 campos de cuotas automaticas 114
 campos mapa 116
 capa base, mapa 154
 capas superpuestas, mapa 154
 capi 186
 capinet 186

cargar cuotas 70
 cargar mapa kml 156
 cargar usuarios 33
 cartografia 82, 150
 cawi 202
 cawinet 202
 centra ventana de entrevistar 165
 cerrar contactos 70
 cerrar estudio(mbn) 172
 cierre cuotas 52
 cierre optimista 52
 cint 77
 claro 17
 cliente 29
 cliente eliminado 172
 cliente insertado 172
 cliente modificado 172
 clientes, consulta 274
 cluf 6
 codigos postales, mapa 158
 comprobar reemplazar 120, 145
 comunica 95
 comunica / ocupado 54, 170
 concurrencia 19
 condicion de agenda eliminada 172
 condicion de agenda insertada 172
 condicion de agenda modificada 172
 condicion sql 100
 condiciones sobre los datos 75
 conexiones concuurentes 19
 configura estudio contactos 199
 configuracion 15
 configuracion auto rellamada 63
 configuracion auto rellamadas 64, 65
 configuracion correo 71
 configuracion entrevistadores 54, 55
 configuracion rutas 122
 configuracion secciones 122
 configurar campos callejero 127
 configurar campos rutas 125
 configurar campos secciones 125
 configurar direccion postal 127
 configurar estudio 46, 51, 54, 55, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 74, 75, 76, 199, 202, 218
 configurar estudio con rutas 190
 configurar estudio con secciones 190

- configurar estudio contactos 189
configurar estudio mobinet 134, 187
configurar estudio rutas 194, 199
configurar estudio secciones 194, 199
configurar servidor 14
configurar software 14
configurar usuarios mobinet 188
configurar ventana callejero 127
configurar ventana rutas 125
configurar ventana secciones 125
consolidar entrevistas mobinet 138
consultar selecciones anteriores 100
consultas 18, 220
consultas de estudio 222
contacto 239
contacto abierto por apertura de cuota 170
contacto eliminado de envío de emails 170
contacto insertado externamente 172
contactos 47, 142, 265
contactos automaticos 48
contactos automáticos 181
contactos en estudio 94
contactos en uso 117
contactos manuales 48, 180
contactos reservados 172
contactos usuario mobinet 188
contactos, historico 270
contestador 54, 95, 96, 170
contetsando entrevista 217
contexto 76
contingencia 281
continua 76
continuar entrevista 165
control accesos 291
control de cuotas 51, 67, 68, 69, 70, 71, 218, 222, 226
cooperacion 239
coordinador 26
coordinadores 20, 259
coordinadores entrevistadores 259
coordinadores rutas 259
coordinadores secciones 259
copiar configuracion del estudio 172
copiar configuracion del estudio a defecto 172
copiar opciones 86, 87
correo de agradecimiento 73
correo de primer envío 73
correo de recuerdo 73
crear mapa 151
crear tabla auxiliar 114
cruzada, consulta resultados 278, 279
cti 40, 76
cuotas 67, 68, 69, 70, 71, 218, 222, 224
cuotas ampliada 226
cuotas ampliado 222
cuotas automáticas 68
cuotas manuales 69
cuotas mixtas 69
cuotas secciones 225
cuotas usuario mobinet 189
cycle map 154
- ## - D -
- d de Sommer 283
dar de baja 31
datos 294
datos de cliente 67
datos de muestra 47
datos del contacto 110
datos del contacto modificados en la tabla de campo 172
datos del contacto modificados en la tabla origen 172
datos del estudio 46, 51
dbase 100
defecto 26, 27, 28, 29
desbloquear contactos 198
desbloqueo manual de estudio 172
desbloqueo manual de usuario 172
descarga 8
descarga de estudio 172, 261
descarga ficheros 294, 297
descarga y actualización de estudio 242
descargar 9
descargar cuotas 70
descargar estudio 84, 139
descargar mobinet 139
descargar usuarios 32
descargas / envíos en rutas 260
descargas / envíos en secciones 260
desconectar usuario 31

- desconsolidar entrevistas mobinet 138
 desuscripcion de cuentas 74
 desuscripcion de telefonos 269
 desuscripciones 265
 detalle de aplazamientos 234
 detalle de aplazamientos general 234
 detalle de entrevistas 236
 detalle de entrevistas en ruta 238
 detalle de entrevistas en seccion 238
 detalle de modificaciones de entrevista 233
 detalle de modificaciones general 233
 detalle de ruta 237
 detalle de supervisiones de entrevista 231
 detalle de supervisiones general 231
 direccion acceso integra 18
 direccion postal 82
 direccionar aplazamientos 61
 direcciones incidencias, descarga 304
 direcciones incidencias, fichero 304
 diseñador 30
 distrito 158
 distrito censal 158
 duracion sesion 19
 duraciones medias 242, 246
 duraciones, descarga 300
 duraciones, fichero 300
- E -**
- editar break 36
 editar cliente 35
 editar pausa 36
 editar usuario 30
 eliminacion entrevistas del estudio (todas) 172
 eliminar archivos 41
 eliminar archivos multimedia del dispositivo despues de enviar 78
 eliminar break 37
 eliminar callejero 128
 eliminar cliente 35
 eliminar contacto 146
 eliminar contacto de campo 172
 eliminar contactos 113
 eliminar datos de estudio 90
 eliminar entrevista 229
 eliminar estudio 89
 eliminar ficheros 41
 eliminar mobinet 139
 eliminar pausa 37
 eliminar rutas 128
 eliminar secciones 128
 eliminar tabla/s de contactos 172
 eliminar tabla/s de contactos de campo 172
 eliminar tablas contactos 113, 144
 eliminar tablas origen 41
 eliminar todas las tablas de contactos 172
 eliminar usuario 31
 e-mail a usuario 32
 email del estudio 71
 e-mail enviado 170
 e-mails desuscritos 265
 en curso 167, 168
 en uso 95, 96
 entorno 4
 entrevista 165
 entrevista anulada 170
 entrevista aplazada 170
 entrevista aplazada con e-mail 170
 entrevista aplazada en curso 170
 entrevista aplazada sin iniciar 170
 entrevista aumenta cuota 170
 entrevista cambiada de estado 170, 172
 entrevista correcta 170
 entrevista eliminada 170, 172
 entrevista fuera de cuota 170
 entrevista modificada 170, 172
 entrevista pausada 170
 entrevista reanudada 170
 entrevista rechazada 170
 entrevista rechazada por supervision 170
 entrevista supervisada 170, 172
 entrevista, consulta resultados 276
 entrevistador 30
 entrevistadores y rutas, consulta 260
 entrevistadores y secciones, consulta 260
 entrevistar 164
 entrevistar con teléfonos automáticos 181
 entrevistar con telefonos manuales 180
 entrevistas 110, 117, 222, 226
 entrevistas en curso 51
 entrevistas en uso 117
 entrevistas por envio 262

entrevistas por usuario y envío 242
 enviar correos 74
 envío de e-mail 95, 96
 envío de entrevistas (mbn) 172
 envío entrevistas 262
 envíos superado 265
 error en el envío del e-mail 170
 errores de salida, cawinet 264
 errores entrada, cawinet 264
 escritorio 4
 escritorio entrevistado 216
 escritorio entrevistador 214, 215
 escritorio extraer contacto 184
 escritorio operador 214, 215
 establecer incidencia 182
 estado de tabla de campo 95, 96, 97
 estado estudio 91, 92
 estados de estudio 91
 estados entrevista 167
 estilo de las pantallas 164
 estilos 60, 78
 estilos de aplicacion 17
 estudio 54
 estudio abierto 91, 172
 estudio actualizado 172
 estudio actualizado(mbn) 172
 estudio cerrado 92, 172
 estudio dado de alta 172
 estudio eliminado 172
 estudio modificado 172
 estudio nuevo 45
 estudios 44, 51, 54, 55, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 74, 75, 76, 218, 222
 etha 283
 excel 32, 33, 34, 113, 147
 excel usuarios 33
 exportar 113
 exportar excel 147
 exportar lista estudios excel 120
 extensiones 40
 extraccion 178
 extraccion automatica 178
 extraccion automática de contactos 181
 extraccion con agenda 118
 extraccion contacto 48, 54
 extraccion manual 50

extraer contacto 184
 extraer contacto manual 50
 extraer contactos 178
 extraer telefono 184

- F -

factor de corrección 71
 favicon 56
 favorito 16
 fax 54, 95, 96, 170
 fecha de alta 47
 fecha de cierre 47
 fechas referencia 47
 ficha 223
 ficha de contacto 115
 ficha estudio 222
 fichero desconsolidado (mbn) 172
 filtros, tabulacion 287
 finalizada 167, 168
 finalizada (mbn) 167, 169
 finalizada por cuotas 167, 169
 finalizada por cuotas (mbn) 167, 169
 funciones cawinet 210

- G -

gamma 283
 generacion de fichero de contactos 172
 generacion de fichero de de acciones 172
 generacion de fichero de entrevistas 172
 generacion de fichero de incidencias 172
 geolocalizacion 254, 256, 257, 258
 geolocalizacion direccion 257
 geolocalizacion entrevista 254
 geolocalizacion incidencia 256
 geolocalizacion mapa 256
 geolocalizacion recorrido entrevistador 258
 geolocalizar 81
 gestion cliente 34, 35
 gestion de contactos 142, 206
 gestion de estudios 44
 gestion de usuarios 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33
 gestionar auto administrados 209
 gestionar contactos 102

gestionar contactos auto administrados 209
 gestor de envíos de e-mails 74
 gestor estudios 51, 54, 55, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 74, 75, 76, 218
 google 154
 gps 81
 gps entrevista 81
 gps entrevistador 81
 grabacion eliminada 172
 grabacion fallida de entrevista 170
 grabar direccion 82
 grabar entrevista mobinet 80
 grafico de concurrencia 289
 graficos, tabulacion 287
 guardar copia de seguridad antes de cerrar el estudio 78
 guardar copia de seguridad de los datos enviados en el dispositivo 78
 guardar entrevista 80
 guardar mapa kml 157
 guardar mapa kmz 156, 157
 guardar prueba 165
 guardar simulacion parcial 165
 guardar test 51, 165
 guids repetidos 105

- H -

habilitar avance automatico al siguiente campo de respuesta 55, 59
 habilitar avance y retroceso de pregunta por teclado 55, 59
 habilitar opcion de anular entrevista 55, 59
 habilitar opcion de aplazar entrevista 55
 habilitar opcion de guardar entrevista 59
 hacer entrevistas 164
 historico de contactos 269
 historico de estados 110
 husos horarios 62

- I -

ico 16, 56
 icono 16
 icono favorito 16, 56
 identificador del contacto en la url 59
 identificador del idioma en la url 59

identificador login en la url 59
 identificador password en la url 59
 idioma de entrevista 165
 imagenes aplicacion 16
 incidencia 170
 incidencia particular eliminada 172
 incidencia particular insertada 172
 incidencia particular modificada 172
 incidencias 110, 118, 182, 242, 243, 297
 incidencias en envio e-mails 265
 incidencias particulares 83, 118
 incidencias y tabla de campo 249
 indice consultas 220
 iniciar campo 179
 inicio 2
 inicio de campo 54
 inicio de entrevista 170
 insercion aleatoria sobre el total 100
 insercion aleatoria y proporcional 100
 insercion contactos externos 147
 insercion de tabla de contactos 97
 insercion manual de contactos 180
 insercion secuencial 100
 insertar callejero 125
 insertar claves 74
 insertar cliente 35
 insertar contactos 142
 insertar contactos en tabla general 172
 insertar mapas 152
 insertar rutas 122
 insertar secciones 122
 insertar usuario 24
 insertar usuario(mbn) 172
 instalacion 9
 instalación 8
 instalacion linux 9
 instalacion windows 9
 integra 4 4
 intervalo de fechas del contacto modificado 170
 intervalo de fechas subido 172
 introduccion 2

- K -

kml 156, 157
 kmz 156, 157

- L -

lambda 282
 latitud mapa 116
 liberacion de entrevistas aplazadas 172
 liberacion de telefonos en uso 172
 liberar entrevistas aplazadas 172
 licencia 6
 licencias 38
 listado basico de contactos 266
 listado de envios 264
 listado de registros enviados 263
 listado guid, descarga 300
 listado guid, fichero 300
 localizar codigo postal 156
 localizar direccion, mapa 156
 localizar distrito, mapa 156
 localizar mapa 156
 localizar sección, mapa 156
 log acceso 32
 login 2
 logos aplicacion 16
 logos entrada auto administrada 56
 logos paginas auto administrada 56
 logos paginas especiales 56
 logos salida auto administrada 56
 logotipo estudio 56
 longitud mapa 116
 lpd 20, 52
 llamame 217

- M -

mantenimiento 37
 mapa de calor 290
 mapas 82, 150
 mapas y entrevistadores 189
 mapnik 154
 mapquest 154
 maracion 76
 marcado automatico de cuotas 218
 marcado automático de cuotas 70
 marcado manual de contactos como no usados 172
 marcado manual de contactos como usados 172
 marcado manual de contactos por campo 172
 marcas, mapa 154
 marginal, consulta resultados 277
 maximo de rellamadas totales 64
 medias campo 245
 mensaje acceso 20
 mensajes 252
 mensajes en la entrevista 217
 mensajes, descarga 301
 mensajes, fichero 301
 mobinet 134, 138, 186
 mobinet, configurar campos consulta entrevista 134
 mobinet, configurar campos contactos 136
 mobinet, configurar campos direccion 137
 mobinet, configurar campos entrevista 137
 mobinet, configurar mapa contactos 138
 mobinet, configurar mapas 138
 mobinet, consultas 260
 mobinet, opciones 77
 modificacion configuracion (mbn) 172
 modificacion cuotas(mbn) 172
 modificar cliente 35
 modificar configuracion estudio 46
 modificar contactos 99
 modificar en formulario 233
 modificar en rejilla 232
 modificar entrevista 231, 232, 233
 modificar entrevistas (masivo) 233
 modificar estudio 46
 modificar estudio(mbn) 172
 modificar numero 54
 modificar tabla de campo 99
 modificar telefono 183
 modulos activos 38
 monitor predictiva 259
 monitorizacion 18
 monitorizacion en catinet 18
 mostrar asignaciones de tablas contactos 268
 mostrar aviso si hace mas de 24h que no se tiene
 conexion con servidor 78
 mostrar ayuda del cuestionario 55, 59
 mostrar ayuda general 55, 59
 mostrar cabecera paginas especiales 58
 mostrar datos contactos 146
 mostrar incidencias particulares de rechazo al anular
 la entrevista 55
 mostrar informe de cuotas 54

mostrar ir a pregunta anterior 55
 mostrar pagina de fin de entrevista 58
 mostrar pagina inicial de instrucciones 58
 mostrar porcentaje de entrevista 55
 motivos supervision 38
 ms access 100
 muestra 47
 muestra mobinet 188
 muestra online 77
 multicanal 53
 multimedia 254
 MySQL 37

- N -

nihilo 17
 niveles de acceso 52
 niveles de acceso 20
 niveles seguridad 20
 no contesta 54, 95, 170
 no enviar los elementos multimedia de entrevistas rechazadas 78
 no permitir cerrar estudio si no se dispone de conexion al servidor 78
 no presencial 178
 no usado 95
 no usado, estado de tabla de campo 95
 nominatim 154
 notas en entrevista, descarga 304
 notas en entrevista, fichero 304
 notas en secciones, descarga 304
 notas en secciones, fichero 304
 notas entrevista 253
 notas secciones / rutas 253
 noticias 5
 novedades 5
 nueva version 10
 nuevo estudio 45, 84
 nuevo proyecto 45
 numero minimo dias entre llamadas 100

- O -

observaciones 87
 observacion del estudio eliminada 172
 observacion del estudio insertada 172

observacion del estudio modificada 172
 observaciones 253
 observaciones, descarga 304
 observaciones, fichero 304
 offline 187
 OLAP, tabulacion 288
 online 56
 opciones 15, 54
 opciones generales 50, 51
 opciones por defecto 41
 opciones por defecto de los estudios modificadas 172
 opciones rutas 79
 opciones secciones 79
 open street maps 154
 optimizar tablas 37

- P -

página, consulta resultados 275
 paginas de estudio 75
 palabras reservadas 306
 paneles acceso 77
 parametros acceso 56
 password 2
 pausar entrevista 165
 pausas 35
 pedir direccion 82
 permitir cancelar rechazo de entrevistas por exceso de cuotas 55
 permitir continuar entrevistas con exceso de cuota 55, 58
 permitir iniciar entrevista a partir de un guid externo 58
 permitir ir a pregunta anterior 59
 permitir mobinet 52
 permitir multiples entrevistas a un mismo guid 58
 permitir multiples entrevistas por banner en un mismo navegador 58
 permitir opcion de "llamame" en entrevistas auto administradas 59
 permitir seleccionar usuario aplazamiento 62
 permitir ver duracion de entrevista 59
 permitir ver porcentaje de entrevista 59
 persona 178
 phi 282
 piloto superado 172

polígonos, mapa 154
 portal 16
 posición actua, mapal 154
 predictiva 76
 principal 4
 procesar multimedia 234
 proceso de audio 234
 proceso de multimedia 234
 propiedades de estudio, tabulacion 279
 propiedades de tabulacion, tabulacion 280
 propiedades de visualizacion, tabulacion 280
 propiedades generales, tabulacion 280
 proyecto nuevo 45
 prueba de envío 74
 prueba de simulacion eliminada 172
 prueba de simulacion insertada 172
 prueba de simulacion modificada 172
 prueba jhi2 de tabla 281
 prueba parcial 167
 pruebas de asociación 281, 282, 283, 284
 pruebas significacion, tabulacion 280, 281, 285

- R -

rango de fechas 105
 ratios repuesta 239
 realizacion de entrevistas 172
 realizar el envío al terminar la entrevista 78
 reasignar contactos 113
 recalcular valores 69
 rectángulo de inclusión, mapa 154
 rechazada 167, 169
 rechazada (mbn) 167, 169
 rechazada (supervisión) 167, 169
 rechazada por cuotas 167, 168
 rechazada por cuotas (mbn) 167, 169
 rechazar entrevista 54, 165
 rechazo 239
 rechazo automatico por cuotas 170
 rechazo por parametros de rellamada 170
 rechazo supervision 38
 redireccion 49
 redireccion entrevista finalizada 203
 redireccion entrevista fuera de cuota 203
 redireccion entrevista rechazada 203
 reemplazar 120, 145

reemplazar valores 120, 145
 regeneracion de numero de contactos 172
 regeneracion de numeros aleatorios 172
 registrar direccion 82
 registro accesos 20
 registro de accesos 32
 relacionar coordinadores / rutas 129
 relacionar coordinadores / secciones 129
 relanzar contactos 104
 reparar errores 37
 reservado 95, 97
 reservar 170
 resolucion 164
 respuesta 239
 restricciones campo 81
 resultados, consulta 275
 resultados, tabulacion 287
 resumen 222
 resumen campo 245
 resumen de campo 242
 resumen de entrevistas 242
 resumen de incidencias 242
 resumen de llamadas 248
 resumen de rendimiento 242
 resumen e-mails 263
 resumen entrevistas 247
 resumen incidencias 244
 resumen rendimiento 246
 resumen tabla campo 246
 reutilizar contactos 143
 reutilizar estudio 45
 reutilizar tablas de contactos 143
 revisiones 5
 rotaciones, descarga 301
 rotaciones, fichero 301
 rutas 122
 rutas, descarga 302
 rutas, fichero 302

- S -

seccion 158
 seccion censal 158
 secciones 122
 secciones, descarga 302
 secciones, fichero 302

- secuencial 48
 seguridad externa 22
 seleccion de sustitutos 76
 seleccionar area, mapa 158
 seleccionar desde inicio 164
 seleccionar estudio 44
 seleccionar proyecto 44
 seleccionar tablas de contactos 100
 selector de individuo 71
 servicio de correo 71
 short url 61
 simulacion 164
 simulacion parcial 87, 167
 sin contactos 48
 sin escalar entrevista 165
 situacion contactos estudio 266
 situacion contactos general 267
 softphone 40
 soria 17
 SQL 120, 145, 259
 subida de entrevistas 242
 subida de ficheros 172
 subida tramos horarios 105
 subir entrevistas 139
 subir entrevistas mobinet 138
 subir ficheros 84
 subir usuarios excel 33
 suma de aplazamientos 51
 sumar los aplazamientos al maximo numero de
 llamadas totales 64
 super 25
 superadministrador 25
 supervisar 229, 231
 supervisar en formulario 231
 supervisar en rejilla 229
 supervisar entrevista 229
 supervision 238
 supervisor 27
 sustituciones de rutas 271
 sustituciones de secciones 271
 sustituir ruta 198
 sustituir seccion 198
- T -**
- t medias dependientes 287
 t medias independientes 286
 t porcentajes independientes 285
 t proporciones independientes 285
 tabla auxiliar 114
 tabla auxiliar eliminada 172
 tabla auxiliar insertada 172
 tabla auxiliar modificada 172
 tabla breaks 290
 tabla campo 94
 tabla de campo 94, 102, 104, 110, 113, 116, 117,
 118
 tabla de campo, descarga 298
 tabla de campo, fichero 298
 tabla de contactos total 267
 tabla pausas 290
 tabla, consulta resultados 277, 278, 279
 tablas de contactos de estudio 266
 tablas de grupos, tabulacion 288
 tablas sistema 290
 tabulación, consulta resultados 276
 tasa de agresividad 76
 tasas de respuesta 222, 239
 tau a kendall 284
 tau b kendall 284
 tecnico 28
 telefonos alternativos 268
 telefonos desuscritos 269
 test 164
 test curso 170
 test finalizado 167, 170
 test parcial 87, 167
 test rechazado 167, 170
 texto de e-mails 74
 tiempo de entrevista 165
 tiempo no contesta 76
 timeout sesion 19
 tipo de visualizacion 164
 tipo entrevista 48, 79
 tipo usuario 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32
 tipos auto rellamada 63
 tipos estado (contactos) 291
 tipos estado (entrevista) 291
 tipos incidencia 291
 titulo de pagina 58
 total entrevistas enviadas por entrevistador 262
 transiciones 164

traspasar contactos 116
traspaso de contactos entre estudios 172
tratamiento de cuotas 67, 68, 69, 70, 71, 218
tundra 17

- U -

update 10
url acceso integra 18
url corta 61
url emails 18
url redireccion salida 49
url salida 49
url tabulacion 20
usado 95, 96
usado por exceso de cuotas 95, 96
usado por marca manual 95, 96
usuario bloqueado 31
usuario de baja 31
usuario eliminado 172
usuario insertado 172
usuario modificado 172
usuarios 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32
usuarios autorizados 66
usuarios GPS 258
usuarios simultaneos 19
usuarios, consultas 272

- V -

v de Cramer 282
valor anterior 120, 145
valor nuevo 120, 145
valores de cuotas 67
variables 222, 224
ventana buscar contacto 184
ventana de cuotas 69
ventana extraer contacto 184
ventanas, tiempo espera 66
ver callejero de la ruta 197
ver contactos de la ruta 197
ver contactos no usados de la ruta 198
ver cuotas 83
ver etiquetas de valores 233
ver ruta 196
ver seccion 196

verificar estudio 85
version 4, 14
version completa 9
video en catinet 18

- X -

xls / xlsx 100

- Z -

zoom - 165
zoom + 165

Endnotes 2... (after index)



Han contribuido a la creación de este documento:

Roberto Gil (robertogil@tesgandia.com)

Carlos Anduj (carlosanduj@tesigandia.com)

Vicent Baixauli (vicentbaixauli@tesigandia.com)

Sandra Belmonte (sandrabelmonte@tesigandia.com)

Carles Climent (carlescliment@tesigandia.com)

Amalia Curiel (amaliacuriel@tesigandia.com)

Eduardo Moreno (eduardomoreno@tesigandia.com)

Vicent Rosell (vicentrosell@tesigandia.com)

Enric Sanchis (enricsanchis@tesigandia.com)

Elsa Sebastià (elsasebastia@tesigandia.com)